

Plan Operativo Anual (POA) 2020

Índice

Introducción	3
1. Marco Estratégico Institucional.....	4
1.1 Misión.....	4
1.2 Visión.....	4
1.3 Principios y valores	4
1.3.1 Principios	4
1.3.2 Valores.....	6
1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación	7
1.5 Funciones	7
1.6 Estructura Organizacional.....	8
1.7 Fortalecimiento institucional	9
2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento	21
2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024	22
3. Recursos Financieros	23
4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas.....	26
5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos	32
.....	32
6. Seguimiento a Nivel Anual.....	33
6.1 Fichas de Indicadores de Resultado	33
6.2 Fichas de Indicadores de Producto.....	36
7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas	42
8. Estructura Programática 2020.....	43
9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2020	44
10. Centros de Costos y áreas que los integran.....	45
2.....	45
11. Anexos	46
Procuraduría General de la Nación.....	142
Dirección de Planificación	142

Introducción

La Procuraduría General de la Nación (PGN), “promueve las gestiones necesarias para la obtención de la correcta y pronta administración de la justicia; representa provisionalmente a los ausentes, menores e incapaces, mientras estos no tengan personero legítimo conforme el Código Civil y demás leyes; asesora jurídicamente a las entidades de la Administración Pública en todos los casos en que le consulten; y; representa y defiende los derechos de la Nación”, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 512 del Congreso de la República: Ley Orgánica del Ministerio Público; de esta cuenta, se procura que las acciones de las unidades sustantivas, contribuyan a la ejecución efectiva de las intervenciones planteadas, asimismo, contempla los insumos necesarios para beneficio del Estado.

En este sentido, la PGN orienta estratégicamente sus intervenciones hacia el desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas discapacitadas, así como, el fortalecimiento de la coordinación de las fuerzas de seguridad del Estado con el Sistema de Justicia, por medio de su papel de representante legal, consultor y asesor de los intereses del Estado.

A continuación, se presenta el Plan Operativo Anual 2020, enmarcando las acciones a realizarse para el siguiente ejercicio fiscal, mismas que se vinculan con acciones intermedias a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024.

Para alcanzar los objetivos, metas y resultados planteados en el Plan Operativo Anual (POA) 2020, y contribuir con acciones intermedias al desarrollo de los lineamientos generales de política 2020-2024, se estimó el techo presupuestario en Q. 299,000,000.00 millones de Quetzales (Presupuesto Abierto 2020), sin embargo, el techo indicativo de presupuesto entregado por MINFIN, en la formulación del Ejercicio Fiscal 2020 y Multianual 2020-2024¹, fue de Q.128,815,000.00 millones de Quetzales, lo que ha derivado en un ajuste presupuestario para la realización de las acciones para el fortalecimiento institucional.

¹ Techo indicativo de presupuesto entregado por MINFIN, formulación el Ejercicio Fiscal 2020 y Multianual 2020-2024

1. Marco Estratégico Institucional

1.1 Misión

Somos la Institución responsable de representar y defender los intereses del Estado, brindamos asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales; asimismo, ejercemos la representación legal y atención a la población que por mandato nos corresponde, en resguardo de la legalidad y certeza jurídica.

1.2 Visión

Ser una Institución reconocida por su compromiso en la efectiva asesoría y consultoría, representación y defensa de los intereses del Estado y de la población que por mandato legal le corresponde, formada por personas íntegras y profesionales con vocación de servicio.

1.3 Principios y valores

1.3.1 Principios

- Atender a todas las personas sin ningún tipo de distinción.

Igualdad



- Cumplir con las atribuciones establecidas en la ley.

Legalidad



- Actuar con base en hechos concretos y sin prejuicios.

Objetividad



- Realizar todas las actuaciones apegadas a derecho.

Juridicidad



- Destinar los recursos para la obtención de los resultados definidos e informar a la población la ejecución de las acciones.

Transparencia



1.3.2 Valores

						
Respeto: Reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades de los demás y sus derechos.	Confidencialidad: Mantener la reserva de la información institucional, en el desempeño de sus funciones.	Diligencia: Ejercer las atribuciones con el debido cuidado, dentro de los plazos y procedimientos establecidos.	Integridad: Obrar con rectitud.	Ética: Actuar conforme los valores morales y principios institucionales.	Profesionalismo: Desarrollar las actividades con compromiso, mesura y responsabilidad de acuerdo a sus competencias.	Tolerancia: Reconocer la diversidad de criterios, educación y formación de todas las personas.



1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación

Asesorar jurídicamente y prestar servicios de consultoría a las entidades que estructuran la administración pública; ejercer la personería del Estado de Guatemala, a través de la Procuraduría General de la Nación. Asimismo, representar y defender los derechos de niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores, personas con discapacidad y a las personas declaradas ausentes y en estado de interdicción, de conformidad con las Leyes.

1.5 Funciones

- Representar y defender los derechos del Estado en todos los juicios en que fuere parte, de acuerdo con las instrucciones del Ejecutivo y promover la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en ellos.
- Intervenir, si así lo dispusiere el Ejecutivo y conforme a las instrucciones de éste, en los negocios en que estuviere interesada la Nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin y cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes a la Procuraduría General de la Nación.
- Cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes al Ministerio Público o al Procurador General de la Nación;
- Representar provisionalmente a niños, niñas, adolescentes, personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes, ante cualquier tribunal de justicia, cuando no tienen representación.
- Intervenir ante los Tribunales de Justicia en todos aquellos asuntos en que esté llamado a hacerlo por ministerio de la ley;
- Promover las gestiones necesarias para obtener la recta y pronta administración de justicia, dentro del ámbito de su competencia;
- Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales;
- Intervenir en todos los demás negocios que las leyes determinen.

1.6 Estructura Organizacional

La Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de sus fines, se organiza de la siguiente manera:

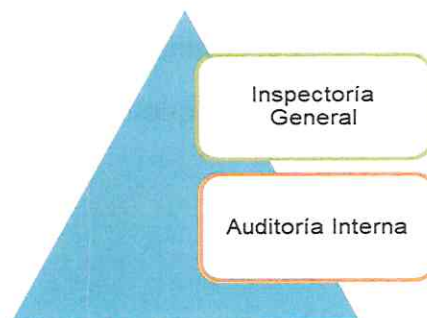
a) Nivel Superior



b) Nivel Ejecutivo



c) Nivel Contralor



1.7 Fortalecimiento institucional

La Procuraduría General de la Nación es una institución con diversas responsabilidades en materia legal, derivadas de su función asesora y de representación en defensa de los intereses del Estado, además de representar a la población que por sus características es vulnerable a la violación de sus derechos humanos.

Para el desarrollo de las funciones antes indicadas, a la Procuraduría General de la Nación se le ha asignado en los últimos años un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio, ya que como producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes, lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia ciudadana, han generado el incremento de la demanda de los servicios.

Durante el año 2017, como parte de las estrategias de trabajo implementadas desde mediados del año 2016, se le dio seguimiento al presupuesto asignado durante los tres últimos periodos fiscales, ya que la Institución operaba con limitaciones en los recursos humanos y materiales; en consecuencia, se logró un incremento en el presupuesto asignado para el ejercicio fiscal 2017.

Dicho incremento presupuestario, permitió fortalecer en materia de recursos humanos el Área Sustantiva representada por la Dirección de Procuraduría, Dirección de Consultoría, Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Dirección de Extinción de Dominio, Dirección de Delegaciones Regionales, Delegaciones, así como, los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, y Unidad de Asuntos Internacionales, además, las áreas administrativas.

Sin embargo, la no aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2018, generó un estancamiento en el desarrollo de algunos proyectos, entre ellos, el trabajo de reestructuración del sistema eléctrico del edificio central de la PGN, debido a que el que se posee ya no cumple con las funciones necesarias.



- **Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Internacionales.**

Los casos que se atienden en estas áreas han ido en aumento a través de los ejercicios fiscales, con el incremento en el presupuesto de la PGN, se dio inicio al fortalecimiento en recurso humano, con ello, se han logrado importantes avances en la reparación digna para el Estado, sin embargo, es necesario continuar con el proceso para dotar a los equipos de los recursos necesarios para sus operaciones, además de espacio físico donde se pueda tener un ambiente con condiciones para archivo, oficinas y salas de discusión de casos.

Derivado del fortalecimiento en materia de recurso humano, se realizó la verificación de expedientes la cual, tuvo como objeto determinar la cantidad real de expedientes físicos y activos, y dar de baja a los expedientes en el sistema al existir una causa como: suspensión condicional de la persecución penal, desestimación, sobreseimiento, criterio de oportunidad, entre otros.

- **Consultoría y Asesoría del Estado**

En la Dirección de Consultoría y Asesoría del Estado, se realizó una reingeniería de procesos, lo que se ha traducido en eficiencia para la evacuación de casos, ya que, el tiempo promedio de respuesta se ha reducido.

- **Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia**

Derivado de la vigencia de los nuevos modelos en Juzgados de la Niñez y Adolescencia, implementados por el Organismo Judicial, la PNA inició la implementación del nuevo Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, el cual, tiene como objeto fundamental fortalecer el funcionamiento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia (PNA), a nivel nacional, crear las directrices generales y protocolos específicos para la investigación de casos, representación y atención de niños, niñas y adolescentes (NNA'S).

El sistema busca implementar un procedimiento administrativo previo a la judicialización del caso, con el objeto de que lleguen al sistema de justicia únicamente aquellos casos extremos o donde se necesite control jurisdiccional, principalmente, que los casos presentados al Juez o Jueza competente estén preparados con información suficiente para que se puedan tomar decisiones en busca de la restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

A su vez, recientemente emitió el "Reglamento de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación", con lo cual, se busca mejorar de forma dinámica los servicios que se brindan a favor de los niños, niñas

y adolescentes guatemaltecos y migrantes no acompañados, mismo que es obligatorio para el personal que desempeña las funciones que se desarrollan, buscando con ello la efectividad y celeridad en los procesos que realiza.

▪ Composición del equipo

El Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, necesita de un equipo multidisciplinario, conformado por cinco profesionales enfocados, en la restitución de derechos de forma inmediata o en un tiempo prudencial; por ello, se denomina **Equipo de Respuesta Rápida (ERR)**, está integrado por:



El sistema busca evitar la victimización secundaria, los procedimientos deben evitar que los niños, niñas y adolescentes sean expuestos a múltiples entrevistas, realizándose únicamente las imprescindibles. Anteriormente dos delegaciones tenían implementado el sistema, a partir de junio 2017, con la ampliación presupuestaria, se inicia su implementación en nueve delegaciones y la sede Central, que se tenían contempladas y con un mayor esfuerzo y reordenamiento en una sede adicional, además, del departamento de Guatemala, en dos ubicaciones. Siendo estos los siguientes:

- Chimaltenango
- Quetzaltenango
- Alta Verapaz
- Escuintla
- Jutiapa
- Zacapa
- Petén
- Retalhuleu
- San Marcos
- Sede Central (incluye Mixco y San Cristóbal)

Al aplicar el procedimiento administrativo, se disminuirá considerablemente el número de NNA institucionalizados; el objetivo es que aumenten los servicios ambulatorios de atención, así como, derivar los casos a la protección social, por lo que, se tiene considerado crear más equipos Multidisciplinarios de Respuesta Rápida en las delegaciones que aún no tienen.

A su vez, se fortaleció al personal que atiende la niñez migrante, para ello, se incrementó la cantidad de personas que atiende a los niños, niñas y adolescentes que son retornados vía aérea, ingresados por la Fuerza Aérea Guatemalteca y el Aeropuerto Internacional La Aurora, con itinerarios de atención de NNA en arribo de vuelos diurno y nocturno.

En cuanto a las instalaciones, se crearon espacios adecuados para la atención de los usuarios, en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se adecuó un área de espera, para las personas que se presentan a realizar denuncias, o bien, a las que acuden a evaluaciones por personal especializado, ordenadas por Juez competente; en el caso de los niños, niñas y adolescentes, son asistidos por una pedagoga y una niñera, quienes realizan actividades lúdicas. Esto ha significado un efecto positivo en los niños, niñas y adolescentes cuando ingresan a esta área, ya que, disminuyen el estrés que produce estar en un lugar desconocido para ellos.

La Procuraduría General de la Nación consciente del limitado espacio que tiene en la sede central, inició gestiones en el año 2016, enfocadas en recuperar el área que ocupaba un banco privado, luego de lograr su recuperación, realizó las remodelaciones necesarias y el 21 de julio 2017 se inauguró, el nuevo módulo dedicado a la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia en la sede central de la zona 13 capitalina, la apertura del edificio fue realizada por el señor Presidente de la República de Guatemala, licenciado Jimmy Morales Cabrera.



Recuperación y remodelación del inmueble ocupado por Banrural.

Del total de 7,864 denuncias del año 2018; 1,900 (24%) se efectuaron por medio de vía judicial y 5,964 (76%) por vía administrativa; encontrando 8,236 NNA's incluidos en las denuncias, de los cuales únicamente 240 (3%) NNA's fueron institucionalizados.

Asimismo, se recibieron 9,385 denuncias y rescates; donde 2,559 casos corresponden a PGN central y el resto en las delegaciones. Información enviada al Presidente de la República de Guatemala, el 8 de marzo del 2019.

Del 11 de enero al 15 de marzo del 2019, se atendieron 1,884 denuncias, donde 353 (19%) por vía judicial, 1,531 (81%) por vía administrativa, donde 2,794 NNA's fueron incluidos en las denuncias, de los cuales únicamente 43 (2%) NNA's fueron institucionalizados; según el boletín informativo de marzo 2019.

Estos resultados demuestran la efectividad de la aplicación del Sistema. Al no poder continuar replicando este sistema se dificulta el proceso de abordaje con celeridad y enfoque multidisciplinarios que podría replicarse a nivel nacional, velando por el cumplimiento del Interés Superior del Niño, así también como lo señala Procuraduría de los Derechos Humanos en su Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos 2018, hace referencia que el nuevo reglamento de la PNA se encuentra en armonía con

lo establecido en la Convención de Derechos Humanos y Observaciones Generales del Comité de Derechos del Niño, ya que contempla la implementación progresiva de dichos equipos por lo que recomienda al Estado aumentar el presupuesto de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación para que ésta atienda con eficacia y eficiencia a los niños, niñas y adolescentes.

▪ **Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth**

La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, creada en abril 2012 para realizar las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de los niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, ha tenido un valioso desempeño, razón por la cual, se incrementa cada año la demanda del servicio, por lo que actualmente requiere de fortalecimiento, lo que implica obtener los recursos físicos, financieros y administrativos permanentes.

En consecuencia, se realizó el cambio de instalaciones, en el nuevo inmueble, se cuenta con espacios más amplios para las áreas de trabajo; así como, nuevos espacios de atención integral para los niños, niñas y adolescentes que son trasladados a esta Unidad Operativa.

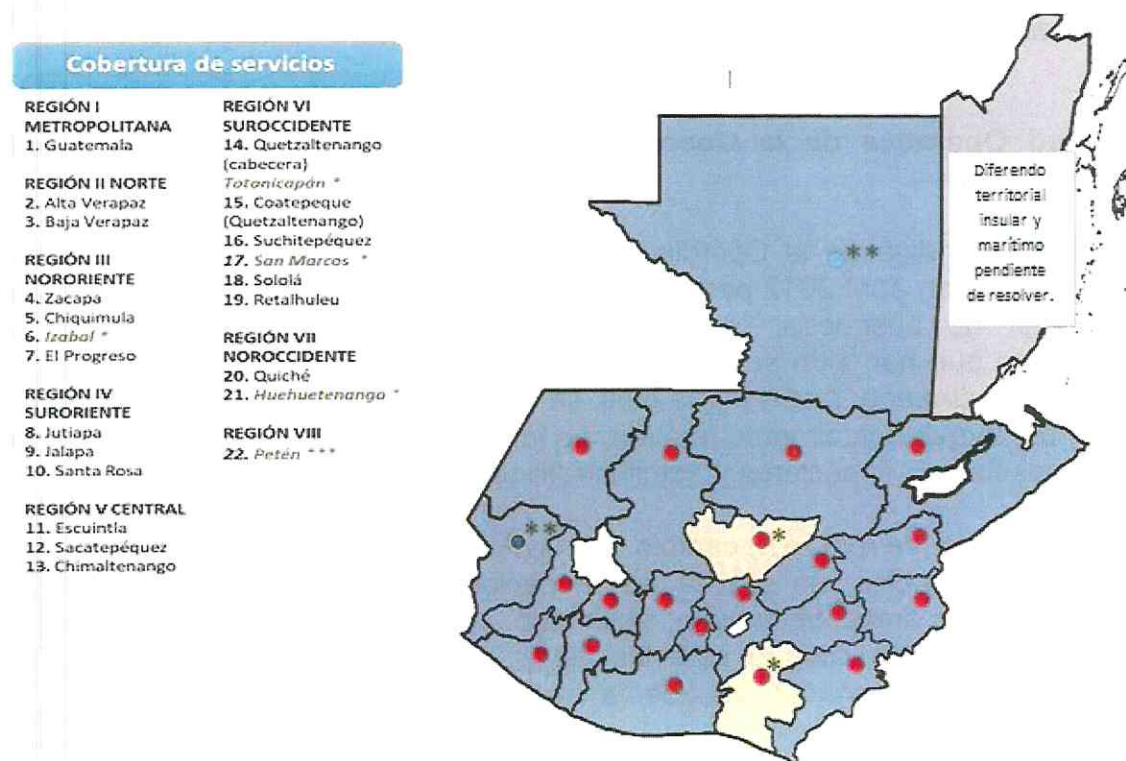


La nueva instalación cuenta con: una sala-cuna para los niños comprendidos entre las edades de 0 a 3 años; un espacio lúdico para los niños y niñas, con el objeto de estimular sus capacidades motoras y cognitivas; y para los adolescentes, se estimó implementar un espacio seguro para resguardo de éstos, considerando un área para adolescentes mujeres y un área para adolescentes hombres; de igual manera, se contempló un área para descanso, toda vez que en algunos casos, los adolescentes son remitidos en horas de la madrugada, o bien, por diversas circunstancias que han coexistido, los mismos se encuentran exhaustos.

▪ **Delegaciones**

Actualmente 21 delegaciones atienden todos los servicios que PGN brinda, desde el año 2016 se iniciaron las gestiones para realizar cambio de ubicación de 10 delegaciones que no contaban con instalaciones apropiadas para su funcionamiento y se espera fortalecer 9 delegaciones más; adicionalmente, es necesario ampliar la cobertura del servicio en los departamentos/municipios de la República que carecen de la presencia de la Procuraduría General de la Nación y en los departamentos que debido a la extensión geográfica, se ve disminuida la

capacidad de respuesta porque la población no tiene acceso al servicio, derivado de ello, en el corto plazo es ineludible la creación de por lo menos tres delegaciones. En estas áreas es indispensable contar con espacios lúdicos que permiten la labor de atención de los NNA.



A partir de mayo 2019, la Delegación de Santa Rosa Cuilapa, brinda todos los servicios de la defensa del Estado en materia ambiental, civil, penal, laboral, procesos de jurisdicción voluntaria; (anteriormente solo atendía casos en materia de niñez).

Asimismo ampliar la cobertura en siete delegaciones con departamentos de amplia extensión territorial y poblacional.

Con la finalidad de dar soporte a las dependencias sustantivas, es preciso fortalecer las Áreas de Apoyo, que actualmente cuentan con insuficiente personal, a continuación, se mencionan algunas de ellas:

▪ Dirección Administrativa

Entre los diversos problemas identificados en el edificio central de la PGN, está la contaminación del ambiente por el mal olor de los servicios sanitarios, así como, la necesidad de una planta eléctrica, con el fin de asegurar que exista un suministro continuo de energía en caso de fallo de los sistemas de red eléctrica, y que sea

capaz de garantizar un desempeño eficiente, si existen saltos de suministro eléctrico.

Teniendo en cuenta las características físico espaciales del Edificio central de la Institución y sus proyecciones de desarrollo urbano de acuerdo con un esquema ambientalista y paisajista, es necesario la construcción de áreas recreativas que integren espacios abiertos y multifuncionales, así como, se inició la construcción de una rampa para personas con discapacidad que vincule el edificio central con el parqueo, el área de cafetería y la sala lúdica, la pavimentación del parqueo principal y el anexo y, la construcción de un área de capacitación para apoyar al fortalecimiento de las competencias del personal de la PGN.

Dentro de los proyectos, se tiene contemplada la remodelación y reparación de la casa donada por la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), ubicada en la zona 1 de esta capital.

▪ **Dirección de Planificación**

Con el propósito de fortalecer la Institución en materia de planificación, además, brindar asesoría para el cumplimiento de metas institucionales, derivadas de la normativa legal y los compromisos de las políticas públicas, cuenta con un equipo de profesionales multidisciplinarios que brindan asistencia técnica y realizan la coordinación con las distintas dependencias de la Procuraduría General de la Nación, en las distintas etapas de formulación, aprobación, ejecución y evaluación de los correspondientes planes institucionales a fin de alcanzar los objetivos.

Asimismo se está fortaleciendo las estadísticas con el propósito de tener mejor control de datos y análisis de las metas físicas, de la Procuraduría General de la Nación.

▪ **Inspectoría General**

La Inspectoría General de la Procuraduría, es la responsable de velar por el cumplimiento de controles internos, garantizar la eficiencia y eficacia de la organización, el respeto a la legalidad en sus actividades y la transparencia en el empleo de toda clase de recursos asignados a la Institución.

Tiene a su cargo la recepción de información, quejas, denuncias y cualquier otra noticia sobre la prestación del servicio de los trabajadores de la Institución. Para el cumplimiento de su función requiere de personal que coadyuve a cumplir los objetivos institucionales, el inicio del fortalecimiento del recurso humano de la Inspectoría, ha dado como resultado la investigación, seguimiento, evacuación y finalización de denuncias en un porcentaje significativo de las que se reciben en el área, una gestión que desde el punto de vista crítico ha sido destacada con las

reformas inclusivas; desde la contratación para esta Jefatura de un profesional en materia de Derecho; en el año 2018 se remodelaron las oficinas asignadas; sin embargo, es necesario continuar con el fortalecimiento del área, en materia de recurso humano y dotarlos de lo necesario para sus operaciones, con el fin de aumentar y mejorar las Inspecciones directas ordinarias a las Delegaciones.

Para el 2020 se tiene programado un proyecto para ampliar el espacio físico de la Inspectoría General, para brindar un adecuado servicio a los usuarios internos y externos, resguardando debidamente la información.

✓ **Unidad de Informática**

En esta área de apoyo es fundamental la actualización tecnológica, adquisición de equipo, desarrollo de sistemas, diseño, soporte técnico, interconexiones, redes y telecomunicaciones, además de contar con el personal profesional y técnico para el uso y servicio al usuario interno de la institución.

A través de un diagnóstico se identificó que la PGN no cuenta con herramientas tecnológicas para los usuarios internos y externos, por lo que es necesario proveer de Sistemas de Información, páginas WEB institucionales y herramientas de software que permitan optimizar los servicios que la Institución presta a los usuarios internos, siendo los procesos de recursos humanos, financieros, y administrativos claves y transversales a nivel nacional para sustentar diariamente a los servicios que las áreas sustantivas prestan a la población guatemalteca, para lo cual, será necesaria la contratación de 3 profesionales.

En aras de lograr una institución sistematizada, se realizó la creación de una página en Intranet, que permitirá a los usuarios internos descargar formularios para realizar procesos administrativos de una forma rápida y ágil, automatizando los procedimientos, la misma, se encuentra en etapa de desarrollo; y beneficiará a las siguientes áreas: Unidad de Inventarios, Unidad de Compras, Unidad de Almacén, Departamento de Recursos Humanos, Unidad de Comunicación Social, Dirección Administrativa, Unidad de Seguridad, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Transportes y Logística, Cooperación Externa y Capacitación.

Como parte del proceso de fortalecimiento, se tiene contemplada la implementación del expediente electrónico en la Institución, el cual consiste en una mejora de la Infraestructura de redes y telecomunicaciones de la PGN y la creación del **Sistema de Gestión del Expediente Electrónico**; para este proyecto, en el año 2018, se realizó un análisis para determinar la situación actual; debido a que los resultados obtenidos de las diferentes áreas reflejan un atraso tecnológico, identificando la falta de sistemas de información y servicios

informáticos que permitan mejorar la eficiencia de las personas que realizan las funciones sustantivas y administrativas de la institución; en consecuencia, se estructuró el proyecto de la siguiente manera:



En 2018, se dio inicio a la creación de tres módulos, que apoyarán las gestiones de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, y las Abogacías del Estado.

En el plan de trabajo para el año 2019, se contempla la continuidad del proyecto, por lo cual, se trabajará de la siguiente manera:

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Asuntos Constitucionales
 - ✓ Sistema de Contencioso Administrativo
 - ✓ Sistema de Área Civil

Nota: Se tiene planificado dar inicio en mayo 2019 y se estima concluir en 2020.

- Unidad Operativa Alba-Keneth
 - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncias
 - ✓ Sistema de Seguimiento

Nota: La ejecución de estos módulos dio inicio en mayo 2019 y se estima concluir en 2020.

- Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncia
 - ✓ Sistema de Seguimiento Interinstitucional

- ✓ Sistema de Seguimiento Judicial
- ✓ Sistema de Niñez Migrante
- ✓ Sistema de Penal Niñez
- ✓ Sistema de Familia

Nota: La ejecución de estos módulos dio inicio en octubre 2018 y se estima dar continuidad durante el ejercicio fiscal 2019, para finalizar en el año 2020.

- Sistema de Gestión de Recursos Humanos (Primera Fase) y Sistema de Gestión Administrativa

Nota: La ejecución de estos módulos dará inicio en el 2020 para finalizar en el año 2020.

A su vez, la Unidad de Informática ha trabajado en el mejoramiento de la página web institucional, para contribuir al posicionamiento de la PGN a nivel nacional e internacional, es por ello, que en diciembre 2018 inició la segunda fase del fortalecimiento de la página web, el cual se espera concluir en el 2020.

Se tiene proyectado para el 2020, se mejore la infraestructura y seguridad informática, uno de los objetivos es tener optimizada la red local, por lo que es necesario tener un centro de monitoreo, para velar por la disponibilidad de los servicios críticos; que consume PGN a nivel nacional y proporcionar una solución factible y pronta a los incidentes reportados en la disponibilidad de los servicios, la conectividad de los servicios críticos y la seguridad informática a nivel nacional.

Dentro de las acciones principales que no será posible financiar para el ejercicio fiscal 2020, se pueden mencionar las siguientes:

Creación, desarrollo e implementación de módulos de sistemas de información informáticos (Sistema de Gestión de Expedientes Electrónico y Sistema Administrativo PGN).

- ✓ Se requiere la contratación de analistas programadores y la adquisición de servidores para desarrollar e implementar sistemas informáticos de gestión de expedientes, tanto en el área sustantiva (abogacías del Estado, asesoría y consultoría a instituciones del Estado, etc.), como en el área administrativa (Compras, Inventarios, Centro de Costos, Gestión de Capacitaciones, Formulación y Gestión de planes, programas y proyectos, etc.)

Fortalecimiento de las páginas Web de la PGN y del Sistema de Alerta Alba Keneth, así como la creación de nuevos módulos WEB para incorporar la página Institucional de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, y la Unidad de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, para brindar un mejor servicio a la población y un mayor posicionamiento institucional en el ámbito nacional e internacional.

Intercomunicación electrónica Sede Central con Alba Keneth, Delegaciones Regionales y Juzgados.

- ✓ Es necesario implementar mecanismos de comunicación remota a través de enlaces dedicados para que las 27 dependencias de la PGN que no están ubicadas en la sede central puedan hacer uso de la Intranet y de los sistemas de información institucionales, a fin de consolidar una base de datos con la información que se gestiona a nivel nacional.

Fortalecimiento del equipo tecnológico de la infraestructura de redes, telecomunicaciones, servidores y estaciones de trabajo.

- ✓ La red de datos de la PGN cuenta con 420 puntos de red certificados, hacen falta incorporar al menos 200 puntos para que el 100% de las estaciones de trabajo estén conectadas a dicha red.
- ✓ Las delegaciones regionales y las sedes ubicadas en juzgados, así como, los anexos de la PNA cuentan con sus propias redes de datos; sin embargo, carecen de servidores; por lo que el desempeño de la red no es óptimo y se dificultan las tareas de administración de los servicios informáticos; tales como: realizar las copias de respaldo de la información, la administración del antivirus,
- ✓ Es necesario fortalecer la infraestructura de las redes locales de las distintas sedes de la PGN para optimizar el uso de internet y correo electrónico.
- ✓ Según requerimiento de las distintas dependencias de la PGN, aproximadamente el 20% de los equipos de cómputo de la institución han alcanzado su vida útil y otro 20% lo estarán alcanzado el próximo año, por lo que se debe actualizar el parque tecnológico al servicio del personal de la PGN. Así mismo, es necesario actualizar las licencias del sistema operativo y de las herramientas de ofimática que se utilizan en la institución.

Implementación de un sistema de control para medir la calidad del soporte técnico informático para aplicar una mejora continua en los sistemas informáticos instalados en la institución.

Se requiere adquirir un software para llevar el control de las solicitudes de soporte técnico, entre las funcionalidades que se incorporarán están:

- ✓ La solicitud de los usuarios directamente a través del software
- ✓ Asignación automática de técnicos para responder, según el tipo de solicitud
- ✓ Bitácora de servicios prestados
- ✓ Control del tiempo de respuesta de la Unidad de Informática.

Evaluación de la prestación de los servicios (por parte de los usuarios), estadísticas de servicios brindados, por técnico, por dependencia solicitante, por períodos de tiempo, etc.

▪ **Departamento de Recursos Humanos**

Como otra de las áreas de apoyo, el Departamento de Recursos Humanos requiere fortalecimiento, ya que, a su cargo está el recurso más valioso de la Institución: el recurso humano, el que debe ser capacitado, desarrollado y evaluado en su desempeño; además, realizar una gestión eficiente del mismo.

Se realizaron capacitaciones para fortalecer las competencias del personal existente y de nuevo ingreso, en temas como: Argumentación Jurídica, Reparación Digna, Fortalecimiento para los Equipos de Respuesta Rápida (ERR) de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Derechos Humanos y Seguridad Informática, con el fin de mejorar la atención en los servicios que se prestan a las distintas poblaciones que la Institución atiende.

En el marco de las actuaciones de la Procuraduría General de la Nación, el Proyecto de Reingeniería Institucional, permitirá una mejora en las condiciones laborales de los trabajadores e impactará en la efectividad de los programas de protección integral, además la red de beneficios surte efectos en la certeza jurídica, transparencia y celeridad, en la asesoría y consultoría de instituciones del Estado. En este sentido, su implementación trascenderá directamente en el fortalecimiento del Sistema de Justicia y la atención a la población vulnerable que por ley le compete atender a la PGN. El mismo, cuenta con el Dictamen Favorable de la Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC- en relación con la estructura organizacional. La implementación del Proyecto de Reingeniería tiene un impacto financiero para su realización, el cual se ha estimado en Q.38.0 millones para el ejercicio Fiscal 2020.

▪ **Selección y contratación de personal:**

El fortalecimiento de la Institución dio inicio al proceso de selección y contratación de personal, realizando ternas para garantizar la elección transparente de los candidatos.

Sin embargo, se han generado grandes obstáculos para el cumplimiento de los objetivos; tales como: dificultad para atraer profesionales con perfiles idóneos para ocupar los puestos vacantes, oferta laboral poco atractiva, entre otros; esto, debido a la poca disponibilidad de plazas en renglón permanente y de un plan de compensaciones poco atractivo, que genera un alto índice de rotación del personal, ya que este, migra a otras entidades del Gobierno en busca de mejores

condiciones laborales y de una remuneración acorde a su preparación profesional, capacidades y con los beneficios que la ley establece.

Las áreas de la Institución que reportan mayor índice de rotación de personal son: La Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, que tienen a su cargo las actividades operativas, ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, lo cual genera un impacto negativo hacia la población que atienden; y que representa un obstáculo para un racional desempeño organizacional e impide a la entidad alcanzar sus objetivos.

▪ **Nivelación salarial y de honorarios**

Durante el año 2018 se ha trabajado en una propuesta para nivelación salarial y de honorarios, debido a que PGN es una Institución que presta servicios, tiene como meta principal la proyección del personal actual y puestos de mandos medios, para trasladarlos de contrato a renglón permanente; con el fin de tener colaboradores satisfechos y productivos, logrando una retención de personal capacitado y especializado evitando la migración hacia otras entidades.

2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento

▪ **Dirección Superior**

Los recursos que se programan en esta categoría permitirán financiar las actividades de apoyo de dirección, administración y control de la Institución.

▪ **Representación y Defensa de los Intereses del Estado**

Comprende las funciones de: Representación y defensa de los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte; promueve la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en los juicios incluyendo las de Organismos Internacionales.

Analiza y resuelve los expedientes de jurisdicción voluntaria relacionados con la "Ley Reguladora de Asuntos de Jurisdicción Voluntaria".

Analiza, redacta y gestiona la firma de resoluciones para delegar el ejercicio de la acción de extinción de dominio en representación del Estado, en el agente fiscal del Ministerio Público designado.

Para el efectivo cumplimiento de sus funciones cuenta con el apoyo de las siguientes Dependencias sustantivas: Procuraduría, Dirección de Extinción de

Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral; Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Constitucionales.

▪ **Consultoría y Asesoría del Estado**

De conformidad con lo establecido en el Artículo 252 de la Constitución Política de la República, la Procuraduría General de la Nación desarrolla la función de análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación por las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos.

▪ **Protección de los Derechos de la Familia**

De conformidad al ámbito legal en el que acciona la Procuraduría General de la Nación (PGN) y en concordancia con lo establecido en la Constitución Política de la República, los tratados, convenios y pactos internacionales en materia de derechos humanos aceptados y ratificados por Guatemala y demás leyes aplicables, así como, en las directrices definidas en la Política General de Gobierno 2016-2020, la PGN posee acciones intermedias, mismas que se encausan con la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, acción de la prioridad de Seguridad Integral.

De esta cuenta, representará y protegerá a niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo, propiciando el ejercicio y disfrute de sus derechos.

Localizará a niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos. Coordinará las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niño, niña y adolescentes que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido, de conformidad con la ley de la materia.

Brindará asesoría y protección a los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.

2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024

Tomando en consideración las bases legales sobre las cuales actúa la Institución y sin perder el objetivo del resguardo de los intereses del Estado, así como, las garantías y derechos de los niños, niñas, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad que carecen de representación, la PGN, contribuye con acciones intermedias al alcance de las metas establecidas en los ejes de Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado y de Seguridad Ciudadana de la Política General de Gobierno 2016-2020 y sus Lineamientos Generales de Política 2020-

2024, en concordancia con lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.

Procuraduría General de la Nación

Eje de la PGG	Lineamientos Generales de Política 2020-2024
Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado	La institucionalidad pública debe fortalecerse de manera eficaz, responsable y transparente mediante los mecanismos de gobierno abierto y gestión por resultados.
Seguridad Ciudadana	Las instituciones del Estado deben fortalecer sus esfuerzos para responder de manera eficaz, responsable y transparente para mejorar la coordinación, prevención y aplicación de la seguridad y justicia en todos los niveles.

Por otra parte, la PGN también alinea sus intervenciones intermedias a la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, incluyendo a niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad.

3. Recursos Financieros

Para el cumplimiento de las funciones, así como, coadyuvar con acciones intermedias al alcance de los resultados establecidos en los Lineamientos Generales de Política 2020-2024, la PGN requiere el siguiente presupuesto:

Presupuesto solicitado	Techo indicativo 2020 ¹
Q. 299,000,000.00	Q. 128,815,000.00

Es importante resaltar que el no contar con un techo presupuestario adecuado a las necesidades de la Institución, deriva en un estancamiento en el avance del fortalecimiento institucional de la PGN, con el cual dio inicio en el ejercicio fiscal 2017, y que ha mostrado mejoras significativas en la atención de los casos y personas, actualmente, los escenarios indicativos proporcionados por MINFIN, no son acordes a las necesidades de la Institución, es por ello, que los análisis se presentan en conformidad con las variaciones presupuestarias proyectadas por la PGN.

¹ Techo indicativo de presupuesto entregado por MINFIN, formulación del Ejercicio Fiscal 2020 y Multianual 2020-2024

Un presupuesto adecuado, permitirá fortalecer el área sustantiva y el área de apoyo administrativo financiero, para garantizar la eficiencia y eficacia en la presentación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

- ✓ Mejora en infraestructura
- ✓ Personal con alta calidad técnica y profesional, comprometido con la labor institucional.
- ✓ Expediente electrónico, procesos ágiles y simplificados.
- ✓ Atención efectiva y oportuna hacia grupos vulnerados bajo responsabilidad institucional.
- ✓ Fortalecer el recurso humano en las delegaciones que actualmente solo atienden niñez, para cubrir todos los servicios de la PGN.
- ✓ Ampliación de cobertura en al menos 7 sedes.

Ejes transversales: 2

▪ Enfoque de Género, etario y multiétnico

El programa 13, se refiere a la Protección de los Derechos de la Familia, queda clasificado en el DTP 11 "Programación de Estructuras con Enfoque Temático" con los clasificadores temáticos correspondientes.

Aplicación de la Política Pública para la Convivencia, y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial dentro del Programa 1, actividad 1 "Dirección y Coordinación".

- Eje 3: Incorporar como eje transversal la pertinencia cultural en las actividades que realice PGN (enero a diciembre 2019).
- Eje 5: Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020, así como, informes de Rendición de Cuentas, con clasificador temático en lo referente al Programa 13.
- Eje 5: Realizar las contrataciones de personal en las Delegaciones de la PGN, tomando en cuenta la Pertinencia Cultural.

▪ Prevención de Riesgos a desastres

La prevención de riesgos como parte de la Política Nacional para la Reducción de Riesgo a los Desastres, queda contemplada como parte del funcionamiento dentro del Programa 01 "Dirección y Coordinación", por lo cual, en enero de 2018 se preparó el Plan Institucional de Respuesta -PIR-, que tiene como objetivo general establecer las herramientas que posibiliten las acciones de prevención y respuesta que resguarde la integridad del personal interno y usuarios, así como la apropiada continuidad del funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación, ante los efectos de un evento adverso; así mismo, se presentó ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-,

Sus objetivos específicos son:

- ✓ Garantizar la respuesta eficiente de la PGN, ante una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Asegurar la continuidad del funcionamiento de la PGN después de sucedida una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Establecer la efectiva adhesión de la PGN al Plan Nacional de Respuesta.
- ✓ Diseñar las estrategias necesarias para que se dé una respuesta adecuada en caso de emergencia.
- ✓ Establecer un procedimiento normalizado de evacuación del personal y usuarios, de las instalaciones.
- ✓ Evitar o minimizar las lesiones y las complicaciones postraumáticas que puedan sufrir el personal y los usuarios como consecuencia de una emergencia.
- ✓ Apoyar a la institución en la conformación de la Brigada de Emergencias.

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2020

4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	PRODUCTO INTERMEDIO	PRODUCTO TERMINAL	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO (QUETZALES)	FUENTE FINANCIAMIENTO	RESPONSABLE
1 Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia, protegiendo los bienes e intereses del Estado, de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.	1.1 Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte.	- Constituirse como actor civil y velar por el debido proceso, el resarcimiento de los daños y cumplimiento de las sentencias. - Emitir los dictámenes y evacuar las audiencias que en ley correspondan y gestionar las solicitudes que presenten los organismos del Estado.							Dirección de Extinción de Dominio. Departamentos de Abogacías del Estado, Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad Asuntos Internacionales y Delegaciones.
		- Intervenir en representación del Estado en los casos donde se presuma la existencia de bienes o derechos producto de actos ilícitos que se deban extinguir a favor del mismo.							
		- Dictaminar de conformidad con la legislación guatemalteca y los criterios jurídicos que deben imperar en toda actuación del Estado.	1.1.1	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias legales.	28,832	Caso	Q 38,346,909.00	11	
		- Formación y preparación continua del personal profesional, técnico y operativo de la Procuraduría General de la Nación, a través de la integración de un equipo eficiente y eficaz						17	Departamento de Recursos Humanos
		- Participar en la Mesa Técnica de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), como parte del Consejo Nacional de Administración de Bienes de Extinción de Dominio y en las reuniones del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (CONABED).							Dirección de Extinción de Dominio
		- Intervenir en los negocios en que estuviere interesada la nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin.							

27 014

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Actividades Centrales
Matriz de Planificación
Monto del POA 2020

Q	39,137,610.00
Q	89,677,390.00
Q	128,815,000.00

5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos

PRODUCTOS						SUBPRODUCTOS										
NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			POBLACIÓN ELEGIBLE	NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			GASTOS POR CUATRIMESTRE			COSTO TOTAL ANUAL
			1	2	3					1	2	3	1	2	3	
Para el 2022 se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9% (De 66% en el año 2015 a 100% en el año 2022)																
Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	28,832	Caso	9,611	9,611	9,610	Estado de Guatemala	Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	28,832	Caso	9,611	9,611	9,610	12,782,303	12,782,303	12,782,303	38,346,909.00 Q
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,218	Documento	5,406	5,406	5,406	Población en General	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,218	Documento	5,406	5,406	5,406	243,567	243,567	243,567	730,700.00 Q
Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	5,310	Documento	1770	1770	1770	Órganos y entidades del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	5,310	Documento	1770	1770	1770	1,974,052	1,974,052	1,974,052	5,922,155.00 Q
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8% (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)																
Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	38,025	Persona	12675	12675	12675	Niños, niñas y adolescentes representados o amenazados o vulnerados en sus derechos	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	38,025	Persona	12675	12675	12675	8,498,382	8,498,382	8,498,382	25,495,147.00 Q
Niños, niñas y adolescentes localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	9,750	Persona	3250	3250	325	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	9,750	Persona	3250	3250	325	5,597,160	5,597,160	5,597,160	16,791,479.00 Q
Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	975	Persona	325	325	325	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes	975	Persona	325	325	325	797,000	797,000	797,000	2,391,000.00 Q

Actividades Centrales Q 39,137,610.00
Matriz de Planificación Q 89,677,390.00
Monto del POA 2020 Q 128,815,000.00

6. Seguimiento a Nivel Anual

6.1 Fichas de Indicadores de Resultado

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado, casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos							
Categoría del indicador	De Resultado	X						
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en representación y defensa de los intereses del Estado y jurisdicción voluntaria.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de representación y defensa de los intereses del Estado y casos de jurisdicción voluntaria.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de atención, representación, defensa, así como, jurisdicción voluntaria, como atención de denuncias, se incrementan a fin de satisfacer la demanda.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 /11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en que fuera parte + 11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional		Departamento		Municipio		
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral		Semestral		Anual		
						X		
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	66.1%	55.1%	91.8%	96.2%	96.9%	97.6%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	37,050						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades, Delegaciones y Direcciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado									
Categoría del indicador	De Resultado	X								
	De producto									
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Integrada de Comercio Exterior, Competitividad e Inversiones									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en consultoría y asesoría del Estado.									
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de consultoría y asesoría del Estado.									
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de consultoría y asesoría se incrementan a fin de satisfacer la demanda.									
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual									
Ámbito Geográfico	Nacional		Regional		Departamento		Municipio			
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual		Cuatrimestral		Semestral		Anual			
							X			
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Valor (del indicador)	68.8%	125.9%	106.3%	95.4%	94.9%	96.3%	97.5%	98.8%	100.0%	
Línea Base	1		6,328							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registro de la Dirección de Consultoría incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Consultoría y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Categoría del indicador	De Resultado	X						
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	b. Representar y proteger a niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito, Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica 2014-2034 • Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Desarrollo Social y Población • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos, a través del Modelo de Investigación y Representación de Casos implementado en las Delegaciones.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de violencia en contra de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades especiales, han aumentado, y que la mayoría de casos se resuelven por judicialización e institucionalización, la Procuraduría General de la Nación, implementó el Modelo de Investigación y Representación de Casos en 2 Delegaciones (años 2015-2016) para la atención y protección de los derechos y garantías de la población referida. El Modelo se enfoca en que los casos sean resueltos a través de la vía administrativa.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado de que la PGN ha implementado el Modelo Investigación y Representación de Casos en las Delegaciones de forma paulatina, para que se los casos se resuelvan a través de la vía administrativa.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos + 13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba Keneth + 13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales atendidos para la protección de sus derechos * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio				
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual				
				X				
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	80.2%	88.5%	84.5%	89.3%	91.5%	95.3%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	27,667						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia que incluye a la Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth, de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, Unidades y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

6.2 Fichas de Indicadores de Producto

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto		X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos diligenciados y/o acciones jurídicas de las Abogacías del Estado y Unidad de Asuntos Internacionales incluidas las Delegaciones de la Institución.									
Pertinencia	Hoy en día, los intereses del Estado están sujetos a que estos sean violados en cualquier forma que la puedan ser tipificados, por ejemplo: desde el ámbito, penal, laboral, civil, constitucional, entre otros. Por tal motivo, es pertinente determinar el número de casos, diligencias etc., en la cual la Procuraduría General de la Nación interviene, a fin de resguardar los intereses del Estado.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de casos atendidos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el número de casos a diligenciar con el fin de resguardar los intereses del Estado.									
Fórmula de cálculo	11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte / Casos atendidos según Ejecución 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional		Regional		Departamento		Municipio			
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual		Cuatrimestral		Semestral		Anual			
							X			
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.71	1.56	2.44	2.59	2.59	2.61	2.63	2.67	2.71
Línea Base	2014		12,342							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Procuraduría, Consultoría, Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades y Delegaciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores			Subproductos		Indicadores			
11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte		Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales			11-0-0-1-0-2 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte		Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales			
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 12,342 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto		X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos de jurisdicción voluntaria en que la institución debe intervenir y ser parte.									
Pertinencia	Debido a que el Estado es parte interesada en los casos de jurisdicción voluntaria, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la demanda de este servicio con el cual se beneficia la ciudadanía.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de solicitudes a atender en el ámbito jurisdiccional, casos; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por la ciudadanía.									
Fórmula de cálculo	11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados / Total de casos o acciones de jurisdicción voluntaria atendidos año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional		Regional		Departamento		Municipio			
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual		Cuatrimestral		Semestral		Anual			
							X			
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.20	1.13	1.18	1.14	1.19	1.19	1.20	1.20	1.21
Línea Base	1		13,321							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registro del área de Procuraduría, incluyendo las Delegaciones.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente Procuraduría y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores			Subproductos		Indicadores			
11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.		Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos			11-0-0-2-0-2 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.		Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos			
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 13,321 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto	X								
Objetivo Asociado al Indicador:	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la demanda de asesorías técnicas jurídicas de las distintas entidades del estado.									
Pertinencia	Tomando en cuenta que el Estado es el único afectado por la incorrecta aplicación técnica de sus deberes y obligaciones legales, así como, de la ejecución de sus recursos, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la atención de la demanda de este servicio.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de consultas u opiniones a atender en el ámbito jurídico; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por parte de las entidades públicas.									
Fórmula de cálculo	12-0-0-1-0-1 Órganos del Estado con asesoría y consultoría en temas legales / Total de consultorías y asesorías atendidas año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.77	1.40	1.25	1.25	1.25	1.26	1.28	1.30	1.31
Línea Base	2014		6,328							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registro de Consultoría, incluyendo las delegaciones.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente Consultoría y delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos	Indicadores		Subproductos		Indicadores					
12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Consultoría y asesoría del Estado		12-0-0-1-0-2 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales.		Consultoría y asesoría del Estado					
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6,328 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos									
Categoría del indicador	De Resultado De producto X									
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la representación de niños, niñas y adolescentes, cuyos derechos están violados o en riesgo.									
Pertinencia	Hoy en día, los índices de maltrato infantil, explotación, acoso sexual, entre otros, son algunas de las delitos que ponen en riesgo la integridad y calidad de vida de los niños, niñas y adolescentes; de esta cuenta, es necesario la atención que se le da ante la demanda de la protección y representación de la población antes citada, a fin de resguardar sus derechos.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número denuncias a atender; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio (la representación) por parte los niños, niñas y adolescentes en peligro o con sus derechos violados.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos/ Total de NNA atendidos año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento						Municipio	
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral						Anual	
									X	
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	3.50	7.35	2.90	3.17	3.10	3.17	3.33	3.49	3.54
Línea Base	1		6,300							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, incluyendo las Delegaciones.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los niños, niñas y adolescentes atendidos para la protección de sus derechos.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos	Indicadores			Subproductos			Indicadores			
13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos			13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos			Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos			
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6300 niños, niñas y adolescentes representados, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto		X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en los niños, niñas y adolescentes localizados por medio del Sistema Alba-Keneth.									
Pertinencia	Hoy en día, los índices de niños, niñas y adolescentes con reporte de desaparición van en aumento, la acción inmediata a la desaparición de esta población es la activación de la Alerta Alba-Keneth, teniendo como finalidad, la localización inmediata de la persona reportada y evitar que sea agredida y/o violentados sus derechos.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número NNA reportados desaparecidos o sustraídos y localizados; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth / Total de NNA localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.26	1.66	2.45	2.46	2.46	2.47	2.49	2.50	2.51
Línea Base	1		3,600							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registros del Sistema de Alerta Alba-Keneth, incluyendo las Delegaciones.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia: Sistema de Alerta Alba-Keneth y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los NNA localizados.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores			Subproductos			Indicadores		
13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth		Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth			13-0-0-2-0-2 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth			Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 3,600 niños, niñas y adolescentes localizados mediante el Sistema de Alerta Alba-Keneth, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto		X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el porcentaje de atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes, por medio de los servicios de la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad									
Pertinencia	Las mujeres, Adultos Mayores y personas con capacidades diferentes, son víctimas ante la constante violación de sus derechos. Ante esta problemática, la Procuraduría General de la Nación, atiende a esta población, beneficiándola con los servicios de atención y asesoramiento para la protección de sus derechos; de tal cuenta, es necesaria la medición de la atención brindada.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número de personas que buscan del servicio de asesoría y/o atención; valores iguales o mayores a uno, muestra que se ha incrementado el número de personas que requieren de dicha intervención.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos / Total de Mujeres, Adultos Mayores y Personas capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.30	1.02	1.32	1.32	1.98	2.04	2.10	2.16	2.22
Línea Base	1		809							
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registros internos de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores			Subproductos			Indicadores		
13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos		Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos			13-0-0-3-0-2 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos			Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 809 personas atendidas, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas

Resultado institucional	Producto/Subproducto	Unidad de medida	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁴	Descripción
Sin Resultado ⁶			01					Actividades Centrales
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Dirección y Coordinación	Documento				001	000	Dirección y Coordinación
	Dirección y Coordinación	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%, (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso						
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento				002	000	Jurisdicción Voluntaria
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento						
Sin Resultado ⁷			12					Consultoría y Asesoría del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.6%, (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			13					Protección de los Derechos de la Familia
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona						
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona						
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona						

Notas:

- Programa
- Sub Programa
- Proyecto
- Actividad
- Obra
- Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN, debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del Departamento de Normatividad y Desarrollo de MINFIN.
- Para el caso del Programa 12, se elaboró un resultado en coordinación con SEGEPLAN (Modelos de acuerdo con la guía PpR), sin embargo, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo, debe contar con 2 actividades, por lo que no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

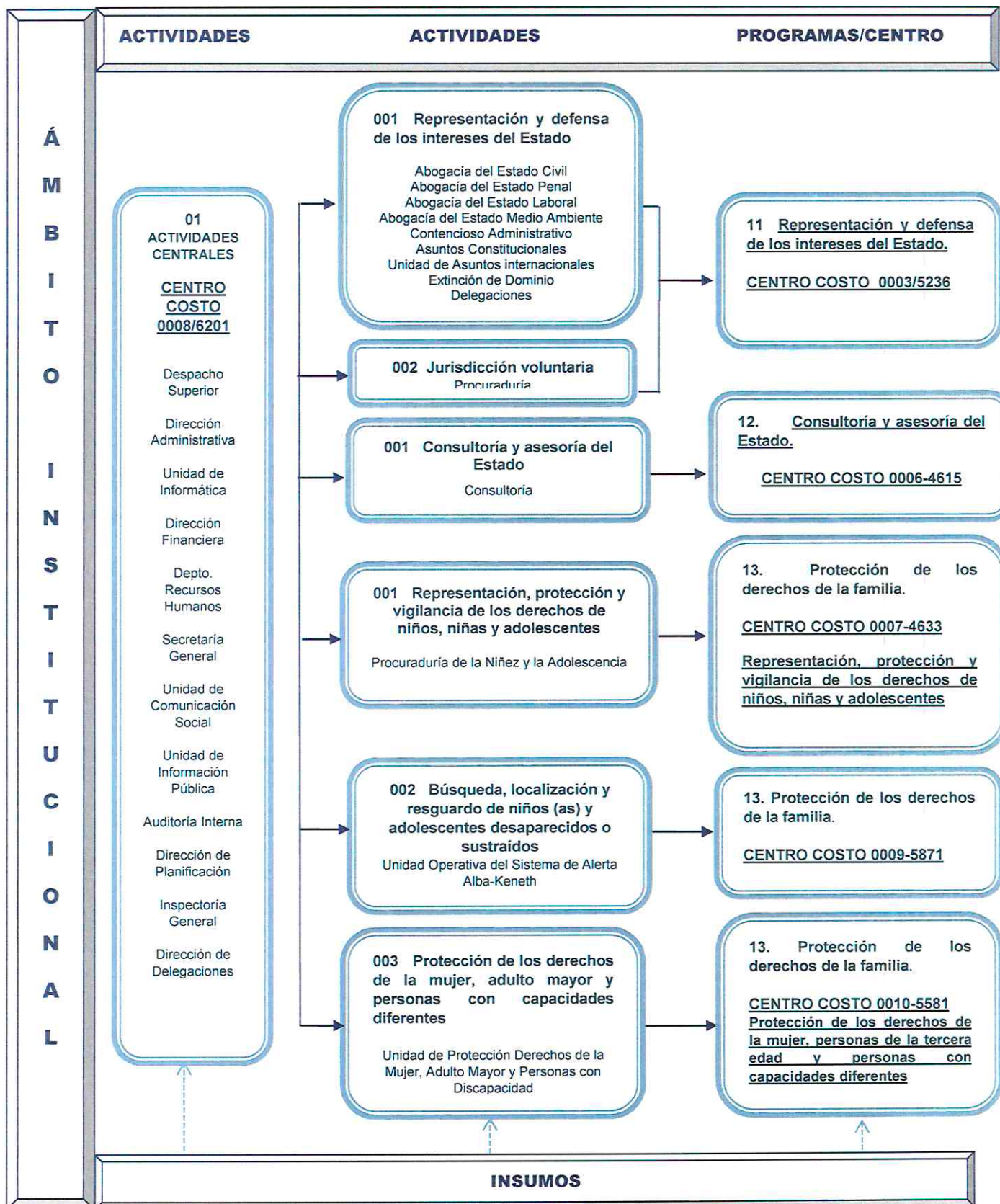
8. Estructura Programática 2020

PRG	SPR	PRY	ACT	OBR	DENOMINACIÓN
01					Actividades Centrales
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Dirección y Coordinación
11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
			002	000	Jurisdicción Voluntaria
12					Consultoría y Asesoría del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
13					Protección de los Derechos de la Familia
	00	000	001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
			002	000	Búsqueda, localización y resguardo de niños(as) y adolescentes desaparecidos o sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
			003	000	Protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con capacidades diferentes

9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2020

Resultado insitucional	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción	Producto / Subproducto	Unidad de medida	2020
Sin Resultado ⁶	01					Actividades Centrales			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	28,832
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	28,832
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,218
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,218
Sin Resultado ⁷	12					Consultoría y Asesoría del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	5,310
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	5,310
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	13					Protección de los Derechos de la Familia			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	38,025
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	38,025
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	9,750
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	9,750
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	975
							Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	975

10. Centros de Costos y áreas que los integran



11. Anexos

Clasificadores Temáticos

Entidad: 11140021 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

CLASIFICADOR TEMÁTICO	No.	Estructura Programática							Nivel asociado del Clasificador		
		Entidad	PG	SPG	PY	ACT	OB	UBG	1	2	3
Enfoque de Género	1	11140021	13	00	000	003	000	0101	08	04	02
Niñez	2	11140021	13	00	000	001	000	0101	06	05	01
	3			00	000	002	000	0101	06	05	02
Juventud	4	11140021	13	00	000	001	000	0101	07	Pendiente de información Conjuve/Minfin	
	5			00	000	002	000	0101	07		
Seguridad y Justicia	1	11140021	13	00	000	001	000	0101	01	En proceso de elaboración STONS	
	1			00	000	001	000	0101	01		

Variables para metas físicas

DIRECCIONES

Dirección de Procuraduría	
Expedientes Nuevos ingresados	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	
Reingreso de expedientes	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	
Sección de Consultoría	
Vistos Buenos	
Dictámenes	
Opiniones	
Providencias	
Asesorías a instituciones del estado	
Dirección de Extinción de Dominio	
Resoluciones de Delegación nuevas	
Casos de años anteriores que se tramitan	

ABOGACÍAS DEL ESTADO

Departamento de Abogacía del Estado Área Penal
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Civil
Expedientes nuevos ingresados Civiles
Expedientes nuevos ingresados Económico Coactivos
Expedientes Civiles de años anteriores que se tramitan
Expedientes Económico Coactivos de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral
Expedientes Nuevos Ingresados Ordinarios
Colectivos Económico Social
Expedientes de años anteriores que se tramitan Ordinarios
Colectivos Económico Social

Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores activos

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente
Denuncias de casos de materia ambiental

PROCURADURÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA

Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género
Número de rescates de NNA
NNA migrantes no acompañados, vía aérea
NNA migrantes no acompañados, vía terrestre

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA KENETH
NNA 'S localizados en el mes
NNA 'S localizados en el mes actual de otros meses

**UNIDAD DE PROTECCION DE DERECHOS DE LA MUJER,
ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

Departamento de protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad
Denuncias violencia intrafamiliar mujeres Nuevos
Denuncias de adultos mayores nuevas
Denuncias de personas con discapacidad nuevas

Proyectos de Inversión 2020

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
1	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Secretaría General	1	Ampliación y remodelación del área de trabajo en ventanilla de atención al público	Que los trabajadores de la Procuraduría General de la Nación realicen sus funciones de una forma eficiente, ordenada y agradable, aprovechando al máximo el espacio disponible.	Q 20,000.00	Un año
2	Nivel Ejecutivo/Área Sustantiva	Dirección de Procuraduría	1	Digitación de Documentos de la Dirección de Procuraduría	Crear un archivo digital de los expedientes de Jurisdicción Voluntaria, que son ingresados a la Dirección de Procuraduría para opinión, el que servirá de atestado o respaldo de las opiniones y providencias emitidas, con la finalidad de brindar certeza jurídica de lo actuado.	Q 597,104.60	Un año
			2	Remodelación y Restructuración de la Dirección de Procuraduría	Reestructurar la Dirección de Procuraduría para optimizar el espacio físico y obtener un ambiente agradable de trabajo para los colaboradores de la Dirección.	Q 58,397.65	Un año/Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
3	Nivel Ejecutivo/ Area Administrativa	Asuntos Internacionales	1	Seminario Internacional de Arbitraje de Inversión: Latinoamérica frente al Arbitraje de Inversión, Perspectivas Actuales y Desafíos	Crear un espacio donde expertos en materia de arbitraje de inversiones ya sean abogados, árbitros y otros Estados, puedan abordar temas de derecho de inversiones, específicamente sobre arbitraje internacional, con el propósito de incrementar el conocimiento de los profesionales nacionales y de esa manera mejorar y proveer de capacidad instalada a las instituciones que integran la Comisión de Apoyo a Procesos de Arbitraje y cuya actividad podría incidir en un proceso de arbitraje.	Q 20,700.00	Un año
			2	Taller sobre responsabilidad internacional	Brindar conocimientos sobre Arbitraje Internacional, para que los participantes del Seminario dominen el uso de los mecanismos del arbitraje internacional y amplíen su conocimiento del derecho internacional, pudiendo aplicar el mismo en las áreas en que se desempeñan.	Q 6,625.00	Un año
			3	Visualización de la Unidad de Asuntos Internacionales en la página web institucional	Informar a la población sobre las funciones, actividades y logros de la Unidad de Asuntos Internacionales de la Procuraduría General de la Nación en el portal web institucional.	Q 4,000.00	Un año
4	Nivel Ejecutivo/ Area Sustantiva	Abogacía Asuntos Constitucionales	1	Sistema informático para control de procesos constitucionales		Q 66,000.00	Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
5	Nivel Ejecutivo/ Área Sustantiva	Dirección de Consultoría	1	Remodelación y distribución de las áreas de trabajo de la Dirección de Consultoría	Contar con un área adecuada de trabajo, con el espacio físico distribuido en los diferentes ambientes acorde a las necesidades de la Dirección de Consultoría, para el cumplimiento de la función constitucional que tiene asignada la Dirección.	Q 11,338.02	Indefinido
			2	Fortalecimiento del Recurso Humano y Tecnológico de la Dirección de Consultoría	1)Fortalecer el recurso humano de la Dirección de Consultoría, a través de la contratación de dos abogados consultores y dos auxiliares jurídicos, 2)Capacitar a todo del personal profesional y técnico que labora en esta Dirección 3) Adquirir el equipo tecnológico para el uso del personal que se contratará, así como sustituir el que se encuentre en mal estado.	Q 15,000.00	Un año/Indefinido
6	Nivel Ejecutivo/ Área Sustantiva	PNNA	1	Gastos Generales	Contribuir al fortalecimiento de las áreas de atención en la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, así mismo contar con más personal en cada una de estas áreas, que permitan mejorar la atención, garantizando el principio de celeridad y la atención integral por medio de profesionales especializados en la materia, todo en base al interés superior del niño, cumpliendo con estándares internacionales.	Q 1,265,520.00	Un año/Indefinido
			2	Equipo de Oficina y Software		Q 3,054,511.00	Un año
			3	Recurso Humano	Completar e integrar un equipo equipo capaz, comunicacionales de la Procuraduría General de la Nación.	Q 6,860.00	Un año
7	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Unidad de Comunicación Social	1	Recurso Humano	Tener las herramientas necesarias, para una respuesta más inmediata y efectiva en la cobertura de las necesidades comunicacionales de la Procuraduría de la Nación.	Q 300,000.00	Un año
			2	Compra de Equipo		Q 130,931.00	Un año
			3	Imagen Institucional	Generar Unidad de Imagen en toda la República y un ordenamiento de avisos y carteles en sede central zona 13.	Q 257,750.00	Un año
			4	Monitoreo de Medios	Obtener a primera hora de la mañana el monitoreo de la noticias Televisivas, Radiales, Escritas y de cable que involucren a la PGN, Directores, dependencias, casos y vinculaciones.	Q 67,200.00	Un año/Indefinido
			5	Remodelación de Oficinas	Lograr una mejor ubicación del recurso humano, para el mejor desempeño de sus laborales.	Q 60,000.00	Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
8	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Unidad de Informática	1	Sistema de Gestión de Expediente Electrónico (e-SIGE)	Optimizar los servicios que la institución presta a la sociedad guatemalteca por medio de la Dirección de Procuraduría, garantizando certeza jurídica, transparencia y celeridad en los procesos que se gestionan en la Procuraduría General de la Nación.	Q 1,303,500.00	Un año/Indefinido
			2	Sistema Administrativo (SiSGA)		Q 198,000.00	Un año/Indefinido
			3	Páginas Web Institucional (PGN y Alba Keneth)		Q 132,000.00	Un año
			4	Sistema de Ticket		Q 66,000.00	Un año
			5	Infraestructura y Seguridad Informática	Proporcionar una solución factible y pronta a los incidentes reportados en la disponibilidad de los servicios, la conectividad de los servicios críticos y la seguridad informática a nivel nacional.	Q 6,090,100.00	Un año/Indefinido
9	Nivel Ejecutivo/Área Sustantiva	Unidad Alba-Keneth	1	Constatación trimestral para desactivación de alertas Alba-Keneth	Coordinar acciones interinstitucionales, que permitan realizar la labor de búsqueda, localización y resguardo, implementar mecanismos que permitan optimizar los recursos humanos, materiales y financieros.	Q 6,000.00	Un año
			2	Capacitación en tema "Determinar indicadores físicos y emocionales en niños y niñas posibles víctimas de violencia sexual, comprendidos entre las edades de 3 a 10 años, (uso de muñecos anatómicos)".		Q 3,000.00	
			3	Campaña "Prevención redes sociales".		Q 5,000.00	
			4	Campaña "Somos Alba-Keneth".		Q 62,000.00	
			5	Campaña "Semana Santa 2019"		Q 50,000.00	
			6	Conformación de equipos locales de búsqueda y redes de difusión de información del Sistema de Alerta Alba-Keneth		Q 33,500.00	
			7	Ampliación mobiliaria para archivo de la Unidad Operativa Alba-Keneth		Q 7,200.00	

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
10	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Coatepeque	1	Escuela de Padres enfocada al área Rural "Nuevo Amanecer"	Disminuir la vulneración de los derechos de los niños niñas y adolescentes del área rural, brindando herramientas conceptuales, prácticas y lúdicas a los padres de familia para que puedan ser pro-activos en el acompañamiento, tanto académico como personal de sus hijos; así mismo, fomentar la participación del padre de familia en las actividades educativas.	Q 4,000.00	Un año
11	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Izabal	1	Área de recreación para NNA en oficina Delegación PGN Izabal	Creación de un espacio recreativo en la Delegación de Izabal desarrollando actividades de entretenimiento para los NNA visitantes y/o integrantes de procesos.	Q 70,000.00	Un año
12	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Jalapa	1	Ampliación de oficinas, Unidad de Niñez y Bodega	La construcción de cinco oficinas para la atención a usuarios.	Q 385,000.00	Un año
13	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Chiquimula	1	Albergue temporario para NNA'S encontrados y/o rescatados derivado de Alba-Keneth o que no exista recurso familiar inmediato al momento de su localización de 03 a 17 años	Proponer un diseño arquitectónico a nivel de anteproyecto que genere espacios que cuente con las condiciones adecuadas para el desarrollo de niños abandonados o huérfanos en el departamento de Chiquimula en cuanto a la Localización de los NNA'S, y la entrega posterior al Recurso Idóneo o a Hogares Temporales.	Q 90,000.00	Un año/ Indefinido
14	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional El Progreso	1	Charlas informativas sobre los Derechos, deberes y limitaciones de los NNA (Cañonera y afiches)	Concientizar a los NNA de los Derechos deberes y limitaciones que le asisten	Q 4,000.00	Un año
15	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Sacatepéquez	1	Archivo de expedientes fenecidos	Coordinar un mejor resguardo de los casos fenecidos, por seguridad y control de la información.	Q 2,500.00	Un año

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
16	Nivel Ejecutivo / Área Administrativa	Delegación Regional Totoncapán	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Totoncapán-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
17	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Regional San Marcos	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de San Marcos-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
18	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Regional Huehuetenango	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Huehuetenango-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
19	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Petén-Poptún	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Petén, Poptún-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
20	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Petén-Melchor de Mencos	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Petén, Melchor de Mencos-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
21	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Petén-Sayaxché o la Libertad	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Sayaxché o la Libertad-	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año
22	Nivel Ejecutivo/Área Administrativa	Delegación Izabal - Morales	1	Creación de la Cobertura de Servicios, de la Delegación de Izabal, Morales	Creación de la cobertura de los servicios que presta la Procuraduría General de la Nación	Q 1,300,000.00	Un año

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
23	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Unidad de Transportes y Logística	1	Sistema de Posicionamiento Global para los vehículos al servicio de la Institución	El Sistema de Posicionamiento Global (GPS) se implementará para tener el control de los vehículos al servicio de la Institución. Teniendo la ubicación exacta de la movilización de cada vehículo, asimismo obtener los reportes correspondiente a kilómetros recorridos, consumo de combustible, tiempo en cada lugar de visita, productividad de los pilotos. Tendremos el control total de las rutas.	Q 160,272.00	Un año/ Indefinido
			2	Adquisición de 15 vehículos tipo Pick Ups doble cabina	La Institución debe contar con un parque vehicular que se encuentre en óptimas condiciones debido a la importancia del trabajo que se realiza en cada una de las Unidades que la conforman.	Q 3,300,000.00	Un año
24	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Inspectoría General	1	Ampliación de Instalaciones de la Inspectoría General	Ampliar el espacio físico de la Inspectoría General para brindar un adecuado servicio a los usuarios internos y externos, resguardando debidamente la información.	Q 396,000.00	Un año
25	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Departamento de Recursos Humanos	1	Proyecto de Reingeniería	Ordenar el recurso humano de acuerdo con las necesidades de la Institución; enfocada en estructurar los puestos directivos, mandos medios y operativos, para el funcionamiento óptimo y cumplimiento de las leyes y normativas que corresponden.	Q 65,052,190.88	Un año/ Indefinido
26	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Dirección de Planificación	1	Fortalecimiento de la Dirección de Planificación	Modificar la estructura organizacional de la Dirección de Planificación para apoyar a las dependencias en el uso de herramientas administrativas para el desempeño de sus actividades a través de la creación de los departamentos de Planificación, Desarrollo Institucional y Estadística. Concentrar los estudios de factibilidad para los proyectos de reingeniería organizacional y creación de nuevas áreas por medio del Departamento de Desarrollo Institucional. Centralizar los datos estadísticos de la institución con el fin de garantizar la celeridad de la información a través del Departamento de Estadística.	Q 2,135,488.72	Un año/ Indefinido

Integración de costos

Grupo de gasto	Descripción	Monto
029	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 029.	Q 100,000,000.00
011	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 011 y 022.	Q 65,052,191.00
100	Servicios (agua, luz, teléfonos, servicios de mantenimiento, etc.).	Q 30,000,000.00
200	Insumos (Material y útiles de oficina, etc).	Q 20,000,000.00
300	Mobiliario y Equipo (Para sustituir el actual por obsolescencia y para nuevo personal).	Q 56,600,000.00
400	Transferencias a personas (Prestaciones vacacionales, indemnizaciones).	Q 8,000,000.00
900	Sentencias Judiciales (Procesos Judiciales).	Q 2,000,000.00
	Proyectos (Apertura de nuevas Delegaciones, ampliación y/o remodelación de las áreas de la PGN central, capacitación del personal, digitalización de documentos, aspectos informáticos, etc.)	Q 17,347,809.00
Total		Q 299,000,000.00

Matrices e Indicadores de Gestión 2020

NIVEL SUPERIOR

Dirección de Procuraduría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Procuraduría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Notariales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	144	230	210	238	335	465	398	255	260	225	260	180	3200	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
2	Judiciales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	21	32	30	35	45	62	52	35	35	30	35	25	437	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
3	Renap Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	28	210	118	165	245	338	337	185	203	180	205	120	2334	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
4	Notariales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	119	210	190	215	295	338	355	225	230	200	230	155	2762	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
5	Judiciales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	13	30	25	30	45	410	52	32	35	30	25	25	752	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
6	Renap de Años anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diaría	60	10	32	20	26	60	30	18	20	18	20	35	349	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
7	Notariales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	250	485	420	490	685	35	820	522	530	461	530	360	5588	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
8	Judiciales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	28	65	50	60	90	955	102	65	65	58	65	45	1648	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
9	Renap Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	68	200	135	165	250	120	298	190	208	180	210	135	2159	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
Totales					731	1472	1210	1418	2016	2783	2444	1527	1586	1382	1580	1080	19229	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 6 7 al 9	Expedientes Nuevos y anteriores ingresados Expedientes resueltos

Dirección de Consultoría

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Dirección de Consultoría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020.

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			Nov
1	Dictámenes	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	2664	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN
2	Opiniones	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	42	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN.
3	Vistos Buenos	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	1740	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN.
4	Providencias	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	1092	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN.
6	Oficios	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	348	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN.
7	Informes	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN
8	Mesas de Trabajo	Documentos	Promunciamient o emitido	Diaria	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156	Las audiencias que las entidades estapates otorgan a PGN.
Totales					506	506	506	506	506	506	507	507	507	507	507	6078	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Documentos ejecutados	
	Documentos programados	
1 al 5		

Secretaría General

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes ingresados	Supervisiones	Base de datos y Workflow	Mensual	867	844	1147	707	848	791	913	761	831	876	597	744	9926	Derivado a la afluencia de requerimientos de evacuación de audiencias por parte de las instituciones del Estado, Notarios y Juzgados
2	Expedientes egresados		Base de datos y Workflow	Mensual	902	990	945	515	1436	895	764	663	782	1117	706	594	10309	Derivado al aumento de expedientes ingresados y diligenciados
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Base de datos	Mensual	13	13	11	16	13	7	12	20	19	12	20	19	175	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
4	Resoluciones	Expedientes	Base de datos	Mensual	2	1	2	4	3	5	9	11	15	21	23	13	109	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	800	800	1350	1000	550	650	1550	1400	850	1750	500	450	11650	Derivado al aumento de solicitudes realizadas por los Abogados delegados para defender los intereses del Estado de Guatemala ante órganos jurisdiccionales competentes.
6	Certificaciones de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	94	15	26	13	13	17	30	44	37	37	41	54	421	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	85	10	20	10	15	10	20	20	10	10	12	13	235	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
8	Providencias	Expedientes	Base de datos	Mensual	66	44	56	37	41	79	26	64	79	94	89	63	738	Derivado de la documentación que ingresa y de las disposiciones superiores.
9	Oficios	Expedientes	Base de datos	Mensual	39	37	53	35	53	45	59	47	48	40	44	47	547	Derivado de los requerimientos solicitados.
10	Notificaciones	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	14	7	7	13	21	18	21	19	36	39	42	29	266	Derivado al incremento de emisiones de acuerdos y resoluciones de la Procuraduría General de la Nación.
Totales					2882	2761	3617	2350	2993	2517	3404	3049	2707	3996	2074	2026	34376	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de expedientes ingresados ejecutados Número de expedientes ingresados programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados

ÁREA SUSTANTIVA

Departamento de Abogacía del Estado, Área Civil

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Civil - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos civiles	Casos	expediente	diario	11	9	11	10	10	8	3	14	9	10	9	13	117	carga de trabajo
2	Expedientes nuevos económico coactivos	Casos	expediente	diario	34	18	10	8	28	3	4	64	17	52	35	27	300	carga de trabajo
3	Expedientes civiles años anteriores	Casos	expediente	diario	1324	1295	1305	1315	1340	1348	1350	1365	1375	1379	1333	1349	1333	carga de trabajo
4	Expedientes económico coactivos de años anteriores	Casos	expediente	diario	1511	1535	1538	1544	1561	1506	1507	1566	1574	1603	1733	1802	1802	carga de trabajo
5	Memoriales interponiendo recursos	Casos	memorial	diario	17	8	8	9	10	7	11	4	3	5	7	10	99	notificaciones
6	Acciones constitucionales (amparos)	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Sentencias a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	13	6	6	2	13	1	6	7	9	7	1	7	78	tribunales
8	Sentencias en contra del estado	Casos	sentencia	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	tribunales
09.00	Montos a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	Q376,543.91	Q91,423.35	Q122,798.20	Q15,705.11	Q364,039.02	Q5,500.00	Q32,100.00	Q92,429.96	Q157,115.65	Q33,627.56	Q5,148.00	Q148,331.16	Q1,444,761.92	diligenciamiento
10	Casos internacionales	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Memoriales planteando demandas nuevas	Casos	memorial	semanal	51	28	21	28	33	41	37	32	32	35	26	59	423	notificaciones
12	Memoriales escuchando audiencias	Casos	memorial	semanal	25	35	29	26	27	30	24	33	35	29	22	33	348	solicitudes externas
13	Memoriales proponiendo puestas	Casos	memorial	semanal	4	10	10	8	13	15	6	9	13	5	3	10	106	notificaciones
14	Memoriales varios	Casos	memorial	semanal	19	76	71	51	130	84	105	120	75	88	57	95	971	notificaciones
Totales					379552.91	94443.35	125507.2	18706.11	367204.02	8543	35153	95643.96	160257.65	36840.56	8374	161736.16	1450338.92	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
7 7 y 8	<u>Sentencias a favor del Estado ejecutadas</u>
	Total de sentencias ejecutadas
7 7 y 8	<u>Sentencias en contra del Estado ejecutadas</u>
	Total de sentencias ejecutadas

Departamento de Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos	Casos	Memoriales	diariamente	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	540	
2	Expedientes de años anteriores	Casos	Memoriales	diariamente	606	606	606	606	606	609	609	608	606	606	606	606	7280	
3	Impugnaciones	Casos	Memoriales	diariamente	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	1104	
4	Interposiciones de lesividad	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Acciones constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, exhibición personal)	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Sentencias a favor del estado	Casos	Memoriales	diariamente	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	660	
7	Sentencias contra el estado	Casos	Memoriales	diariamente	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	
8	Casaciones favorables	Casos	Memoriales	diariamente	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	
9	Casaciones desfavorables	Casos	Memoriales	diariamente	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	
10	Casos internacionales	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totales					855	855	855	855	855	858	858	857	855	855	855	855	10268	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
6	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
6 y 7	<u>Total de sentencias</u>
7	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
6 y 7	<u>Total de sentencias</u>

Departamento de Abogacía del Estado, Área Laboral

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Laboral - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes Nuevos Ordinarios	Casos			89	125	144	165	175	175	190	180	165	140	100	45	1693	
2	Expedientes nuevos colectivos económico-social	Casos				5	3	2	1	4	3	4	3	2	1	1	29	
3	Expedientes Años Anteriores	Casos															0	
4	Audiencias en juzgados (presencia física)	Casos			60	130	95	105	100	110	108	103	95	60	45	40	1051	
5	Impugnaciones	Casos			25	32	45	65	88	103	117	99	82	60	35	20	771	
6	Acciones constitucionales (amparos, constitucionalidad, exhibición personal)	Casos															0	
7	Sentencias favorables	Casos															0	
8	Sentencias desfavorables	Casos															0	
9	Casos internacionales	Casos															0	
Totales					174	292	287	337	364	392	418	386	345	262	181	106	3544	

Número de acciones que	Indicador
7 y 8	<u>Sentencias favorables</u>
	<u>Total de sentencias</u>
7 y 8	<u>Sentencias desfavorables</u>
	<u>Total de sentencias</u>

Departamento de Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias de casos de materia ambiental	Casos	Documento	Mensual	5	15	20	15	15	18	15	15	17	10	9	5	159	Que las personas denuncien los hechos de contaminación ambiental. Que las instituciones proporcionen copia de las denuncias realizadas por contaminación.
2	Sentencias favorables	Casos	Documento	Mensual									1				1	Que el Organismo Judicial de intervención a esta Abogacía del Estado, en calidad de agraviado para ejercer el derecho a la reparación digna.
3	Sentencias desfavorables	Casos	Documento	Mensual													0	
4	Medidas restauradoras	Casos	Documento	Mensual									1				1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
5	Medidas de mitigación	Casos	Documento	Mensual												1	1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
6	Medidas desjudicializadora (criterio de oportunidad)	Casos	Documento	Mensual			1		1		1		1	1	1		6	Que la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público brinde información e intervención a PGN en las denuncias que eleve a control jurisdiccional.
7	Inspecciones oculares	Casos	Documento	Mensual	4	5	7	8	8	5	6	4	2	4	5	2	60	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte combustible. Situación e incremento de la violencia.
8	Citaciones al Congreso de la República	Casos	Documento	Mensual		1	1	1	1	1	1		1	1			8	Que le den participación a la PGN en los casos en que sean vulnerados intereses del Estado.
9	Participación en mesas de trabajo	Casos	Documento	Mensual	2	5	6	8	10	8	6	5	5	7	8	6	76	Disponibilidad de presupuesto, e relación a transporte combustible.
Totales					11	26	35	32	35	32	29	24	28	23	23	14	312	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
	Documentos ejecutados Acciones programadas
1 al 9	

Departamento de Abogacía del Estado, Área Penal

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Penal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Procesos Nuevos Ingresados	Casos	Reporte de sistema	mensual	15	15	15	15	12.5	12.5	12.5	13	15	15	15	170		
2	Procesos Años Anteriores	Casos	Reporte de sistema	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Memoriales con apersonamiento a procesos	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	15	15	15	15	12.5	12.5	12.5	13	15	15	15	170		
4	Memoriales con impugnaciones	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	10	20	10	90		
5	Memoriales evacuando audiencias	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	3.75	3.75	3.75	3.75	5	5	5	5	5	5	5	55		
6	Asistencia a Juicio de Billas	Agenda	agenda	agenda	7.5	7.5	7.5	7.5	10	10	10	10	11.25	11.25	11.25	115		
7	Denuncias presentadas ante el MP	Razón en el expediente	Razón en el expediente	Razón en el expediente	0	1	1	1	2.5	2.5	2.5	2.5	4	4	4	21		
8	Asistencia a audiencias debates	Agenda	agenda	agenda	5	5	5	5	3.75	3.75	3.75	3.75	2.5	2.5	2.5	45		
9	Asistencia a audiencias orales	Agenda	agenda	agenda	8.75	8.75	8.75	8.75	10	10	10	10	15	15	15	135		
10	Amparos	Memoriales	Memoriales	mensual	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	10		
11	Revisión de expedientes activos en juzgados y MP	Razón en el expediente	Informe estadístico	mensual	20	20	20	20	22.5	22.5	22.5	22.5	31.25	31.25	31.25	295		
12	Sentencias a favor del Estado	Casos	Informe estadístico	mensual	1	2	1	1	2	2	2	2	2.5	2.5	2.5	23		
13	Sentencias en contra del Estado	Casos	Informe estadístico	mensual	1	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	6		
14	Revisión y depuración de expedientes	Razón en el expediente	Informe estadístico	mensual	5	5	5	5	25	25	25	25	25	25	25	220		
15	Notificaciones y Bol. Tel recibidas, analizadas y marginadas e ingresadas al sistema	Notificación	Informe estadístico	mensual	125	125	125	125	150	150	150	150	162.5	162.5	162.5	1750		
16	Elaboración de oficios	Oficio	Informe estadístico	mensual	20	20	20	20	15	15	15	15	22.5	22.5	22.5	230		
17	Solicitudes de vehículos	Solicitud	Informe estadístico	mensual	37.5	37.5	37.5	37.5	40	40	40	40	31.25	31.25	31.25	435		
18	Reuniones con el personal	Memoria de reunión	Informe estadístico	mensual	1	2	1	1	1	1	1	1	2	2	4	19		
19	Reuniones externas con otras instituciones	Informe	Informe estadístico	mensual	2.5	2.5	2.5	2.5	2	2	2	2	2.5	2.5	2.5	26		
20	Asistencia a capacitaciones	Convocatoria	Informe estadístico	mensual	1	1	1	2	1	1	1	0	1	1	2	13		
21	Elaboración de agenda diaria/audiencias	Agenda	Informe estadístico	mensual	4.5	4.5	4.5	4.5	5	5	5	5	4.5	4.5	4.5	56		
22	Gabinetes jurídicos	Análisis del caso	Informe estadístico	mensual	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	9		
23	Informes a jefatura y despacho superior	Informe	Informe estadístico	mensual	2.5	2.5	2.5	2.5	2	2	2	2	2.5	2.5	2.5	28		
24	Monto recaudado durante el presente mes	Montos	Informe estadístico	mensual	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q2,500,000.00	Q1,080,000,000.00		
			Informe estadístico	mensual	3.75	3.75	3.75	3.75	3.5	3.5	3.5	3.5	5.5	5.5	5.5	51		
Totales					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108003972		

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
12 12 y 13	Sentencias a favor del Estado
	Total de sentencias
13 12 y 13	Sentencias en contra del Estado
	Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Asuntos Constitucionales

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área de Asuntos Constitucionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos Ingresados	Casos	Memorias, Resoluciones de Trámite y memorias de evacuación	Diario	125	134	127	144	137	120	117	105	100	106	116	98	1429	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
2	Ejecuciones de segunda audiencia	Casos	Notificación de segunda audiencia y memorias de avocación	Cuando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	58	90	80	85	74	72	67	67	65	68	57	46	829	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
3	Vistas públicas	Casos	Memorial de evacuación por escrito y audios de las audiencias	Cuando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	50	53	81	96	97	106	95	80	95	88	53	58	952	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
4	Impugnaciones	Casos	Memoriales	Cuando sean notificadas y cuando es necesaria su interposición.	32	44	44	47	45	44	47	44	41	45	46	43	522	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
5	Sentencias a favor del Estado	Casos	Resoluciones	Cuando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	77	87	80	83	90	82	80	77	75	76	91	63	961	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
6	Sentencias en contra del Estado	Casos	Resoluciones	Cuando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	58	82	82	83	73	53	62	63	52	88	65	54	815	Contar con papelería y útiles, Internet, impresora y la revisión por parte de profesional asignado.
Totales					400	490	494	538	516	477	468	436	428	471	428	362	5508	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Sentencias a favor del Estado	
	5	Total de sentencias
	5 y 6	
	Sentencias en contra del Estado	
	6	Total de sentencias
	5 y 6	

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Departamento de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias violencia intrafamiliar mujeres nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	25	35	25	40	30	30	30	30	35	30	30	365	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
2	Usuarios atendidos violencias intrafamiliar mujeres	Casos	Base de datos en excel	mensual	50	40	35	50	60	60	60	60	60	60	70	60	665	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
3	Expedientes concluidos intrafamiliar	Casos	Base de datos en excel	mensual	50	30	40	40	50	40	40	40	40	40	40	40	480	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
4	Denuncias de adultos mayores nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	25	25	30	30	30	30	30	30	30	30	30	345	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
5	Usuarios atendidos adultos mayores	Casos	Base de datos en excel	mensual	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
6	Expedientes concluidos adulto mayor	Casos	Base de datos en excel	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
7	Denuncias de personas con discapacidad nuevas	Casos	Base de datos en excel	mensual	15	15	30	15	15	15	15	15	15	15	15	15	195	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
8	Usuarios atendidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
9	Expedientes concluidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	8	8	8	8	8	8	5	5	5	5	5	5	78	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
Totales					175	145	165	170	190	180	177	177	177	187	177	2462	Dependerá de todo lo manifestado	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 1, 4 y 7	<u>Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar</u> Total denuncias
4 1, 4 y 7	<u>Denuncias Adulto Mayor</u> Total denuncias
7 1, 4 y 7	<u>Denuncias personas con discapacidad</u> Total denuncias

Unidad de Asuntos Internacionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Asuntos Internacionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se da intervención a Procuraduría General de la Nación.	Archivo Expediente	* Borradores de Escribas * Análisis * Investigaciones * Comunicaciones	Contrame Calendario Procesal	150	175	175	150	175	175	175	175	175	150	150	150	2000	Las etapas procesales de cada expediente.
2	Seguimiento y diligenciamiento de las Mesas de Trabajo relacionadas con controversias internacionales derivadas de inversión extranjera.	Archivo	* Actas * Listados de Asistencia * Convocatorias	Mensual	25	25	25	15	25	25	25	15	25	25	15	15	270	Las etapas procesales de cada expediente.
3	Evaluación de Consultas e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos.	Archivo	* Análisis * Investigaciones * Comunicaciones	Según requerimiento	10	12	12	5	10	12	10	12	12	12	5	5	117	Requerimiento del área PCN interesada o instrucción de Despacho Superior.
4	Monitoreo preventivo de controversias internacionales.	Informe Expediente	* Informes * Investigaciones	Cuatrimestral		5	2	1		5	2	1	5	2	1		24	La calidad y cantidad de información que proveen las áreas sustantivas.
5	Designación para participar en reuniones, mesas de trabajo o capacitaciones por parte de Despacho Superior.	Informe	* Informes	Según requerimiento	3	3	5	3	3	3	5	3	3	3	1	1	36	Instrucción o Nota de Despacho Superior
6	Actualización y Formación Académica en temas de derecho internacional.	Archivo	* Agencias * Consensos de Participación	Mensual	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	2	29	Coordinación con Unidad de Capacitaciones, factor financiero y disponibilidad de tiempo, en relación a la carga ordinaria laboral.
7	Ahorramiento con otras instituciones internacionales para apoyo y colaboración recíproca.	Registro	* Comunicaciones * Oficios	Mensual		3	2	3		3	2	3		3	2	2	23	Disponibilidad y/o apertura de las autoridades los países.
8	Gestiones Administrativas.	Expediente	* Oficios * Informes	Diario	112	114	111	100	112	114	111	102	112	114	87	82	1271	Las necesidades que el día a día genera.
Totales					392	339	335	279	327	339	333	314	334	337	274	257	3770	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a Procuraduría General de la Nación. Ejecutado. Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a Procuraduría General de la Nación. Programado.
3	Evacuación de Consultas e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos. Ejecutado. Evacuación de Consultas e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos. Programado.
4	Monitoreo preventivo de controversias internacionales. Ejecutado. Monitoreo preventivo de controversias internacionales. Programado.
8	Gestiones Administrativas. Ejecutado. Gestiones Administrativas. Programado.

Dirección Extinción de Dominio

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Extinción de Dominio - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Resoluciones de delegación nuevas	Casos	expedientes	mensual	5	10	10	6	10	10	10	10	10	10	10	10	111	autorización del despacho y seguimiento del MP
2	Casos de años anteriores que se tramitan	Casos	expedientes	mensual	12	10	8	6	4	2	2	1	0	0	0	0	45	las notificaciones de las resoluciones judiciales.
3	Sentencias favorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	5	9	8	8	9	9	8	7	8	9	8	5	93	que la acción de extinción de dominio esté debidamente fundamentada.
4	Sentencias desfavorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	5	inexistencia de actividad ilícita o causal
5	Montos trasladados a favor del estado	Montos	sentencia	mensual	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$520,000.00	\$6,240,000.00	Sentencias favorables para el Estado
			sentencia	mensual	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q83,400.00	Q1,000,800.00
6	Montos trasladados a PGN por el dinero extinguido	Casos	informe	mensual	00.00	00.00	00.00	Q400,000.00	00.00	00.00	Q350,000.00	00.00	00.00	Q250,000.00	00.00	00.00	Q1,000,000.00	aprobación por parte del CONABED
7	Audiencias orales evacuadas	Casos	expedientes	mensual	20	35	38	24	40	36	35	34	32	30	21	16	361	que se efectuen las notificaciones por parte del juzgado.
8	Reuniones CONABED	Casos	informe	a requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	designación por parte del despacho superior
9	Reuniones SENABED	Casos	informe	a requerimiento	2	3	3	3	3	4	2	3	2	3	4	3	35	designación por parte del despacho superior
Totales					45	69	68	49	67	62	59	56	54	53	45	35	662	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3 3 y 4	<u>Sentencias Favorables</u>
	<u>Total de Sentencias</u>
4 3 y 4	<u>Sentencias Desfavorables</u>
	<u>Total de Sentencias</u>

Dirección de Delegaciones Regionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Delegaciones Regionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Gestionar solicitudes de Delegaciones ante áreas sustantivas y de apoyo.	Documento	Expediente físico	Diaria	70	75	67	70	57	47	72	73	82	74	62	40	789	
2	Gestionar solicitudes de áreas sustantivas y de apoyo a las Delegaciones Regionales.	Documento	Expediente físico	Diaria	10	12	10	13	11	13	14	10	10	13	11	10	137	
3	Visitar a Delegaciones y unidades, para la observación, verificación, supervisión y acompañamiento a las actividades.	Documento	Informes	Mensual	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	2	1	37	
4	Recibir y enviar Notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para evacuar audiencias.	Documento	Físico y scanner	Diaria	180	190	195	185	210	180	195	180	185	210	180	150	2240	
5	Brindar seguimiento a las recomendaciones de los miembros de Inspección, coordinando con las áreas correspondientes, para solventar la problemática identificada.	Documento (informe)	Oficios, correos electrónicos	Mensual	3	3	4	3	4	4	3	4	4	3	3	4	42	
Totales					266	284	279	275	285	248	287	271	284	303	258	205	2319	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Gestionar solicitudes de las Delegaciones ante Areas Sustantivas y de apoyo realizadas
	Gestionar solicitudes de las Delegaciones ante Areas Sustantivas y de apoyo programadas
3	Recibir y enviar notificaciones de proceso a las Delegaciones Regionales para evacuar audiencias realizadas
	Recibir y enviar notificaciones de proceso a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias programadas

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	NNA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Personas	7200	600 *	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7200	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
2	Número de Rescates de Niñas, Niños y Adolescentes	Personas	3000	250 *	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea	Personas	2400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre	Personas	2580	215	215	215	215	215	215	215	215	215	215	215	215	215	2580	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
Totales					1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	15180	

* Nota: En los datos proyectados para NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género, así como para Número de rescates de Niños, Niños y Adolescentes, se consideran las acciones a realizar por parte de las sedes de Mixco y Villa Nueva.

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 y 2	<u>Denuncias y rescates ejecutados</u>
	Denuncias y rescates programadas
3	<u>Migrantes vía área ejecutados</u>
	Migrantes vía área programados
4	<u>Migrantes vía terrestre ejecutados</u>
	Migrantes vía terrestre programados

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA-KENETH

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Unidad Alba-Keneth - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	NNA, Localizados en el Mes	Personas	Expedientes	diario	390	402	409	406	470	444	446	412	407	407	382	310	4885	Contar con recursos humanos, materiales y financieros.
2	NNA, Localizados en el Mes de otros Meses	Personas	Expedientes	diario	399	417	503	451	485	499	511	507	420	476	566	469	5703	Contar con recursos humanos, materiales y financieros.
3	Alertas Creadas y Activadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	461	463	472	467	556	509	512	472	475	480	481	459	5807	Contar con recursos humanos, materiales y financieros.
4	Alertas Desactivadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	363	366	378	375	429	412	402	370	373	373	347	283	4471	Contar con recursos humanos, materiales y financieros.
Totales					1613	1648	1762	1699	1940	1864	1871	1761	1675	1736	1776	1521	20866	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
	Alertas Desactivadas del Año
4	Alertas Creadas y Activadas del Año
3	

ÁREA ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativa

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Oficios Enviados	Documentos	Oficios	diario	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	696	
2	Nombramientos emitidos	Documentos	Nombramientos	mensual	5	5	7	5	7	5	7	8	7	8	5		57	
3	Circulares emitidas	Documentos	Circulares	mensual	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	28	
4	Conocimientos Emitidos En Libros	Registros	Conocimientos	semanal	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	
5	Contratos De Arrendamiento	Expedientes	contratos	Anual	18	4				2							24	
6	Actas Administrativas (Libro)	Documentos	Actas	semestral						1				1			2	
7	Actas Administrativas (Hojas Móviles)	Documentos	Actas	mensual		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	13	
8	Requerimientos De Almacén	Documentos	Requerimiento	mensual	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	15	
9	Hojas Móviles De Registro Y Control De Combustible	Registros	Hojas móviles	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
10	Cupones de Combustible	Cupones	Libro de control	mensual	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	23916	
11	Conocimientos Móviles De Combustible	Documentos	Conocimientos	mensual	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	528	
12	Solvencias	Documentos	solvencias	mensual	8	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	10	46	
Totales					2133	2120	2114	2118	2116	2121	2118	2118	2120	2115	2112	2116	25421	

Número de acciones que representan	Indicador
1	Número de Oficios enviados ejecutados
5	Número de Oficios enviados programados Contrato de arrendamiento ejecutados
9	Contrato de arrendamiento programados Libro de control y Registro de combustible ejecutado Libro de control y Registro de combustible programado

Unidad de Servicios Generales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Servicios Generales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Limpieza de Cisterna	Documento	visual	semestral			1						1				2	Por falla de presupuesto
2	Mantenimientos (fosa séptica, Sistema Hidroneumático, extracción de aguas servidas de fosa séptica)	Documento	visual	semestral			1						1				2	Sanitización
3	Servicio de fumigación a edificio, Alba Keneth, edificio Niñez, y delegaciones	Documento	visual	semestral			1						1				2	Salubridad
4	Recarga de extinguidores	Documento	visual	anual				1									1	Prevención de accidentes
5	Servicio de pulido y limpieza de vidrios exteriores	Documento	visual	anual					1								1	Limpieza
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth	Documento	visual	bimensual		21		21		21		21		21		21	126	
7	Servicio de limpieza de piso, vidrios y baños en Alba Keneth	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Por enfermedad del personal
8	Fumigación edificio central	Documento	visual	semestral			1						1				2	Salubridad
9	Pulido y lustrado de pisos en edificio central	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Limpieza
10	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN	Documento	visual	diario	264	240	264	228	228	252	276	240	252	240	240	240	2964	Limpieza
11	Servicio de reproducción de fotocopias	Documento	visual	diario	45,000.00	60,000.00	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	680000	Necesidad del personal para ejecución de sus labores
12	Servicio de limpieza externa del edificio central de la PGN	Documento	visual	diario	66	60	66	57	57	63	69	60	63	60	60	60	741	Limpieza
13	Servicio de jardinería del edificio central de la PGN	Documento	visual	diario	154	140	154	133	133	147	161	140	147	140	140	140	1729	Limpieza y ornato
14	Mantenimiento de portones	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Mantenimiento
					1	22	4	23	2	22	1	22	4	22	1	22	146	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth realizados
	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth programados

Unidad de Almacén

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Almacén - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Recepción de suministros y elaboración de constancias de Ingreso de Almacén	Documento	Constancia de Ingreso al Almacén	diario	2	30	35	35	35	35	35	35	35	35	35	20	factura emitida correctamente	
2	Despacho de requisiciones de suministros por unidades administrativas y delegaciones	Documento	Requisición	diario	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	correcta descripción de los insumos	
3	Elaboración de informes mensuales de Sección (kardex, Ingresos, Requisiciones y Consolidado)	Documento	Informe	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	correcto ingreso de la información al sistema	
4	Análisis y depuración de autorización de cantidad de suministros a entregar	Documento	reporte	anual										1			variarios de los casos asignados	
5	Elaboración de inventario de Almacén y elaboración de Informe Inventario Físico de Suministros de Almacén	Documento	reporte	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	compras extemporaneas	
Totales					204	232	237	237	237	237	237	237	237	238	237	222	2792	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de constancias de ingreso al Almacén realizadas
	Número de constancias de ingreso al Almacén programadas
2	Número de despachos atendidos
	Número de despachos programados

Unidad de Transportes y Logística

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Transporte y Logística - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Recepcionar solicitudes de piloto, vehículo y/o combustible	Documento	Formato	Diario	290	290	315	315	315	315	315	315	315	315	315	315	3730	Depende de las diferentes Unidades de la Institución.
2	Organización de la logística de las comisiones solicitadas.	Documento	Formato	Diario	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	Se hace un programación diaria y una por fin de semana
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible.	Documento	Informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se envía cada mes para conocimiento de la distribución.
4	Número de cupones de combustible entregados	Cupon	Cupones	Diario	300	300	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	5600	Depende de las comisiones que soliciten
5	Preparar expediente de vehículos con servicios, mantenimiento y reparaciones realizadas.	Documento	Expediente	Semanal	20	20	25	25	30	30	30	30	30	25	25	25	315	Depende de los servicios que necesiten los vehículos
6	Entrega y recepción de vehículos para comisiones	Documento	Formato	Diario	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	Depende de las comisiones que soliciten
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales.	Documento	Oficio	Semanal	3	4	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	65	Depende de las comisiones departamentales que soliciten
8	Informe de percances automovilísticos	Documento	Informe	Eventual		1	1	1	1	1	1			1		1	7	Depende de los percances que ocurren con los vehículos
9	Elaboración de autorizaciones de salida de vehículos	Documento	Formato	Diario	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4800	Depende de las comisiones que soliciten
Totales					1086	1088	1320	1320	1324	1325	1324	1325	1324	1320	1319	1318	10593	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	No. de documentos por requerimientos realizados
	No. De documentos por requerimientos programados
3	Número de cupones de combustible entregados
	No. De cupones de combustible programados
7	No. De Expedientes atendidos para efectuar pago
	No. De Expedientes para pago programados

Unidad de Compras

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Compras - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Solicitudes recibidas en la Unidad de Compras	Documento	Solicitud de Adquisición de Bienes, Suministros y/o Servicios	Mensual	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124	Las SC de compra debe tener todos los campos llenos con la información requerida y ellos insumos según el código referido.
2	Elaboración y gestión de órdenes de pago y compra	Órdenes	Reporte Ordenes	Diaria	67	97	118	108	112	63	46	59	44	60	46	65	883	
3	Elaboración de gestión de órdenes de liquidación (arrendamientos y servicios)	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Mensual	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	780	
4	Elaboración y gestión de órdenes de compra	Órdenes de compra	Órdenes de compra	Diaria	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124	
5	Eventos de cotización finalizados	Documento	Solicitud de bienes y/o servicios, especificaciones técnicas y criterios de calificación aspectos específicos general del evento	Cuatrimestre		1	1		1			1		1	1		5	
6	Elaboración y gestión de órdenes de liquidación	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Diaria	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124	
7	Compras realizadas	Documento	Facturas pagadas	Diaria	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124	Debe de tener la factura correspondiente a la compra, razón del porque se hace la compra y la liquidación.
8	Cuadros de Liquidación de reintegro de Caja Chica elaborados y revisados	Facturas	Control electrónico en el formato excel	Semanal			2	2	3	2	2	1	3	2	2	6	25	
Totales					1132	882	786	761	821	1170	745	706	1012	568	718	888	10189	

Número de acciones que	Indicador
2 y 4	No. de órdenes de Compra realizadas
	No. de órdenes de Compra programadas
3 Y 6	No. De órdenes de liquidaciones realizadas
	No. De órdenes de liquidaciones programadas

Centro de Costos

Procuraduría General de la Nación																
Áreas Administrativas																
Centro de Costos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020																

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Asignación de códigos de insumo unidades institucionales	Documento	171	171	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	171		
2	Asignación de códigos de insumo caja chica	Documento	181	181	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	181		
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18	Registro	36	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
4	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes	Documento	759	759	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	100	759		
5	Creación de código de insumo	Registro	100	100	7	10	10	8	5	8	15	10	7	6	8	100		
6	Ingreso e formulación de anteproyecto presupuesto anual	Documento	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1		
7	Elaboración de modificaciones presupuestarias	Documento	36	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
Totales			1284	1284	103	106	106	104	101	104	112	106	103	102	144	93	1284	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 ejecutados Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 programados
7	Elaboración de modificaciones presupuestarias ejecutados Elaboración de modificaciones presupuestarias programados
4	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes Ejecutados Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes programadas

Clínica Médica

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Clínica Médica - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	ASISTENCIA MÉDICA	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual														Tiempo disponible del personal y familiar para asistir a la clínica médica, referencias de los visitantes.
	Personal				150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	
	Familiar				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
	Visitante				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
2	EVALUACIÓN MÉDICA RRRH	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Contrataciones de Recursos Humanos
3	EVALUACIÓN MÉDICA NNA	Expediente	Hoja de control de evaluación de NNA	Mensual														Solicitudes de Evaluaciones de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
	Adoptabilidad				25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	
	Denuncias y Rescates				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
4	EVALUACIÓN MÉDICA ADULTO MAYOR	Expediente	Hoja de control de evaluación de Adulto Mayor	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Solicitudes de Evaluaciones de la Unidad de Adulto Mayor
5	MEDICINA PREVENTIVA	Actividad	Hoja de control de participantes	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Tiempo disponible del personal para participar en las actividades
Totales					198	198	198	198	198	198	198	198	198	198	198	198	2376	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Asistencia médica personal, familiar y visitante realizadas
2	Asistencia médica personal, familiar y visitante programadas
3	Evaluación médica RRHH realizadas
4	Evaluación médica RRHH programadas
5	Evaluación médica NNA realizadas
	Evaluación médica NNA programadas
	Evaluación médica adulto mayor realizadas
	Evaluación médica adulto mayor programadas
	Medicina Preventiva realizada
	Medicina Preventiva programada

Dirección de Planificación

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Dirección de Planificación																
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
POA 2019 - Finalización Ejecución																
1	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2019	Documento	PGN	Cuatrimstral	58											58
2	Elaboración del Informe de Gestión 2019 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Anual	1											1
3	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN (SICON)	Cuatrimstral	1											1
4	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual	1											1
5	Análisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN (SICON)	Mensual	1											1
6	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUE/SEPREM/SEGEPLA N	Cuatrimstral	3											3
7	Elaboración y entrega de Informe de Ejecución e ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes -SIPLAN-	Documento	SEGEPLÁN	Cuatrimstral	1											1
8	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector); Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	PGN	Semestral	1											1
Totales					67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Dirección de Planificación																	
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
POA 2020 - Ejecución																	
9	Planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2020: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022. b. Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024. c. Plan Operativo Anual (POA) 2020	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/ CCG	Anual	1												1
		Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimestral	1					1				1			3
		Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Documento	PGN	Cuatrimestral						1				1			2
13	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimestral					1				1				2
14	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUE/ SEPREM/SEGEPLA N	Cuatrimestral					3				3				6
17	Elaboración y entrega de Informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLAN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
18	Elaboración y entrega de Informe de Ejecución e ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes -SIPLAN-	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimestral					1				1				2
19	Seguimiento y coordinaciones por la rectoría compartida del clasificador temático de Niñez (Ente Rector)	Documento	MINFIN	A requerimiento				1						3			4
20	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector); Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	PGN	Semestral							1						1
Totales					4	4	4	5	11	4	5	4	11	7	4	4	67

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Planificación

POA 2021- Formulación																									
21	Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, actualización b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025 c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en abril 2019 Anteproyecto de Plan Operativo Anual 2021.	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual					1							1									
22	Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025, c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en julio 2019. (Planes Institucionales, alineados al presupuesto solicitado) Actualización de planes institucionales y presupuesto aprobado: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025, c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 Modificaciones por presupuesto y/o metas físicas	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual									1			1									
23	a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025, c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 Modificaciones por presupuesto y/o metas físicas	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual									1		1	2									
24	Capacitación de elaboración del POA 2021	Registro de capacitación	PGN	Anual			3									3									
25	Recepción e integración de POA'S por áreas de la institución	Documento	PGN	Anual			58									58									
26	Presentación institucional de Presupuesto Abierto	Documento	MINFIN	Anual				1								1									
Totales					0	0	61	1	0	1	2	0	0	1	0	66									
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre												2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Resolución de Centro de Costos																									
27	Elaboración de resoluciones por modificaciones presupuestarias	Documento	PGN	A requerimiento	2	2	4	3	4	3	4	5	6	6	7	6	52								
Monitoreo y evaluación																									
28	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2020	Documento	PGN	Cuatrimstral					58				58				116								
Proyecto de Inversión Pública																									
29	Seguimiento y apoyo a la conformación del expediente del proyecto de inversión de construcción del archivo general de la PGN	Documento	SEGEPLÁN/PGN/ Dirección Administrativa y financiera	A requerimiento							1	1	1				3								
Estadísticas																									
28	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las direcciones/departamentos y unidades de PGN, así como, para la generación de Clasificadores Temáticos.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12								
29	Elaboración del Boletín Estadístico con los datos obtenidos de las estadísticas reportadas de las direcciones/departamentos y unidades que conforman la institución.	Registro de capacitación	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13								
30	Capacitación a delegaciones, sobre la recopilación e ingreso de datos estadísticos en los departamentos y área central, y verificación de expedientes de casos de años anteriores activos.	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento				2				2				2	6								
Procesos																									
31	Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión y actualización de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento		1		1		1		1		1		1	6								
32	Asesoría y acompañamiento técnico en la elaboración y revisión de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento		1		1		1		1		1		1	6								
33	Capacitación sobre elaboración de manuales	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12								
34	Asesoría y acompañamiento técnico en materia organizacional.	Documento	PGN	A requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
35	Asesoría y acompañamiento técnico en elaboración de documentos normativos.	Documento	PGN	A requerimiento				1				1				1	1								
Totales					76	12	73	18	77	15	15	19	80	19	16	20	440								

Área	Número de acciones que representan al indicador	Indicador
Planificación	9, 21, 22	Entrega de Planes Institucionales realizados (enero, abril y junio)
		Entrega de Planes Institucionales programados (enero, abril y junio)
Estadística	3, 14, 15, 16, 17, 23, 13, 10, 11, 4, 5, 6, 19, 18	Informes de ejecución realizados
		Informes de ejecución programados
Manuales	30	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas realizados
		Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas programados
		Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión, actualización y elaboración de manuales de normas y procedimientos realizados
		Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión, actualización y elaboración de manuales de normas y procedimientos programados

Información Pública

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Información Pública - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
1	Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a información pública.	Registro	Solicitudes escritas y digitales	Mensual	31	28	31	30	31		30	31	30	31	Se programa como proyección 2020 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.
2	Emitir resoluciones administrativas en las que se brinde respuesta a los solicitantes en cuanto a la información requerida.	Resoluciones Administrativas	Resoluciones	Mensual	31	28	31	30	31		30	31	30	31	
3	Registro digital en la plataforma de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a Información Pública de Procuraduría de Derechos Humanos.	Registro	Constancias	Mensual	31	28	31	30	31		30	31	30	31	
4	Publicación de información Pública de oficio institucional en el portal de la institución en cumplimiento con: 1. Ley de acceso a la información Pública, Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 10. 2. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2016, Decreto 14-2015, del Congreso de la República. 3. Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República.	Publicación	Oficios de entrega de información por parte de los enlaces y oficios de publicación de información por parte de la Jefatura de Información Pública.	Mensual	30	30	30	30	30		30	30	30	30	Se programa como proyección 2020, realizar publicaciones mensuales en la relación a la información pública de oficio que ordena la Ley de Acceso a Información Pública.
Totales					123	114	123	120	123		120	123	120	123	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de solicitudes información atendidas
	Número de solicitudes de información programadas
2	Número de resoluciones Administrativas atendidas
	Número de resoluciones administrativas programadas
3	Número de Registros digitales en PDH atendidos
	Número de registros digitales en PDH programadas
4	Número de publicaciones de oficio efectuadas
	Número de publicaciones de oficio programadas

Departamento de Recursos Humanos

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Departamento de Recursos Humanos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018	Registro	Documento de Excel	Bajo Solicitud	50	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	270	
2	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	900	30	30	30	30	30	600	30	30	30	30	30	1800	
3	Remociones, Terminaciones y Rescisiones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	20	15	10	2	3	20	3	5	5	20	5	10	118	
4	Elaboración de Gafetes	Registro	Expediente de gafetes entregados	Bajo Solicitud	650	80	50	30	30	300	30	30	30	30	30	30	1320	
5	Acciones de Personal	Registro y Documento	Libro de movimientos	Bajo Solicitud	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	9600	
6	Autorización de formularios de Vacaciones y Otros	Documento y Registro	Libro de control para vacaciones	Bajo Solicitud	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
7	Aceptación e inducción de Practicantes	Registro y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	10	15	5	5	5	5	5	10	5	5	2	1	73	
8	Aceptación e Inducción de Pasantes	Registro y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	30	40	5	5	5	5	30	40	5	5	5	5	180	
8	Total de Nómina de Personal renglones 011,022 y 029	Registro	Guaténóminas	Mensual	900	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	
9	Evaluación del Desempeño personal renglón 011 y 022 período ordinario y extraordinario	Registro y Documento	Documento de Excel	Anual y Bajo solicitud	15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	280	345	
Totales					3405	1985	1905	1877	1878	2735	1903	1920	1880	1895	1877	2156	15016	

Número de acciones que	Indicador
1	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones. Ejecutado
	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones. Programado
2	Acciones de personal. Ejecutadas
	Acciones de personal. Programadas
3	Autorización de formularios de vacaciones y otros. Ejecutado
	Autorización de formularios de vacaciones y otros. Programado
4	Pasantías autorizadas
	Practicantes autorizados
5	Personal evaluado por desempeño en período ordinario
	Personal evaluado por desempeño en período extraordinario
6	Índice de impuntualidad
	Índice de ausentismo por enfermedad

Unidad de Nóminas

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Nóminas - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
1	Elaboración pago de planilla 020,022 y 011	Documento	Nómina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	En el caso de las nóminas 011,022 que los movimientos de personal de primer ingreso estén aprobados en ONSEC, en el caso de la nómina 029 que los contratistas cumplan con las fechas establecidas de entrega de factura.
2	Primer Cuatrimestre: Bono segundo Cuatrimestre: Bono 14, Bono Tercer Cuatrimestre, Bono Aguinaldo y Bono Vacacional.	Documento	Nómina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	2		1				1			1	2	7	Cumplir con las fechas establecidas
3	Elaboración de Planilla Prestaciones del personal 011 y 022	Documento	Reporte Impreso/Digital	CUATRIMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
4	Elaboración de planilla de indemnización del personal 011 y 022.	Documento	Reporte Impreso/Digital	CUATRIMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
5	Elaboración de reporte de personal afecto y no afecto a ISR, 011 y 022.	Documento	reporte digital	CUATRIMESTRAL	250											250	Se elabora solo para corroborar si se les descuenta el ISR correcto
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022	Documento	Voucher Digital	CUATRIMESTRAL	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Historico se pueden generar los voucher de pago.
7	Elaboración de Retenciones contratistas 020, IVA, ISR	Documento	Sistema en Guatenóminas	CUATRIMESTRAL	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	8112	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Historico se pueden generar las retenciones.
8	Revisión y firma de Constancias de Ingresos	Documento	Impresas	CUATRIMESTRAL	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Si los empleados o ex empleados solicitan constancia
9	Elaboración de dictámenes bonos de Antigüedad	Reporte	Reporte Impreso	CUATRIMESTRAL		1		1		1		1		1		5	Esto depende si la persona cumple el derecho de bono de antigüedad.
10	Elaboración de proyección de cuota Presupuestaria	Documento	Reporte Impreso	CUATRIMESTRAL	1				1				1			3	Puestos ocupados
11	Ingresos de Contratos Contratistas 029	Contrato	Contratos Impresos	CUATRIMESTRAL	676			20			25					721	Tener los contratos físicos para poder ingresarlos
12	Descuentos Judiciales	Documento	Reporte Judicial	CUATRIMESTRAL	2			3				2				7	Tener la orden del juez para efectuarlo
13	Descuentos de Boleto de Onato	Voucher	boleto de onato	CUATRIMESTRAL		120										120	Las personas que no cumplieron con presentar su boleto de onato
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029	Documento	Nómina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	8112	Que los contratistas cumplan con las fechas estipuladas de entrega.
Totales					2566	1766	1636	1669	1636	1636	1661	1638	1636	1637	1635	1637	20733

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de planillas pagadas 011, 022 y 029 ejecutadas
	Número de planillas pagadas 011, 022 y 029 programadas
6	No. De voucher de personal 011 y 022 ejecutados
	No. De voucher de personal 011 y 022 programados
7	No. De retenciones de contratistas 029 ejecutadas
	No. De retenciones de contratistas 029 programadas
14	No. De facturas e informes revisados ejecutados
	No. De facturas e informes revisados programados

Unidad de Comunicación Social

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Comunicación Social - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Monitoreo de medio de comunicación escritos distribuidos de forma digital e impreso.	Documento	Documento impreso	Diaria	31	29	31	30	31	30	31	30	31	30	31	365	Contar con los distintos medios de comunicación impresos	
2	Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN	Registro Digital	Publicación en el sitio web de PGN	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	conocer con antelación las actividades dónde participa PGN	
3	Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico	Registro Digital	Publicación en el sitio web de PGN y redes sociales	Semanal	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Contar con expertos que provean información	
4	Atención y acercamiento con medios de comunicación y conferencias de prensa cuando sea necesario.	Registro Digital	Notas publicadas en medios	Semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Buena relación con medios de comunicación y trasladada información de PGN	
5	Desarrollo de campañas de proyección de PGN y de prevención	Registro Digital	Publicación en redes sociales de PGN	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Trabajo en equipo con distintas unidades	
6	Elaboración y creación de material institucional impreso que de a conocer información y trabajo de la PGN y sus respectivas unidades.	Documento	Documento impreso	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con presupuesto respectivo	
7	Colaboración con distintas unidades en diseño o redacción de textos de materiales solicitados, así como diseño de la página web.	Documento y registro digital	Documento digital	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con presupuesto respectivo	
Totales					80	78	80	79	80	79	80	79	79	80	79	80	953	

Número de acciones que	Indicador
2	Coberturas realizadas
	Coberturas programadas
3	Materiales realizados
	Materiales programados

Unidad de Informática

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Informática - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Copias de seguridad de la información de los sistemas de la PGN	Copia de seguridad	Control de copias de seguridad	Diaria	186	174	186	180	186	180	186	180	186	186	180	186	2,196	
2	Informe de medición del desempeño de los servicios informáticos de la PGN	Informe	Documento de informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3	Desarrollo de aplicaciones de la PGN	Versión de software	Documentos de software	Cuatrimestral				1				3				2	6	
4	Mantenimiento de equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN	Informe	Formato de mantenimientos a equipo de cómputo	Mensual		1	4	4	4	4	4	4	8	6	6	3	48	
5	Capacitación de usuario de temas informáticos	Capacitación	Formato de capacitaciones	Mensual		2	3	4	2	2	3	6	2	2	3	3	32	
6	Soporte de hardware y software específico a usuarios	Servicio	Ticket de soporte técnico informático	Diaria	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,600	
7	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional	Informe	Documento	Anual											1		1	
Totales					487	478	494	490	493	487	494	494	497	495	491	495	5,895	

Número de acciones que representan al	Indicador
1	Copias de seguridad realizadas
	Copias de seguridad planificadas
2	Informe de medición de los servicios informáticos realizadas
	Informe de medición de los servicios informáticos planificados
3	Desarrollo de aplicaciones de la PGN realizadas
	Desarrollo de aplicaciones de la PGN planificadas
4	Mantenimiento equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN realizadas
	Mantenimiento equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN planificados
5	Capacitación de usuario de temas informáticos realizadas
	Capacitación de usuario de temas informáticos planificadas
6	Soporte de hardware y software específico a usuarios realizadas
	Soporte de hardware y software específico a usuarios planificadas
7	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional realizado
	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional planificado

Unidad de Contabilidad

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Contabilidad- Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Elaboración Cajas Fiscales	Documento	Electronico y Físico	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
2	Elaboración de Conciliaciones Bancarias	Documento	Electronico y Físico	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
3	Verificación de Conciliaciones Bancarias	Documento	Física	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
4	Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por medio de CUR)	Documento	Física	Diaria	2190	2000	2000	1900	2000	2000	2000	2000	2000	2000	24090	Depende de las contrataciones de personal y la Ejecución	
5	Preparar declaración anual ISR	Actualización	Electronico	Anual			1								1		
6	Elaboración de los CUR's contables de Devengado	CUR's	Electronico	Diaria	74	174	125	200	200	200	200	200	200	200	2173	Depende de la Ejecución	
7	Atender requerimiento de Auditoría Interna	Documento	Oficio	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
8	Atender solicitudes de Contraloría General de Cuentas	Documento	Oficio	Mensual	1	1						1	1	1	6		
9	Archivo de Documentación Contable	Archivo	Física	Diaria	2000	2250	2250	2250	2250	2250	2250	2250	2250	2250	26750		
10	Elaboración de constancias de retención ISR, IVA	Constancias	Electronico	Mensual	25	24	29	25	25	25	25	25	25	25	303		
11	Aprobación de registros realizados por la Unidad de Inventarios por compra de bienes	Registro	Electronico	Mensual			3	3	3	3	3		3	10	25	71	Depende de la Ejecución
Totales					4296	4455	4414	4384	4484	4484	4484	4485	4492	4497	4506	53466	

Número de acciones que	Indicador
	Número de Documentos realizados
4	Número de Documentos programados
	Número de Curs realizados
6	Número de Curs programados
	Número de Constancias realizadas
10	Número de Constancias programadas

Unidad de Inventarios

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Inventarios - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	400	400	310	310	310	500	500	310	310	310	500	4470	Solicitudes
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	3720	Solicitudes
3	Confirmación de la Oficina de Inventarios, por el usuario, de la entrega de bienes por parte del personal de PGN, a través de la solvencia emitida por éste, en los casos siguientes: Renuncia, Despido.	Documento	Copia de Solvencia	Mensual	10	5	6	6	6	10	6	6	5	6	8	15	89	Oficio
4	Diligación (Elaboración de Archivo) de todos y cada uno de los documentos que conforman los expedientes que amparan la compra y-o donación de mobiliario y equipo.	Documento	Expedientes	Mensual	1	2	5	5	6	6	6	10	6	6	15	10	78	Oficio
5	Realizar revisiones y actuaciones del Inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas de PGN a nivel Delegaciones Regionales	Documento	Informe de Comisión	Mensual	3	2	5	2	2	5	10	3	2	2	2	4	42	Requerimiento
6	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas centrales de PGN	Documento	Informe de Comisión	Semestral	11	10	10	10	10	10	15	10	10	10	10	15	131	Oficio
7	Elaboración, revisión y conformación del expediente para la solicitud de trámite, seguimiento y autorización contable de baja de bienes activos inservibles, ferrosos y no ferrosos, ante la Contraloría General de Cuentas y Ministerio de Finanzas Públicas, dando el seguimiento correspondiente para la obtención de las resoluciones respectivas.	Documento	Expediente	Semestral	1								1				2	Requerimiento
8	Elaboración, e impresión a detalle de los bienes adquiridos, con fondos propios o percibidos en concepto de donación, durante el periodo 2020 en hojas móviles del libro de inventario, autorizado por la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informe anual	Trimestral	1					1			1		1		4	Ingresos
9	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y-o permutas de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Mensual	6	4	4	6	4	4	6	4	4	4	4	6	56	Oficio
10	Dar seguimiento a los informes de Auditoría Interna con respecto a las auditorías realizadas a la Unidad.	Documento	Notificaciones y/o notas de Deplo de Recursos Humanos.	Semestral	1							1	2	1	2		7	Oficio
11	Solicitud de actualizaciones al manual de procedimientos a la Unidad de Inventarios.	Documento	Informe Anual			2											2	
12	Atender solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informes de Auditoría	Semestral		1				1							2	Oficio
13	Elaboración de Certificaciones y constancias de inventario para hacer constar la propiedad de los bienes de la PGN, en los siguientes: reparaciones, servicios, mantenimiento, repuestos, legalizaciones.	Documento	Constancias	Mensual	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Solicitudes
Totales					677	763	765	674	673	682	878	869	676	674	687	885	8903	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Ejecutado
	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Programado
	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Ejecutado
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Programado

Unidad de Presupuesto

Procuraduría General de la Nación																	
Unidad de Presupuesto.- Programación de acciones ejercicio fiscal 2020																	
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Revisión del SICOIN, de la carga del Presupuesto Anual de Egresos de la Institución	Registro	SICOIN	Anual	1											1	Retraso en la habilitación de Sicoim y Siges por el MINFIN
2	Elaboración de la Programación Indicativa Anual	Documento	SICOIN	Anual	1											1	Recepción de las programaciones financieras en las fechas programadas
3	Programación Financiera Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1			1				1				3	Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
4	Programación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
5	Reprogramación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Aprobación MINFIN
6	Emisión de Dictámenes de Presupuesto	Documento	control interno	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Disponibilidad presupuestaria
7	Participación en la Formulación del POA Institucional	Documento	interno	Anual				1								1	
8	Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Anual	Documento	SICOIN-SIGES	Anual							1					1	Aprobación de los presupuestos y de la habilitación de módulo de formulación y usuarios en Siges y Sicoim
9	Revisión POA en SIGES Y SICOIN en coordinación con la Dirección de Planificación	Registro	SICOIN-SIGES	Anual							1					1	
10	Gestión de modificaciones presupuestarias y registro de propuesta de ampliación presupuestaria (ventilado)	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39	Habilitación de los Sistemas
11	Presentación de Informe Cuatrimestral de Rendición de Cuentas	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1				1				1			3	
12	Presentación de Informe de Gestión de la Ejecución Financiera y Avance de Metas Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1				1				1			3	
13	Entrega de información pública de Oficio a la Unidad de Información Pública de la Institución	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	15	
14	Presentación al Despacho Superior de Informes ejecutivos de la ejecución presupuestaria mensual	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
15	Emisión, modificación y aprobación de Constancias de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo a requerimiento	Documento	SIGES	A requerimiento	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	Disponibilidad presupuestaria
16	Registro del Gasto - Codificación del gasto	Registro	control interno	diario	225	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	4925	Disponibilidad presupuestaria
17	Registro y aprobación de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso (COM)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	303	380	285	150	375	150	150	150	300	125	125	2618	Aprobación de cuotillas MINFIN
18	Registro a nivel solicitado de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso y devengado (CYD)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	5	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	203	Aprobación de cuotillas MINFIN
19	Cuadre de Comprobantes Únicos de Registro de Regularización (Fondo Rotatorio)	Documento	SICOIN	Periódicamente		22	10	10	10	10	10	10	10	10	10	127	Errores en la documentación
20	Revisión presupuestaria de la Programación de contrataciones del renglón 029	Registro	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	Errores en la documentación
21	Aprobación de comprobantes de reprogramación de metas físicas	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento			1				1				1	3	Funcionamiento de los Sistemas
22	Oficios emitidos	Documento	control interno	diario	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	
Totales					577	907	801	667	893	666	668	666	818	640	641	8342	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
16	Número de Registro de gasto realizado Número de Registro de gasto programado
17	Número de Registro de CUR realizado Número de Registro de CUR programado

Unidad de Tesorería

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Tesorería - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Documento de Rendición de Fondo Rotativo (FR03)	Documento	Reportes de SICOIN	Semanal		25	25	30	28	28	28	34	33	33	33	33	330	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
2	Elaboración de Cheques	Documento	Libro de Bancos	Diaria	58	144	191	152	100	100	100	150	100	100	150	150	1495	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
3	Reposición de Cajas Chicas Regionales	Reporte	Reporte	Mensual		5	22	29	22	22	22	22	22	22	22	22	210	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
4	Recibos de Ingresos Varios 63A-2	Documento	Formas Emitidas	Mensual	5	7	13	10	10	10	10	10	10	10	10	10	115	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
5	Reposiciones de Cajas Chicas Centrales (Viáticos, Compras y Reconocimiento de Gastos)	Documento	FE-FR-CCH-02	Semanal		4	33	33	30	30	30	30	30	30	30	30	280	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos (Interior y Exterior)	Documento	Libro de Control de Formularios	Diaria	37	102	339	140	140	140	140	140	140	140	140	102	1700	Expedientes que no cumplan con los requisitos de ley
7	Libros de Bancos (6 libros)	Libros	Libro de Bancos	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
8	Pago de Impuestos (ISR, IVA)	Documento	Declaraciones	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
9	Elaboración de Retenciones del ISR, IVA	Documento	Retenciones	Diaria	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
10	Solvencias Extendidas	Personas Atendidas	Solvencia	Diaria	3	2	1	5	5	5	5	5	10	10	10	10	71	
11	Atención Ventanilla	Personas Atendidas		Diaria	42	115	397	209	199	199	199	199	204	204	204	114	2285	
12	Elaboración de Informes (Información Pública y Extensión de Dominio)	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Totales					157	416	1033	620	546	546	546	602	561	561	611	431	6630	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Rendiciones de Fondos Rotativos Realizados
	Rendiciones de Fondos Rotativos Programados
2	Cheques Realizados
	Cheques programados
3 y 5	Cajas Chicas Centrales y Regionales realizadas
	Cajas Chicas Centrales y Regionales programadas
6	Viáticos al Interior y Exterior realizados
	Viáticos al Interior y Exterior programados

Auditoría Interna

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Auditoría Interna - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Información anual	
					Programado	Ejecutado	% de ejecución	Programado	Ejecutado	% de ejecución	Programado	Ejecutado	% de ejecución	Programación anual	% de ejecución anual de acuerdo a programación
1	Auditorías programadas (incluye seguimiento anual)	Informes	Informe de Auditoría	Mensual o Bimensual	3		0%	6		0%	10		0%	19	0%
2	Informes de seguimiento de oficio	Informes	Oficio	Mensual o Bimensual	3		0%	6		0%	10		0%	19	0%
3	Otras actividades (de apoyo, especiales)	Informes	Informe de Actividades Especiales	Mensual	4		0%	4		0%	4		0%	12	0%
Totales					10	0	0%	16	0	0%	24	0	0%	50	0%

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Auditorías realizadas
	Auditorías programadas
2	Informes de seguimiento de oficio realizadas
	Informes de seguimiento de oficio programadas
3	Otras actividades (de apoyo, especiales) realizadas
	Otras actividades (de apoyo, especiales) programadas

Inspectoría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Inspectoría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración del plan de inspecciones	Documento	Planes	Anual	1												1	Aprobación de los Planes
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN	Documento	Informes de inspección	Mensual	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	Disponibilidad de Recursos
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias	Documento	Expedientes	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Disponibilidad de Recurso; informes circunstanciados e informes finales.
4	Seguimiento a las recomendaciones de los informes de inspección	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Verificación al cumplimiento de las recomendaciones
5	Procedimientos administrativos de oficio	Documento	Expedientes	Mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Disponibilidad de Recursos (Recurso humano, tiempo, transporte, combustible)
6	Participación en las distintas mesas técnicas relacionadas con la Ley Marco de Sistema de Seguridad	Documento	Informe de Asistencia	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programación y material sobre los temas que se aborden, disponibilidad de Recursos (Humanos, materiales, tiempo)
Totales					28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	27	335	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Inspecciones realizadas	Inspecciones programadas
2		
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias ejecutadas	
	Recepción y Diligenciamiento de denuncias programadas	

Cooperación Externa

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic	Anual
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones	Memoria de reuniones	Memoria de reuniones	Semanal	7	8	7	8	8	7	7	8	8	8	7	7	90	Disponibilidad de las partes por otras tareas y seguimiento a compromisos previos
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, adendas, actas, memorandos, etc.)	Instrumentos suscritos	Instrumentos suscritos	Depende de factores externos y fuentes cooperantes		1	1	2			1			2			6	Propuestas consensuadas por las partes involucradas y disponibilidad de fondos
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes	Expediente de capacitaciones	Expediente de capacitaciones	Bimensual	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	14	Planes de formación
4	Coordinación del proceso de recepción y registro de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Depende de los factores externos y áreas involucrados	1			1					1		1		4	Contar con los requisitos que establece el MINFIN para el registro
5	Elaboración de informes, análisis, procedimientos, etc.	Documento	Documento	Semanal	10	10	10	10	8	7	7	8	8	9	13	10	110	Identificación de las necesidades institucionales
Totales					18	20	19	22	17	15	17	18	17	22	21	18	224	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, ejecutado
2	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, programado Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, adendas, actas, memorandos, etc.), ejecutado Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, adendas, actas, memorandos, etc.), programado
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, ejecutado Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, programado

Capacitaciones

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Capacitaciones - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
1	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Anual de Capacitación	Diagnostico	Documento	Anual		1										1	
2	Elaborar el Plan Anual de Capacitaciones de la PGN	Registro	Documento	Anual			1									1	
3	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Mensual	1	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	1	30
4	Implementación de programas de especialización -Diplomados, Maestrías y Doctorados-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Anual		3											3
5	Administración de salones -familia, mayor y azul-	Registro	Registro físico y digital	Semanal	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
6	Elaboración de base de datos que contengan las alianzas estratégicas -personales e institucionales- en materia de capacitación	Registro	Registro físico y digital	Semestral						1						1	2
7	Elaboración de informe de primer año	Documento	Documento	Anual												1	1
Totales																86	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	<u>Administración de los salones Mayor y Familia, Ejecutado</u> Administración de los salones Mayor y Familia, Programado
4 y 10	<u>Trámite y ejecución de capacitaciones y Trámite y ejecución de capacitaciones externas, ejecutado</u> Trámite y ejecución de capacitaciones y Trámite y ejecución de capacitaciones externas, programado

DELEGACIONES

Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Dirección de Procuraduría																
	Expedientes nuevos ingresados															
1	Notariales	Documento	471	471	563	470	500	523	492	474	511	497	465	436	5873	
2	Judiciales	Documento	271	242	261	252	265	296	280	307	329	304	276	223	3306	
3	Registro Nacional de las Personas	Documento	179	154	170	198	199	200	157	163	201	201	191	157	2170	
	Expedientes de años anteriores que se tramitan															
4	Notariales	Documento	87	69	60	52	50	52	49	56	45	43	52	47	662	
5	Judiciales	Documento	63	40	42	37	39	36	37	33	40	39	29	24	459	
6	Registro Nacional de las Personas	Documento	16	10	11	17	13	13	15	15	12	13	12	14	161	
	Expedientes resueltos															
7	Notariales	Documento	450	401	416	419	440	470	450	446	430	429	414	388	5153	
8	Judiciales	Documento	235	230	230	249	237	241	255	271	284	259	259	219	2969	
9	Registro Nacional de las Personas	Documento	140	132	127	167	138	146	108	122	132	164	141	107	1624	

Dirección de Procuraduría	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 6	Expedientes Nuevos ingresados y Expedientes de años anteriores que se tramitan
7 al 9	Expedientes resueltos

Procuraduría General de la Nación

Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Dirección de Consultoría															
10	Escrituras Publicas	Documento	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
11	Dictámenes	Documento	62	65	70	64	79	80	77	69	79	66	71	65	847
12	Opiniones	Documento	52	63	50	49	59	65	79	73	80	74	69	59	772
13	Providencias	Documento	60	50	49	66	58	52	49	47	41	47	45	32	596
14	Asesorías a Instituciones del Estado	Documento	35	30	36	42	43	43	39	41	47	43	41	39	479

Dirección de Consultoría	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	Indicador
Número de acciones que representan al indicador	Documentos ejecutados
10 al 14	Documentos programados

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacía del Estado Área Penal															
15	Expedientes Nuevos Ingresados	Caso	115	114	115	120	122	145	128	120	126	172	108	114	1499
16	Expedientes Iniciados en años anteriores	Caso	209	71	66	92	88	64	77	78	76	75	66	80	1042
17	Debates	Caso	138	175	142	134	112	136	120	139	131	122	116	89	1554
18	Impugnaciones	Caso	35	32	35	37	38	29	32	37	37	36	39	29	414
19	Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	18	17	17	25	17	24	20	31	26	28	28	24	275
20	Sentencias a favor del Estado	Caso	26	26	33	26	47	41	33	27	29	24	28	30	370
21	Sentencias en contra del Estado	Caso	11	10	16	10	12	14	11	10	13	9	12	6	134
22	Montos a favor del Estado		Q35,500.00	Q63,200.00	Q66,500.00	Q10,000.00	Q33,000.00	Q6,000.00	Q1,500.00	Q7,000.00	Q35,500.00	Q15,000.00	Q6,000.00	Q6,500.00	Q285,700.00
23	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Departamento de Abogacía del Estado Área Penal	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
20 20 Y 21	Sentencias a favor del Estado Total de sentencias
21 20 Y 21	Sentencias en contra del Estado Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacia del Estado Área Civil															
24	Expedientes Nuevos Ingresados Civiles	Caso	62	49	55	46	56	43	63	56	47	41	61	42	621
25	Coactivos	Caso	38	32	33	33	40	41	40	30	27	29	28	24	395
26	tramitan	Caso	70	71	66	70	66	66	57	49	60	59	46	73	753
27	anteriores que se tramitan	Caso	55	42	26	29	36	42	34	30	43	40	24	31	432
28	Memoriales interponiendo recursos	Caso	22	23	31	41	38	39	46	42	42	31	41	40	436
29	Acciones Constitucionales (amparos)	Caso	13	15	12	15	13	13	11	12	23	9	12	13	161
30	Sentencias a favor del Estado	Caso	14	13	10	16	23	16	16	21	33	29	25	20	236
31	Sentencias contra el Estado	Caso	4	4	5	7	7	5	6	7	6	6	6	4	67
32	Montos a favor del Estado		Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q60,000.00	Q60,000.00	Q60,000.00	Q540,000.00
33	Casos Internacionales		0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	8
34	Memoriales planteando demandas nuevas	Caso	32	28	33	27	26	34	32	33	40	35	48	36	404
35	Memoriales evacuando Audiencias	Caso	64	69	111	86	89	82	82	72	80	68	66	67	936
36	Memoriales proponiendo prueba	Caso	30	33	40	36	37	35	39	38	34	40	36	35	433
37	Memoriales varios	Caso	63	68	76	64	72	67	74	72	74	69	63	59	821

Departamento de Abogacía del Estado Área Civil Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
30	Sentencias a favor del Estado
30 y 31	Total de sentencias
31	Sentencias en contra del Estado
30 y 31	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral															
	Expedientes nuevos Ingresados														
38	Ordinarios	Documento	120	102	123	109	120	170	137	127	114	160	118	147	1547
39	Colectivos económico-social	Documento	16	16	20	24	24	23	28	27	22	39	13	18	270
	Expedientes iniciados en años anteriores														
40	Ordinarios	Documento	70	87	88	83	84	101	133	138	96	93	82	79	1134
41	Colectivos económico-social	Documento	14	34	48	30	29	35	38	49	34	36	40	35	422
42	Audiencias en juzgados (presencia física)	Persona	135	137	132	155	160	157	155	175	132	130	125	115	1708
43	Impugnaciones	Documento	55	64	83	67	73	67	85	86	92	74	59	50	855
	Acciones constitucionales (Amparo,	Documento													
44	Inconstitucionalidad, Exhibición Personal	Documento	37	38	33	33	36	55	54	56	52	44	49	37	524
45	Sentencias favorables	Documento	39	39	35	44	34	34	37	34	51	43	28	47	465
46	Sentencias desfavorables	Documento	40	42	40	37	27	38	37	45	30	37	34	32	439
47	Casos internacionales		3	3	2	1	6	1	6	7	1	1	1	1	33

Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
45	Sentencias favorables
45 y 46	Total de sentencias
46	Sentencias desfavorables
45 y 46	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo																
48	Expedientes nuevos ingresados	Caso	3	5	5	6	6	4	4	5	7	2	5	3	55	
49	Expedientes que se tramitan de años anteriores	Caso	0	0	0	3	4	2	3	4	1	2	2	2	3	
50	Impugnaciones	Caso	0	0	2	0	2	1	0	2	2	0	1	0	10	
51	Interposiciones de Lecividad	Caso	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	5	
52	Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	5	
53	Sentencias a favor del Estado	Caso	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	9	
54	Sentencias contra el Estado	Caso	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	4	
55	Casaciones favorables	Caso	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3	
56	Casaciones Desfavorables	Caso	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	
57	Casos internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Departamento de Abogacía del Estado Contencioso Administrativo	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
48 y 49	Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, ejecutados
	Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, programados

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacia del Estado Área Asuntos Constitucionales															
58	Expedientes nuevos Ingresados	Caso	20	25	23	17	25	37	31	36	33	21	21	16	305
59	Evacuaciones de Segunda Audiencia	Documento	18	24	23	13	11	19	11	20	25	20	16	10	210
60	Vistas Publicas	Documento	12	8	16	15	13	30	20	16	20	17	14	7	188
61	Impugnaciones	Documento	8	9	6	16	15	14	12	12	13	10	7	12	134
62	Sentencias a favor del Estado	Documento	9	8	11	6	11	10	16	7	7	8	5	8	106
63	Sentencias contra el Estado	Documento	4	4	3	6	6	11	4	6	6	10	3	6	69

Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
62	Sentencias a favor del Estado
62 y 63	Total de sentencias
63	Sentencias en contra del Estado
62 y 63	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacia del Estado Área Medio Ambiente															
64	Denuncias en Casos de Materia Ambiental	Documento	44	51	40	44	36	35	36	44	56	32	29	25	472
	Sentencias														
65	Favorables	Documento	14	9	10	9	9	13	7	9	9	11	11	12	123
66	Desfavorables	Documento	0	0	0	2	1	1	0	1	0	1	1	0	7
67	Medidas restauradoras	Documento	10	11	18	15	23	18	16	17	18	25	21	20	212
68	Medidas de Mitigación	Documento	7	6	9	8	7	6	4	8	7	9	8	4	83
69	Impugnaciones	Documento	6	3	3	5	4	5	3	5	2	2	2	3	43
70	Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Documento	2	1	1	1	1	4	2	6	1	3	0	1	23
71	Inspecciones Oculares	Persona	10	9	7	10	6	8	13	8	9	7	5	5	97
72	Citaciones al Congreso de la Republica		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	Participación en Mesas de Trabajo	Persona	12	12	14	8	7	10	6	8	8	7	8	4	104

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
65	Sentencias favorables
65 y 66	Total de sentencias
66	Sentencias desfavorables
65 y 66	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre					2do. Cuatrimestre					3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia																	
74	NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y genero	Persona	1203	1193	1221	1203	1243	1191	1361	1545	1384	1512	1386	1222			15664
75	Atención Psicológica Primaria a niños	Persona	325	383	403	408	366	382	400	397	444	406	407	409			4730
76	Atención Psicológica Primaria a niñas	Persona	409	422	469	438	436	494	449	489	472	490	506	439			5513
77	Numero de Rescates de niños, niñas y adolescentes	Persona	89	74	74	73	86	99	101	92	95	87	87	87			1044
78	NNA's en Audiencias por medidas de protección por rango de edad y genero	Persona	1645	1831	1962	1908	1809	1959	1675	1609	1867	1942	1855	1787			21849
79	NNA's en Audiencias Unidad Penal por rango de edad y genero	Persona	114	128	130	124	124	147	132	142	164	152	160	139			1656
80	Evaluación Social y/o Entrevista Social	Persona	1322	1470	1442	1408	1521	1549	1787	1771	1781	1608	1731	1429			18819
	Niñez Migrante																
	NNA migrante no acompañado (Petén)	Persona															
81	Mujeres	Persona	0	2	2	3	2	6	1	1	2	2	5	0			26
82	Hombres	Persona	4	2	2	5	3	8	3	1	2	2	6	1			39
	NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango)	Persona															
83	Mujeres	Persona	10	16	11	16	16	11	16	16	19	16	17	20			184
84	Hombres	Persona	208	215	175	213	246	237	152	197	182	207	228	235			2495

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>74 y 77</u>	<u>NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y genero y Número de rescates de niños, niñas y adolescentes, ejecutado</u>
	<u>NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y genero y Número de rescates de niños, niñas y adolescentes, programado</u>

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>81 al 84</u>	<u>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango- Petén) - Vía terrestre, ejecutado</u>
	<u>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango-Petén) - Vía terrestre, programado</u>

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad															
85	Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar	Caso	24	22	29	23	27	28	19	24	19	24	21	19	279
86	Denuncias Adulto Mayor	Caso	35	39	35	33	41	24	43	37	32	33	44	41	437
87	Denuncias Personas con Discapacidad	Caso	21	15	17	16	25	20	27	27	28	26	25	27	274
88	Asesorías	Persona	232	236	205	273	285	262	276	292	255	232	244	249	3041
89	Convenios en materia de violencia económica		6	7	6	4	3	5	3	6	5	4	2	2	53
90	económica		1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	10
91	Citaciones en materia de violencia económica		6	7	6	6	5	6	7	6	5	5	5	5	69
92	Investigaciones Sociales	Persona	37	45	45	41	46	46	51	52	54	47	38	51	553
Totales			Q85,041.00	Q112,906.00	Q116,540.00	Q89,961.00	Q83,128.00	Q56,540.00	Q51,913.00	Q57,688.00	Q86,343.00	Q85,746.00	Q76,398.00	Q75,993.00	Q948,197.00

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
85	Total denuncias Mujer por violencia intrafamiliar
85, 86 y 87	Total de Denuncias
86	Total de denuncias Adulto Mayor
85, 86 y 87	Total de Denuncias
87	Total de denuncias de personas con Discapacidad
85, 86 y 87	Total de Denuncias

Procuraduría General de la Nación
Dirección de Planificación