



000001

# PGN

Procuraduría General de la Nación



## Plan Operativo Anual (POA) 2022

Diciembre 2021

**Abogado Jorge Luis Donado Vivar  
Procurador General de la Nación**

**Dirección y coordinación:**

Lic. Mario de Jesús Morales Morales  
Asesor de Despacho Superior

Lcda. Annygret Vásquez Montenegro  
Directora de Planificación

**Elaboración y Edición:**

Lcda. Sonia Betzabé de la Rosa Monzón, Profesional en Planificación

Versión Diciembre, 2021

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

15 Avenida 9-69, Zona 13

Ciudad de Guatemala

Guatemala, C.A.

Teléfono: 1584 / (502) 2414 8787

[www.pgn.gob.gt](http://www.pgn.gob.gt)



@PGNGuatemalaOficial



@PGNguatemala



@PGNguatemalaoficial



## Índice

Presentación.....	4
1. Marco Estratégico Institucional.....	6
1.1 Misión.....	6
1.2 Visión.....	6
1.3 Principios y valores.....	7
1.3.1 Principios.....	7
1.3.2 Valores.....	8
1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación.....	9
1.5 Funciones.....	9
1.6 Estructura Organizacional.....	10
1.7 Fortalecimiento institucional.....	11
2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento.....	38
2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2021-2025.....	40
3. Recursos Financieros.....	41
4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas.....	43
5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos.....	49
6. Seguimiento a Nivel Anual.....	50
6.1 Fichas de Indicadores de Resultado.....	50
6.2 Fichas de Indicadores de Producto.....	53
7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías Programáticas.....	59
8. Estructura Programática 2022.....	60
9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2022.....	61
10. Centros de Costos y áreas que los integran.....	62
11. Presupuesto.....	63
12. Anexo.....	64

### Presentación

La Procuraduría General de la Nación (PGN), defiende y representa los intereses del Estado en todos los juicios en que fuera parte, asesora jurídicamente y presta los servicios de consultoría a los órganos y entidades estatales en todos los casos en que le consulten, representa provisionalmente a los ausentes, menores e incapaces, mientras estos no tengan personero legítimo conforme el Código Civil y demás leyes; de acuerdo con lo establecido en el Decreto 512 del Congreso de la República: Ley Orgánica del Ministerio Público; de esta cuenta, se procura que las acciones de las unidades sustantivas, contribuyan a la ejecución efectiva de las intervenciones planteadas, asimismo, contempla los insumos necesarios para beneficio del Estado.

En este sentido, la PGN orienta estratégicamente sus intervenciones hacia la representación legal, consultoría y asesoría de los intereses del Estado, así como, el fortalecimiento de la coordinación de las fuerzas de seguridad del Estado con el Sistema de Justicia.

Producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes, lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia de la ciudadanía, ha incrementado la demanda en los servicios que presta la Institución, sin embargo, en los últimos años se le ha asignado un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio.

Es por ello, que el Plan Operativo Anual 2022 de la Procuraduría General de la Nación, está basado en las necesidades actuales de la Institución, la cual, se estructura en tres grandes niveles: Nivel Superior, Nivel Ejecutivo (Áreas Sustantivas y Áreas de Apoyo) y Nivel Contralor; por lo que, tiene proyectado el fortalecimiento en todas sus Áreas con la finalidad de brindar apoyo a la población más vulnerable, como lo indican su Misión, Visión, Principios y Valores.

Está vinculado a la Política General de Gobierno 2020-2024 principalmente en los pilares Gobernabilidad y seguridad en desarrollo, y Estado responsable, transparente y efectivo; así también, a los lineamientos generales de la Política General de Gobierno 2021-2025, atendiendo los lineamientos proporcionados por los entes rectores: Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN) y el Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN). Se encuentra, además, en concordancia con el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022.

A continuación, se presenta el Plan Operativo Anual 2022 enmarcando las acciones a realizarse para el ejercicio fiscal. Para alcanzar los objetivos, metas y resultados planteados en el Plan Operativo Anual (POA) 2022 y contribuir con acciones intermedias al desarrollo de los lineamientos generales de política 2021-2025, para el cual, el MINFIN asignó un techo indicativo de Q150,000,000.00



millones de quetzales de acuerdo con la nota 1566 de fecha 02 de julio 2021; sin embargo, se ha estimado desde la presentación de necesidades del POA 2019 un presupuesto de Q.299,000,000.00 millones de quetzales; la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2022, fue aprobado por el Congreso de la República a través del Decreto Número 16-2021; emitido el 18 de noviembre 2021 y publicado en el Diario Oficial el 03 de diciembre 2021, por lo cual, el Presupuesto de Egresos por Institución que le corresponde a la Procuraduría General de la Nación es de Q. 150,000,000.00 millones de quetzales, para el ejercicio fiscal 2022.

Los recursos financieros adecuados permitirían a la Procuraduría General de la Nación, fortalecer las áreas sustantivas y áreas de apoyo administrativo financiero, garantizando la eficiencia y eficacia de la prestación del servicio, mejorar la infraestructura, contratar personal idóneo técnico y profesional, tener expedientes electrónicos, ampliar la cobertura en al menos 5 departamentos (Plan Estratégico Institucional 2016-2022) y varios proyectos más; sin embargo, hasta el momento, el presupuesto asignado a la Institución es insuficiente.

En el contenido del presente Plan Operativo Anual 2022, se plasman el Marco Estratégico Institucional, Misión, Visión, Principios y Valores, Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación, Funciones, Estructura Organizacional, Fortalecimiento institucional, Descripción y alcances de los programas de funcionamiento y su vinculación a la Política General de Gobierno 2020-2024 y los lineamientos generales de la Política General de Gobierno 2021-2025, Recursos Financieros con los que se cuentan, Programación Anual de Productos y Subproductos/Actividades y Metas, Programación Cuatrimestral de Productos y Subproductos y Costos, Seguimiento a Nivel Anual, Vinculación de Productos y Subproductos con Red de Categorías Programáticas, Estructura Programática, Resultados y Metas Físicas de Productos y Subproductos, Centros de Costos y áreas que los integran.

En el Anexo se indican los Clasificadores Temáticos, Variables para Metas Físicas, Proyectos de Fortalecimiento, Matrices e Indicadores de Gestión.



**Abogado Jorge Luis Donado Vival**  
**Procurador General de la Nación**

## 1. Marco Estratégico Institucional

### 1.1 Misión \*

Somos la Institución responsable de representar y defender los intereses del Estado, brindamos asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales; asimismo, ejercemos la representación legal y atención a la población que por mandato nos corresponde, en resguardo de la legalidad y certeza jurídica.

### 1.2 Visión \*

Ser una Institución reconocida por su compromiso en la efectiva asesoría y consultoría, representación y defensa de los intereses del Estado y de la población que por mandato legal le corresponde, formada por personas íntegras y profesionales con vocación de servicio.

\*Fuente: Acuerdo 59-2019



### 1.3 Principios y valores\*

#### 1.3.1 Principios

- Atender a todas las personas sin ningún tipo de distinción.

**Igualdad**



- Cumplir con las atribuciones establecidas en la ley.

**Legalidad**



- Actuar con base en hechos concretos y sin prejuicios.

**Objetividad**



- Realizar todas las actuaciones apegadas a derecho.

**Juridicidad**



- Destinar los recursos para la obtención de los resultados definidos e informar a la población la ejecución de las acciones.








**Transparencia**



\*Fuente: Acuerdo 59-2019

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### 1.3.2 Valores\*

						
<p><b>Respeto:</b> Reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades de los demás y sus derechos.</p>	<p><b>Confidencialidad:</b> Mantener la reserva de la información institucional, en el desempeño de sus funciones.</p>	<p><b>Diligencia:</b> Ejercer las atribuciones con el debido cuidado, dentro de los plazos y procedimientos establecidos.</p>	<p><b>Integridad:</b> Obrar con rectitud.</p>	<p><b>Ética:</b> Actuar conforme los valores morales y los principios institucionales.</p>	<p><b>Profesionalismo:</b> Desarrollar las actividades con compromiso, mesura y responsabilidad de acuerdo a sus competencias.</p>	<p><b>Tolerancia:</b> Reconocer la diversidad de criterios, educación y formación de todas las personas.</p>

\*Fuente: Acuerdo 59-2019



## 1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación

Asesorar jurídicamente y prestar servicios de consultoría a las entidades que estructuran la administración pública; ejercer la personería del Estado de Guatemala, a través de la Procuraduría General de la Nación. Asimismo, representar y defender los derechos de niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores, personas con discapacidad y a las personas declaradas ausentes y en estado de interdicción, de conformidad con las Leyes.

## 1.5 Funciones

- Representar y defender los derechos del Estado en todos los juicios en que fuere parte, de acuerdo con las instrucciones del Ejecutivo y promover la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en ellos.
- Intervenir, si así lo dispusiere el Ejecutivo y conforme a las instrucciones de éste, en los negocios en que estuviere interesada la Nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin y cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes a la Procuraduría General de la Nación.
- Cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes al Ministerio Público o al Procurador General de la Nación;
- Representar provisionalmente a niños, niñas, adolescentes, personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes, ante cualquier tribunal de justicia, cuando no tienen representación.
- Intervenir ante los Tribunales de Justicia en todos aquellos asuntos en que esté llamado a hacerlo por ministerio de la ley;
- Promover las gestiones necesarias para obtener la recta y pronta administración de justicia, dentro del ámbito de su competencia;
- Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales;
- Intervenir en todos los demás negocios que las leyes determinen.

**1.6 Estructura Organizacional\***

La Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de sus fines, se organiza de la siguiente manera:

**a) Nivel Superior**



**b) Nivel Ejecutivo**



**c) Nivel Contralor**



\*Fuente: ROI Acuerdo No.026- 2017



### 1.7 Fortalecimiento institucional

La Procuraduría General de la Nación es una institución con diversas responsabilidades en materia legal, derivadas de su función asesora y de representación en defensa de los intereses del Estado, además de representar a la población que por sus características es vulnerable a la violación de sus derechos humanos.

Para el desarrollo de las funciones antes indicadas, a la Procuraduría General de la Nación se le ha asignado en los últimos años un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio, ya que, como producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes, lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia ciudadana, han generado el incremento de la demanda de los servicios.

Desde el año 2017, como parte de las estrategias de trabajo implementadas desde mediados del año 2016, se le ha dado seguimiento al presupuesto asignado durante los tres últimos periodos fiscales, ya que, la Institución ha operado con limitaciones en los recursos humanos y materiales; en consecuencia, se han logrado incrementos en los presupuestos asignados para los ejercicios fiscales 2017, 2018, 2019 y 2020.

Dichos incrementos presupuestarios, han permitido fortalecer en materia de recursos humanos el Área Sustantiva representada por la Dirección de Procuraduría, Dirección de Consultoría, Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Dirección de Extinción de Dominio, Dirección de Delegaciones Regionales, Delegaciones Regionales, así como, los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, y Unidad de Asuntos Internacionales, además, las áreas administrativas.

Sin embargo, las no aprobaciones del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para los ejercicios fiscales 2018, 2020 y 2021 han generado un estancamiento en el desarrollo de algunos proyectos, entre ellos, el trabajo de reestructuración del sistema eléctrico del edificio central de la PGN, debido a que, el que se posee ya no cumple con las funciones necesarias.



Reestructuración del Sistema Eléctrico

- **Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Internacionales.**

Los casos que se atienden en estas áreas han ido en aumento a través de los ejercicios fiscales, con los incrementos en el presupuesto de la PGN, continuando el fortalecimiento en recurso humano; con ello, se han logrado importantes avances en la reparación digna para el Estado, sin embargo, es necesario continuar con el proceso para dotar a los equipos de los recursos necesarios para sus operaciones, además de espacio físico donde se pueda tener un ambiente con condiciones para archivo, oficinas y salas de discusión de casos.

Derivado del fortalecimiento en materia de recurso humano, se realizó la verificación de expedientes la cual, tuvo como objeto determinar la cantidad real de expedientes físicos y activos, y dar de baja a los expedientes en el sistema al existir una causa como: suspensión condicional de la persecución penal, desestimación, sobreseimiento, criterio de oportunidad, entre otros.

#### **Unidad de Asuntos Internacionales**

Según los acuerdos Gubernativos 100-2020 y 99-2020 y las instrucciones recibidas por parte de la Presidencia de la República, se atienden y se da seguimiento a los casos en contra del Estado de Guatemala, ante el Sistema Interamericano de Derechos Humanos (Comisión Interamericana de Derechos Humanos y Corte Interamericana de Derechos Humanos) y Sistema Universal de Derechos Humanos. Por tanto, es necesario el fortalecimiento con recurso humano, equipo e instalaciones adecuadas, en virtud de la necesidad de equilibrar adecuadamente la carga laboral.

- **Consultoría y Asesoría del Estado**

En la Dirección de Consultoría y Asesoría del Estado, se realizó una reingeniería de procesos, lo que, se ha traducido en eficiencia para la evacuación de casos, ya que, el tiempo promedio de respuesta se ha reducido.



▪ **Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia**

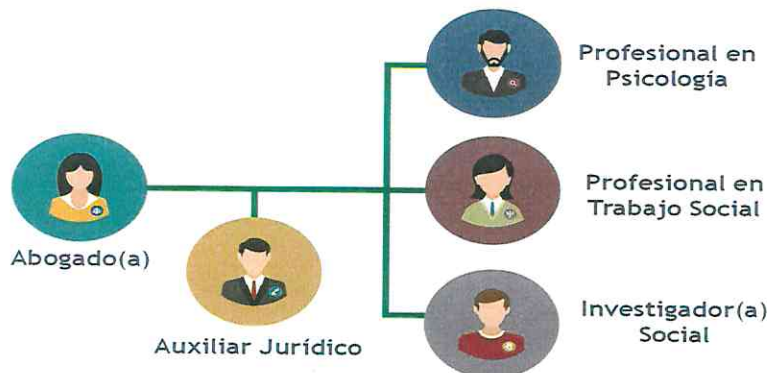
Derivado de la vigencia de los nuevos modelos en Juzgados de la Niñez y Adolescencia, implementados por el Organismo Judicial, la PNA inició la implementación del nuevo Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, el cual, tiene como objeto fundamental fortalecer el funcionamiento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia (PNA), a nivel nacional, crear las directrices generales y protocolos específicos para la investigación de casos, representación y atención de niños, niñas y adolescentes (NNA).

El sistema busca implementar un procedimiento administrativo previo a la judicialización del caso, con el objeto de que lleguen al sistema de justicia únicamente aquellos casos extremos o donde se necesite control jurisdiccional, principalmente, que los casos presentados al Juez o Jueza competente estén preparados con información suficiente para que se puedan tomar decisiones en busca de la restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

El 08 de mayo del 2018 se emitió el “Reglamento de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación”, según el Acuerdo Número 056-2018, con lo cual, se busca mejorar de forma dinámica los servicios que se brindan a favor de los niños, niñas y adolescentes guatemaltecos y migrantes no acompañados, mismo que es obligatorio para el personal que desempeña las funciones que se desarrollan, buscando con ello la efectividad y celeridad en los procesos que realiza.

▪ **Composición del equipo**

El Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, actualmente tiene tres de equipos multidisciplinarios, uno está ubicado en la Sede de San Cristóbal y dos en la Sede de zona 8, conformados por cinco profesionales enfocados, en la restitución de derechos de forma inmediata o en un tiempo prudencial; por ello, se denomina **Equipo de Respuesta Rápida (ERR)**, está integrado por:



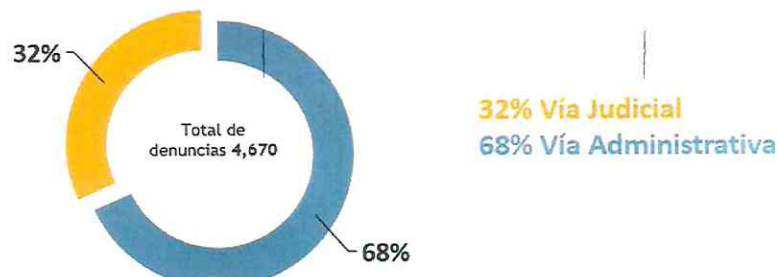
El sistema busca evitar la victimización secundaria, los procedimientos deben evitar que los niños, niñas y adolescentes sean expuestos a múltiples entrevistas, realizándose únicamente las imprescindibles. Anteriormente dos delegaciones tenían implementado el sistema, a partir de junio 2017, con las ampliaciones presupuestarias, se implementa en nueve delegaciones y la sede central, además del departamento de Guatemala, en dos ubicaciones. Siendo estas las siguientes:

- Chimaltenango
- Quetzaltenango
- Alta Verapaz
- Escuintla
- Jutiapa
- Zacapa
- Petén
- Retalhuleu
- San Marcos
- Sede Central (incluye Mixco y San Cristóbal)

Para el 2022, se tiene programada la conformación de 4 ERR siendo así: uno en San Cristóbal, dos en zona 8 y uno en Villa Nueva, con el objetivo de brindar una mejor respuesta a la población necesitada y fortalecer dichas sedes.

Al aplicar el procedimiento administrativo, se disminuirá considerablemente el número de NNA institucionalizados; el objetivo es que, aumenten los servicios ambulatorios de atención, así como, derivar los casos a la protección social, por lo que, se tiene considerado crear más Equipos Multidisciplinarios de Respuesta Rápida en las delegaciones que aún no tienen.

En el año 2020, se recibieron 4,670 denuncias, lo que, corresponde a 7,261 niños, niñas y adolescentes, de los cuales, se atendió el 32% por la vía judicial y 68% por la vía administrativa. De la totalidad de niñas, niños y adolescentes atendidos, solamente se institucionalizaron 139, lo cual, corresponde a un 2%.

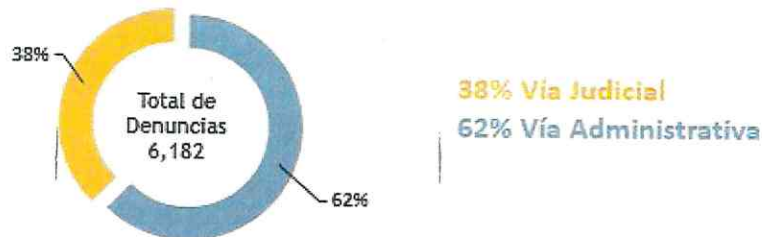


Fuente: Información de las Delegaciones Regionales de la Procuraduría General de la Nación, con base a denuncias reportadas como atendidas por los equipos multidisciplinarios de respuesta rápida y NNA incluidos en estas denuncias.



## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

En el año 2021 al 30 de noviembre se han atendido 6,182 denuncias, 9,099 NNA fueron incluidos en las denuncias, donde 2,325 (38%) se atendió por la vía judicial y 3,857 (62%) por la vía administrativa. De la totalidad de niñas, niños y adolescentes atendidos, solamente se institucionalizaron 189, lo que, corresponde al 2%.



Fuente: Información preliminar de las Delegaciones Regionales de la Procuraduría General de la Nación, en base a de denuncias reportadas como atendidas por los equipos multidisciplinarios y los NNA incluidos en estas denuncias.

Estos resultados demuestran la efectividad de la aplicación del Sistema. Al no poder continuar replicando y ampliando a las 13 delegaciones restantes se dificulta el proceso de abordaje con celeridad y enfoque multidisciplinarios que podría replicarse a nivel nacional, velando por el cumplimiento del Interés Superior del Niño; así también, como lo señala la Procuraduría de los Derechos Humanos en su Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos 2018, hace referencia que el nuevo reglamento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se encuentra en armonía con lo establecido en la Convención de Derechos Humanos y Observaciones Generales del Comité de Derechos del Niño, ya que contempla la implementación progresiva de dichos equipos por lo que recomienda al Estado aumentar el presupuesto de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación para que ésta atienda con eficacia y eficiencia a los niños, niñas y adolescentes.

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

En cuanto a las instalaciones, se crearon espacios adecuados para la atención de los usuarios, en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se adecuó un área de espera, para las personas que se presentan a realizar denuncias, o bien, a las que acuden a evaluaciones por personal especializado, ordenadas por Juez competente; en el caso de los niños, niñas y adolescentes, son asistidos por una pedagoga y una niñera, quienes realizan actividades lúdicas. Esto ha significado un efecto positivo en los niños, niñas y adolescentes cuando ingresan a esta área, ya que, disminuyen el estrés que produce estar en un lugar desconocido para ellos.

La Procuraduría General de la Nación consciente del limitado espacio que tiene en la sede central, inició gestiones en el año 2016, enfocadas en recuperar el área que ocupaba un banco privado, luego de lograr su recuperación, realizó las remodelaciones necesarias y el 21 de julio 2017 se inauguró, el nuevo módulo dedicado a la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia en la sede central de la zona 13 capitalina, la apertura del edificio fue realizada por el señor Presidente de la República de Guatemala, licenciado Jimmy Morales Cabrera.



Recuperación y remodelación del inmueble ocupado por Banrural.

A su vez, se fortaleció al personal que atiende la niñez migrante, para ello, se incrementó la cantidad de personas que atiende a los niños, niñas y adolescentes que son retornados vía aérea, ingresados por la Fuerza Aérea Guatemalteca y el Aeropuerto Internacional La Aurora, con itinerarios de atención de NNA en arribo de vuelos diurno y nocturno.

A partir de julio 2019 la Procuraduría General de la Nación forma parte del convenio de cooperación entre el Ministerio Público y el Organismo Judicial, Instituto de la Defensa Pública Penal, Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala, Ministerio de Gobernación, Ministerio de Desarrollo Social, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Secretaria de Bienestar Social de la Presidencia de la República y la Municipalidad de Guatemala, para brindar apoyo en el Modelo de Atención Integral -MAINA-.

La Procuraduría General de la Nación designó en la sede del -MAINA- ubicada en la ciudad capital, personal idóneo, de acuerdo con la capacidad humana, institucional y en el ámbito de su competencia, para el desarrollo de las acciones dentro de los procesos penales y de protección a la niñez y adolescencia víctima, así como, la ubicación del recurso familiar, la constatación y rescate de niños, niñas



y adolescentes cuando corresponda, se tiene en consideración seguir fortaleciendo dicha sede contratando más recurso humano.

Además, en el año 2020 el Ministerio Público conjuntamente con el cooperante internacional USAID, platean replicar una sede de -MAINA-, en el Departamento de Quetzaltenango; por lo que, para el año 2021 se continuaría fortaleciendo dicha sede en materia de recurso humano, mobiliario, equipo y suministros.

En noviembre 2020 da inicio el “**Plan interinstitucional para la protección social de la niñez y adolescencia guatemalteca retornada**”:

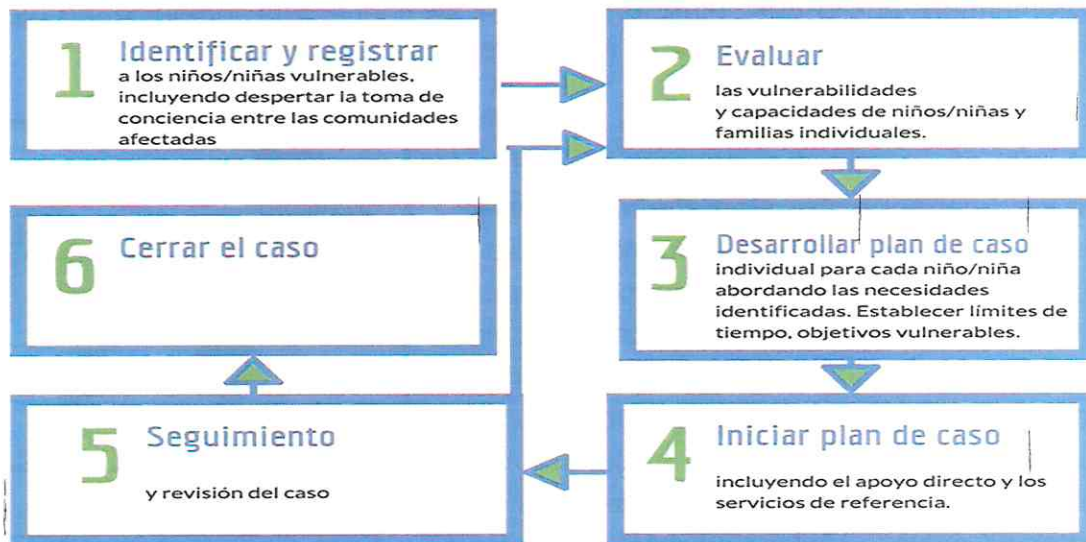
su objetivo primordial es promover acciones interinstitucionales de protección social y especial para la reintegración familiar y local de niñas, niños y adolescentes guatemaltecos en contexto migratorio retornados. Donde los actores involucrados son: la Procuraduría General de la



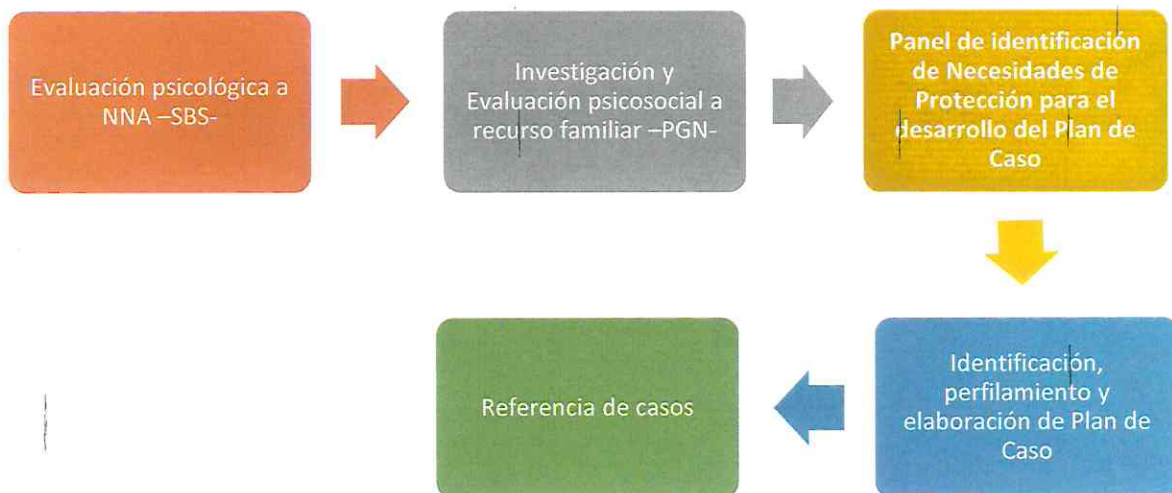
Nación -PGN-, la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia -SBS-, la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET- y el Refugio de la Niñez.

Las áreas geográficas de intervención principales son los siguientes departamentos de la República de Guatemala: Baja Verapaz, Alta Verapaz, Quetzaltenango, El Quiché y Guatemala.

Objetivo Específico No. 1: Desarrollar un modelo con el abordaje de gestión de casos con enfoque de protección especial y social que contribuya en abordar las causas que motivaron la migración irregular de las niñas, niños y adolescentes guatemaltecos retornados.



Objetivo Específico No. 2: Implementar acciones conjuntas para la detección e identificación de casos de niñez y adolescencia guatemalteca en contexto migratorio no acompañada vulnerada en sus derechos o víctimas de violencia con necesidades de protección especial y protección social.





Objetivo Específico No. 3: Integrar los casos de niñas, niños y adolescentes guatemaltecos retornados con necesidades de protección especial y social a las políticas públicas municipales, los programas de gobierno y acciones o proyectos de actores sociales y cooperación internacional que promuevan el desarrollo integral de la niñez y la adolescencia.



**NNA ya Reunificada**



▪ **Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth**

El Sistema de Alerta Alba-Keneth, creado por medio de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth, Decreto Número 28-2010 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.

La Procuraduría General de la Nación, tiene la obligación legal de integrar y presidir la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth; y el Sistema a su vez, funciona a través de la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional, la cual se encuentra bajo la dirección y coordinación de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia; constituyéndose como el ente ejecutor y operador encargado de coordinar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización y resguardo de niños, niñas y adolescentes (NNA) desaparecidos o sustraídos.

La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, inicia sus funciones en abril 2012 para realizar las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de los niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, ha tenido un valioso desempeño, razón por la cual, se incrementa cada año la demanda del servicio, por lo que actualmente requiere de fortalecimiento, lo que implica obtener los recursos físicos, financieros y administrativos permanentes.

Alba Keneth brinda atención integral para los niños, niñas y adolescentes que son trasladados a esta Unidad Operativa. Cuenta con: una sala-cuna para los niños comprendidos entre las edades de 0 a 3 años; un espacio lúdico para los niños y niñas, con el objeto de estimular sus capacidades motoras y cognitivas; y para los adolescentes, se estimó implementar un espacio seguro para resguardo de éstos, considerando un área para adolescentes mujeres y un área para adolescentes hombres; de igual manera, se contempló un área para descanso, toda vez que en algunos casos, los adolescentes son remitidos en horas de la madrugada, o bien, por diversas circunstancias que han coexistido, los mismos se encuentran exhaustos.



Con el propósito de brindar una mejor atención, Alba Keneth, realizó un cambio de instalaciones, a partir del 04 de diciembre 2019, al inmueble que la PGN adquirió por medio de extinción de dominio, ubicado en la 4 avenida y 41 calle de la zona 8, por lo que, seguirá brindando los servicios que provee a la población en la nueva ubicación, inaugurada el jueves 18 de diciembre 2019.



Nueva instalación de Alba Keneth



Áreas Lúdicas, de la instalación de Alba Keneth



Día de la inauguración de las nuevas instalaciones de Alba Keneth el 18 de noviembre 2019. El Procurador General de la Nación, Abogado Jorge Luis Donado Vivar (de pie); en la mesa de derecha a izquierda, en medio: el Vicepresidente de la República de Guatemala, Dr. Jafeth Ernesto Cabrera Franco; a su derecha, la Magistrada Vocal III Corte Suprema de Justicia, Lcda. Vitalina Orellana y Orellana y a su izquierda, el Jefe de la Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Lic. Harold Augusto Flores Valenzuela; al fondo el Secretario General de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, Lic. Oscar Humberto Conde López.

Con el objetivo de cumplir los fines del Sistema de Alerta Alba-Keneth, que son la búsqueda, localización y resguardo de niñas, niños y adolescentes desaparecidos o sustraídos, la Unidad Operativa en coordinación con otras instituciones que conforman la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, cooperantes nacionales e internacionales, instituciones públicas y privadas, implementó una serie de estrategias de las cuales, se hace una enumeración algunos de los aspectos relevantes, siendo estos los siguientes:

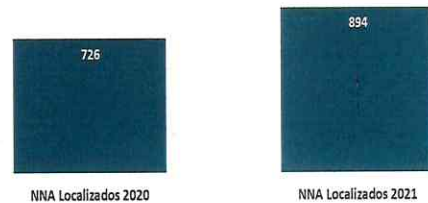
- Campaña de prevención para Semana Santa 2019 “Juntos salimos, juntos volvemos, tiene su origen el mandato establecido en el artículo 12 del Decreto 28-2010, Ley de Sistema de Alerta Alba-Keneth, el cual expresa que es función de la Unidad Operativa del Sistema, realizar el análisis de la información derivada de las Alertas, con el objeto de promover acciones de prevención.
- Plan de fortalecimiento para el Departamento de Escuintla.
- El 19 de noviembre del 2019, se da el lanzamiento del programa de alerta rápida de emergencia en la plataforma de Facebook. Siendo el primer país centroamericano que cuente con una alerta de emergencia para localizar a los niños y niñas registrados en Alba-Keneth

**Alerta Alba-Keneth**  
*¡Niñas y niños de vuelta a casa!*

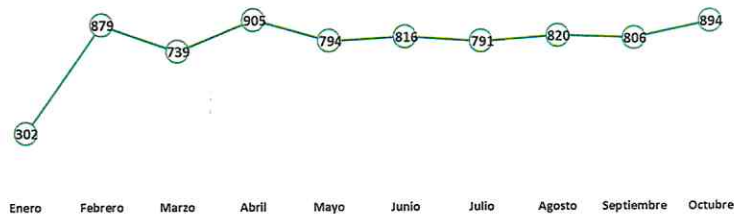
Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth  
NNA Localizados  
Del 16 de septiembre al 15 de octubre 2021



Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth  
Comparación de NNA Localizados  
Octubre



Sistema de Alerta Alba-Keneth





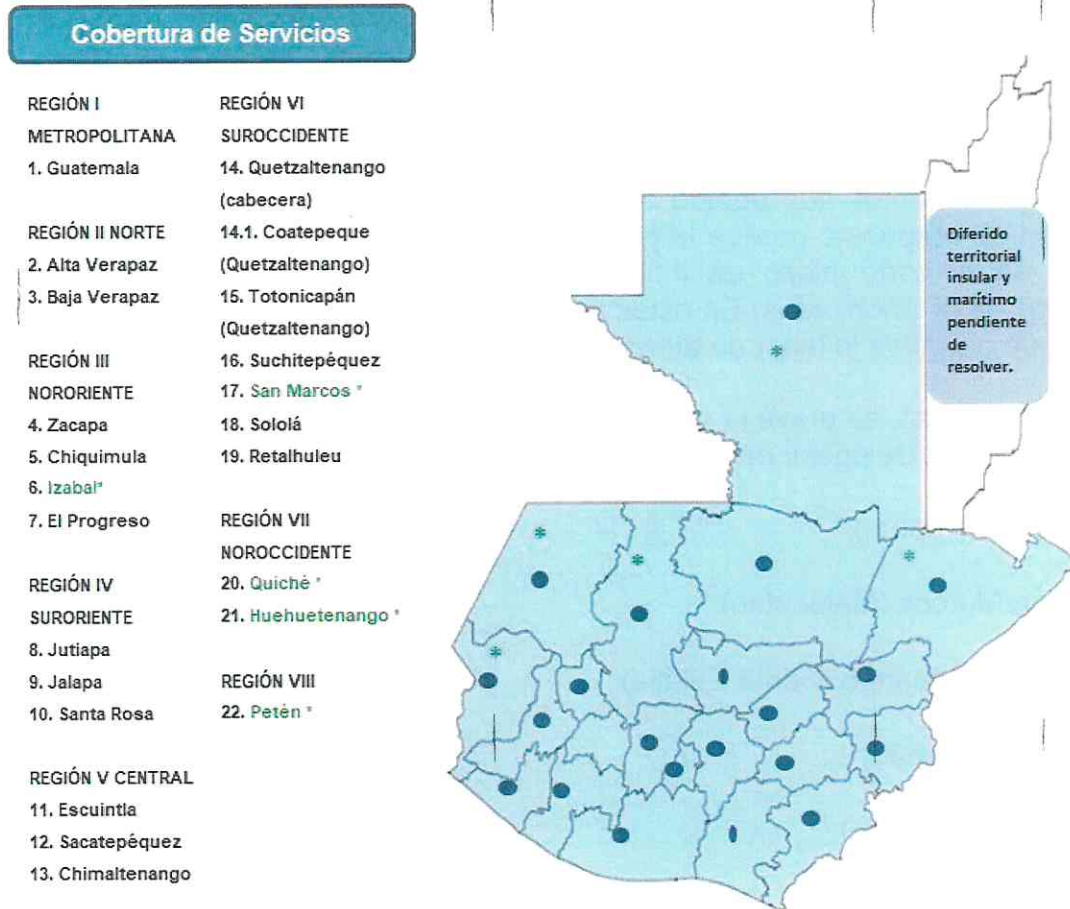
#### ▪ Delegaciones

Actualmente, las 22 delegaciones atienden todos los servicios que la PGN brinda; desde el año 2016 se iniciaron las gestiones para realizar cambio de ubicación de 10 delegaciones que no contaban con instalaciones apropiadas para su funcionamiento y se espera fortalecer 9 delegaciones más; adicionalmente, es necesario ampliar la cobertura del servicio en los departamentos/municipios de la República que carecen de la presencia de la Procuraduría General de la Nación y en los departamentos que debido a la extensión geográfica, se ve disminuida la capacidad de respuesta porque la población no tiene acceso al servicio, derivado de ello, en el corto plazo es ineludible la ampliación en por lo menos dos departamentos (\*priorizados) En estas áreas es indispensable contar con espacios lúdicos que permiten la labor de atención de los NNA.

Para el largo plazo, se prevé la ampliación de cobertura en 5 departamentos con la Creación de Sub Delegaciones Regionales, de acuerdo con lo siguiente:

1. Petén (Poptún) \*
2. San Marcos (Malacatán) \*
3. Huehuetenango (Santa Eulalia)
4. Quiché (Ixcán)
5. Izabal (Morales)

El siguiente mapa permite la visualización de la localización territorial actual y la proyectada.



**Ampliación de cobertura en al menos 5 sedes**

- ✓ Presencia institucional
- ✓ Acercarnos a la población
- ✓ Atender todas las competencias que le corresponden por mandato constitucional

1. Petén (Poptún)
2. San Marcos (Malacatán)
3. Huehuetenango (Santa Eulalia)
4. Quiché (Ixcán)
5. Izabal (Morales)



El uno de diciembre 2020, inició actividades la Delegación Regional de Totonicapán, en el departamento de Totonicapán, gracias a la voluntad política, la Gobernación Departamental y Consejo Departamental de Desarrollo (CODEDE); han asumido un rol de liderazgo y compromiso para ese inicio de actividades y funcionamiento de dicha Delegación Regional.



Delegación Regional en el departamento de Totonicapán

En el 2021 se finalizó la remodelación de las oficinas de la Dirección de Delegaciones Regionales, ubicadas en la Sede de zona 8, con el propósito de brindar un mejor servicio.



Remodelación de la Dirección de Delegaciones Regionales

Con el propósito de brindar una mejor atención, la Delegación Regional de Izabal, realizó un cambio de instalaciones, inmueble que, la PGN adquirió por medio de extinción de dominio (20 de abril 2021), ubicado en la 18 avenida entre novena y décima calle, Barrios la Esperanza, Municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal, por lo que, seguirá brindando los servicios que provee a la población en la nueva ubicación, inaugurada el viernes 01 de octubre de 2021.



Delegación Regional en el departamento de Izabal

En otro sentido y, con la finalidad de dar soporte a las dependencias sustantivas, es preciso fortalecer las Áreas de Apoyo, a continuación, se mencionan algunas de ellas:

▪ **Dirección Administrativa**

Teniendo en cuenta las características físico espaciales del Edificio central de la Institución y sus proyecciones de desarrollo urbano de acuerdo con un esquema ambientalista y paisajista, es necesario la construcción de áreas recreativas que integren espacios abiertos y multifuncionales, se cuenta con una rampa para personas con discapacidad que vincula el edificio central con el parqueo, el área de cafetería y la sala lúdica, la pavimentación del parqueo principal y el anexo y, la construcción de un área de capacitación para apoyar al fortalecimiento de las competencias del personal de la PGN.



Con la finalidad de reforzar la seguridad del personal y de la Institución se ha reforzado muro perimetral de PGN central, se colocó puerta de seguridad y botón de pánico en Sala Lúdica, mejoramiento de la pérgola y caminamiento peatonal, remodelaciones en varias abogacías y dependencias institucionales como: la Unidad de Asuntos Internacionales, Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente, Inspectoría General, Desarrollo de Personal, remozamiento de dos inmuebles para las delegaciones de Santa Rosa y Baja Verapaz; dentro de otras acciones y mejoras.

Entre los diversos problemas identificados en el edificio central de la PGN, está la necesidad de una planta eléctrica, con el fin de asegurar que exista un suministro continuo de energía en caso de fallo de los sistemas de red eléctrica, y que sea capaz de garantizar un desempeño eficiente, si existen saltos de suministro eléctrico. Así como, continuar con los arreglos del parqueo principal y anexo.

Ante la emergencia nacional por el Covid19, a través de la Clínica Médica, se tomaron medidas de seguridad para los trabajadores de la institución, como: compra de mascarillas, guantes, gel anti-bacterial, desinfección y fumigaciones frecuentes en la PGN central, Alba Keneth y Delegaciones Regionales, a partir del mes de abril 2020, con el apoyo de Recursos Humanos y la Clínica Médica, medidas que se seguirán tomando de acuerdo con los efectos de la pandemia y las consecuentes medidas presidenciales e institucionales indicadas por el Gobierno Central. En el 2021, en la puerta de ingreso peatonal principal, a cargo de personal de seguridad, se estableció que, antes de ingresar a las instalaciones, los visitantes y personal de la PGN deben identificarse, medir temperatura y aplicar gel anti-bacterial; para este efecto, el lugar fue techado con una pérgola especial; asimismo, en el parqueo "A" se colocó una pestaña, para protección del personal o visitantes que ingresen en vehículo, para que, puedan identificarse, tomar temperatura y aplicar gel anti-bacterial y se protejan de las inclemencias del tiempo (sol o lluvia).



Ingreso peatonal principal



Ingreso al Parqueo A

▪ **Dirección de Planificación**

Con el propósito de fortalecer la Institución en materia de planificación, además, brindar asesoría para el cumplimiento de metas institucionales, derivadas de la normativa legal y los compromisos de las políticas públicas, cuenta con un equipo de profesionales multidisciplinarios que brindan asistencia técnica y realizan la coordinación con las distintas dependencias de la Procuraduría General de la Nación, en las distintas etapas de formulación, aprobación, ejecución y evaluación de los correspondientes planes institucionales a fin de alcanzar los objetivos.

Asimismo, se está fortaleciendo las estadísticas con el propósito de tener mejor control de datos y análisis de las metas físicas, de la Procuraduría General de la Nación.



▪ **Inspectoría General**

La Inspectoría General de la Procuraduría, es la responsable de velar por el cumplimiento de controles internos, garantizar la eficiencia y eficacia de la organización, el respeto a la legalidad en sus actividades y la transparencia en el empleo de toda clase de recursos asignados a la Institución.

Tiene a su cargo la recepción de información, quejas, denuncias y cualquier otra noticia sobre la prestación del servicio de los trabajadores de la Institución. Para el cumplimiento de su función requiere de personal que coadyuve a cumplir los objetivos institucionales, el inicio del fortalecimiento del recurso humano de la Inspectoría ha dado como resultado la investigación, seguimiento, evacuación y finalización de denuncias en un porcentaje significativo de las que se reciben en el área, una gestión que desde el punto de vista crítico ha sido destacada con las reformas inclusivas; en el año 2018, se remodelaron las oficinas asignadas; sin embargo, es necesario continuar con el fortalecimiento en materia de tener el espacio apropiado para las entrevistas de mérito, el recurso humano, suministros y bienes para sus operaciones, con el fin de aumentar y mejorar las inspecciones.

Se tiene programado reacondicionar el espacio físico de la Inspectoría General, para brindar un adecuado servicio a los usuarios internos y externos, resguardando debidamente la información.



Remodelación de Inspectoría General

En esta área de apoyo es fundamental la actualización tecnológica, adquisición de equipo, desarrollo de sistemas, diseño, soporte técnico, interconexiones, redes y telecomunicaciones, además de contar con el personal profesional y técnico para el uso y servicio al usuario interno de la institución.

A través de un diagnóstico se identificó que la PGN no cuenta con herramientas tecnológicas para los usuarios internos y externos, por lo que, es necesario proveer de Sistemas de Información, páginas WEB institucionales y herramientas de software que permitan optimizar los servicios que la Institución presta a los usuarios



internos, siendo los procesos de recursos humanos, financieros, y administrativos claves y transversales a nivel nacional para sustentar diariamente a los servicios que las áreas sustantivas prestan a la población guatemalteca.

En aras de lograr una institución sistematizada, se realizó la creación de una página en Intranet, que permitirá a los usuarios internos descargar formularios para realizar procesos administrativos de una forma rápida y ágil, automatizando los procedimientos, y beneficiará a las siguientes áreas: Unidad de Inventarios, Unidad de Compras, Unidad de Almacén, Departamento de Recursos Humanos, Unidad de Comunicación Social, Dirección Administrativa, Unidad de Seguridad, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Transportes y Logística, Cooperación Externa y Capacitación.

Como parte del proceso de fortalecimiento, se tiene contemplada la implementación del expediente electrónico en la Institución, el cual, consiste en una mejora de la Infraestructura de redes y telecomunicaciones de la PGN y la creación del **Sistema de Gestión del Expediente Electrónico**; para este proyecto, en el año 2018, se realizó un análisis para determinar la situación actual; debido a que los resultados obtenidos de las diferentes áreas reflejan un atraso tecnológico, identificando la falta de sistemas de información y servicios informáticos que permitan mejorar la eficiencia de las personas que realizan las funciones sustantivas y administrativas de la institución; en consecuencia, se estructuró el proyecto de la siguiente manera:



En 2018, se dio inicio a la creación de tres módulos, que apoyarán las gestiones de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, y Abogacías del Estado.



En el año 2020, en las siguientes áreas se finalizó el Proyecto de Sistema de Gestión del Expediente Electrónico.

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
  - ✓ Sistema de Asuntos Constitucionales
  - ✓ Sistema de Expedientes Laborales
  - ✓ Sistema de Expedientes de Jurisdicción Voluntaria
  - ✓ Sistema de Niñez Migrante

En el plan de trabajo para el año 2021, se contempla la continuidad del proyecto, de la siguiente manera:

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
  - ✓ Sistema de Contencioso Administrativo
  - ✓ Sistema de Área Civil
  - ✓ Sistema de Expedientes Penales
  - ✓ Sistema de Expedientes de Medio Ambiente
- Unidad Operativa Alba-Keneth
  - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncias
  - ✓ Sistema de Seguimiento
- Dirección de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico) fases implementadas en el 2020.
  - ✓ Sub sistema de Gestión de Recepción y Análisis de Denuncia
  - ✓ Sub sistema de Gestión de Denuncias de Violación de los Derechos humanos de las Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad
  - ✓ Sub sistema de Gestión de Expedientes de Casos Laborales
  - ✓ Sub sistema Área Interinstitucional
  - ✓ Sistema de Constataciones
  - ✓ Sistema de Denuncias zona 8, Guatemala
  - ✓ Sede de PNA, San Cristóbal, Mixco.
- Dirección de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico) pendientes de implementar.
  - ✓ Sistema de Seguimiento Judicial
  - ✓ Sistema de Penal Niñez
  - ✓ Sistema de Familia

**Nota:** La ejecución de estos módulos dio inicio en octubre 2018 y continuando durante el ejercicio fiscal 2019, para finalizar en el año 2021.

- Sistema de Gestión de Recursos Humanos (Primera Fase) y Sistema de Gestión Administrativa

Se desarrollaron e implementaron nuevas funcionalidades al Sistema para el manejo de la información de los empleados de la Institución, siendo estas nuevas funcionalidades:

- ✓ Datos de la persona para solicitud de trabajo: agregando información del personal, estudios realizados, capacitaciones, experiencia laboral, entre otros.
- ✓ Datos de contratos: historial de contratos y mejora en la generación de los mismos.

- **Proyectos del área de sistemas de la información**

Área encargada de definir la arquitectura, metodologías y estrategias para el diseño, desarrollo e implementación de los sistemas informáticos institucionales, en el marco del Acuerdo No. 282-2018, el cual, regula la implementación del Sistema de Gestión de Expedientes Electrónico (e-SIGE) de la PGN, así como, responsable del mantenimiento y mejora continua de los sistemas de la Institución.

Monitoreo, seguimiento y soporte técnico a los sistemas en Producción (que ya están en uso por los usuarios de las áreas) del Sistema de Gestión de Expedientes Electrónico implementados.

- ✓ Fuentes de software y versión de software en uso por los usuarios de los sistemas implementados
- ✓ Creación de credenciales nuevas para nuevo personal
- ✓ Capacitación a nuevas personas

Nuevos desarrollos o en pruebas de usuarios, para posteriormente entrar a funcionar.

- ✓ Documentación técnica y de usuario, así como, fuentes del software
- ✓ Capacitaciones, pruebas de usuarios o cambios solicitados.

**Sistema de Gestión de Expedientes de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia (e-SIGE PNA).**

- **Sistema de Gestión de Expedientes de Jurisdicción Voluntaria (e-SIGE Procuraduría)**



Forma parte integral del e-SIGE y es utilizado principalmente por la Dirección de Procuraduría de la PGN, se desarrollaron e implementaron los siguientes módulos: Ingreso y egreso de expedientes, Área de Abogados y Auxiliares, y Área de Jefatura. (Uso real a partir del 1 de diciembre 2020)

En el 2020, se realizó la configuración del nuevo servidor de aplicaciones para el sistema e-SIGE, lo que ha beneficiado en tiempos de respuesta, así como, la disponibilidad de las aplicaciones del e-SIGE que se encuentran actualmente en uso por el personal de la PGN. Estas aplicaciones actualmente están en operación en Sede Central (zona 13), Sede de zona 8 y en la Sede de PNA ubicado en Ciudad San Cristóbal, zona 8 de Mixco.

➤ **Subsistema de Tickets (e-SIGE TCK)**

Se ha iniciado el desarrollo del sistema de registro y control de las solicitudes de soporte técnico informático (tickets) realizadas por el personal de PGN, por Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales al momento se han desarrollado las siguientes funcionalidades.

- ✓ Mantenimiento de los catálogos del sistema
- ✓ Ingreso de Tickets al técnico que debe darle solución
- ✓ Seguimiento del Ticket durante todo el proceso de solución, hasta su cierre definitivo

➤ **Formulario de apoyo entre Delegaciones Regionales por medio de la INTRANET**

Nueva funcionalidad en el portal Intranet, que permite realizar solicitudes entre diferentes Delegaciones Regionales mediante formularios que agilizan la comunicación, las gestiones y trámites entre las mismas, permitiendo automatizar el proceso, contar con reportes en línea y llevar un mejor control y adecuado seguimiento. (Instalación 2019-2021).

➤ **Proyectos del área de infraestructura y seguridad informática**

Encargado de la implementación y evaluación de la infraestructura de servidores, redes, telecomunicaciones, servicios y seguridad informática institucional y dar el seguimiento correspondiente.

➤ **Implementación de una nueva Red de Cableado Estructurado y Firewalls para la Seguridad Informática**

Se implementó una nueva red para los usuarios de la Sede Central y un firewall, todo esto fundamental para poder realizar una interconexión con sedes de la PGN a nivel nacional, con el objetivo de la utilización del Sistema de Gestión de

Expediente Electrónico. Actualmente se encuentran conectados (460) cantidad de usuarios y (16) firewall con sedes de la PGN.

➤ **Interconexión a nivel nacional con Sedes de la PGN a nivel nacional**

Por primera vez en la PGN, se implementó el servicio un enlace de internet dedicado para 29 sedes a nivel nacional (22 delegaciones regionales y 7 sedes en el área metropolitana), esto permitirá que el personal de la misma pueda utilizar los sistemas informáticos institucionales, mejorando los controles de expedientes y automatizar los procesos de servicio que se brinda a la población guatemalteca; así mismo, se automatiza la realización de copias de respaldo de los documentos críticos y la actualización diaria de las herramientas de antivirus, a nivel nacional.

➤ **Funcionamiento de la Planta Telefónica IP**

Entró en funcionamiento la planta telefónica IP en sede central PGN, la cual, reemplazó la antigua tecnología Análoga-Digital. Anteriormente existían **135 extensiones**, actualmente se cuenta con 298 extensiones.

➤ **Proyectos área de Soporte Técnico Informático al Usuario**

Gestiona, planifica y ejecuta acciones necesarias de asistencia técnica para dar respuesta a los requerimientos del personal de la PGN, Delegaciones Regionales, Juzgados de Niñez y Unidad Operativa Alba Keneth, en relación con uso de equipos de cómputo y servicios institucionales.

➤ **Instalación de Cableado Estructurado y Mantenimiento de Equipos de Cómputo**

Por primera vez se proporcionó servicios informáticos a 19 de las 22 Delegaciones Regionales, lo que significó la instalación de cableado estructurado y realizar mantenimiento preventivo a 177 equipos de cómputo.

En el 2020, se proporcionaron servicios informáticos presenciales a 5 Delegaciones Regionales por cambio de casa, lo que significó la instalación y configuración de Equipos de Distribución de Servicio de Internet, configuración de impresoras y multifuncionales, instalación de red estructurada. Se realizaron 33 cambios de kit de mantenimiento a multifuncionales, así como 12 cambios de kit de mantenimiento a impresoras.

Obteniendo los siguientes beneficios: utilizar servicio de internet en los equipos de los usuarios, configuración de impresoras y multifuncionales en red, para el uso



compartido de los recursos, utilización de carpetas compartidas, servicio de antivirus en los equipos de los usuarios, servicio de correo electrónico institucional, funcionamiento correcto de programas, equipos en buen estado y capacitaciones varias a usuarios sobre el buen uso del equipo de cómputo.

➤ **Soporte Técnico Informático al Usuario**

Se atendieron y solucionaron de enero a diciembre **5,255** incidencias de Soporte Técnico Informático al usuario, esto a nivel nacional; por medio de vía presencial y remota, teniendo como objetivo de mejorar el tiempo de ejecución de tareas de los usuarios en el uso de las herramientas informáticas y equipos de cómputo.

➤ **Capacitaciones de Tecnologías de la Información**

Se realizaron 61 capacitaciones sobre temas informáticos, siendo algunos de estos:

- ✓ Planta Telefónica
- ✓ Sistemas Institucionales
- ✓ Uso de Intranet

A su vez, la Unidad de Informática ha trabajado en el mejoramiento de la página web institucional, para contribuir al posicionamiento de la PGN a nivel nacional e internacional, es por ello, que en diciembre 2018 inició la segunda fase del fortalecimiento de la página web, el cual se espera concluir en el 2021.

➤ **Servicio a página web institucional**

- ✓ Se brindaron los servicios de las aplicaciones de la página web institucional que facilita la información institucional a la población en general
- ✓ Se mejoró el acceso a la página institucional en el apartado de Alba-Keneth

▪ **Departamento de Recursos Humanos**

Como otra de las áreas de apoyo, el Departamento de Recursos Humanos requiere fortalecimiento, ya que, a su cargo está el recurso más valioso de la Institución: el recurso humano, el que debe ser capacitado, desarrollado y evaluado en su desempeño; además, realizar una gestión eficiente del mismo.

Se realizaron capacitaciones para fortalecer las competencias del personal existente y de nuevo ingreso, en temas como: Argumentación Jurídica, Reparación Digna, Fortalecimiento para los Equipos de Respuesta Rápida (ERR) de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Derechos Humanos y Seguridad

Informática, con el fin de mejorar la atención en los servicios que se prestan a las distintas poblaciones que la Institución atiende.

En el marco de las actuaciones de la Procuraduría General de la Nación, el Proyecto de Reingeniería Institucional, permitirá una mejora en las condiciones laborales de los trabajadores e impactará en la efectividad de los programas de protección integral, además, la red de beneficios surte efectos en la certeza jurídica, transparencia y celeridad, en la asesoría y consultoría a las instituciones del Estado. En este sentido, su implementación trascenderá directamente en el fortalecimiento del Sistema de Justicia y la atención a la población vulnerable que por ley le compete atender a la PGN. El mismo, cuenta con el Dictamen Favorable de la Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC- en relación con el Reglamento Orgánico Interno y la estructura organizacional. Dicho trámite ha sido gestionado en el 2019, por lo cual, continúa su proceso, en materia de acciones ante los entes rectores y disponibilidad financiera.

A inicios del año 2021, con el fin de contribuir al desarrollo de personal, se realizaron salas de capacitación, ubicadas en las instalaciones de la sede de zona 8.



Salas de Capacitación para el Personal, Sede Zona 8

▪ **Selección y contratación de personal:**

Se han generado grandes obstáculos para el cumplimiento de los objetivos; tales como: dificultad para atraer profesionales con perfiles idóneos para ocupar los puestos vacantes, oferta laboral poco atractiva, entre otros; esto, debido a la poca disponibilidad de plazas en renglón permanente y de un plan de compensaciones poco atractivo, que genera rotación del personal, ya que este, migra a otras entidades del Gobierno en busca de mejores condiciones laborales y de una remuneración acorde a su preparación profesional, capacidades y con los beneficios que la ley establece.

Se necesita continuar fortaleciendo a las áreas de la Institución con el personal idóneo, actualmente, las áreas que reportan mayor rotación de personal son: la



Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia que tiene a su cargo la representación, protección y vigilancia de los Derechos de los niños, niñas y adolescentes y la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, las actividades de operativas, ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, lo cual, genera un impacto negativo hacia la población que atienden; y que representa un obstáculo para un racional desempeño organizacional e impide a la entidad alcanzar sus objetivos.

Actualmente, se utiliza el Sistema Informático de Administración de Recursos Humanos -SiARH - para los procesos de reclutamiento y selección de personal de los renglones presupuestarios 011 y 022.

▪ **Nivelación salarial y de honorarios**

Durante el año 2018 se ha trabajado en una propuesta para nivelación salarial y de honorarios, debido a que, la PGN es una Institución que presta servicios, tiene como meta principal la proyección del personal actual y puestos de mandos medios, para trasladarlos de contrato a renglón permanente; con el fin de tener colaboradores satisfechos y productivos, logrando una retención de personal capacitado y especializado evitando la migración hacia otras entidades.

▪ **Algunos de los alcances obtenidos en el año 2020 se pueden mencionar:**

- 1) Cierre de pensum de Doctorado en Derecho de Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial, impartido por la Universidad Mariano Gálvez
- 2) Realización del primer Diplomado en Especialización en Materia Laboral dirigido a profesionales de delegaciones, Abogacía Laboral y Departamento de Recursos Humanos
- 3) Actualización del normativo de Dotación para puestos de Direcciones, Jefaturas y Delegados.
- 4) Reuniones con el Sindicato de Trabajadores Organizados de la Procuraduría -STOPG- y el Departamento de Recursos Humanos para la implementación del Plan de Convocatorias 2020 y los procesos de dotación de personal de nuevo ingreso y ascensos en los renglones presupuestarios 011 y 022 a través del Sistema Informativo de Administración de Recursos Humanos - SiARH- establecido por la Oficina Nacional de Servicio Civil.
- 5) Remodelación de las oficinas administrativas del Departamento de Recursos Humanos en prevención de contagios COVID 19.

## 2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento

### ▪ Dirección y Coordinación

Los recursos que se programan en esta categoría permitirán financiar las actividades de apoyo de dirección, administración y control de la Institución.

### ▪ Representación y Defensa de los Intereses del Estado

Comprende las funciones de: Representación y defensa de los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte; promueve la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en los juicios incluyendo las de Organismos Internacionales.

Analiza y resuelve los expedientes de jurisdicción voluntaria relacionados con la “Ley Reguladora de Asuntos de Jurisdicción Voluntaria”.

Analiza, redacta y gestiona la firma de resoluciones para delegar el ejercicio de la acción de extinción de dominio en representación del Estado, en el agente fiscal del Ministerio Público designado.

Para el efectivo cumplimiento de sus funciones cuenta con el apoyo de las siguientes Dependencias sustantivas: Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral; Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Constitucionales.

### ▪ Consultoría y Asesoría del Estado

De conformidad con lo establecido en el Artículo 252 de la Constitución Política de la República, la Procuraduría General de la Nación desarrolla la función de análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación por las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos.

### ▪ Protección de los Derechos de la Familia

De conformidad al ámbito legal en el que acciona la Procuraduría General de la Nación (PGN) y en concordancia con lo establecido en la Constitución Política de la República, los tratados, convenios y pactos internacionales en materia de derechos humanos aceptados y ratificados por Guatemala y demás leyes aplicables, así como, en las directrices definidas en la Política General de Gobierno 2020-2024, la

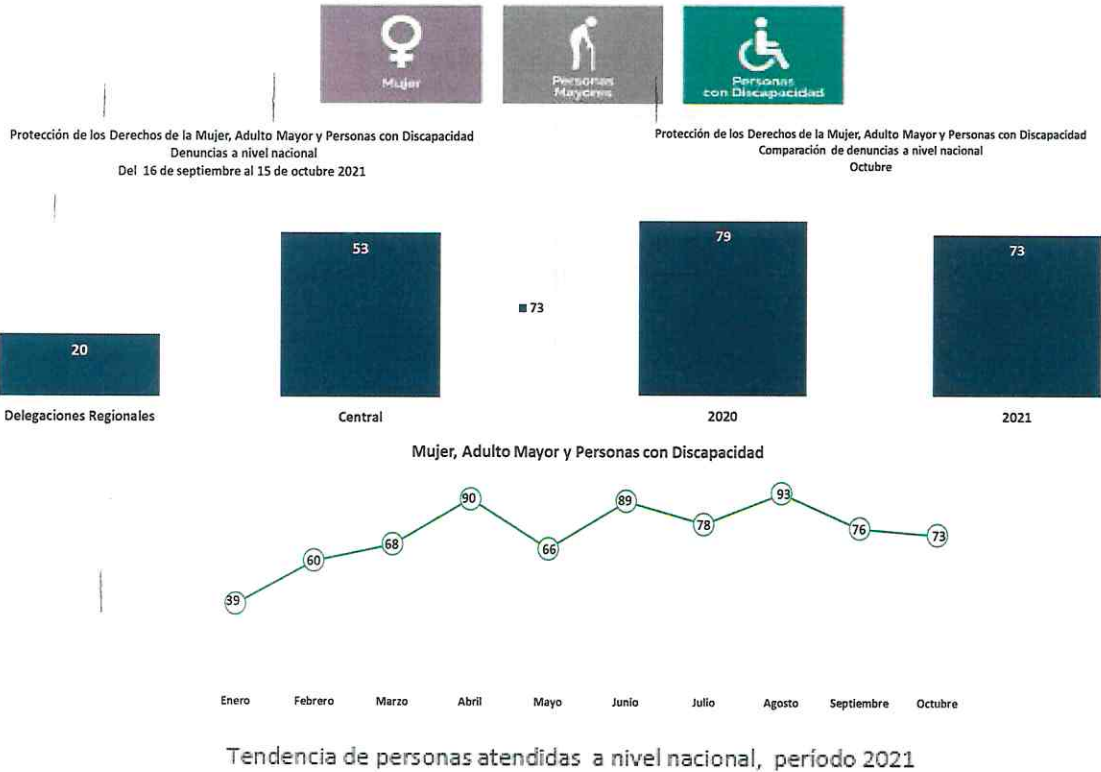


PGN posee acciones intermedias, mismas que se encausan con la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, acción de la prioridad de Seguridad Integral.

De esta cuenta, representará y protegerá a niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo, propiciando el ejercicio y disfrute de sus derechos.

Localizará a niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos. Coordinará las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niño, niña y adolescentes que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido, de conformidad con la ley de la materia.

Brindará asesoría y protección a los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.



## 2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2021-2025

Tomando en consideración las bases legales sobre las cuales actúa la Institución y sin perder el objetivo del resguardo de los intereses del Estado, así como, las garantías y derechos de los niños, niñas, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad que carecen de representación, la PGN, contribuye con acciones intermedias al alcance de las metas establecidas en los pilares Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo y Estado responsable, transparente y efectivo de la Política General de Gobierno 2020-2024 y sus Lineamientos Generales de Política 2021-2025, en concordancia con lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.

### Procuraduría General de la Nación

Eje de la PGG	Lineamientos Generales de Política 2021-2025	Responsable/s	Responsable Directo	Meta para el año 2023
Gobernabilidad y seguridad en desarrollo	Aumentar la densidad del Estado, pertinente (culturalmente y por género) acorde a la priorización por demanda y por lugares estratégicos que defina el CNS.	Sistema de Seguridad y justicia.	MINGOB / MINDEF	Se cuenta con un sistema de inteligencia reformado
	Actualización de las normas y políticas del sistema nacional de seguridad interna y externa; por tanto, también una revisión de los protocolos del sistema de inteligencia para aumentar su efectividad.	Consejo Nacional de Seguridad - CNS-, Secretaría de Inteligencia Estratégica -SIE-, Secretaría Técnica Consejo Nacional de Seguridad - STCNS-		
	Impulso de marcos legales que den certeza jurídica a aspectos relacionados con los derechos de propiedad.	Procuraduría General de la Nación -PGN-		
Estado responsable, transparente y efectivo	Elaborar una Política Nacional de Transparencia que busque crear los mecanismos transparencia, ética pública, probidad y rendición de cuentas.	Comisión de Gestión Pública Abierta y Transparencia.	Comisión Presidencial de Gestión Pública Abierta y Transparente	Los 14 ministerios del Estado cuentan con programa e-government



### 3. Recursos Financieros

Para el cumplimiento de las funciones, así como, coadyuvar con acciones intermedias al alcance de los resultados establecidos en los Lineamientos Generales de Política 2021-2025, la PGN requiere el siguiente presupuesto:

Presupuesto Solicitado <sup>1</sup>	Techo Presupuestario MINFIN 2022 <sup>2</sup>	Presupuesto 2022 <sup>3</sup>	Brecha Presupuestaria (Solicitado vrs. Aprobado) <sup>4</sup>
Q. 299,000,000.00	Q. 150,000,000.00	Q. 150,000,000.00	Q. 149,000,000.00

Es importante resaltar que, el no contar con un presupuesto adecuado a las necesidades de la Institución, deriva en un estancamiento en el avance del fortalecimiento institucional; que dio inicio en el ejercicio fiscal 2017 y, el cual, ha mostrado mejoras significativas en la atención de los casos y personas.

Actualmente, los escenarios indicativos proporcionados por el MINFIN, no son acordes con las necesidades de la Institución, es por ello, que los análisis se presentan en conformidad con las variaciones presupuestarias proyectadas por la PGN.

Un presupuesto adecuado, permitirá fortalecer el área sustantiva y el área de apoyo administrativo financiero, para garantizar la eficiencia y eficacia en la prestación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

- ✓ Mejora en infraestructura
- ✓ Personal con alta calidad técnica y profesional, comprometido con la labor institucional.
- ✓ Expediente electrónico, procesos ágiles y simplificados
- ✓ Atención efectiva y oportuna hacia grupos vulnerados bajo responsabilidad institucional.
- ✓ Ampliación de cobertura en al menos 5 sedes departamentales. (Plan Estratégico Institucional 2016-2022)

<sup>1</sup>Presupuesto solicitado en el Plan Operativo Anual en abril 2021, para el ejercicio fiscal 2022.

<sup>2</sup>Techo indicativo de presupuesto entregado por el MINFIN, formulación del Ejercicio Fiscal 2022 y Multianual 2022-2026 (Nota 1566 del 02 de julio 2021).

<sup>3</sup>Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2022, según Decreto 16-2021 emitido el 18 de noviembre 2021 y publicado en el Diario Oficial el 03 de diciembre 2021.

<sup>4</sup>Brecha presupuestaria entre el presupuesto solicitado a la SEGEPLAN/MINFIN en abril 2021 y el presupuesto aprobado para el Ejercicio Fiscal 2022.

## Ejes transversales: 2

### ▪ Enfoque de Género, etario y multiétnico

El programa 13, se refiere a la Protección de los Derechos de la Familia, queda clasificado en el DTP 11 “Programación de Estructuras con Enfoque Temático” con los clasificadores temáticos correspondientes.

Aplicación de la Política Pública para la Convivencia, y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial dentro del Programa 1, actividad 1 “Dirección y Coordinación”.

- Eje 3: Incorporar como eje transversal la pertinencia cultural en las actividades que realice PGN
- Eje 5: Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020, así como, informes de Rendición de Cuentas, con clasificador temático en lo referente al Programa 13.
- Eje 5: Realizar las contrataciones de personal en las Delegaciones de la PGN, tomando en cuenta la Pertinencia Cultural.

### ▪ Prevención de Riesgos a desastres

La prevención de riesgos como parte de la Política Nacional para la Reducción de Riesgo a los Desastres, queda contemplada como parte del funcionamiento dentro del Programa 01 “Dirección y Coordinación”, por lo cual, en enero de 2018 se preparó el Plan Institucional de Respuesta -PIR-, que tiene como objetivo general establecer las herramientas que posibiliten las acciones de prevención y respuesta que resguarde la integridad del personal interno y usuarios, así como la apropiada continuidad del funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación, ante los efectos de un evento adverso; así mismo, se presentó ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-.

Sus objetivos específicos son:

- ✓ Garantizar la respuesta eficiente de la PGN, ante una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Asegurar la continuidad del funcionamiento de la PGN después de sucedida una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Establecer la efectiva adhesión de la PGN al Plan Nacional de Respuesta.
- ✓ Diseñar las estrategias necesarias para que se dé una respuesta adecuada en caso de emergencia.
- ✓ Establecer un procedimiento normalizado de evacuación del personal y usuarios, de las instalaciones.
- ✓ Evitar o minimizar las lesiones y las complicaciones postraumáticas que puedan sufrir el personal y los usuarios como consecuencia de una emergencia.
- ✓ Apoyar a la institución en la conformación de la Brigada de Emergencias.



### 4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	PRODUCTO INTERMEDIO	PRODUCTO TERMINAL	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO (QUETZALES)	FUENTE FINANCIAMIENTO	RESPONSABLE
1 Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia, protegiendo los bienes e intereses del Estado, de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.	1.1 Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Constituirse como actor civil y velar por el debido proceso, el resarcimiento de los daños y cumplimiento de las sentencias.</li> <li>- Emitir los dictámenes y evacuar las audiencias que en ley correspondan y gestionar las solicitudes que presenten los organismos del Estado.</li> </ul>							Dirección de Extinción de Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado, Areas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad Asuntos Internacionales y Delegaciones.
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervenir en representación del Estado en los casos donde se presume la existencia de bienes o derechos producto de actos ilícitos que se deban extinguir a favor del mismo.</li> </ul>					11		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dictaminar de conformidad con la legislación guatemalteca y los criterios jurídicos que deben imperar en toda actuación del Estado.</li> </ul>	1.1.1	Estado con representación y defensa en los procesos diligencias legales.	32,000	Caso	Q.52,015,330.00	17 18	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formación y preparación continua del personal profesional, técnico y operativo de la Procuraduría General de la Nación, a través de la integración de un equipo eficiente y eficaz</li> </ul>							Departamento de Recursos Humanos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en la Mesa Técnica de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SEMABED), como parte del Consejo Nacional de Administración de Bienes de Extinción de Dominio y en las reuniones del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (CONABED).</li> </ul>							Dirección de Extinción de Dominio
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervenir en los negocios en que estuviere interesada la nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin.</li> </ul>							

# Procuraduría General de la Nación

## Plan Operativo Anual 2022

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesorar a los Ministerios de Estado, Gobernaciones Departamentales y otras autoridades, en cuanto a la gestión y aplicación ambiental a nivel nacional, en todos aquellos asuntos en Materia Jurídico-Ambiental, que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.</li> </ul>						Departamento d Abogacía Estado, Área d Medio Ambiente	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en la revisión y socialización de la propuesta de Ley de Aguas de Guatemala. (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que es sometida a consideración de la Procuraduría General de la Nación.</li> </ul>						Departamento d Abogacía Estado, Área d Medio Ambiente	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en la creación y revisión de los mecanismos legales, de acuerdo a la legislación ambiental vigente, para la gestión integral de los recursos hídricos. (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.</li> </ul>						Departamento d Abogacía Estado, Área d Medio Ambiente	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brindar apoyo a las instituciones, que requieren la consideración de la Procuraduría General de la Nación, en cuanto a velar por el cumplimiento de la legislación ambiental, los tratados y convenios internacionales en materia ambiental, suscritos por la República de Guatemala. (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF)</li> </ul>						Departamento d Abogacía Estado, Área d Medio Ambiente	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar, resolver expedientes y emitir opiniones o providencias en los asuntos de jurisdicción voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa en los cuales por mandato legal se tiene la obligación de conceder autenticidad</li> </ul>	1.1.2	Dictámenes jurídicos entregados a ciudadanos	9.000	Documento	Q. 1,197,210.00	11	Procuraduría
2	Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades del Estado.		2.1			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.</li> </ul>	2.1.1	Asesoría y consultoría en temas legales a órganos y entidades del Estado	3.900	Documento	Q. 5,743,958.00	11	Consultoría



## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

<p><b>3</b> Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con capacidades diferentes</p>	<p><b>3.1</b> Representar y proteger a niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores y con capacidades diferentes, que se encuentren amenazados, en riesgo o violados en sus derechos</p>	<p><b>Procuraduría de la Niñez y Adolescencia</b></p> <p>- Intervenir y dar protección en aquellos casos en que los menores de edad se encuentren expuestos a riesgos, peligros, abandono, maltrato o abuso sexual, promoviendo las medidas necesarias para garantizar el interés superior del niño. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Nacional de Seguridad)</p>	<p>3.1.1</p>	<p>Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos</p>	<p>36,000</p>	<p>Personas</p>	<p>Q 29,446,034.00</p>	<p>11</p>	<p>Procuraduría de la Niñez y Adolescencia</p>
		<p>- Representar a niñas, niños y adolescentes, ya sea judicialmente o ante cualquier autoridad, en forma provisional y en tanto no tenga personero legítimo, con el propósito de gestionar las medidas necesarias y urgentes en resguardo de su integridad.</p>							
		<p>- Constatar el pleno disfrute de los derechos de niñas, niños y adolescentes, reconocidos por la Constitución Política de la República de Guatemala, Tratados, Pactos y Convenciones Internacionales Suscritos y ratificados por el país.</p>							
		<p>- Establecer alianzas interinstitucionales para implementar un programa de capacitación consistente en materia de derechos de la niñez y la adolescencia, dirigido al personal involucrado en el tema. (K'atun 2032)</p>							
		<p>-Realizar alianzas para implementar procesos de capacitación dirigidos al personal de Delegaciones Regionales de esta Procuraduría General</p>							
		<p>-Solicitar las medidas de protección urgentes a favor de NNA en estado de indefensión y que aunado a ello tienen necesidades especiales. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente Política Pública de Protección Integral de la Niñez y la Adolescencia)</p>							
		<p>-Socializar a los equipos multidisciplinarios con la tramitación de un caso en concreto. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente,</p>							
		<p>- Realizar acciones en cumplimiento a la obligación del estado para que a través de la PGN-PNA se evite la vulneración de los derechos humanos NNA y se propicie la protección de su integridad física y emocional. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente)</p>							

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

						-Apoyar campañas de concientización en coordinación con todas las instituciones involucradas en la erradicación del embarazo en adolescentes menores de 16 años. Que está a cargo de otras dependencias del Estado (SVET, PDH, MSP y AS) ( Katun 2032, Bienestar para la Gente)						
						Participar en la mesa técnica de salud reproductiva a cargo del ente rector en la materia, que tiene a su cargo la formulación de estrategias para la disminución de embarazos en menores de 14 años. (Katun 2032, Bienestar para la Gente).						
						Brindar los aportes requeridos por la Institución designada para desarrollar el sistema de información y registro adecuado de los casos de trata de personas desagregado por sexo, pertinencia étnica, lugar de origen/residencia y edad. (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas, PEO, Política Pública para la Convivencia y la Eliminación del Racismo y Discriminación Racial)	Dirección Planificación					
						Aplicar instrumentos y protocolos de atención a niños, niñas y adolescentes víctimas de trata de personas (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas)	Procuraduría de l Niñez Adolescencia					
						Contribuir con las entidades encargadas de crear los mecanismos de coordinación interinstitucional, para brindar atención integral a las víctimas de trata de personas y migrantes (Katun 2032 (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)	Procuraduría de l Niñez Adolescencia					
						<b>Sistema de Alerta Alba-Keneth</b> - Planificar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha desaparecido o ha sido sustraído, asimismo realiza acciones para la divulgación de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)	Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante la aplicación del sistema Alba- Keneth.	7,000	Persona	Q 11,922,329.00	11	Unidad Operativ del Sistema d Alerta Alba - Kenet
						Ejecutar los acuerdos de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth.						





# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022


- Recepción y tramitación de denuncias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Asimismo, solicitar medidas de seguridad para las víctimas.

- Realizar Juntas Conciliatorias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad.

Contribuir con información generada en la PGN para que las instituciones a cargo, den a conocer y sensibilicen a la población respecto a los derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Así como, las acciones para protección de los mismos. (K'atun 2032, Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo. Fortalecimiento de una cultura de prevención )

Apoyar brindando información generada, como producto de las actuaciones de la PGN a las instituciones que realizan acciones orientadas a sensibilizar a la población sobre la protección a los derechos de la mujer, brindar atención en cuanto a los casos de una manera diligente y eficaz, buscar óptimos resultados en la mediación de conflictos intrafamiliares para proporcionar soluciones rápidas y apegadas a la ley. (K'atun 2032, Estado Garante de DH)

Actividades Centrales	<b>Q</b>	46,566,187.00
Matriz de Planificación	<b>Q</b>	103,433,813.00
Monto POA 2022	<b>Q</b>	<b>150,000,000.00</b>



### 5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos

NOMBRE	PRODUCTOS			SUBPRODUCTOS									COSTO TOTAL ANUAL	
	META ANUAL	UNID. MEDIDA	POBLACIÓN ELEGIBLE	METAS POR CUATRIMESTRE			METAS POR CUATRIMESTRE			GASTOS POR CUATRIMESTRE				
				1	2	3	1	2	3	1	2	3		
Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	32,000	Caso	Estado de Guatemala	10,667	10,667	10,666	10,667	10,667	10,666	17,338,443	17,338,443	17,338,444	17,338,444	Q 52,015,330.00
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	9,000	Documento	Población en General	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	399,070	399,070	399,070	399,070	Q 1,197,210.00
Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	3,900	Documento	Órganos y entidades del Estado	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,914,653	1,914,653	1,914,652	1,914,652	Q 5,743,958.00
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8% (De 80.2% en el año 2021 a 100.0% en el año 2022)														
Niños, niñas y adolescentes representados para la protección de sus derechos	36,000	Persona	Niños, niñas y adolescentes amenazados o vulnerados en sus derechos	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	9,815,345	9,815,345	9,815,344	9,815,344	Q 29,446,034.00
Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	7,000	Persona	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	2,333	2,333	2,334	2,333	2,333	2,334	3,974,110	3,974,110	3,974,109	3,974,109	Q 11,922,329.00
Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	600	Persona	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes	200	200	200	200	200	200	1,036,317	1,036,317	1,030,318	1,030,318	Q 3,108,952.00

Actividades Centrales Q 46,566,187.00  
Matriz de Planificación Q 103,433,813.00  
Monto del POA 2022 Q 150,000,000.00

### 6. Seguimiento a Nivel Anual

#### 6.1 Fichas de Indicadores de Resultado

<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN											
<b>Nombre del Indicador</b>	Representación y defensa de los intereses del Estado, casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos											
<b>Categoría del indicador</b>	De Resultado	X										
	De producto											
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.											
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad											
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en representación y defensa de los intereses del Estado y jurisdicción voluntaria.											
<b>Pertinencia</b>	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de representación y defensa de los intereses del Estado y casos de jurisdicción voluntaria.											
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de atención, representación, defensa, así como, jurisdicción voluntaria, como atención de denuncias, se incrementan a fin de satisfacer la demanda.											
<b>Fórmula de cálculo</b>	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 /11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en que fuera parte + 11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual											
<b>Ámbito Geográfico</b>	Nacional	Regional	Departamento	Municipio								
	X											
<b>Frecuencia de la Medición</b>	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual								
				X								
<b>Tendencias del Indicador</b>												
<b>Años</b>	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Valor (del indicador)</b>	66.1%	55.1%	91.8%	96.20%	96.90%	97.60%	98.80%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
<b>Línea Base</b>	1	37,050										
<b>Medidas de Verificación</b>												
<b>Procedencia</b>	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.											
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación											
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente las Abogacías, Unidades, Delegaciones y Direcciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.											



Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado												
Categoría del indicador	De Resultado	X											
	De producto												
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.												
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad												
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en consultoría y asesoría del Estado.												
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de consultoría y asesoría del Estado.												
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de consultoría y asesoría se incrementan a fin de satisfacer la demanda.												
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual												
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio									
	X												
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual									
				X									
Tendencias del Indicador													
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Valor (del indicador)	68.8%	125.9%	106.3%	95.4%	94.9%	96.3%	97.5%	98.8%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
Línea Base	1		6,328										
Medidas de Verificación													
Procedencia	Registro de la Dirección de Consultoría incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.												
Unidad Responsable	Dirección de Planificación												
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Consultoría y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.												

Para el caso del Programa 12, se elaboró un resultado en coordinación con SEGEPLAN (Modelos de acuerdo con la guía PpR), sin embargo, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo, debe contar con 2 actividades, por lo que no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
<b>Nombre del Indicador</b>	Atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.												
<b>Categoría del indicador</b>	De Resultado	X											
	De producto												
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	b. Representar y proteger a niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.												
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad												
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos, a través del Modelo de Investigación y Representación de Casos implementado en las Delegaciones.												
<b>Pertinencia</b>	Tomando en cuenta que año con año los índices de violencia en contra de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades especiales, han aumentado, y que la mayoría de casos se resuelven por judicialización e institucionalización, la Procuraduría General de la Nación, implementó el Modelo de Investigación y Representación de Casos en 2 Delegaciones (años 2015-2016) para la atención y protección de los derechos y garantías de la población referida. El Modelo se enfoca en que los casos sean resueltos a través de la vía administrativa.												
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado de que la PGN ha implementado el Modelo Investigación y Representación de Casos en las Delegaciones de forma paulatina, para que se los casos se resuelvan a través de la vía administrativa.												
<b>Fórmula de cálculo</b>	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos + 13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba Keneth + 13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales atendidos para la protección de sus derechos * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual												
<b>Ámbito Geográfico</b>	Nacional	Regional	Departamento	Municipio									
	X												
<b>Frecuencia de la Medición</b>	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual									
	X												
<b>Tendencias del Indicador</b>													
<b>Años</b>	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>Valor (del indicador)</b>	80.2%	88.5%	84.5%	89.30%	91.50%	95.30%	98.80%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>Línea Base</b>	1	27,667											
<b>Medidas de Verificación</b>													
<b>Procedencia</b>	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia que incluye a la Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth, de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.												
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación												
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente las Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, Unidades y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.												



## 6.2 Fichas de Indicadores de Producto

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN													
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado													
Categoría del indicador	De Resultado													
	De producto			X										
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.													
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad													
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos diligenciados y/o acciones jurídicas de las Abogacías del Estado y Unidad de Asuntos Internacionales incluidas las Delegaciones de la Institución.													
Pertinencia	Hoy en día, los intereses del Estado están sujetos a que estos sean violados en cualquier forma que la puedan ser tipificados, por ejemplo: desde el ámbito, penal, laboral, civil, constitucional, entre otros. Por tal motivo, es pertinente determinar el número de casos, diligencias etc., en la cual la Procuraduría General de la Nación interviene, a fin de resguardar los intereses del Estado.													
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de casos atendidos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el número de casos a diligenciar con el fin de resguardar los intereses del Estado.													
Fórmula de cálculo	11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte / Casos atendidos según Ejecución 2014													
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio										
	X													
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual										
				X										
Tendencias del Indicador														
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Valor (del indicador)	1	1.71	1.56	2.44	2.59	2.61	2.63	2.67	2.70	2.71	2.72	2.72	2.73	
Línea Base	2014		12,342											
Medidas de Verificación														
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Procuraduría, Consultoría, Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.													
Unidad Responsable	Dirección de Planificación													
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades y Delegaciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.													
Producción asociada al cumplimiento de la meta														
Productos	Indicadores			Subproductos				Indicadores						
11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales			11-0-0-1-0-2 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte				Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales						
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 12,342 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.														

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN											
<b>Nombre del Indicador</b>	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos											
<b>Categoría del indicador</b>	De											
	De	X										
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.											
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad											
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos de jurisdicción voluntaria en que la institución debe intervenir y ser parte.											
<b>Pertinencia</b>	Debido a que el Estado es parte interesada en los casos de jurisdicción voluntaria, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la demanda de este servicio con el cual se beneficia la ciudadanía.											
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de solicitudes a atender en el ámbito jurisdiccional, casos; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por la ciudadanía.											
<b>Fórmula de cálculo</b>	11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados / Total de casos o acciones de jurisdicción voluntaria atendidos año base 2014											
<b>Ámbito Geográfico</b>	<b>Nacional</b>	<b>Regional</b>	<b>Departamento</b>	<b>Municipio</b>								
	X											
<b>Frecuencia de la Medición</b>	<b>Mensual</b>	<b>Cuatrimstral</b>	<b>Semestral</b>	<b>Anual</b>								
				X								
<b>Tendencias del Indicador</b>												
<b>Años</b>	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Valor (del indicador)</b>	1	1.13	1.18	1.19	1.19	1.20	1.20	1.21	1.21	1.22	1.22	1.23
<b>Línea Base</b>	1	13,321										
<b>Medidas de Verificación</b>												
<b>Procedencia</b>	Registro del área de Procuraduría, incluyendo las Delegaciones.											
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación											
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente Procuraduría y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.											
<b>Producción asociada al cumplimiento de la meta</b>												
<b>Productos</b>	<b>Indicadores</b>		<b>Subproductos</b>				<b>Indicadores</b>					
11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos		11-0-0-2-0-2 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.				Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos					
<b>Nota Técnica:</b> La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 13,321 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.												



Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado												
Categoría del indicador	De Resultado												
	De producto			X									
Objetivo Asociado al Indicador:	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.												
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad												
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la demanda de asesorías técnicas jurídicas de las distintas entidades del estado.												
Pertinencia	Tomando en cuenta que el Estado es el único afectado por la incorrecta aplicación técnica de sus deberes y obligaciones legales, así como, de la ejecución de sus recursos, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la atención de la demanda de este servicio.												
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de consultas u opiniones a atender en el ámbito jurídico; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por parte de las entidades públicas.												
Fórmula de cálculo	12-0-0-1-0-1 Órganos del Estado con asesoría y consultoría en temas legales / Total de consultorías y asesorías atendidas año base 2014												
Ámbito Geográfico	Nacional			Regional			Departamento			Municipio			
	X												
Frecuencia de la Medición	Mensual			Cuatrimestral			Semestral			Anual			
							X						
Tendencias del Indicador													
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Valor (del indicador)	1	1.77	1.40	1.25	1.25	1.26	1.28	1.30	1.31	1.31	1.32	1.32	1.33
Línea Base	2014		6,328										
Medidas de Verificación													
Procedencia	Registro de Consultoría, incluyendo las delegaciones.												
Unidad Responsable	Dirección de Planificación												
Metodología de Recopilación	Mensualmente Consultoría y delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.												
Producción asociada al cumplimiento de la meta													
Productos		Indicadores			Subproductos			Indicadores					
12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales		Consultoría y asesoría del Estado			12-0-0-1-0-2 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales.			Consultoría y asesoría del Estado					
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6,328 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.													

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
<b>Nombre del Indicador</b>	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos												
<b>Categoría del indicador</b>	De Resultado												
	De producto X												
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.												
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024												
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la representación de niños, niñas y adolescentes, cuyos derechos están violados o en riesgo.												
<b>Pertinencia</b>	Hoy en día, los índices de maltrato infantil, explotación, acoso sexual, entre otros, son algunas de las delitos que ponen en riesgo la integridad y calidad de vida de los niños, niñas y adolescentes; de esta cuenta, es necesario la atención que se le da ante la demanda de la protección y representación de la población antes citada, a fin de resguardar sus derechos.												
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número denuncias a atender; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio (la representación) por parte los niños, niñas y adolescentes en peligro o con sus derechos violados.												
<b>Fórmula de cálculo</b>	13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos/ Total de NNA atendidos año base 2014												
<b>Ámbito Geográfico</b>	<b>Nacional</b>	<b>Regional</b>	<b>Departamento</b>				<b>Municipio</b>						
	X												
<b>Frecuencia de la Medición</b>	<b>Mensual</b>	<b>Cuatrimestral</b>	<b>Semestral</b>				<b>Anual</b>						
													X
<b>Tendencias del Indicador</b>													
<b>Años</b>	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Valor (del indicador)</b>	1	3.5	7.35	2.9	3.17	3.10	3.33	3.49	3.53	3.54	3.55	3.55	3.56
<b>Línea Base</b>	1		6,300										
<b>Medidas de Verificación</b>													
<b>Procedencia</b>	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, incluyendo las Delegaciones.												
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación												
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los niños, niñas y adolescentes atendidos para la protección de sus derechos.												
<b>Producción asociada al cumplimiento de la meta</b>													
<b>Productos</b>	<b>Indicadores</b>			<b>Subproductos</b>				<b>Indicadores</b>					
13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos			13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos				Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos					
<b>Nota Técnica:</b> La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6300 niños, niñas y adolescentes representados, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.													



<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
<b>Nombre del Indicador</b>	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth												
<b>Categoría del indicador</b>	De Resultado												
	De producto			X									
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.												
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024												
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el incremento o disminución en los niños, niñas y adolescentes localizados por medio del Sistema Alba-Keneth.												
<b>Pertinencia</b>	Hoy en día, los índices de niños, niñas y adolescentes con reporte de desaparición van en aumento, la acción inmediata a la desaparición de esta población es la activación de la Alerta Alba-Keneth, teniendo como finalidad, la localización inmediata de la persona reportada y evitar que sea agredida y/o violentados sus derechos.												
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número NNA reportados desaparecidos o sustraídos y localizados; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado.												
<b>Fórmula de cálculo</b>	13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth / Total de NNA localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth año base 2014												
<b>Ámbito Geográfico</b>	Nacional	Regional	Departamento	Municipio									
	X												
<b>Frecuencia de la Medición</b>	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual									
					X								
<b>Tendencias del Indicador</b>													
<b>Años</b>	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Valor (del indicador)</b>	1	1.26	1.66	2.45	2.46	2.46	3.47	3.50	3.54	3.53	3.54	3.54	3.55
<b>Línea Base</b>	1		3,600										
<b>Medidas de Verificación</b>													
<b>Procedencia</b>	Registros del Sistema de Alerta Alba-Keneth, incluyendo las Delegaciones.												
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación												
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia: Sistema de Alerta Alba-Keneth y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los NNA localizados.												
<b>Producción asociada al cumplimiento de la meta</b>													
<b>Productos</b>		<b>Indicadores</b>			<b>Subproductos</b>				<b>Indicadores</b>				
13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth		Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth			13-0-0-2-0-2 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth				Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth				
<b>Nota Técnica:</b> La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 3,600 niños, niñas y adolescentes localizados mediante el Sistema de Alerta Alba-Keneth, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.													

<b>Nombre de la Institución</b>	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN												
<b>Nombre del Indicador</b>	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos												
<b>Categoría del indicador</b>	De Resultado												
	De producto	X											
<b>Objetivo Asociado al Indicador:</b>	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.												
<b>Política Pública Asociada</b>	Política Nacional de Seguridad, • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad												
<b>Descripción del Indicador</b>	El indicador permite establecer el porcentaje de atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes, por medio de los servicios de la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad												
<b>Pertinencia</b>	Las mujeres, Adultos Mayores y personas con capacidades diferentes, son víctimas ante la constante violación de sus derechos. Ante esta problemática, la Procuraduría General de la Nación, atiende a esta población, beneficiándola con los servicios de atención y asesoramiento para la protección de sus derechos; de tal cuenta, es necesaria la medición de la atención brindada.												
<b>Interpretación</b>	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número de personas que buscan del servicio de asesoría y/o atención; valores iguales o mayores a uno, muestra que se ha incrementado el número de personas que requieren de dicha intervención.												
<b>Fórmula de cálculo</b>	13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos / Total de Mujeres, Adultos Mayores y Personas capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos año base 2014												
<b>Ámbito Geográfico</b>	Nacional	Regional	Departamento	Municipio									
	X												
<b>Frecuencia de la Medición</b>	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual									
				X									
<b>Tendencias del Indicador</b>													
<b>Años</b>	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Valor (del indicador)</b>	1	1.30	1.02	1.98	1.32	1.98	2.10	2.16	2.25	2.22	2.23	2.23	2.24
<b>Línea Base</b>	1	809											
<b>Medidas de Verificación</b>													
<b>Procedencia</b>	Registros internos de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones												
<b>Unidad Responsable</b>	Dirección de Planificación												
<b>Metodología de Recopilación</b>	Mensualmente la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.												
<b>Producción asociada al cumplimiento de la meta</b>													
<b>Productos</b>		<b>Indicadores</b>			<b>Subproductos</b>					<b>Indicadores</b>			
13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos		Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos			13-0-0-3-0-2 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos					Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos			
<b>Nota Técnica:</b> La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 809 personas atendidas, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.													



## 7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas

Resultado institucional	Producto/Subproducto	Unidad de medida	PRG <sup>1</sup>	SPR <sup>2</sup>	PRY <sup>3</sup>	ACT <sup>4</sup>	OBR <sup>5</sup>	Descripción
Sin Resultado <sup>6</sup>			01					Actividades Centrales
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Dirección y Coordinación	Documento				001	000	Dirección y Coordinación
	Dirección y Coordinación	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9% (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso						
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento				002	000	Jurisdicción Voluntaria
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento						
Sin Resultado <sup>7</sup>			12					Consultoría y Asesoría del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8% (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			13					Protección de los Derechos de la Familia
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona						
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona						
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona						

**Notas:**

- 1) Programa
- 2) Sub Programa
- 3) Proyecto
- 4) Actividad
- 5) Obra
- 6) Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN, debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del Departamento de Normatividad y Desarrollo de MINFIN.
- 7) Para el caso del Programa 12, se elaboró un resultado en coordinación con SEGEPLAN (Modelos de acuerdo con la guía PpR), sin embargo, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo, debe contar con 2 actividades, por lo que no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

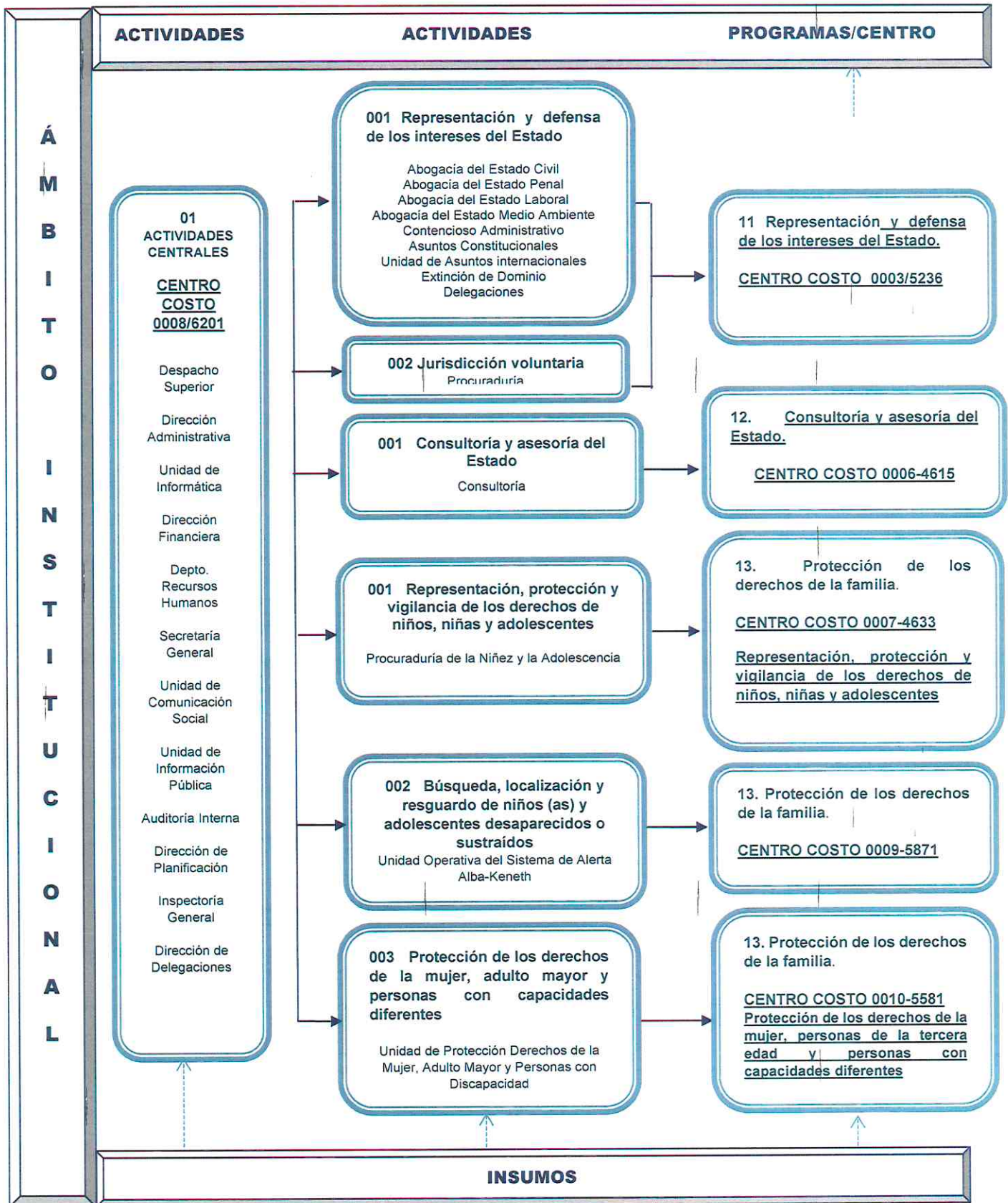
### 8. Estructura Programática 2022

PRG	SPR	PRY	ACT	OBR	DENOMINACIÓN
01					<b>Actividades Centrales</b>
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Dirección y Coordinación
11					<b>Representación y Defensa de los Intereses del Estado</b>
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
			002	000	Jurisdicción Voluntaria
12					<b>Consultoría y Asesoría del Estado</b>
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
13					<b>Protección de los Derechos de la Familia</b>
	00	000	001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
			002	000	Búsqueda, localización y resguardo de niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
			003	000	Protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con capacidades diferentes



## 9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2022

Resultado institucional	PRG <sup>1</sup>	SPR <sup>2</sup>	PRY <sup>3</sup>	ACT <sup>4</sup>	OBR <sup>5</sup>	Descripción	Producto / Subproducto	Unidad de medida	Meta Física 2022
Sin Resultado <sup>6</sup>	01					<b>Actividades Centrales</b>			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	11					<b>Representación y Defensa de los Intereses del Estado</b>			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	32,000
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	32,000
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	9,000
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	9,000
Sin Resultado <sup>7</sup>	12					<b>Consultoría y Asesoría del Estado</b>			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	3,900
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	3,900
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	13					<b>Protección de los Derechos de la Familia</b>			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	36,000
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	36,000
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes Desaparecidos o Sustraidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	7,000
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	7,000
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	600
						Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	600	





## 11. Presupuesto

### Presupuesto de Egresos por Institución y Tipo de Gasto

Descripción	Monto
Funcionamiento	Q 149,100,000.00
Inversión	Q 900,000.00
<b>Total</b>	<b>Q 150,000,000.00</b>

Fuente: Decreto 16-2021

### Por Grupo de Gasto

Grupo de gasto	Descripción	Monto
000	Servicios personales	Q 122,454,383.00
100	Servicios no personales	Q 15,293,975.00
200	Materiales y suministros	Q 7,197,686.00
300	Propiedad, planta, equipo e intangibles	Q 900,000.00
400	Transferencias corrientes	Q 2,191,830.00
900	Asigaciones globales	Q 1,962,126.00
	<b>Total</b>	<b>Q 150,000,000.00</b>

### Por Fuente de Financiamiento

Fuente de Financiamiento		Monto
11	Ingresos corrientes	Q 147,600,000.00
17	Ingresos derivados de la extinción de dominio	Q 900,000.00
18	Disminución de caja y bancos de ingresos derivados por extinción de dominio	Q 1,500,000.00
	<b>Total</b>	<b>150,000,000.00</b>

Fuente: Unidad de Presupuesto



# 12. Anexo



## Clasificadores Temáticos

Entidad: 11140021 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

CLASIFICADOR TEMÁTICO	No.	Estructura Programática										Nivel asociado del Clasificador		
		Entidad	PG	SPG	PY	ACT	OB	UBG	1	2	3			
Enfoque de Género	1	11140021	13	00	000	003	000	0101	08	05	02			
	2	11140021		00	000	001	000	0101	06	05	01			
	3	11140021	13	00	000	002	000	0101	06	05	02			
Juventud	4	11140021		00	000	001	000	0101	07	03	05			
	5	11140021	13	00	000	002	000	0101	07	03	05			
Seguridad y Justicia	1	11140021		00	000	001	000	0101	02	01	01			
	1	11140021	13	00	000	002	000	0101	02	01	01			

**Variables para metas físicas**

**DIRECCIONES**

Dirección de Procuraduría	
Expedientes Nuevos ingresados	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	
Reingreso de expedientes	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	

Dirección de Consultoría	
Vistos Buenos	
Dictámenes	
Opiniones	
Providencias	
Asesorías a instituciones del estado	

Dirección de Extinción de Dominio	
Casos nuevos ingresados	
Casos de años anteriores activos	



**ABOGACÍAS DEL ESTADO**

Departamento de Abogacía del Estado Área Penal
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Civil
Expedientes nuevos ingresados Civiles
Expedientes nuevos ingresados Económico Coactivos
Expedientes Civiles de años anteriores que se tramitan
Expedientes Económico Coactivos de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral
Expedientes Nuevos Ingresados
Ordinarios
Colectivos Económico Social
Expedientes de años anteriores que se tramitan
Ordinarios
Colectivos Económico Social

Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales
Expedientes nuevos ingresados
Evacuaciones de segunda audiencia

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente
Denuncias de casos de materia ambiental

Asuntos Internacionales
Casos nuevos ingresados
Derechos Humanos
Procesos en materia de inversión
Casos de años anteriores activos
Derechos Humanos
Procesos en materia de inversión



**PROCURADURÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA**

Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género
Número de rescates de NNA
NNA migrantes no acompañados, vía aérea
NNA migrantes no acompañados, vía terrestre

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba Keneth
NNA localizados en el mes
NNA localizados en el mes actual de otros meses

**UNIDAD DE PROTECCION DE DERECHOS DE LA MUJER, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

Unidad de protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad
Denuncias violencia intrafamiliar mujeres nuevos
Denuncias de adultos mayores nuevas
Denuncias de personas con discapacidad nuevas

000035

## Proyectos 2022

No.	No. De Proyecto	NOMBRE DEL PROYECTO
1	1	Compra del escáner. Digilitación de expedientes
2	2	Gestión electrónica de expedientes fenecidos (Secretaría General)
	3	Instalación de grupo electrógeno, alimentación de emergencia para Infraestructura de Comunicaciones.
3	4	Proyecto de cooperación con las telefonías de Guatemala y con la Super Intendencia de Telecomunicaciones -SIT-
	5	Mesas técnicas para la actualización del proyecto del Reglamento de la Ley del Sistema de Alerta ALBA-KENETH
	6	Proyecto de fortalecimiento a las capacitaciones del personal técnico y profesional del área de turno de la Unidad Operativa
	7	Guía para la conformación de Equipos locales de Búsqueda y redes de difusión de información del Sistema de Alerta ALBA-KENETH e incorporación las redes VET de la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y trata de Personas.
	8	Plan de actualización documental de información de alertas ALBA KENETH, aún activas 2010-2021
	9	Plan interinstitucional para el seguimiento y la desactivación de alertas
	10	Creación de manual de metodología de la investigación



No.	No. De Proyecto	NOMBRE DEL PROYECTO
3	11	Plan de sensibilización dirigido a equipo psicosocial de turno de Unidad Operativa, por medio del taller denominado "Niños, niñas y adolescentes víctimas de violencia sexual, abordaje y la atención integral"
	12	"Capsulas informativas ALBA-KENETH"
	13	Campaña sema santa 2022-"Juntos salimos, juntos volvemos"
	14	Campaña "NO ME OLVIDES", 25 de mayo
	15	Campaña " Consejos ALBA-KENETH"
	16	Prevención "FIN DE AÑO 2022"
	17	Publicación de artes informativos y de sensibilización para conmemorar fechas relacionadas a la niñez y adolescentes, estadísticas y otras relacionadas (enero a diciembre)
	18	Inventario topográfico de alertas desactivadas
	19	Conservación documental preventiva
4	20	Planificación de Proyectos 2022 Jornada de vacunación contra la influenza
5	21	Remodelación de parqueo B
	22	Reestructuración Eléctrica de Edificio Central
	23	Instalación de Planta Eléctrica

No.	No. De Proyecto	NOMBRE DEL PROYECTO
1	1	Creación de la Sub-Delegación en Poptún, Petén
2	1	Creación de la Sub -Delegación en Malacatán, San Marcos
3	1	Creación de la Sub-Delegación en Santa Eulalia, Huehuetenango
4	1	Creación de la Sub-Delegación en el Municipio de Ixcán, Playa Grande, El Quiché
5	1	Creación de la Sub-Delegación en Morales, Izabal

PGN Central	23
Delegaciones Regionales	5
<b>Total Proyectos</b>	<b>28</b>



## Matrices e Indicadores de Gestión 2022

NIVEL SUPERIOR

### Dirección de Procuraduría

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Dirección de Procuraduría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Notariales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	70	195	200	220	220	170	210	180	170	180	170	175	225	Que el expediente nuevo cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
2	Judiciales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	10	20	20	20	20	15	15	16	17	15	17	20	207	Que el expediente nuevo cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
3	Renap Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	50	75	80	50	50	45	55	40	70	45	30	75	645	Que el expediente nuevo cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
4	Notariales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	70	220	220	220	220	140	150	115	100	105	98	140	175	Que el expediente de reingreso cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
5	Judiciales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	10	40	30	20	20	18	15	17	18	12	13	15	18	Que el expediente de reingreso cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
6	Renap de Años anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaría	4	15	30	5	5	10	10	5	5	5	5	5	104	Que el expediente de reingreso cumple con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
7	Notariales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	140	415	420	440	440	310	360	295	270	285	268	315	400	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
8	Judiciales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	20	60	50	40	40	43	30	33	35	27	25	32	38	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
9	Renap Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaría	54	90	110	55	55	55	65	45	75	50	35	80	749	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
<b>Totales</b>					<b>428</b>	<b>1,130</b>	<b>1,160</b>	<b>1,070</b>	<b>1,070</b>	<b>816</b>	<b>910</b>	<b>746</b>	<b>760</b>	<b>724</b>	<b>656</b>	<b>764</b>	<b>1,036</b>	<b>10,200</b>

Número de acciones que representan al indicador

1 al 6  
7 al 9

Indicador

Expedientes Nuevos y anteriores ingresados  
Expedientes resueltos

000037

## Dirección de Consultoría

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Dirección de Consultoría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct
1	Dictámenes	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	cumplir con lo establecido en la ley
2	Opiniones	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	cumplir con lo establecido en la ley
3	Vistos Buenos	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	cumplir con lo establecido en la ley
4	Providencias	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	cumplir con lo establecido en la ley
5	Oficios	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	cumplir con lo establecido en la ley
6	Informes	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	cumplir con lo establecido en la ley
7	Mesas de Trabajo	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	cumplir con lo establecido en la ley
<b>Totales</b>					<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>517</b>	<b>6,204</b>

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 4	<u>Documentos ejecutados</u> Documentos programados



## Secretaría General

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Expedientes ingresados	Expedientes	Bases de datos y workflow	Mensual	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	5,400	
2	Expedientes egresados	Expedientes	Bases de datos y workflow	Mensual	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	5,400	
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Bases de datos	Mensual	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	185	
4	Resoluciones	Expedientes	Bases de datos	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Bases de datos	Mensual	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	14,400	
6	Certificaciones de documentos varios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
8	Providencias	Expedientes	Bases de datos	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
9	Oficios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
10	Notificaciones	Expedientes	Bases de datos	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
11	Documentos remitidos a las entidades y órganos del Estado	Expedientes	Bases de datos	Mensual	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000	
<b>Totales</b>					<b>4,755</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>4,750</b>	<b>57,005</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Expedientes ingresados, ejecutados Expedientes ingresados, programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados

ÁREA SUSTANTIVA

Departamento de Abogacía del Estado, Área Civil

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Abogacía del Estado, Área Civil - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Actual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Expedientes nuevos civiles	Casos	expediente	día	4	2	5	3	4	6	7	8	6	5	8	4	2	Carga de trabajo y avance judicial
2	Expedientes nuevos económico coactivos	Casos	expediente	día	6	18	23	26	24	20	30	30	22	23	20	22	2	Carga de trabajo y avance judicial
3	Expedientes civiles años anteriores	Casos	expediente	día	1,258	1,282	1,264	1,289	1,272	1,276	1,283	1,291	1,291	1,297	1,302	1,310	1,314	Carga de trabajo y avance judicial
4	Expedientes económico coactivos de años anteriores	Casos	expediente	día	2,191	2,197	2,215	2,238	2,264	2,288	2,308	2,338	2,360	2,360	2,368	2,408	2,430	Carga de trabajo y avance judicial
5	Memoriales interponiendo recursos	Casos	memorial	día	5	6	5	7	8	9	8	10	7	7	6	4	2	Notificaciones
6	Acciones constitucionales (amparos)	Casos																No aplica
7	Sentencias a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	2	4	8	9	8	9	9	8	8	8	7	3	1	Indebuldas
8	Sentencias en contra del estado	Casos	sentencia	mensual														Indebuldas
9	Montos a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	Q. 5,000.00	Q. 10,000.00	Q. 25,000.00	Q. 30,000.00	Q. 30,000.00	Q. 30,000.00	Q. 30,000.00	Q. 30,000.00	Q. 30,000.00	Q. 20,000.00	Q. 25,000.00	Q. 15,000.00	Q. 5,000.00	atragantamiento
10	Casos internacionales	Casos																
11	Memoriales planteando demandas nuevas	Casos	memorial	semanal	10	20	25	30	20	25	20	20	20	25	20	15	10	notificaciones
12	Memoriales efectuando audiencias	Casos	memorial	semanal	5	7	6	8	9	10	9	11	10	10	9	7	5	solicitudes extintas
13	Memoriales proponiendo pruebas	Casos	memorial	semanal	3	4	4	6	4	5	4	6	4	4	4	3	0	notificaciones
14	Memoriales años	Casos	memorial	semanal	4	10	12	14	15	15	17	16	16	13	10	11	5	notificaciones
<b>Totales</b>					3,488	3,630	3,687	3,610	3,628	3,664	3,696	3,728	3,728	3,752	3,774	3,787	3,771	4,720

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
7 y 8	Sentencias a favor del Estado ejecutadas
7 y 8	Total de sentencias ejecutadas
7 y 8	Sentencias en contra del Estado ejecutadas
7 y 8	Total de sentencias ejecutadas



## Departamento de Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			Nov	Dic
1	Expedientes nuevos	Casos	Memoriales	diariamente	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	
2	Expedientes de años anteriores	Casos	Memoriales	diariamente	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	8,424	
3	Impugnaciones	Casos	Memoriales	diariamente	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,080	
4	Interposiciones de levedad	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Acciones constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, exhibición personal)	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Sentencias a favor del estado	Casos	Memoriales	diariamente	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	
7	Sentencias contra el estado	Casos	Memoriales	diariamente	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	276	
8	Casaciones favorables	Casos	Memoriales	diariamente	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168	
9	Casaciones desfavorables	Casos	Memoriales	diariamente	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	
10	Casos internacionales	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Totales</b>					<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>957</b>	<b>11,484</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
6	Sentencias a favor del Estado
6 y 7	Total de sentencias
7	Sentencias en contra del Estado
6 y 7	Total de sentencias

## Departamento de Abogacía del Estado, Área Laboral

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Abogacía del Estado, Área Laboral- Programación de Acciones Ejercicio Fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	frecuencia de entrega	Primer Cuatrimestre			Segundo Cuatrimestre			Tercer Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el Cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Expedientes Nuevos Ordinarios	Casos	Expedientes	Mensual	90	100	120	120	175	190	200	190	175	100	100	45	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
2	Expedientes Nuevos Colectivo Económico-Social	Casos	Expedientes	Mensual	4	4	1	1	1	1	1	1	1	2	4	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
3	Expedientes Años Anteriores	Casos	Expedientes	Mensual												cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
4	Audiencias en Juzgados (Presencia Física)	Casos	Expedientes	Mensual	40	60	80	80	80	110	120	140	80	40	20	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
5	Impugnaciones	Casos	Expedientes	Mensual	140	160	200	120	200	200	250	250	250	100	100	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
6	Acciones Constitucionales (Amparos, Costitucionalidad, Exhibición Personal)	Casos	Expedientes	Mensual	15	50	30	50	15	20	20	50	80	90	100	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
7	Sentencias Favorables	Casos	Expedientes	Mensual	30	50	25	5	5	5	10	20	25	30	25	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
8	Sentencias Desfavorables	Casos	Expedientes	Mensual	50	200	125	28	30	30	75	125	125	175	150	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
9	Casos Internacionales	Casos	Expedientes	Mensual	369	624	581	404	506	556	676	776	736	537	444	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución	
<b>Totales</b>					<b>369</b>	<b>624</b>	<b>581</b>	<b>404</b>	<b>506</b>	<b>556</b>	<b>676</b>	<b>776</b>	<b>736</b>	<b>537</b>	<b>444</b>	<b>6,940</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
7 7 y 8	Sentencias favorables
	Total de sentencias
7 7 y 8	Sentencias desfavorables
	Total de sentencias



## Departamento de Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente

Departamento de Abogacía del Estado Área de Medio Ambiente—Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			Nov	Dic
1	Denuncias de casos de materia ambiental	Casos	Documento	Mensual	10	13	21	25	28	36	32	27	23	21	13	6	255	Que las personas denuncien los hechos de contaminación ambiental. Que las Instituciones propongieren copia de las denuncias realizadas por contaminación.
2	Sentencias favorables	Casos	Documento	Mensual								1					1	Que el Organismo Judicial de intervención a esta Abogacía del Estado, en calidad de agraviado para ejercer el derecho a la reparación digna.
3	Sentencias desfavorables	Casos	Documento	Mensual													0	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida no es presentada de forma adecuada para defender los intereses del Estado.
4	Medidas restauradoras	Casos	Documento	Mensual					1								1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
5	Medidas de mitigación	Casos	Documento	Mensual								1					1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
6	Medidas desjudicializadora (criterio de oportunidad)	Casos	Documento	Mensual	1		1			1				1			5	Que la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público, brinde información e intervención a PGN en las denuncias que eleva a control jurisdiccional.
7	Inspecciones oculares	Casos	Documento	Mensual	3	5	6	8	5	4	6	3	4	6	4	1	55	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible. Situación e incremento de la violencia.
8	Citaciones al Congreso de la República	Casos	Documento	Mensual	1		1			1	1	1	1	1			7	Que se den participación a la PGN en los casos en que sean vulnerados intereses del Estado.
9	Participación en mesas de trabajo	Casos	Documento	Mensual	2	5	6	8	9	6	6	7	8	7	5	6	75	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible.
<b>Totales</b>					17	23	35	41	43	48	45	41	36	34	24	13	400	

Número de acciones que representan al indicador		Indicador
1	al 9	Acciones ejecutadas
		Acciones programadas

## Departamento de Abogacía del Estado, Área Penal

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas

Abogacía del Estado, Área Penal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2021

No.	Acción	1er. Cuatrimestre					2do. Cuatrimestre					3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1	Procesos Nuevos Ingresados	139	139	139	139	139	139	139	139	139	139	139	139	139	139	1668	Ingreso de casos al Organismo Judicial y notificación a PGN para su intervención
2	Procesos Años Anteriores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Memoriales con apersonamiento a procesos	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	1188	Notificación a PGN para su intervención
4	Memoriales con impugnaciones	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	24	Notificación a PGN
5	Memoriales evacuando audiencias	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	324	324	Saturación de agenda diaria
6	Asistencia a Juicio de faltas	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	264	
7	Denuncias presentadas ante el MP	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	24	
8	Asistencia a audiencias debates	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	492	492	
9	Asistencia a audiencias orales	472	472	472	472	472	472	472	472	472	472	472	472	472	5664	5664	
10	Revisión de expedientes activos en juzgados y MP	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	828	828	Procuración
11	Sentencias a favor del Estado	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192	192	Audiencias
12	Sentencias en contra del estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Revisión y depuración de expedientes	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	4008	4008	
14	Notificaciones y Bol. Tel recibidas, analizadas y marginadas e ingresadas al sistema	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	3936	3936	
15	Elaboración de oficios	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173	2076	2076	
16	Solicitudes de vehículos	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1060	1060	
17	Reuniones con el personal	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	96	
18	Reuniones externas con otras instituciones	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	96	
19	Asistencias a capacitaciones	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	72	
20	Elaboración de agenda diaria/audiencias	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	48	
21	Informes a jefatura y despacho superior	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	1512	1512	
22	Monto recaudado durante el presente mes	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	02,328,314.57	027,939,774.84	027,939,774.84	
23	Número de procesos que suman el monto recaudado	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	252	252	
<b>Totales</b>		1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	1987	23844	23844	



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>11</u> 11 y 12	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
	Total de sentencias
<u>12</u> 11 y 12	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
	Total de sentencias

## Departamento de Abogacía del Estado, Asuntos Constitucionales

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Unidad de Asuntos Internacionales Programación de Acciones para el Ejercicio Fiscal 2022

No.	ACCIÓN	UNIDAD	Medio de Verificación	Frecuencia de Entrega	Primer Cuatrimestre			Segundo Cuatrimestre			Tercer Cuatrimestre			Total Anual	Factores que inciden el cumplimiento	
					Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre			Octubre
1	Administración en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN.	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Calendario Procesal	215	216	215	216	215	216	215	216	215	216	215	Las etapas procesales de cada expediente.
2	Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Plazos Oficiales	328	329	328	329	328	329	328	329	328	329	273	De acuerdo a las notificaciones recibidas de los sistemas de protección, los plazos impuestos y la cantidad de casos pendientes de diligenciarse.
3	Ejecución de Consultas, Informes de Estado y Asignaciones Institucionales en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones Convocatorias	Según Requerimiento	5	9	8	8	8	9	8	8	8	9	5	Cronogramas de Evaluación de los Mecanismos Internacionales Instrucción de Despacho Superior
4	Actualización y Formación Académica del recurso humano de la Unidad	Registro	Convocatorias Diplomas Participación	Mensual	0	1	1	1	2	1	1	1	2	1	0	Coordinación con Unidad de Capacitaciones, factor financiero y disponibilidad de tiempo, en relación a la carga ordinaria laboral.
5	Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca	Archivo Expediente	Oficios Comunicaciones Informes Control Ingresos	Diario	258	260	260	259	259	260	260	262	259	260	256	Las necesidades que el día a día genera.
					806	815	812	813	812	815	812	813	816	811	749	9,689

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Administrar la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN, ejecutado Administrar en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN., programado
2	Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, ejecutado Protección de Derechos Humanos, ejecutado Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, programado
5	Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca, ejecutadas Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca, programadas



# Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Procuraduría General de la Nación																		
Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Denuncias de violencia en contra de la mujer nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	23	51	47	36	47	72	87	57	24	67	61	50	622	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
2	Usuarios atendidos en violencia contra la mujer	Casos	Base de datos en excel	mensual	47	52	44	35	48	72	85	59	25	67	61	55	650	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
3	Expedientes concluidos en los términos de los derechos de las Mujeres	Casos	Base de datos en excel	mensual	67	54	43	35	48	69	87	58	21	69	62	55	668	Esto dependerá del recurso humano con el que cuenta la Unidad.
4	Denuncias de adultos mayores nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	38	29	19	25	29	35	24	38	19	28	35	39	356	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
5	Usuarios atendidos adultos mayores	Casos	Base de datos en excel	mensual	365	309	290	270	280	289	209	275	189	190	180	240	3,096	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
6	Expedientes concluidos adulto mayor	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	20	25	26	24	29	25	27	28	29	30	35	323	Esto dependerá del recurso humano con el que cuenta la Unidad.
7	Denuncias de personas con discapacidad nuevas	Casos	Base de datos en excel	mensual	28	25	27	19	15	19	21	18	19	14	18	25	248	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
8	Usuarios atendidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	209	225	218	159	100	231	179	168	79	137	105	153	4,263	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
9	Expedientes concluidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	15	14	17	19	20	24	18	18	19	25	32	49	270	Dependerá de las personas se presenten a la PGN
Totales					837	779	730	624	611	840	735	718	433	624	584	701	10,498	Dependerá de todo lo manifestado

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 1, 4 y 7	<u>Denuncias violencia intrafamiliar mujeres nuevos</u> Total denuncias
4 1, 4 y 7	<u>Denuncias de adultos mayores nuevos</u> Total denuncias
7 1, 4 y 7	<u>Denuncias de personas con discapacidad nuevas</u> Total denuncias



## Unidad de Asuntos Internacionales

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Unidad de Asuntos Internacionales Programación de Acciones para el Ejercicio Fiscal 2022

No.	ACCIÓN	UNIDAD	Medio de Verificación	Frecuencia de Entrega	Primer Cuatrimestre			Segundo Cuatrimestre			Tercer Cuatrimestre			Total Anual	Factores que inciden el cumplimiento		
					Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre			Octubre	Noviembre
1	Administración en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se da intervención a PGN.	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Calendario Procesal	215	216	215	216	215	216	215	216	215	216	215	Las etapas procesales de cada expediente.	
2	Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Plazos Oficiales	328	329	328	329	328	329	328	329	328	329	273	De acuerdo a las notificaciones recibidas de los sistemas de protección, los plazos impuestos y la cantidad de casos pendientes de diligenciarse.	
3	Evacuación de Consultas, Informes de Estado y Asignaciones Interinstitucionales en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones Conocativas	Según Requerimiento	5	9	8	8	8	9	8	8	8	9	5	Cronogramas de Evaluación de los Mecanismos Internacionales /Institución de Despacho Superior	
4	Actualización y Formación Académica del recurso humano de la Unidad	Registro	Convocatorias Diplomas Participación	Mensual	0	1	1	1	2	1	1	1	2	1	0	Coordinación con Unidad de Capacitaciones, factor financiero y disponibilidad de tiempo, en relación a la carga ordinaria laboral.	
5	Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca	Archivo Expediente	Oficios Comunicaciones Informes Control Ingresos	Diario	258	260	260	259	259	260	260	259	260	262	256	Las necesidades que el día a día genera.	
					806	815	812	813	812	815	812	813	815	816	811	749	9,689

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	<p><u>Administrar la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN, ejecutado</u></p> <p>Administrar en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN., programado</p>
2	<p><u>Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, ejecutado</u></p> <p>Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, programado</p>
5	<p><u>Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca, ejecutadas</u></p> <p>Actividades Administrativas y de Colaboración Recíproca, programadas</p>



## Dirección Extinción de Dominio

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Sustantivas  
Dirección de Extinción de Dominio - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Resoluciones de delegación nuevas	Casos	4	9	10	5	11	12	10	10	11	10	6	110	Autorización del despacho y seguimiento del MP
2	Casos de años anteriores que se tramitan	Casos	15	12	10	6	4	3	2	2	1	0	0	56	Las notificaciones de las resoluciones judiciales.
3	Sentencias favorables para el estado	Casos	7	8	8	6	10	10	10	10	9	10	5	102	Que la acción de extinción de dominio esté debidamente fundamentada.
4	Sentencias desfavorables para el estado	Casos	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	4	Inexistencia de actividad ilícita o causal
5	Montos trasladados a favor del estado	Montos	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$416,667.00	\$5,000,004.00	Sentencias favorables para el Estado
			Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q41,667.00	Q500,004.00
6	Montos trasladados a PGN por el dinero extinguido	Casos	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q 350,000.00	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q 350,000.00	Q 300,000.00	Q0.00	Q0.00	Q1,000,000.00	Aprobación por parte del CONVABED
7	Audiencias orales evacuadas	Casos	20	33	36	24	38	34	36	35	31	23	16	380	Que se efectuen las notificaciones por parte del juzgado.
8	Reuniones CONVABED	Casos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Designación por parte del despacho superior
9	Reuniones SENVABED	Casos	2	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	27	Designación por parte del despacho superior
<b>Totales</b>															

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3 3 y 4	Sentencias favorables para el Estado Total de Sentencias
4 3 y 4	Sentencias desfavorables para el Estado Total de Sentencias

## Dirección de Delegaciones Regionales

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Dirección de Delegaciones Regionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Gestionar solicitudes a Delegaciones Regionales ante las Áreas Sustantivas y de Apoyo	Documento	Expediente Físico	Diaria	200	225	200	250	225	250	275	225	200	250	175	150	2,825	
2	Gestionar solicitudes de Áreas Sustantivas y de Apoyo a Delegaciones Regionales	Documento	Expediente Físico	Diaria	100	150	150	200	175	200	200	150	200	225	100	100	1,950	
3	Visitas a Delegaciones Regionales por la Directora General de Delegaciones Regionales para observar las actividades, verificando que se lleven a cabo todas las actividades de cada Delegación Regionales	Documento	Informes	Mensual	3	2	3	2	4	3	2	2	2	2	3	2	30	
4	Recibir y enviar notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias	Documento	Físico y escaner	Diaria	175	225	150	225	150	175	175	150	200	175	200	225	2,600	
5	Dar seguimiento a los informes de la Unidad de Inspección General diligencias a las Delegaciones Regionales con plazos para dar cumplimiento a lo recomendado por el informe de la U. de Inspección General.	Informes	Correo y escaner	Mensual	30	25	30	30	35	35	25	30	25	35	35	28	363	
<b>TOTALES</b>					508	627	533	707	589	663	677	557	627	687	513	505	7,768	



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Seguimiento y cumplimiento a las solicitudes realizadas por el Despacho Superior, ejecutadas
	Seguimiento y cumplimiento a las solicitudes realizadas por el Despacho Superior, programadas
3	Sistematización y seguimiento de cédulas de notificación enviadas a las Delegaciones, ejecutadas
	Sistematización y seguimiento de cédulas de notificación enviadas a las Delegaciones, programadas

## Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	MMA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Persona	DENI	Diarlo	300	450	450	450	550	600	600	750	750	750	750	750	7,000	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
2	Número de Rescales de Niñas, Niños y Adolescentes	Persona	Denuncia/Orden Judicial	Diarlo	100	125	125	125	150	150	150	150	150	150	150	125	1,650	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea	Persona	Notificación	Quincenal	100	140	160	160	200	200	200	200	225	250	300	250	2,385	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre	Persona	Notificación	Quincenal	100	150	175	175	175	175	200	250	250	300	300	350	2,575	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
<b>Totales</b>					<b>600</b>	<b>865</b>	<b>885</b>	<b>910</b>	<b>1,075</b>	<b>1,125</b>	<b>1,150</b>	<b>1,350</b>	<b>1,375</b>	<b>1,450</b>	<b>1,500</b>	<b>1,325</b>	<b>13,610</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 y 2	Denuncias y rescates, ejecutados Denuncias y rescates, programados
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea, ejecutados Migrantes no Acompañados Vía Aérea, programados
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre, ejecutados Migrantes no Acompañados Vía Terrestre, programados



Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de  
Alerta ALBA-KENETH

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Unidad Alba-Keneth - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	NNA, Localizados en el Mes	Personas	Expedientes	Diario	414	426	433	431	499	471	473	437	432	432	405	329	5,182	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la
2	NNA, Localizados en el Mes de otros Meses	Personas	Expedientes	Diario	423	443	534	479	515	529	542	538	446	504	600	497	6,050	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la Coordinadora Nacional
3	Alertas Creadas y Activadas del Año	Personas	Expedientes	Diario	489	491	501	495	590	540	543	501	504	509	510	487	6,160	Diversas circunstancias que afectan a la niñez y adolescencia, así como generar la cultura de denuncia
4	Alertas Desactivadas del Año	Personas	Expedientes	Diario	385	388	400	398	455	437	426	392	396	396	368	300	4,741	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la Coordinadora Nacional
<b>Totales</b>					<b>1,711</b>	<b>1,748</b>	<b>1,868</b>	<b>1,803</b>	<b>2,059</b>	<b>1,977</b>	<b>1,984</b>	<b>1,868</b>	<b>1,778</b>	<b>1,841</b>	<b>1,883</b>	<b>1,613</b>	<b>22,133</b>	

Indicador	
Número de acciones que representan al indicador	Alertas desactivadas del año
4	
3	Alertas creadas y activadas del año

ÁREA ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativa

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Dirección Administrativa - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Oficios Enviados	Documentos	Oficios	diana	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	Conforme la necesidad de la Dirección Administrativa	
2	Nombramientos emitidos	Documentos	Nombramientos	mensual	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	46	Por comisiones especiales realizadas	
3	Circulares emitidas	Documentos	Circulares	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	Para divulgar información a nivel institucional	
4	Conocimientos Emitidos En Libros	Registros	Conocimientos	Semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	cuando se entregan documentos recibidos de las delegaciones	
5	Contratos De Arrendamiento	Expedientes	Contratos	Annual	20										20	Ley de contrataciones del estado y su reglamento	
6	Actas Administrativas (Libro)	Documentos	Actas	semestral						1					2	Cuando el Director Administrativo considera necesario que quede en punto de acta	
7	Actas Administrativas (Hojas Móviles)	Documentos	Actas	mensual	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	26	Cuando el Director Administrativo considera necesario que quede en punto de acta	
8	Requerimientos De Almacén	Documentos	Requerimientos	mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Para proveer de insumos a la Dirección Administrativa	
9	Hojas Móviles de Registro y Control de Combustible	Registros	Hojas móviles	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Para llevar un control auditable de la asignación de combustible con base al acuerdo de distribución	
10	Cupones de Combustible	Cupones	Libro de control	mensual	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	22,800	Distribución de cupones de combustible	
11	Conocimientos Móviles de Combustible	Documentos	Conocimientos	mensual	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	Llevar historial de la entrega de cupones de combustible a las diferentes unidades institucionales	
12	Solvencias	Documentos	solvencias	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	A requerimiento del personal que se retira de la institución	
<b>Totales</b>					<b>2,102</b>	<b>2,081</b>	<b>2,080</b>	<b>2,080</b>	<b>2,080</b>	<b>2,081</b>	<b>2,081</b>	<b>2,081</b>	<b>2,081</b>	<b>2,084</b>	<b>2,083</b>	<b>24,999</b>	



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
100	Número de Oficios enviados ejecutados
	Número de Oficios enviados programados
20	Contrato de arrendamiento ejecutados
	Contrato de arrendamiento programados
12	Libro de control y Registro de combustible ejecutado
	Libro de control y Registro de combustible programado

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Unidad de Servicios Generales

<   
**Áreas Administrativas**   
**Unidad de Servicios Generales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Diana	252	240	276	216	252	252	252	252	252	252	252	2964	
2	Servicio de reproducción de fotocopias	Documento	Documento	Diana	45,000	45,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	590,000	
3	Servicio de limpieza externa del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Diana	63	60	69	54	63	63	63	66	63	63	57	741	
4	Servicio de jardinería del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Diana	147	140	161	126	147	147	147	154	147	133	147	1,729	
5	Servicio de fumigación a edificio central	Documento	Supervisión	Semestral	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	3	
6	Recarga de extinguidores	Documento	Supervisión	Anual	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
7	Servicio de pulido y limpieza de vidrios exteriores.	Documento	Supervisión	Anual	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	
8	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth	Documento	Supervisión	Bimensual	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	144	
9	Servicio de mantenimiento de bombas hidroneumáticas	Documento	Supervisión	Semestral	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	
<b>Totales</b>					<b>45,462</b>	<b>45,465</b>	<b>50,309</b>	<b>50,420</b>	<b>50,463</b>	<b>50,486</b>	<b>50,462</b>	<b>50,508</b>	<b>50,462</b>	<b>50,445</b>	<b>50,462</b>	<b>595,566</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
8	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth. Ejecutados
	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth. Programados



## Unidad de Almacén

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Almacén - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Recepción de suministros y elaboración de constancias de ingreso de Almacén	Constancia de ingreso al Almacén			2	50	50	50	50	50	50	50	50	50	25	Facturas emitidas incorrectamente	
2	Despacho de requisiciones de suministros por unidades administrativas y delegaciones	Requisición			230	230	230	230	230	230	230	230	230	230	230	Descripción del insumo	
3	Elaboración de informes mensuales de Sección (kantex, Ingresos, Requisiciones y Consolidado)	Informe			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	El corrector ingreso al sistema	
4	Análisis y depuración de autorización de cantidad de suministros a entregar	Documento												1		Aprobación del despacho	
5	Elaboración de inventario de Almacén y elaboración de Informe Inventario Físico de Suministros de Almacén	Documento			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Compras extemporarias	
<b>Totales</b>					234	282	282	282	282	282	282	282	282	282	282	257	3,312

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de constancias de ingreso al Almacén realizadas
	Número de constancias de ingreso al Almacén programadas
2	Número de despachos atendidos
	Número de despachos programados

## Unidad de Transportes y Logística

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Transporte y Logística - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			Nov	Dic	
1	Recepcionar solicitudes de piloto, vehículo y/o combustible	Documento	Formato	Diario	290	290	315	315	315	315	315	315	315	315	315	315	3,730	Depende de las diferentes Unidades de la Institución.	
2	Organización de la logística de las comisiones solicitadas.	Documento	Formato	Diario	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	Se realiza una diaria.	
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible.	Documento	Informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se envía mensual al Director Administrativo para que tenga conocimiento de la distribución de los cupones.	
4	Número de cupones de combustible entregados	Cupon	Cupon	Diario	300	300	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	5,600	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución.	
5	Preparar expediente de vehículos con servicios, mantenimiento y reparaciones realizadas.	Documento	Expediente	Quincenal	20	20	25	25	30	30	30	30	30	30	25	25	315	Depende de los servicios necesarios a los vehículos de la Institución.	
6	Entrega y recepción de vehículos para comisiones	Documento	Formato	Diario	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución.	
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales.	Documento	Oficio	Semanal	3	4	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	65	Depende de las comisiones departamentales que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución.	
8	Informe de percances automovilísticos	Documento	Informe	Eventual	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	Depende de los percances que ocurran con los vehículos de la Institución.	
9	Elaboración de autorizaciones de salida de vehículos	Documento	Formato	Diario	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4,800	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución.	
<b>Totales</b>					<b>1,086</b>	<b>1,088</b>	<b>1,320</b>	<b>1,320</b>	<b>1,324</b>	<b>1,324</b>	<b>1,324</b>	<b>1,325</b>	<b>1,324</b>	<b>1,324</b>	<b>1,320</b>	<b>1,319</b>	<b>1,318</b>	<b>15,393</b>	



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	<p><u>Organización de la logística de las comisiones solicitadas., ejecutado</u></p> <p>Organización de la logística de las comisiones solicitadas., programados</p>
3	<p><u>Entrega de informes de distribución de cupones de combustible., ejecutado</u></p> <p>Entrega de informes de distribución de cupones de combustible., programados</p>
7	<p><u>Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales., ejecutado</u></p> <p>Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales., programados</p>

# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

## Unidad de Compras

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Compras - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Solicitudes recibidas en la Unidad de Compras	Documento	Solicitud de Adquisición de Bienes Suministros y/o Servicios	Mensual	100	150	100	100	110	110	110	110	110	110	130	Las SC de compra deben cumplir con todos los requisitos necesarios; consignar la información correcta tanto en los campos de la SC como las características técnicas que se establecen para la adquisición respectiva	
2	Elaboración y gestión de órdenes de pago y compra	Órdenes	Reporte Ordenes	Diaria	73	70	60	60	80	50	50	60	60	70	60	La compra realizada no debe de exceder más de ser de Q.3,000.00 y debe de ser de los grupos de gastos 1 y 2	
3	Elaboración de gestión de órdenes de liquidación (arrendamientos y servicios)	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Mensual	25	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Debe de tener un reporte de servicio dado en el mes y las facturas no deben estar vencidas y los pagos deben de ser dentro del mes que se debe pagar.	
4	Elaboración y gestión de órdenes de compra	Órdenes de compra	Órdenes de compra	Diaria	50	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	El gasto debe de ser mayor de Q.3,000.00 y ser del grupo del gasto 2 y 3.	
5	Eventos de cotización finalizados	Documento	Solicitud de bienes y/o servicios especificaciones técnicas y criterios de calificación aspectos generales del evento	Cuatrimestre				1	2							Por la necesidad que existe en la Institución, que la compra ascienda a más de Q.90,001.00	
6	Eventos de licitación finalizados	Documento	Solicitud de bienes y/o servicios, especificaciones técnicas y criterios de calificación aspectos específicos general del evento	Cuatrimestre								1				Por la necesidad que existe en la Institución, que la compra ascienda a más de Q.900,001.00	
7	Elaboración y gestión de órdenes de liquidación	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Diaria	50	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	Los expedientes debe de incluir todos los documentos de soportes ( sc,cotización, boleta, de codificación presupuestaria, factura, recibos de pago, etc.) y la copia de la carta de conformidad cuando corresponda, certificación de inventario cuando corresponda, NPG, reportes de SIGES.)	
8	Elaboración de órdenes del sub-grupo 18 liquidaciones, contratos y documentos de respaldo; acuerdo, boleta de la contraloría y facturas por cada pago del mes, en el Portal de GUATECOMPROAS .	Documento	Facturas pagadas	Diaria	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Debe de tener u reporte de actividades y la factura correspondiente al mes a cancelar.	
9	Compras realizadas	Documento	Control electrónico en el formato excel	Semanal	123	155	145	145	165	135	135	145	145	155	145	Que exista ya un código de insumo y disponibilidad presupuestaria	
10	Cuadros de Liquidación de la Cuenta Chica elaborados y revisados	Registro Electronico	Control electrónico en el formato excel	Semanal	0	2	3	3	4	5	5	5	7	8	2	Debe de tener la factura correspondiente a la compra, razón del porque se hace la compra y la liquidación.	
<b>Totales</b>					<b>421</b>	<b>600</b>	<b>531</b>	<b>531</b>	<b>583</b>	<b>525</b>	<b>523</b>	<b>543</b>	<b>545</b>	<b>616</b>	<b>577</b>	<b>560</b>	<b>6,555</b>



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2 y 4	No. de órdenes de Compra realizadas
	No. de órdenes de Compra programadas
3 Y 6	No. De órdenes de liquidaciones realizadas
	No. De órdenes de liquidaciones programadas

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Centro de Costos

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Unidad de Centro de Costos (Dirección Administrativa) Programación de acciones 2022

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Asignación de códigos de insumo unidades institucionales	Documento	720	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720		
2	Asignación de códigos de insumo caja chica	Documento	480	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18	Registro	480	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		
4	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes	Documento	759	759	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	100	59	759	
5	Creación de código de insumo	Registro	100	100	7	10	10	8	5	8	15	10	7	6	8	6	100	
6	Ingreso e formulación de anteproyecto presupuesto anual	Documento	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
7	Elaboración de modificaciones presupuestarias	Documento	36	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
<b>Totales</b>				<b>2,576</b>	<b>2,576</b>	<b>210</b>	<b>213</b>	<b>213</b>	<b>211</b>	<b>208</b>	<b>211</b>	<b>219</b>	<b>213</b>	<b>210</b>	<b>209</b>	<b>251</b>	<b>208</b>	<b>2,576</b>

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 ejecutados
4	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 programados
7	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes Ejecutados
	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes programadas
	Elaboración de modificaciones presupuestarias ejecutadas
	Elaboración de modificaciones presupuestarias programados



Unidad de Seguridad

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Seguridad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic	
1	Planificar turno para agentes de Policía Nacional Civil y propios de la institución	Documento	Documento realizado	Semanal	12	12	15	12	13	14	12	14	13	12	14	13	156		
2	Reportar novedades, ejemplo: daños al edificio o mobiliario, personal que se queda fuera de horario	Documento	Documento realizado	Eventualmente	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365		
3	Proporcionar Seguridad al personal y las instalaciones de la institución	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365		
4	Asignar al personal de seguridad para autoridades, funcionarios y senidores públicos	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365		
5	Monitorear las cámaras de seguridad y grabaciones	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365		
6	Solicitar oficios o pases de ingreso o egreso del producto, mobiliario y equipo	Documento	Documento realizado	Todos los días	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200		
7	Solicitar y registrar destino de los vehículos	Documento	Documento realizado	Todos los días	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6,000		
8	Proporcionar y coordinar seguridad personal a la Máxima Autoridad de la institución.	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365		
<b>Totales</b>					767	762	770	762	768	764	767	767	769	763	767	764	768	9,181	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Proporcionar seguridad al personal y las instalaciones de la Institución, realizado
	Proporcionar seguridad al personal y las instalaciones de la Institución, programado

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Clínica Médica

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Clínica Médica - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct
1	ASISTENCIA MÉDICA	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1300	Tiempo disponible del personal y familiar para asistir a la clínica médica, referencias de los visitantes.
	Personal													0		
2	EVALUACIÓN MÉDICA RRRH	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Contrataciones de Recursos Humanos	
3	EVALUACIÓN MÉDICA NNA	Expediente	Hoja de control de evaluación de NNA	Mensual	40	40	40	40	40	40	40	40	40		Solicitudes de Evaluaciones de la	
	Adaptabilidad													0		
	Denuncias y Rescates													0		
4	EVALUACIÓN MÉDICA ADULTO MAYOR	Expediente	Hoja de control de evaluación de Adulto Mayor	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Solicitudes de Evaluaciones de la Unidad de Adulto Mayor	
5	MEDICINA PREVENTIVA	Actividad	Hoja de control de participantes	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Autorización de Despacho Superior para realizar las actividades del Programa de Medicina Preventiva	
6	SEGUIMIENTO A PACIENTES CON COVID-19	Expediente	Formulario de datos de paciente con Covid-19	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	75		
<b>Totales</b>					<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>172</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>1,384</b>	



Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Asistencia médica personal realizadas Asistencia médica personal, programadas
2	<u>Evaluación médica RRHH realizadas</u> Evaluación médica RRHH programadas
3	<u>Evaluación médica NNA realizadas</u> Evaluación médica NNA programadas
4	<u>Evaluación médica adulto mayor realizadas</u> Evaluación médica adulto mayor programadas
5	<u>Medicina Preventiva realizada</u> Medicina Preventiva programada
6	<u>Pacientes Programados</u> Pacientes Vistos





## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Dirección de Planificación 2022																	
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
<b>POA 2022 - Ejecución</b>																	
8	Planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2022 Acuerdo de Distribución Analítica: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022. b. Plan Operativo Multianual (POM) 2022-2026. c. Plan Operativo Anual (POA) 2022	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera (Cuatrimestral)	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimestral	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
10	Programación de metas físicas	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimestral	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	3
11	Reprogramación y ejecución de metas físicas	Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
13	Análisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud, Género, Seguridad y Justicia	Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
14	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez, Seguridad y Justicia	Documento	MINFIN/CONJUVE/ SEPREMISTONS	Cuatrimestral	0	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	10

# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Procuraduría General de la Nación																			
Áreas Administrativas																			
Dirección de Planificación 2022																			
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual					
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic		
<b>POA 2022 - Ejecución</b>																			
15	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector): Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	MINFIN	Semestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
16	Seguimiento y coordinaciones por la rectoría compartida del clasificador temático de Niñez (Ente Rector)	Documento	MINFIN	A requerimiento	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
17	Ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes-SIPLAN- (Anual)	Documento	SEGEPLÁN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
18	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLÁN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
19	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Cuatrimestral)	Documento	SEGEPLÁN	Cuatrimestral	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
20	Elaboración de informe de avances de resultados del PEI 2016-2022	Documento	SEGEPLÁN	Cuatrimestral	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
21	Actualización de Planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2022: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022. b. Plan Operativo Multianual (POM) 2022-2026. c. Plan Operativo Anual (POA) 2022	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
<b>Totales</b>					7	5	5	4	13	5	5	4	4	13	4	4	3	72	



# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Procuraduría General de la Nación																	
Áreas Administrativas																	
Dirección de Planificación 2022																	
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic
POA 2023 - Formulación																	
22	Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032, actualización b. Plan Operativo Multianual (POM) 2023-2027 c. Plan Operativo Anual (POA) 2023 entrega en abril 2022 / Presupuesto necesario	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/ CCG	Anual	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
23	Anteproyecto de Plan Operativo Anual 2023. Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2023-2027, c. Plan Operativo Anual (POA) 2023 entrega en julio 2022. (Planes institucionales, alineados al techo presupuestario entregado por el Minfin)	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/ CCG	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
24	Actualización de planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022-2032, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2023-2027, c. Plan Operativo Anual (POA) 2023 Modificaciones por presupuesto y/o metas físicas	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/ CCG	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
25	Asesoría y apoyo en elaboración de POA a las Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales	Registro	PGN	Anual	0	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
26	Recepción e integración de POA por las Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales	Documento	PGN	Anual	0	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
<b>Totales</b>					0	120	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	123

000054

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Dirección de Planificación 2022																		
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic	
<b>Resolución de Centro de Costos</b>																		
27	Elaboración de resoluciones por modificaciones presupuestarias	Documento	PGN	A requerimiento	3	1	2	2	2	2	2	2	4	2	4	4	2	30
<b>Monitoreo y evaluación</b>																		
28	Elaboración del Informe de Gestión 2022 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Anual	1													1
29	Elaboración del Informe de Seguimiento de las Acciones Realizadas 2023 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Anual				1										2
30	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2022 (programación y ejecución de actividades) a. Áreas sustantivas b. Áreas administrativas deben enviar la información c. Delegaciones Regionales (se consolida la información)	Documento	PGN	Cuatrimestral	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
31	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2023 (programación y ejecución de actividades) a. Áreas sustantivas b. Áreas administrativas deben enviar la información c. Delegaciones Regionales (se consolida la información)	Documento	PGN	Cuatrimestral	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	60	0	0	120
<b>Totales</b>					<b>61</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>183</b>



# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Dirección de Planificación 2022

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov
<b>Estadísticas</b>																
32	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las dependencias institucionales, así como, para la generación de Clasificadores Temáticos.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
33	Capacitación a delegaciones, sobre la recopilación e ingreso de datos estadísticos en los departamentos y área central, verificación de casos de años anteriores activos y los casos de años anteriores.	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	6	
<b>Totales</b>					1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	18
<b>Manuales de normas y procedimientos</b>																
34	Manuales de normas y procedimientos actualizados	Documento	PGN	A requerimiento	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	7
35	Manuales de normas y procedimientos elaborados (versión original)	Documento	PGN	A requerimiento	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5
36	Capacitación, asesoría y acompañamiento técnico sobre elaboración y actualización de manuales y otros documentos técnicos	Hoja de control de reuniones	PGN	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
37	Elaboración de documentos técnicos	A requerimiento	PGN	A requerimiento	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
38	Asesoría y acompañamiento técnico en materia organizacional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	0	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55
<b>Totales</b>					5	60	3	3	5	5	5	3	5	4	5	106
<b>Reingeniería</b>																
39	Gestiones para aprobación de Reglamento Orgánico Interno	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
40	Manual de Organización y funciones (Modificaciones al documento elaborado según nueva estructura)	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2
41	Implementación del proyecto de reingeniería (reuniones, elaboración de informes, etc.)	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	5
<b>Totales</b>					0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	3	9

000055

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Área	Número de acciones que representan al indicador	Indicador
Planificación Estratégica y Operativa	5, 19, 23  1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 12, 13, 14, 15, 17, 29, 31	Entrega de Planes Institucionales realizados (enero, abril y junio)  Entrega de Planes Institucionales programados (enero, abril y junio)  Informes de ejecución realizados  Informes de ejecución programados
Estadística para metas físicas	32	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas y Clasificadores Temáticos. Realizados  Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas y Clasificadores Temáticos. Programados
Manuales de Normas y Procedimientos, Reingeniería	34 y 35	Manuales de normas y procedimientos actualizados  Manuales de normas y procedimientos elaborados (versión original)



## Información Pública

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Información Pública - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a información pública.	Registro	Solicitudes escritas y digitales	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	Se programa como proyección 2022 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.
2	Emitir resoluciones administrativas en las que se brinde respuesta a los solicitantes en cuanto a la información requerida.	Resoluciones Administrativas	Resoluciones	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
3	Registro digital en la plataforma de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a Información Pública de Procuraduría de Derechos Humanos.	Registro	Constancias	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
4	Publicación de información Pública de oficio institucional en el portal de la institución en cumplimiento con: 1. Ley de acceso a la información Pública, Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 10. 2. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2016, Decreto 14-2015, del Congreso de la República. 3. Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República.	Publicación	Oficios de entrega de información por parte de los enlaces y oficinas de publicación de información por parte de la Jefatura de Información Pública.	Mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Se programa como proyección 2022, realizar 30 publicaciones mensuales en relación a la información pública de oficio que ordena la Ley de Acceso a Información Pública.
<b>Totales</b>					123	114	123	120	123	120	123	123	120	123	120	123	1,455	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de solicitudes información atendidas
	Número de solicitudes de información programadas
2	Número de resoluciones Administrativas atendidas
	Número de resoluciones administrativas programadas
3	Número de Registros digitales en PDH atendidos
	Número de registros digitales en PDH programadas
4	Número de publicaciones de oficio programadas
	Número de publicaciones de oficio efectuadas



## Departamento de Recursos Humanos

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Departamento de Recursos Humanos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018	Registro	Documento en excel	Bajo solicitud	15	10	10	10	10	15	15	15	15	15	10	160	Oficio de Solicitud o Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
2	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones	Documento	Control de Acuerdos	Bajo solicitud	970	10	10	10	10	500	10	10	10	10	10	1,670	Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
3	Remociones, Terminaciones y Rescisiones	Documento	Control de Acuerdos	Bajo solicitud	5	5	5	3	3	3	3	3	5	5	5	60	Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
4	Elaboración de Gafetes	Registro	Documentos en expediente	Bajo solicitud	45	30	35	25	35	30	25	30	30	35	15	360	Oficio de Solicitud
5	Acciones de Personal	Registro y Documento	Libro de movimientos	Bajo solicitud	90	200	300	200	200	200	200	200	200	200	200	2,490	Oficio de Solicitud
6	Autorización de formularios de Vacaciones y Otros	Documento y Registro	Formulario en expediente	Bajo solicitud	10	15	15	40	20	20	20	30	25	10	30	265	Oficio de Solicitud
7	Aceptación e Inducción de Practicantes	Registro y Documento	Registro de Practicantes	Bajo solicitud	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	40	Oficio de Solicitud
8	Aceptación e Inducción de Pasantes	Registro y Documento	Registro de Pasantes	Bajo solicitud	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	46	a requerimiento de la Autoridad Nominadora
9	Inducción a personal y contratistas de nuevo ingreso	Registro	Agenda de la actividad	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	a requerimiento de la Autoridad Nominadora
10	Total de personal (011 y 022)	Registro y Documento	Nóminas de pago	Mensual	224	226	227	227	227	227	227	227	227	227	227	2,720	Oficio de Solicitud
11	Total de contratistas (023)	Registro y Documento	Nóminas de pago	Mensual	945	945	945	945	945	945	945	945	945	945	945	11,340	Oficio de Solicitud
12	Evaluación del Desempeño personal renglón 011 y 022 periodo ordinario y extraordinario	Registro y Documento	Formulario en el expediente	Anual y Bajo solicitud	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5	232	a requerimiento de la Autoridad Nominadora	
<b>Totales</b>					<b>2,329</b>	<b>1,468</b>	<b>1,574</b>	<b>1,487</b>	<b>1,474</b>	<b>1,959</b>	<b>1,464</b>	<b>1,479</b>	<b>1,476</b>	<b>1,566</b>	<b>1,466</b>	<b>19,430</b>	

000057

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	<u>Convocatorias internas y externas ejecutadas</u> Convocatorias internas y externas programadas
2	<u>Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018, ejecutado</u> Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018, programado
3	<u>Nombramientos y contrataciones ejecutadas</u> Nombramientos y contrataciones programadas
4	<u>Remociones ejecutadas</u> Remociones programadas
5	<u>Gafetes elaborados</u> Gafetes programados
6	<u>Oficios, circulares, providencias ejecutadas</u> Oficios, circulares, providencias programadas
7	<u>Formulario de vacaciones, finiquitos, solvencias ejecutadas</u> Formulario de vacaciones, finiquitos, solvencias programadas
8	<u>Inducción de practicantes ejecutadas</u> Inducción de practicantes programadas
9	<u>Inducción de pasantías ejecutadas</u> Inducción de pasantías programadas
10	<u>Inducción de personal y contratistas ejecutadas</u> Inducción de personal y contratistas programados
11	<u>Total de personal 011 y 022 ejecutado</u> Total de personal 011 y 022 programado
12	<u>Total de contratistas 029 ejecutado</u> Total de contratistas 029 programado
13	<u>Programas de evaluación del desempeño ordinario y extraordinario ejecutados</u> Programas de evaluación del desempeño ordinario y extraordinario programados



## Unidad de Nóminas

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Nóminas - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Ciclo	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Elaboración pago de nóminas 011, 022 y 029	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	6	4	5	4	4	4	5	4	4	5	4	6	55	En el caso de las nóminas 011, 022 que los movimientos de personal de primer ingreso estén aprobados en ONSEC, en el caso de la nómina 029 que los contratistas cumplan con las fechas establecidas de entrega de factura.
2	Primer Cuatrimestre: Bonos segundo Cuatrimestre: Bono 14, Bono Tercer Cuatrimestre, Bono Aguinaldo y Bono Vacacional.	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	5	Cumplir con las fechas establecidas
3	Elaboración de Prestaciones Laborales del personal 011 y 022	documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimstral	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
4	Elaboración de indemnización y Vacaciones del personal 011 y 022.	documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimstral	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
5	Elaboración de reporte de personal afecto y no afecto a ISR, 011 y 022.	documento	reporte digital	Cuatrimstral											252	252	Se elabora solo para corobar si se les descuentan el isr correcto	
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022	voucher	Voucher Digital	Cuatrimstral	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	3,024	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Historico se pueden generar los voucher de pago.
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR	documento	Sistema en Cuatenóminas	Cuatrimstral	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Historico se pueden generar las retenciones.
8	Revisión y firma de Constancias de Ingresos	documento	Impresas	Cuatrimstral	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Si los empleados o ex empleados solicitan constancia
9	Elaboración de dictámenes bonos de Antigüedad	documento	Reporte Impreso	Cuatrimstral	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	Esto depende si la persona cumple el derecho de bono de antigüedad.
10	Elaboración de proyección de cuota Presupuestaria	documento	Reporte Impreso	Cuatrimstral	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	Puestos ocupados
11	Ingresos de Contratos Contratistas 029	documento	Contratos Impresos	Cuatrimstral	920	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	1,420	Tener los contratos físicos para poder ingresarlos
12	Descuentos Judiciales	documento	Reporte Judicial	Cuatrimstral	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Tener la orden del juez para efectuarlo
13	Descuentos de Boleto de Omato	documento	boleto de omato	Cuatrimstral	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	Las personas que no cumplieron con presentar su boleto de omato
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	920	920	920	920	920	920	920	920	920	920	920	920	11,040	Que los contratistas cumplan con las fechas estipuladas de entrega.
<b>Totales</b>					<b>2,147</b>	<b>1,273</b>	<b>1,225</b>	<b>1,223</b>	<b>1,223</b>	<b>1,223</b>	<b>1,225</b>	<b>1,223</b>	<b>1,223</b>	<b>1,225</b>	<b>1,223</b>	<b>1,480</b>	<b>16,414</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Elaboración pago de planilla 029,022 y 011, ejecutado Elaboración pago de planilla 029,022 y 011, programado
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022, ejecutado Elaboración de voucher personal 011 y 022, programado
7	Elaboración de retenciones contratistas 029, IVA, ISR, ejecutado Elaboración de retenciones contratistas 029, IVA, ISR, programado
14	Revisión de facturas e informes contratistas 029, ejecutado Revisión de facturas e informes contratistas 029, programado



## Unidad de Comunicación Social

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Unidad de Comunicación Social - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Monitoreo de medio de comunicación distribuidos de forma digital.	Documento	Documento digital	de Lunes a viernes	21	20	23	21	22	22	22	23	22	21	22	22	22	261	Contar con internet y suscripciones los distintos medios de comunicación.
2	Cobertura informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN	Registro Digital	Publicaciones en redes sociales de PGN	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Conocer con antelación las actividades donde participa PGN	
3	Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico	Registro Digital	Publicaciones en el sitio web de PGN y redes sociales	Semanal	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Contar con expertos que proveean información.	
4	Atención y acercamiento con medios de comunicación y conferencias de prensa cuando sea necesario.	Registro Digital	Notas publicadas en medios	Semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Buena relación con medios de comunicación y trasaladar información de PGN	
5	Desarrollo de campañas de proyección de PGN y de prevención	Registro Digital	Publicaciones en redes sociales de PGN	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Trabajo en equipo con distintas unidades.	
6	Elaboración y creación de material institucional impreso, audiovisual que de a conocer información y trabajo de la PGN y sus respectivas unidades.	Documento	Documento impreso y digital	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con presupuestos respectivo.	
7	Apoyo a las distintas unidades en temas de comunicación.	Documento y registro digital	Documento digital	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Trabajo en equipo y contar con presupuestos respectivo.	
<b>Totales</b>					<b>73</b>	<b>72</b>	<b>75</b>	<b>73</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>75</b>	<b>74</b>	<b>73</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>885</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	<u>Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN, ejecutadas</u>  Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN, programadas
3	<u>Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico, ejecutado</u>  Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico, programado



## Unidad de Informática

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Unidad de Informática - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Copias de seguridad de la información de los sistemas de la PGN	Copia de seguridad	Control de copias de seguridad	Diaría	186	186	180	180	186	180	186	186	180	186	186	2,190		
2	Informe de medición del desempeño de los servicios informáticos de la PGN	Informe	Documento de informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
3	Desarrollo de aplicaciones de la PGN	Version de software	Servidores de versiones de software	Cuatrimestral			1					2			2	5		
4	Mantenimiento de equipo de cómputo y de la red de datos en dependencias de la PGN	Informe	Informes mensual	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
5	Capacitación de usuario de temas informáticos	Capacitación	Informes de capacitación	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
6	Soporte de hardware y software específico a usuarios	Servicio	Ticket de soporte técnico informático	Diaría	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	400	6,300		
7	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional	Informe	Documento	Anual										1	1			
<b>Totales</b>					<b>689</b>	<b>671</b>	<b>689</b>	<b>684</b>	<b>689</b>	<b>683</b>	<b>683</b>	<b>689</b>	<b>683</b>	<b>689</b>	<b>584</b>	<b>591</b>	<b>8,032</b>	

Número de acciones que representan al	Indicador
1	Copias de seguridad realizadas
2	Copias de seguridad planificadas
3	Informe de medición de los servicios informáticos realizadas
4	Informe de medición de los servicios informáticos planificados
5	Nuevas versiones de aplicaciones publicadas de la PGN realizadas
6	Nuevas versiones de aplicaciones de la PGN planificadas
7	Informes de mantenimiento de equipo de cómputo y red de datos a dependencias de la PGN realizadas
8	Informes de mantenimiento de equipo de cómputo y red de datos a dependencias de la PGN planificadas
9	Informes de capacitación de usuario de temas informáticos realizadas
10	Informes de capacitación de usuario de temas informáticos planificadas
11	Soporte de hardware y software específico a usuarios realizadas
12	Soporte de hardware y software específico a usuarios planificadas
13	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional realizado
14	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional planificado



## Unidad de Contabilidad

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Unidad de Contabilidad- Programación de acciones ejercicio fiscal 2022																	
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Elaboración Cajas Fiscales	Documento	Electrónica y física	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
2	Elaboración de Conciliaciones Bancarias	Documento	Electrónica y física	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
3	Verificación de Conciliaciones Bancarias	Documento	Físico	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
4	Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por medio de CUR)	Documento	Física	Diaría	2,750	1,850	1,900	1,900	1,500	2,000	2,300	2,000	2,000	2,000	24,200		
5	Presentación declaración anual ISR	Documento	Electrónica	Anual			1								1		
6	Elaboración de los CUR's contables de Devengado	CUR'S	Electrónica	Diaría	40	100	125	125	100	100	100	100	100	100	1,240		
7	Atender requerimiento de Auditoría Interna	Documento	Oficio	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
8	Atender solicitudes de Contraloría General de Cuentas	Documento	Oficio	Semestral	2					1					4		
9	Archivo de Documentación Contable	Archivo	física	Diario	2,750	1,300	1,800	1,700	1,500	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	21,650		
10	Elaboración de constancias de retención ISR, IVA	Constancias	Electrónica	Mensual	1	24	25	25	25	25	25	25	25	25	275		
11	Aprobación de registros realizados por la Unidad de Inventarios por compra de bienes	Registro	Electrónica	Mensual	0	0	1	3	10	10	10	10	10	10	164		
<b>Totales</b>					<b>5,560</b>	<b>3,261</b>	<b>3,859</b>	<b>3,760</b>	<b>3,142</b>	<b>3,942</b>	<b>4,242</b>	<b>3,943</b>	<b>3,943</b>	<b>3,942</b>	<b>4,007</b>	<b>4,007</b>	<b>47,618</b>

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
4	<p><u>Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por CUR), ejecutado</u></p> <p>Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por CUR), programado</p>
6	<p><u>Elaboración de los CUR's contables de Devengado, ejecutado</u></p> <p>Elaboración de los CUR's contables de Devengado, programado</p>
10	<p><u>Elaboración de constancias de retención ISR, IVA, ejecutado</u></p> <p>Elaboración de constancias de retención ISR, IVA, programado</p>



# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

## Unidad de Inventarios

### Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Unidad de Inventarios - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	200	250	250	300	300	300	350	300	300	300	400	Solicitudes	
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	200	250	300	300	300	300	300	300	300	300	300	Solicitudes	
3	Confirmación de la Oficina de Inventarios, por el usuario, de la entrega de bienes por parte del personal de PGN, a través de la solvencia emitida por éste, en los casos siguientes: Renuncia, Despido.	Documento	Copia de Solvencia	Mensual	10	5	6	6	6	6	10	6	5	6	15	Oficio	
4	Digitación (Elaboración de Archivo) de todos y cada uno de los documentos que conforman los expedientes que amparan la compra y/o donación de mobiliario y equipo.	Documento	Expedientes	Mensual	1	2	4	4	4	4	4	4	4	6	6	Oficio	
5	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas de PGN a nivel Delegaciones Regionales.	Documento	Informe de Comisión	Mensual	3	2	5	2	2	5	10	3	2	2	4	Requerimiento	
6	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas centrales de PGN	Documento	Informe de Comisión	Semestral	11	10	10	10	10	10	20	10	10	10	15	Oficio	
7	Elaboración, revisión y conformación del expediente para la solicitud de trámite, seguimiento y autorización contable de baja de bienes activos inservibles, ferrosos y no ferrosos, ante la Contraloría General de Cuentas y Ministerio de Finanzas Públicas, dando el seguimiento correspondiente para la obtención de las resoluciones respectivas.	Documento	Expediente	Semestral	0	1							1			Requerimiento	
8	Elaboración, e impresión a detalle de los bienes adquiridos, con fondos propios o percibidos en concepto de donación, durante el periodo 2020 en hojas móviles del libro de inventario, autorizado por la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informe anual	Trimestral	1					1			1	1	4	Ingresos	
9	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y/o permutas de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Mensual	6	4	4	6	4	4	6	4	4	4	6	Oficio	
10	Dar seguimiento a los informes de Auditoría interna con respecto a las auditorías realizadas a la Unidad.	Documento	Notificaciones y/o notas de Deplo de Recursos Humanos.	Semestral	1	0	0	0	0	0	0	1	2	1	2	Oficio	
11	Solicitud de actualizaciones al manual de procedimientos a la Unidad de Inventarios.	Documento	Informe Anual			2									2		
12	Atender solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informes de Auditoría	Semestral		1				1					2	Oficio	
13	Elaboración de Certificaciones y constancias de inventario para hacer constar la propiedad de los bienes de la PGN, en los siguientes: reparaciones, servicios, mantenimiento, repuestos, legalizaciones.	Documento	Constancias	Mensual	25	40	40	40	40	40	40	40	40	40	465	Solicitudes	
<b>Totales</b>					467	568	669	668	666	671	740	718	669	673	786	7,854	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	<p>Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de <u>responsabilidad correspondientes, ejecutado</u></p> <p>Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de <u>responsabilidad correspondientes, programado</u></p>
2	<p>Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las <u>Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes, ejecutado</u></p> <p>Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las <u>Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes, programado</u></p>



## Unidad de Presupuesto

Procuraduría General de la Nación Unidad de Presupuesto- Programación de acciones ejercicio fiscal 2022																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Revisión en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- Institución la carga del Presupuesto Anual de Egresos de la Institución	Registro	SICOIN	Anual	1											1	Retraso en la habilitación de Sigein y Sigein por el MINFIN	
2	Elaboración de la Programación Indicativa Anual	Documento	SICOIN	Anual	1											1	Recepción de las programaciones financieras en las fechas programadas	
3	Programación Financiera Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	4			4								12	Aprobación recepción de las programaciones financieras MINFIN y las programaciones financieras	
4	Programación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Aprobación recepción de las programaciones financieras MINFIN y las programaciones financieras	
5	Reprogramación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	3	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	60	Aprobación MINFIN	
6	Emisión de Dictámenes de Presupuesto	Documento	control Interno	A requerimiento	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	37	Disponibilidad presupuestaria	
7	Participación en la Formulación del POA Institucional	Documento	Interno	Anual				1								1	N/A	
8	Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Anual	Documento	SICOIN-SIGES	Anual												1	Aprobación techos presupuestarios habilitación de módulo de formulación y usuarios en Sigein y Sicoin.	
9	Revisión POA en SIGES Y SICOIN en coordinación con la Dirección de Planificación	Registro	SICOIN-SIGES	Anual							1					1	N/A	
10	Gestión de modificaciones presupuestarias y registro de propuesta de ampliación presupuestaria (variable)	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	38	Habilitación de los Sistemas	
11	Presentación de Informe Cuatrimestral de Rendición de Cuentas	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1											3	Oficio con sello de recibido del documento	
12	Presentación de Informe de Gestión de la Ejecución Financiera y Avance de Metas Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1											3	Oficio con sello de recibido del documento	
13	Entrega de información pública de Oficio a la Unidad de Información Pública de la Institución	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	16	Oficio con sello de recibido del documento	
14	Presentación al Despacho Superior de Informes ejecutivos de la ejecución presupuestaria mensual	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Oficio con sello de recibido del documento	
15	Emisión, modificación y aprobación de Constancias de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo a requerimiento	Documento	SIGES	A requerimiento	5	7	7	8	7	7	7	8	7	8	7	86	Disponibilidad presupuestaria	
16	Registro del Gasto - Codificación del gasto	Registro	control Interno	diario	225	525	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6,726	Disponibilidad presupuestaria	
17	Registro y aprobación de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromisos (COM) y compromisos devengados (COM-DEV)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	35	130	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1,536	Aprobación cuotas MINFIN	
18	Registro a nivel solicitado de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso y devengado (CYD)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	15	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	213	Aprobación cuotas MINFIN	
19	Cuadro de Comprobantes Únicos de Registro de Regularización (Fondo Rotativo)	Documento	SICOIN	Periódicamente	25	35	40	40	40	40	40	40	40	40	40	420	Errores en documentación en la	
20	Revisión presupuestaria de la Programación y reprogramación de contrataciones del renglón 029	Registro	SICOIN-SIGES	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	21	Errores en documentación en la	
21	Oficios emitidos	Documento	control Interno	diario	20	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	406	Oficios entregados	
<b>Totales</b>					<b>323</b>	<b>767</b>	<b>742</b>	<b>764</b>	<b>760</b>	<b>763</b>	<b>760</b>	<b>767</b>	<b>760</b>	<b>768</b>	<b>769</b>	<b>721</b>	<b>8,614</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
16	Número de Registro de gasto realizado Número de Registro de gasto programado
17+18	Número de Registro de CUR realizado Número de Registro de CUR programado



**Unidad de Tesorería**

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Unidad de Tesorería - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Documento de Rendición de Fondo Rotativo (FR03)	Documento	Reportes de SICOIN	Semanal		30	30	50	30	30	30	50	30	50	35	415	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
2	Elaboración de Cheques	Documento	Libro de Bancos	Diaria	100	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1,500	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
3	Reposición de Cajas Chicas Regionales	Reporte	Reporte	Mensual	20	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	270	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
4	Recibos de Ingresos Varios 63A-2	Documento	Formas Emitidas	Mensual	2	8	8	10	8	8	8	8	8	8	10	88		
5	Reposiciones de Cajas Chicas Centrales (Viáticos, Compras, Reconocimiento de Gastos y Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia)	Documento	FE-FRI-CCH-02	Semanal		25	25	30	30	20	20	20	30	20	35	280	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos (Interior y Exterior)	Documento	Libro de Control de Formularios	Diaria	125	150	175	175	175	175	175	175	175	175	175	2,025	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
7	Libros de Bancos (5 libros)	Libros	Libro de Bancos	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		
8	Pago de Impuestos (ISR, IVA)	Documento	Declaraciones	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
9	Elaboración de Retenciones del ISR, IVA	Documento	Retenciones	Diaria	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
10	Solvencias Extendidas	Personas Atendidas	Solvencia	Diaria	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		
11	Atención Venamilla	Personas Atendidas		Diaria	250	330	355	360	350	350	350	360	350	365	390	4,115		
12	Elaboración de Informes (Información Pública y Extensión de Dominio)	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
<b>Totales</b>					512	708	758	790	748	748	748	790	748	798	850	655	8,853	

000064

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Rendiciones de Fondos Rotativos Realizados
	Rendiciones de Fondos Rotativos Programados
2	Cheques Realizados
	Cheques programados
3 y 5	Cajas Chicas Centrales y Regionales realizadas
	Cajas-Chicas Centrales y Regionales programadas
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos al Interior y Exterior realizados
	Viáticos y Reconocimiento de Gastos al Interior y Exterior programados



## Auditoría Interna

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Auditoría Interna - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
1	Auditorías programadas (incluye seguimiento)	Informe	Informe de Auditoría	Mensual o bimensual	0	0	3	0	3	0	3	0	2	0	3	0	3	1	18	
2	Informes de seguimiento de oficio	Informe	Informe de Auditoría	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	Fecha de presentación de informe final de auditoría, para iniciar fase seguimiento (período legal).
3	Otras actividades (de apoyo, especiales)	Informe	Informe de Auditoría	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informe mensual y/o a solicitud del Despacho Superior	
					1	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	2	31	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
18	Auditorías realizadas
	Auditorías programadas
1	Informes de seguimiento de oficio realizadas
	Informes de seguimiento de oficio programadas
	Otras actividades (de apoyo, especiales) realizadas
12	Otras actividades (de apoyo, especiales) programadas

# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

## Inspectoría General

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Inspectoría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Elaboración del plan de inspecciones	Documento	Planes	Anual	1										1	Aprobación de los Planes		
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN	Documento	Informes de inspección	Mensual	0	4	4	4	4	4	4	4	3	1	0	36	Disponibilidad de Recursos	
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias	Documento	Expedientes	Mensual	17	17	17	17	18	18	18	17	17	17	17	208	Disponibilidad de Recursos; informes circunstanciados e informes finales.	
4	Seguimiento a las recomendaciones de los informes de inspección	Documento	Informes	Mensual	0	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	42	Verificación al cumplimiento de las recomendaciones	
5	Procedimientos administrativos de oficio	Documento	Expedientes	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Disponibilidad de Recursos (Recurso humano, tiempo, transporte, combustible)	
6	Participación en las distintas mesas técnicas relacionadas con la Ley Marco de Sistema de Seguridad	Documento	Informe de Asistencia	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programación y material sobre los temas que se aborden, disponibilidad de Recursos (Humanos, materiales, tiempo)	
<b>Totales</b>					<b>23</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>347</b>	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN, ejecutadas
3	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN, programadas Recepción y Diligenciamiento de denuncias, ejecutadas Recepción y Diligenciamiento de denuncias, programadas



## Unidad de Desarrollo de Personal

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas												
Unidad de Desarrollo de Personal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022												

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Anual de Capacitación 2021	Diagnóstico	Documento	Anual	1										1			
2	Elaborar el Plan Anual de Capacitaciones de la PGN	Registro	Documento	Anual			1								1			
3	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Mensual	3	4	6	5	6	5	6	5	6	5	6	3		
4	Implementación de programas de especialización -Diplomados, Maestrías y Doctorados-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios															
5	Alianzas estratégicas en el tema de capacitación	Alianzas realizadas	Registro físico y digital	Anual						1							1	
6	Elaboración de informe de tercer año	Documento	Documento	Semestral						1						1	2	
<b>Totales</b>					4	4	7	5	6	6	7	5	6	5	6	5	66	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Anual de Capacitación 2020
1	Elaborar el Plan Anual de Capacitaciones de la PGN
60	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-
1	Implementación de programas de especialización -Diplomados, Maestrías y Doctorados-
2	Alianzas estratégicas en el tema de capacitación
1	Elaboración de informe de primer año

# Procuraduría General de la Nación

## Plan Operativo Anual 2022

### Archivo General

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas  
Archivo General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Revisión y organización de documentos de Procuraduría (pendientes de revisar)	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	125											125	
2	Apoyo en la revisión y cotejo de documentos de transferencias de las distintas Delegaciones	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	4,800											4,800	
3	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Adopciones a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	3,800	3,800										7,600	
4	Digitación del registro de expedientes de Intestado a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		2,054										4,107	
5	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Titulación de Nacimiento a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			1,369									4,107	
6	Revisión y organización de documentos de Consultoría (pendientes de revisar)	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual									525	525		1,050	
7	Digitación del registro de documentos administrativos de Secretaría General a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual										1,580	1,580	3,160	
8	Revisión y organización de documentos de Procuraduría (pendientes de revisar)	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	125											125	
9	Apoyo en la revisión y cotejo de documentos de transferencias de las distintas Delegaciones	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	4,800											4,800	
10	Ordenamiento y registro en la base de datos de excel los documentos de Medio Ambiente	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		1,500										1,500	
11	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Adopciones a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			1,360	1,360								4,080	
12	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Cambio de nombre a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual					1,360	1,360						4,080	
13	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Intestado- supletorios a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual									2,040	2,040		4,080	
14	Digitación del registro de documentos administrativos de Secretaría General a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual											1,600	3,200	
15	Revisión y organización de documentos de Procuraduría (pendientes de revisar)	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	125											125	
16	Apoyo en la revisión y cotejo de documentos de transferencias de las distintas Delegaciones	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	4,800											4,800	
17	Revisión y cotejo de transferencias, ordenamiento y corrimientos de los expedientes de Laboral e ingreso a la base de datos de excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		1,750	1,725	1,725								6,200	
18	Digitación del registro de documentos de Consultoría (pendientes de revisar) a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual					1,750	1,750	1,750					6,250	
19	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Adopciones a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual						2,540	2,540		2,540	2,540		7,620	
20	Digitación del registro de documentos administrativos de Secretaría General a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual											1,600	3,200	



## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
21	Revisión y organización de documentos de Procuraduría (pendientes de revisar)	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	125											125		
22	Apoyo en la revisión y cotejo de documentos de transferencias de las distintas Delegaciones	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	4,800											4,800		
23	Revisión y ordenamiento e ingreso a la base de datos de excel de los Acuerdos de la Secretaría General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	450											450		
24	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Adopciones a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		2,533	2,533									7,600		
25	Digitación del registro de documentos administrativos de Secretaría General a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual					1,060	1,060						3,180		
26	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Tutela y Protutela a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual						2,040	2,040					4,080		
27	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Rectificación de Área a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual									2,040			4,080		
28	Apoyo en la revisión y cotejo de documentos de transferencias de las distintas Delegaciones	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	4,800											4,800		
29	Revisión y ordenamiento de los dictámenes, opiniones y providencias de la Procuraduría	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	80											80		
30	Ordenamiento y registro en la base de datos de excel los documento de Extinción de Dominio	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		100	100									300		
31	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Notariales a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual				2,040	2,040							4,080		
32	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Adopciones a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual					3,800	3,800						7,600		
33	Digitación del registro de expedientes de Diligencias Voluntarias Ausencia y otros a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual							2,533	2,533	2,533			7,600		
<b>TOTAL ZONA 8</b>					24,500	7,560	9,516	7,771	7,798	7,579	7,579	10,129	10,945	9,678	9,353	9,354	121,784	
34	Revisión y cotejo de transferencia de la Unidad de Asuntos Internacionales	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	40											40		
35	Organización y ordenamiento de expedientes del Despacho Superior 1a parte	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual		800										800		
36	Organización y ordenamiento de expedientes del Área Civil	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			900	900								1,800		
37	Organización y ordenamiento de expedientes del Despacho Superior	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual				1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000			5,000		
38	Organización y ordenamiento de instituciones ajenas a PGN	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual										665	665	2,000		
39	Elaborar inventario de la Unidad de Ancianidad de Mujer en la base de datos de excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	200											200		
40	Apoyo en el registro de fichas de adopción en la base de datos de excel.	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			2,280	2,280								4,560		

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
41	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de Trabajo Social	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual				830	830	840						2,600		
42	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de Compras	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual						665	665	670				2,000		
43	Recepción de transferencias programadas para este periodo	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,400		
44	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de distintas unidades	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual										484	484	1,462		
45	Organización y ordenamiento de expedientes de baja del Archivo de RRRH Ira parte	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	260	260										620		
46	Organización y ordenamiento de expedientes de baja del Archivo de RRRH y registro en la base de datos de excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			260	260	260	260						1,040		
47	Organización y ordenamiento de documentos administrativos del Depto de RRRH y registro en la base de datos en excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual						1,000	1,000					2,000		
48	Organización y ordenamiento de documentos de Comunicación Social	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual								1,240	1,240			2,480		
49	Organización y ordenamiento de documentos de transferencias al Archivo General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual										1,200	1,200	2,400		
50	Revisión y cotejo de transferencia de la Dirección de Auditoría	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	600											600		
51	Revisión y ordenamiento de expedientes encontrados de la Unidad de Mujer	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual			500									600		
52	Revisión y ordenamiento de los Acuerdos recopilados del Departamento de RRRH	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual				2,400								2,400		
53	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de Trabajo Social	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual				830	830	840						2,600		
54	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de Compras	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual							665	665	670			2,000		
55	Revisión, ordenamiento y registro en la base de datos de los documentos de distintas unidades	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual									484	484	1,462			
56	Búsquedas de expedientes requeridos por las dependencias institucionales	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		
57	Entrega de expedientes requeridos por las dependencias institucionales	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		
<b>Total zona 13</b>					1,312	4,052	6,052	3,032	3,132	3,152	3,542	3,542	3,792	3,085	3,045	30,550	40,788	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	1	Expedientes Recibidos
2	Expedientes Solicitados por las Dependencias institucionales	Expedientes entregados a las Dependencias institucionales



## Cooperación Externa

Procuraduría General de la Nación  
Áreas Administrativas

Cooperación Externa (Dirección Administrativa) Programación de acciones ejercicio fiscal 2022

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones	Memoria de reuniones	Memoria de reuniones	Semanal	6	6	3	3	3	7	7	7	8	8	8	6	72	Disponibilidad de las partes por otras tareas y seguimiento a compromisos preñes
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.)	Instrumentos suscritos	Instrumentos suscritos	Depende de factores externos y fuentes cooperantes	2	1				1				2		6	Propuestas consensuadas por las partes involucradas y disponibilidad de fondos	
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes	Expediente de capacitaciones	Expediente de capacitaciones	Bimensual	1	1				1	1	1	1	1	1	10	Planes de formación	
4	Coordinación del proceso de recepción y registro de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Depende de los factores externos y áreas involucradas	1	1						1		1		5	Contar con los requisitos que establece el MINFIN para el registro	
5	Elaboración de informes, análisis, procedimientos, etc.	Documento	Documento	Semanal	5	5	3	3	6	6	6	6	6	6	6	64	Identificación de las necesidades institucionales	
<b>Totales</b>					14	14	6	7	11	14	15	15	15	18	15	13	157	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, ejecutado
	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, programado
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.), ejecutado
	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.), programado
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, ejecutado
	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, programado

0000068

DELEGACIONES

Procuraduría General de la Nación  
Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual										
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic							
<b>Dirección de Procuraduría</b>																						
	Expedientes nuevos ingresados																					
1	Notariales	Documento	372	360	395	401	389	371	405	418	421	457	384	309	4,682							
2	Judiciales	Documento	241	249	251	258	260	211	251	265	266	279	244	213	2,988							
3	Registro Nacional de las Personas	Documento	194	144	181	181	155	176	176	140	149	178	166	143	1,983							
	Expedientes de años anteriores que se tramitan																					
4	Notariales	Documento	112	95	105	101	97	108	100	87	86	186	96	76	1,249							
5	Judiciales	Documento	64	62	70	58	61	64	63	74	63	64	64	47	754							
6	Registro Nacional de las Personas	Documento	22	19	22	29	31	38	43	25	32	33	32	22	348							
	Expedientes resueltos																					
7	Notariales	Documento	407	380	396	424	414	404	420	412	422	475	386	347	4,887							
8	Judiciales	Documento	260	269	248	273	268	211	239	278	268	301	253	199	3,057							
9	Registro Nacional de las Personas	Documento	191	152	188	185	164	186	173	142	163	187	167	157	2,055							

Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

Número de acciones que representan al indicador

Indicador

Expedientes Nuevos ingresados y Expedientes de años anteriores que se tramitan

Expedientes resueltos

1 a 6

7 a 9



Procuraduría General de la Nación  
Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual					
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic		
Dirección de Consultoría																	
10	Escrituras Publicas	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Dictámenes	Documento	31	40	49	42	52	38	36	51	46	37	34	484			
12	Opiniones	Documento	63	49	48	62	54	60	71	52	52	55	51	673			
13	Providencias	Documento	15	12	17	14	14	17	12	15	13	13	14	174			
14	Asesorías a Instituciones del Estado	Documento	29	28	29	39	35	32	32	45	35	34	36	407			

Dirección de Consultoría	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
10 al 14	<u>Documentos ejecutados</u> Documentos programados

20220609

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic
Departamento de Abogacía del Estado Área Penal															
15	Expedientes Nuevos Ingresados	Caso	111	103	113	85	88	101	88	114	96	160	108	87	1,254
16	Expedientes Iniciados en años anteriores	Caso	101	99	131	128	133	134	123	123	118	124	137	116	1,467
17	Debates	Caso	69	58	77	81	76	88	82	84	85	90	98	83	971
18	Impugnaciones	Caso	42	37	44	47	59	31	34	39	46	34	40	33	486
19	Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	20	24	26	26	23	31	27	22	28	24	25	21	297
20	Sentencias a favor del Estado	Caso	38	35	45	36	49	43	41	44	40	40	44	40	496
21	Sentencias en contra del Estado	Caso	18	16	22	17	18	16	16	13	18	17	15	11	197
22	Montos a favor del Estado		Q.40,001.00	Q. 35,000.00	Q. 15,000.00	Q. 5,001.00	Q.46,000.00	Q.20,001.00	Q.25,000.00	Q.15,000.00	Q.40,000.00	Q. 5,001.00	Q.30,000.00	Q.10,000.00	Q. 286,004.00
23	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
20 20 Y 21	Sentencias a favor del Estado Total de sentencias
21 20 Y 21	Sentencias en contra del Estado Total de sentencias



# Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

## Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Departamento de Abogacía del Estado Área Civil															
24	Expedientes Nuevos Ingresados Cíviles	Caso	40	46	54	44	42	47	56	48	38	51	36	36	538
25	Económico Coactivos	Caso	39	37	35	39	37	33	45	33	29	28	23	33	411
26	que se tramitan	Caso	36	43	43	38	38	43	37	35	33	35	32	36	449
27	anteriores que se tramitan	Caso	104	61	46	45	51	69	79	78	50	54	47	50	734
28	Memoriales interponiendo recursos	Caso	35	33	38	37	45	44	48	61	46	35	35	30	487
29	Acciones Constitucionales (amparos)	Caso	16	16	19	20	24	14	16	19	19	12	17	14	206
30	Sentencias a favor del Estado	Caso	10	8	14	17	21	19	16	21	32	24	21	24	227
31	Sentencias contra el Estado	Caso	7	9	8	9	13	12	7	13	14	9	10	8	119
32	Montos a favor del Estado	Q	-	10,000.00	2,000.00	5,000.00	10,000.00	17,000.00	7,000.00	Q	-	15,000.00	10,000.00	10,969.48	86,969.48
33	Casos Internacionales		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Memoriales planteando demandas nuevas	Caso	23	16	21	19	15	21	25	24	27	20	34	23	268
35	Memoriales evacuando Audiencias	Caso	45	49	62	61	62	61	49	57	55	50	55	65	671
36	Memoriales proponiendo prueba	Caso	27	33	33	35	32	29	35	35	29	34	31	28	381
37	Memoriales varios	Caso	53	53	61	57	65	66	68	77	57	55	62	58	732

### Departamento de Abogacía del Estado Área Civil Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
30	Sentencias a favor del Estado
30 y 31	Total de sentencias
31	Sentencias en contra del Estado
30 y 31	Total de sentencias

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
<b>Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral</b>																		
	Expedientes nuevos ingresados																	
38	Ordinarios	Documento	112	101	110	104	113	102	110	103	103	101	103	102	104	104	1,265	
39	Colectivos económico-social anteriores	Documento	15	15	12	15	13	13	15	14	14	11	14	9	13	13	159	
40	Ordinarios	Documento	133	116	132	112	105	112	117	119	119	123	124	116	98	98	1,407	
41	Colectivos económico-social	Documento	27	39	46	28	29	34	36	48	48	33	34	42	38	38	434	
42	Audiencias en juzgados (presencia física)	Persona	143	173	124	145	142	139	153	158	158	159	145	149	135	135	1,765	
43	Impugnaciones	Documento	103	86	106	85	83	93	86	84	84	90	77	64	63	63	1,020	
<b>Acciones constitucionales, (Amparo, Inconstitucionalidad, Exhibición Personal)</b>																		
44	Inconstitucionalidad, Exhibición Personal	Documento	70	77	74	82	87	93	72	71	71	108	75	61	51	51	921	
45	Sentencias favorables	Documento	38	40	34	31	31	37	25	36	36	35	31	32	45	45	415	
46	Sentencias desfavorables	Documento	66	66	60	54	44	46	35	39	39	27	37	29	37	37	540	
47	Casos internacionales		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

### Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

**Número de acciones que representan al indicador**

**—Indicador**

	<u>Sentencias favorables</u>
	<u>Total de sentencias</u>
	<u>Sentencias desfavorables</u>
	<u>Total de sentencias</u>

	<u>45</u>
	<u>45 y 46</u>
	<u>46</u>
	<u>45 y 46</u>



Procuraduría General de la Nación  
Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic
<b>Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo</b>															
48	Expedientes nuevos ingresados	Caso	0	0	6	11	1	4	5	10	7	4	1	3	52
49	Expedientes que se tramitan de años anteriores	Caso	1	16	22	12	15	23	12	15	15	15	22	12	180
50	Impugnaciones	Caso	0	7	11	9	7	11	9	7	7	8	11	9	96
51	Interposiciones de Lecividad	Caso	0	3	6	9	12	3	6	9	12	3	6	9	78
52	Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
53	Sentencias a favor del Estado	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Sentencias contra el Estado	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	Casaciones favorables	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Casaciones Desfavorables	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Departamento de Abogacía del Estado Contencioso Administrativo  
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

Número de acciones que representan al indicador

Indicador

Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, ejecutados  
Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, programados

48 y 49

**Procuraduría General de la Nación  
Plan Operativo Anual 2022**

**Procuraduría General de la Nación**

**Programación de acciones 2022 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic
<b>Departamento de Abogacía del Estado Área Asuntos Constitucionales</b>															
58	Expedientes nuevos ingresados	Caso	28	27	34	40	32	45	40	48	54	39	27	31	445
59	Evacuaciones de Segunda Audiencia	Documento	28	33	39	34	28	44	35	36	53	45	25	31	431
60	Vistas Publicas	Documento	32	24	15	26	20	20	22	18	28	17	16	13	251
61	Impugnaciones	Documento	25	25	29	31	26	39	31	26	24	25	20	16	317
62	Sentencias a favor del Estado	Documento	14	10	16	10	17	11	22	13	14	18	10	16	171
63	Sentencias contra el Estado	Documento	11	10	15	14	21	17	18	17	10	20	11	10	174

<b>Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales</b>	
<b>Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual</b>	
<b>Número de acciones que representan al indicador</b>	<b>Indicador</b>
<u>62</u>	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
<u>62 y 63</u>	<u>Total de sentencias</u>
<u>63</u>	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
<u>62 y 63</u>	<u>Total de sentencias</u>



Procuraduría General de la Nación  
Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic
<b>Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente</b>															
64	Denuncias en Casos de Materia Ambiental	Documento	59	43	34	42	32	33	37	40	54	28	26	22	450
	<b>Sentencias</b>														
65	Favorables	Documento	16	15	20	8	18	16	14	12	24	11	12	12	178
66	Desfavorables	Documento	1	3	2	2	4	3	2	4	1	2	1	3	28
67	Medidas restauradoras	Documento	11	11	12	6	12	10	11	12	17	14	17	16	149
68	Medidas de Mitigación	Documento	3	4	3	1	3	6	3	3	5	4	3	3	41
69	Impugnaciones	Documento	8	3	8	4	7	4	5	8	3	3	6	5	64
70	inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Documento	3	0	2	2	2	4	1	6	2	3	2	3	30
71	Inspecciones Oculares	Persona	13	22	19	23	19	32	27	29	22	22	24	13	285
72	Citaciones al Congreso de la Republica		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	Participación en Mesas de Trabajo	Persona	14	16	24	19	14	13	13	16	14	16	14	14	187

<b>Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente</b>	
<b>Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual</b>	
<b>Número de acciones que representan al indicador</b>	<b>Indicador</b>
65	Sentencias favorables
65 y 66	Total de sentencias
66	Sentencias desfavorables
65 y 66	Total de sentencias

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

### Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre				Anual		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic
<b>Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia</b>															
74	NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y genero	Persona	1,421	1,524	1,519	1,424	1,483	1,462	1,489	1,500	1,521	1,554	1,616	1,364	17,877
75	Atención Psicológica Primaria a niñas	Persona	587	652	596	552	585	509	534	534	620	988	506	557	7,200
76	Atención Psicológica Primaria a niñas	Persona	567	665	595	558	572	616	519	608	563	559	547	514	6,883
77	Numero de Rescates de niños, niñas y adolescentes	Persona	125	143	168	154	121	162	161	166	129	163	169	143	1,804
78	NNA's en Audiencias por medidas de protección por rango de edad y genero	Persona	1,542	1,960	1,924	1,641	1,665	1,625	1,802	1,727	1,692	1,675	1,544	1,370	20,167
79	NNA's en Audiencias Unidad Penal por rango de edad y genero	Persona	106	126	136	127	130	150	128	141	152	131	129	118	1,574
80	Evaluación Social y/o Entrevista Social	Persona	1,595	1,665	1,889	1,940	1,795	1,690	1,711	2,776	1,697	1,983	1,865	1,642	22,248
	<b>Niñez Migrante</b>														
	Persona	Persona													
81	Mujeres	Persona	6	0	0	0	0	0	1	1	4	1	0	0	13
82	Hombres	Persona	5	0	1	0	1	1	0	0	0	3	4	1	16
	<b>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango)</b>														
	Persona	Persona													
83	Mujeres	Persona	26	27	25	30	28	27	31	32	32	31	30	30	349
84	Hombres	Persona	243	299	260	243	270	298	223	214	207	268	285	257	3,067



Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>74 y 77</u>	<p><u>NNA incluidos en las denuncias y NNA incluidos en los rescates por rango de edad y género, ejecutado</u></p> <p>NNA incluidos en las denuncias y NNA incluidos en los rescates por rango de edad y género, programado</p>
Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>81 al 84</u>	<p><u>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango- Petén) - Vía terrestre, ejecutado</u></p> <p>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango-Petén) - Vía terrestre, programado</p>

Procuraduría General de la Nación  
Programación de acciones 2022 - Delegaciones -

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad												
85	Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar	Caso	2	2	0	1	0	2	1	1	0	12
86	Denuncias Adulto Mayor	Caso	46	42	47	39	44	32	40	34	37	468
87	Denuncias Personas con Discapacidad	Caso	24	20	25	21	21	33	23	27	36	315
88	Aseorías	Persona	396	415	336	356	382	362	411	350	358	4,395
89	Comentarios en materia de violencia económica		0	0	1	0	2	1	3	0	0	10
90	Actas Administrativas en materia de violencia económica		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	Citaciones en materia de violencia económica		0	0	2	1	0	0	1	1	0	9
92	Investigaciones Sociales	Persona	58	55	61	77	80	60	76	55	80	752
<b>Totales</b>			<b>50,560</b>	<b>56,215</b>	<b>28,491</b>	<b>21,032</b>	<b>66,991</b>	<b>47,852</b>	<b>36,018</b>	<b>34,106</b>	<b>51,072</b>	<b>505,778</b>

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad		Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador		Indicador	
85		Total denuncias Mujer por violencia intrafamiliar	
85 al 87		Total de Denuncias	
86		Total de denuncias Adulto Mayor	
85 al 87		Total de Denuncias	
87		Total de denuncias de personas con Discapacidad	
85 al 87		Total de Denuncias	









Minuta: Llenado de Matriz SPPD-15 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia --SEGEPLAN--

MINUTA DE TRABAJO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



Asunto:

Llenado de matriz SPPD-15 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

Generalidades:

Convocado por: Dirección de Planificación, Lcda. Annygret Vázquez, Directora de la Dirección de Planificación

Fecha de realización: 09 de septiembre de 2020

Hora de realización: de 8:00 a 10:00 horas

Lugar: Salón de reuniones de la Dirección de Planificación

Asistentes: Ing. Carlos García, Analista de Segeplan  
Lcda. Mayra Meza, Jefe de la Unidad de Presupuestos  
Lcda. Katya Pérez, Profesional de la Unidad de Presupuestos  
Mynor Torres, Jefe de Centro de Costos  
Lcda. Annygret Vázquez, Directora de Planificación  
Lcda. Sonia De la Rosa, Profesional de Planificación

De la reunión:

Desarrollo:

1. La licenciada Annygret Vázquez dio la bienvenida a los asistentes y explicó el motivo de la reunión.
2. El Ing. Carlos García, Analista de SEGEPLAN, da una breve explicación sobre el llenado de la matriz SPPD-15 y cómo considera que debería realizarse en la Procuraduría General de la Nación.
3. La Lcda. Annygret Vázquez, Directora de la Dirección de Planificación, le da una reseña de la estructura de los programas y funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación - PGN-, para aclarar cómo se distribuye el presupuesto asignado por el Ministerio de Finanzas Públicas, las necesidades de esta Institución, así como, el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO; ya que, la matriz solicitada por la SEGEPLAN, no se adapta a la estructura y distribución presupuestaria de la PGN, por lo que, se consulta cómo consignar la información correctamente y cumplir con dicho requerimiento según oficio enviado por la SEGEPLAN No.PPDDO-091-06-2020 con fecha 26 de junio d el 2020.
4. La Lcda. Mayra Meza, Jefe de la Unidad de Presupuestos, menciona que, la información solicitada por la SEGEPLAN, es muy minuciosa y que llevaría mucho tiempo y personal con el que no se cuenta para tabular la matriz SPPD-15, pero que, en el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, se encuentra un detalle completo, en el cual, se puede visualizar de una forma clara la distribución del presupuesto de la PGN. Tomando en consideración que, la estructura presupuestaria aprobada por el Ministerio de Finanzas Públicas es a nivel de productos y sub productos, pero no de acciones.
5. Mynor Torres, Jefe de Centro de Costos, hace énfasis que la PGN los insumos de acuerdo con el Catálogo de Insumos y los distribuye por Centro de Costo, no por Acciones. Siendo esta la forma de realizarlo, no corresponde hacer un desglose por acciones, ya que, no está en la misma secuencia que la estructura presupuestaria. La información de la distribución del presupuesto se encuentra en el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, que se realiza cada año.



■ MINUTA DE TRABAJO  
■ DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
■ PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



6. El Ing. Carlos García, Analista de la SEGEPLAN, ya al tener todos los detalles importantes del funcionamiento de la PGN, comprende que, la matriz solicitada no corresponde llenarla por completo, ya que, en la mayoría de campos, la estructura y distribución del presupuesto de la PGN es distinto a otras instituciones gubernamentales, además, debe utilizarse la estructura presupuestaria de la Institución, la cual, no es a nivel de acciones. Si la PGN llenará todos los campos significaría llenar una gran cantidad de acciones por cada subproducto y producto, el desglose de cada uno, no alcanzaría el tiempo ni el personal y no habría congruencia entre el presupuesto y la distribución de las acciones.

### Conclusiones:

- > El Ing. Carlos García, Analista de SEGEPLAN, da las indicaciones que de la matriz SPPD-15 únicamente se llenen los siguientes campos:
  - o Programa
  - o Producto
  - o Subproducto
  - o Metas físicas
  - o Metas financieras
  
- > Los campos que no se llenarán son los siguientes, donde PGN deberá incluir la aclaración del por qué, no se consigna información.
  - o Subprograma (en la estructura presupuestaria no hay subprograma, siendo lo correcto "Actividad")
  - o Proyecto
  - o Actividad
  - o Obra
  - o Código SNIP
  - o Acción
  - o Programación de insumos de las acciones
  
- > La Dirección de Planificación junto a la Unidad de Presupuesto de la Dirección Financiera y el Centro de Costos de la Dirección Administrativa, realizarán el llenado de los campos acordados de la matriz.
  
- > La Dirección de Planificación junto a la Unidad de Presupuesto de la Dirección Financiera y el Centro de Costos de la Dirección Administrativa, elaborarán una justificación por área del por qué no se pueden llenar los demás campos. Estas justificaciones serán colocadas en el POA 2021 a entregarse al ser aprobado o no el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2021.



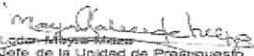



MINUTA DE TRABAJO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



Firmas:

  
Loda Anygret Vázquez  
Directora de Planificación

  
Loda Myriam Rivas  
Jefe de la Unidad de Presupuesto

  
Myriam Rivas  
Jefe de Centro de Costos

  
Loda Katya Pérez  
Profesional de la Unidad de Presupuestos

  
Loda Sonia De la Rosa  
Profesional de Planificación

## Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2022

21/9/2020

Minuta reunión llenado de Matriz SPPD-15 - betzydelarosa@gmail.com - Gmail

M

Minuta reunión llenado de Matriz SPPD-15 Recibidos: 1

**SONIA DE LA ROSA**

Ing. García, buenos días!! Es un gusto saludarle por este medio, adjunto minuta sobre la reunión realizada en P

**Carlos Rafael García Vasquez**

Estimada Licenciada Estoy de acuerdo en lo que se expresa en la minuta, agregando únicamente una palabra: "

**SONIA DE LA ROSA**

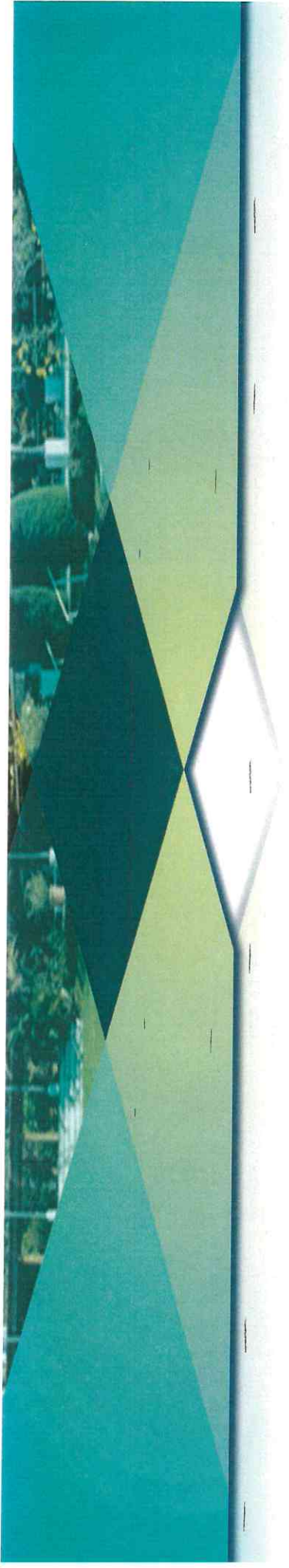
para Carlos

muchas gracias Ing. García, feliz tarde!!

Responder

Reenviar





**Procuraduría General de la Nación**  
**Dirección de Planificación**

000077

1000

1

1

1000

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1