PGN
Procuraduría General de la Nación

INFORME ANUAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL AÑO 2024 DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

El presente informe tiene como objetivo dar a conocer las actividades principales realizadas en el año 2024 en el Archivo General de la Procuraduría General de la Nación.

El Archivo General de la Procuraduría General de la Nación, fue creado mediante Acuerdo Número 70-2003 de fecha diecinueve de agosto del año dos mil tres, con las funciones de: reunir, organizar y conservar los documentos generados durante las gestiones institucionales de la PGN. Funciones que han sido cumplidas y modificadas debido a las necesidades de la institución, incorporando lo que se establece en la Ley de Acceso a la Información Pública.

1) **Base legal:** La Constitución Política de la República de Guatemala; Decreto No. 512, del Congreso de la República de Guatemala; Acuerdo No. 70-2003, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 0148-2008, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 26-2017, de la Procuraduría General de la Nación.
2) **Funcionamiento y Finalidad:** En la Unidad de Archivo General se realiza la organización documental que la recepción, clasificación, ordenamiento, conservación, resguardo y su registro, tomando en cuenta de normas técnicas y prácticas usadas para administrar los documentos generados por la gestión institucional, con la finalidad de facilitar la identificación y acceso a la información de forma inmediata. El Archivo General actualmente resguarda un promedio de 1,660 metros lineales de documentos de las Delegaciones Regionales, Archivo de expedientes del Departamento de Recursos Humanos y otras dependencias institucionales que conforman la Procuraduría General de la Nación.
3) **Registro documental:** Los registros para la identificación y recuperación de la información actualmente se realizan con bases de datos en Excel considerando agregar en estas los campos precisos en cada uno de los fondos documentales resguardados en este Archivo General.
4) **La información se clasifica según su categoría:** Publica, reservada y confidencial.
5) **Áreas que contiene:** Hasta el mes de diciembre del 2024 el Archivo General se encontraba distribuido en las siguientes áreas: Mezanine, Primer nivel, Tercer nivel y Cuarto nivel. Actualmente se encuentra ubicado en la zona 5 de la ciudad de Guatemala y a la fecha se encuentra distribuido en las siguientes áreas: Primer nivel y Segundo nivel.
6) **Solicitud de préstamos de expedientes:** Las solicitudes de expedientes se realizan a través de la Secretaría General por medio de un formulario establecido para las mismas.
7) **Tabla de acciones:** Como resultado de las actividades realizadas en el periodo de enero a diciembre del año 2024, se pueden observar los siguientes datos:

Archivo General		
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN 2024		
No.	**Acciones**	**Totales**
1	Digitalización de expedientes resguardados en el Archivo General	54788
2	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General	14472
3	Organización del acervo documental resguardado en el Archivo General	480000
4	Preparación de expedientes para el proceso de digitalización	59252
5	Digitación de expedientes a la base de datos Excel	165767
6	Reorganización y corrimiento de documentos resguardados en el Archivo General	480000
7	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información	3100
Totales		**1,257,379**

En la tabla se presentan las cantidades estimadas de los procesos archivísticos realizados en el Archivo General durante el año 2024.

(VSN-13762)-31-marzo

EDICTO DE NOTIFICACION UDEVIPO

La Unidad Para El Desarrollo De Vivienda Popular –UDEVIPO-, Del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura Y Vivienda por este medio notifica al adjudicatario SANTOS MENDOZA PEREZ que se según Resolución CG-216-08-2022, de fecha 02-08-2022, RESUELVE: dejar sin efecto la Resolución No. 2368-2001 de fecha 03-09-2001, del inmueble ubicado en el SECTOR 24, LOTE No. 18 DEL PROYECTO "ANEXO SANTA ISABEL II" VILLA NUEVA, que le fue adjudicado por el Banco Nacional de la Vivienda en Liquidación, en virtud que el adjudicatario ha incumplido con las condiciones en las cuales se le adjudico el inmueble respectivo.

Ing. Antonio Stanin Palencia de la Roca,
Director Ejecutivo IV
UDEVIPO

(318252)-31-marzo

LA MUNICIPALIDAD DE USPANTÁN, DEPARTAMENTO DE QUICHE

CONVOCA A PARTICIPAR EN EL EVENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NO.MU-L07-2025

A las entidades mercantiles interesadas a participar en el evento de LICITACIÓN para el proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA ALDEA SANTA ANA, USPANTÁN, QUICHE"**

Las bases del presente concurso de Licitación podrán adquirirlas en la página de GUATECOMPRAS, identificada con el NOG 25904051 o en la DIRECCION MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN –DMP- de la Municipalidad de Uspantán, Departamento de Quiché. La fecha de recepción y apertura de plicas será el día 12 de Mayo de 2025 a partir de las 09:00 Horas, transcurridos 30 minutos después del tiempo establecido no se aceptarán más ofertas, y se procederá al acto público de apertura de plicas, con base en el Art. 24 de la Ley de Contrataciones del Estado.

(317863)-31-marzo

LA MUNICIPALIDAD DE USPANTÁN, DEPARTAMENTO DE QUICHE

CONVOCA A PARTICIPAR EN EL EVENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NO.MU-L08-2025

A las entidades mercantiles interesadas a participar en el evento de LICITACIÓN para el proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA ALDEA RIO AZUL, USPANTÁN, QUICHE"**

Las bases del presente concurso de Licitación podrán adquirirlas en la página de GUATECOMPRAS, identificada con el NOG 25904604 o en la DIRECCION MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN –DMP- de la Municipalidad de Uspantán, Departamento de Quiché. La fecha de recepción y apertura de plicas será el día 12 de Mayo de 2025 a partir de las 10:00 Horas, transcurridos 30 minutos después del tiempo establecido no se aceptarán más ofertas, y se procederá al acto público de apertura de plicas, con base en el Art. 24 de la Ley de Contrataciones del Estado.

(317864)-31-marzo

PGN
Procuraduría General de la Nación

INFORME ANUAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL AÑO 2024
DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

El presente informe tiene como objetivo dar a conocer las actividades principales realizadas en el año 2024 en el Archivo General de la Procuraduría General de la Nación.

El Archivo General de la Procuraduría General de la Nación, fue creado mediante Acuerdo Número 70-2003 de fecha diecinueve de agosto del año dos mil tres, con las funciones de: reunir, organizar y conservar los documentos generados durante las gestiones institucionales de la PGN. Funciones que han sido cumplidas y modificadas debido a las necesidades de la institución, incorporando lo que se establece en la Ley de Acceso a la Información Pública.

1) **Base legal:** La Constitución Política de la República de Guatemala; Decreto No. 512, del Congreso de la República de Guatemala; Acuerdo No. 70-2003, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 0148-2008, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 26-2017, de la Procuraduría General de la Nación.
2) **Funcionamiento y Finalidad:** En la Unidad de Archivo General se realiza la organización documental que la recepción, clasificación, ordenamiento, conservación, resguardo y su registro, tomando en cuenta de normas técnicas y prácticas usadas para administrar los documentos generados por la gestión institucional, con la finalidad de facilitar la identificación y acceso a la información de forma inmediata. El Archivo General actualmente resguarda un promedio de 1,660 metros lineales de documentos de las Delegaciones Regionales, Archivo de expedientes del Departamento de Recursos Humanos y otras dependencias institucionales que conforman la Procuraduría General de la Nación.
3) **Registro documental:** Los registros para la identificación y recuperación de la información actualmente se realizan con bases de datos en Excel considerando agregar en estas los campos precisos en cada uno de los fondos documentales resguardados en este Archivo General.
4) **La información se clasifica según su categoría:** Publica, reservada y confidencial.
5) **Áreas que contiene:** Hasta el mes de diciembre del 2024 el Archivo General se encontraba distribuido en las siguientes áreas: Mezanine, Primer nivel, Tercer nivel y Cuarto nivel. Actualmente se encuentra ubicado en la zona 5 de la ciudad de Guatemala y a la fecha se encuentra distribuido en las siguientes áreas: Primer nivel y Segundo nivel.
6) **Solicitud de préstamos de expedientes:** Las solicitudes de expedientes se realizan a través de la Secretaría General por medio de un formulario establecido para las mismas.
7) **Tabla de acciones:** Como resultado de las actividades realizadas en el periodo de enero a diciembre del año 2024, se pueden observar los siguientes datos:

Archivo General		
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN 2024		
No.	**Acciones**	**Totales**
1	Digitalización de expedientes resguardados en el Archivo General	54788
2	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General	14472
3	Organización del acervo documental resguardado en el Archivo General	480000
4	Preparación de expedientes para el proceso de digitalización	59252
5	Digitación de expedientes a la base de datos Excel	165767
6	Reorganización y corrimiento de documentos resguardados en el Archivo General	480000
7	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información	3100
Totales		**1,257,379**

En la tabla se presentan las cantidades estimadas de los procesos archivísticos realizados en el Archivo General durante el año 2024.

(VSN-13762)-31-marzo

LICITACIÓN PÚBLICA No. 02-2025

La Municipalidad de San Juan Tecuaco, Santa Rosa, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 del decreto 57-92 del Congreso de la Republica Ley de Contrataciones del Estado, **INVITA** a proveedores a presentar ofertas en la Licitación Pública para el proyecto:

MEJORAMIENTO CAMINO RURAL INGRESO ALDEA MIRAMAR, SAN JUAN TECUACO, SANTA ROSA

Los interesados en participar podrán ingresar al Sistema de Adquisiciones y Contrataciones del Estado -GUATECOMPRAS-, www.guatecompras.gt; a través del número de operaciones de guate compras **-NOG- 25959026.** Recepción de ofertas, será el día siete de mayo del año dos mil veinticinco, a las 09:15 hrs, cierre de recepción 09:45 hrs, en el salón municipal frente a la municipalidad de San Juan Tecuaco, Santa Rosa, las ofertas presentadas posteriores a la hora indicada serán rechazadas sin responsabilidad alguna de la Municipalidad de San Juan Tecuaco y la Junta de Licitación nombrada para dicho evento.

(318207)-31-marzo

AVISO

LA MUNICIPALIDAD DE TACTIC, ALTA VERAPAZ

INVITA A LA: **LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NO. 010-2025**
"MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES 1ERA. CALLE ENTRE ZONA 1 Y ZONA 4 BARRIO ASUNCION TACTIC, ALTA VERAPAZ"

Las bases de la presente licitación pueden ser objeto de consulta a través de internet en la dirección www.guatecompras.gt, bajo el número de operación de Guatecompras (NOG) 25853392. Las bases de licitación podrán adquirirlas a partir del lunes 31 de marzo de 2025.

La recepción y apertura de plicas se realizará en el Salón de Sesiones del Concejo Municipal ubicado donde se sitúa el edificio administrativo de la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz, **el día miércoles catorce (14) de mayo del año 2025, a las 02:00 p.m.** (Transcurridos 30 minutos no se aceptará ninguna oferta)

(318248)-31-marzo

Escaneado con CamScanner

INFORME ANUAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL AÑO 2024
DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

El presente informe tiene como objetivo dar a conocer las actividades principales realizadas en el año 2024 en el Archivo General de la Procuraduría General de la Nación.

El Archivo General de la Procuraduría General de la Nación, fue creado mediante Acuerdo Número 70-2003 de fecha diecinueve de agosto del año dos mil tres, con las funciones de: reunir, organizar y conservar los documentos generados durante las gestiones institucionales de la PGN. Funciones que han sido cumplidas y modificadas debido a las necesidades de la institución, incorporando lo que se establece en la Ley de Acceso a la Información Pública.

1) **Base legal:** La Constitución Política de la República de Guatemala; Decreto No. 512, del Congreso de la República de Guatemala; Acuerdo No. 70-2003, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 0148-2008, de la Procuraduría General de la Nación; Acuerdo No. 26-2017, de la Procuraduría General de la Nación.
2) **Funcionamiento y Finalidad:** En la Unidad de Archivo General se realiza la organización documental que la recepción, clasificación, ordenamiento, conservación, resguardo y su registro, tomando en cuenta de normas técnicas y prácticas usadas para administrar los documentos generados por la gestión institucional, con la finalidad de facilitar la identificación y acceso a la información de forma inmediata. El Archivo General actualmente resguarda un promedio de 1,660 metros lineales de documentos de las Delegaciones Regionales, Archivo de expedientes del Departamento de Recursos Humanos y otras dependencias institucionales que conforman la Procuraduría General de la Nación.
3) **Registro documental:** Los registros para la identificación y recuperación de la información actualmente se realizan con bases de datos en Excel considerando agregar en estas los campos precisos en cada uno de los fondos documentales resguardados en este Archivo General.
4) **La información se clasifica según su categoría:** Publica, reservada y confidencial.
5) **Áreas que contiene:** Hasta el mes de diciembre del 2024 el Archivo General se encontraba distribuido en las siguientes áreas: Mezanine, Primer nivel, Tercer nivel y Cuarto nivel. Actualmente se encuentra ubicado en la zona 5 de la ciudad de Guatemala y a la fecha se encuentra distribuido en las siguientes áreas: Primer nivel y Segundo nivel.
6) **Solicitud de préstamos de expedientes:** Las solicitudes de expedientes se realizan a través de la Secretaría General por medio de un formulario establecido para las mismas.
7) **Tabla de acciones:** Como resultado de las actividades realizadas en el periodo de enero a diciembre del año 2024, se pueden observar los siguientes datos:

Archivo General		
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN 2024		
No.	**Acciones**	**Totales**
1	Digitalización de expedientes resguardados en el Archivo General	54788
2	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General	14472
3	Organización del acervo documental resguardado en el Archivo General	480000
4	Preparación de expedientes para el proceso de digitalización	59252
5	Digitación de expedientes a la base de datos Excel	165767
6	Reorganización y corrimiento de documentos resguardados en el Archivo General	480000
7	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información	3100
Totales		**1,257,379**

En la tabla se presentan las cantidades estimadas de los procesos archivísticos realizados en el Archivo General durante el año 2024.