

Plan Operativo Anual (POA) 2019



Abril 2018

Índice

Introducción	1
1. Marco Estratégico Institucional	2
1.1 Misión	2
1.2 Visión	2
1.3 Principios y valores	2
1.3.1 Principios	2
1.3.2 Valores	4
1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación	5
1.5 Funciones	5
1.6 Estructura Organizacional	5
1.7 Fortalecimiento institucional	7
2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento y su vinculación a la Política General de Gobierno 2017- 2019 y del 2018-2022.	15
2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2018-2022	17
3. Recursos Financieros.....	18
4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas	20-
5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos	26
6. Seguimiento a Nivel Anual	27
6.1 Fichas de Indicadores de Resultado	27
6.2 Fichas de Indicadores de Producto.....	30
7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas.....	36
8. Estructura Programática 2019.....	37
9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2018	38
10. Centros de Costos y áreas que los integran	39
11. Anexos.....	40

Introducción

La Procuraduría General de la Nación (PGN), “promueve las gestiones necesarias para la obtención de la correcta y pronta administración de la justicia; representa provisionalmente a los ausentes, menores e incapaces, mientras estos no tengan personero legítimo conforme el Código Civil y demás leyes; asesora jurídicamente a las entidades de la Administración Pública en todos los casos en que le consulten; y; representa y defiende los derechos de la Nación”, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 512 del Congreso de la República: Ley Orgánica del Ministerio Público; de esta cuenta, se procura que las acciones de las unidades sustantivas, contribuyan a la ejecución efectiva de las intervenciones planteadas, asimismo, contempla los insumos necesarios para beneficio del Estado.

En este sentido, la PGN orienta estratégicamente sus intervenciones hacia el desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas discapacitadas, así como, el fortalecimiento de la coordinación de las fuerzas de seguridad del Estado con el Sistema de Justicia, por medio de su papel de representante legal, consultor y asesor de los intereses del Estado.

A continuación, se presenta el Plan Operativo Anual 2019, enmarcando las acciones a realizarse para el siguiente ejercicio fiscal, mismas que se vinculan con acciones intermedias a los Lineamientos Generales de Política 2017-2019 y del 2018-2022.

Para alcanzar los objetivos, metas y resultados planteados en el Plan Operativo Anual (POA) 2019, y contribuir con acciones intermedias al desarrollo de los lineamientos generales de política 2017-2019 y del 2018-2022, el techo presupuestario del POA 2019 ha sido estimado en Q140,464,842.00 millones de Quetzales.

1. Marco Estratégico Institucional

1.1 Misión

Asesorar jurídicamente y prestar servicios de consultoría a las entidades que estructuran la administración pública; ejercer la personería del Estado de Guatemala, a través de la Procuradora General de la Nación. Asimismo, representar y defender los derechos de niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores y a las personas declaradas ausentes y en estado de interdicción, de conformidad con las Leyes.

1.2 Visión

Ser la institución pública transparente y dinámica, comprometida con un digno ejercicio de la personería de la Nación, que garantiza una efectiva, pronta e imparcial asesoría de las entidades estatales, asegurando el íntegro cumplimiento de las atribuciones que le han sido encomendadas y que sea referente en la protección de las personas que por mandato legal le corresponde tutelar.

1.3 Principios y valores

1.3.1 Principios

•Todas las personas son atendidas sin ningún tipo de distinción preferente.

Igualdad



•Todas sus actuaciones se encuentran apegadas a derecho.

Legalidad



- En los asuntos sometidos a su consideración, actúa sin perjuicios y con una actitud imparcial.

Objetividad



- Cumple con sus funciones, otorgando a cada uno de los que le es debido, tanto en sus relaciones con el Estado, como con la población.

Justicia



- Destina todos sus recursos a la obtención de sus objetivos y comunica abiertamente a la ciudadanía la ejecución de sus acciones sustantivas, administrativas y financieras.

Transparencia



1.3.2 Valores

						
<p>Dignidad y Decoro: Observancia de una conducta digna y brindando una atención al público de forma respetuosa y con moderación.</p>	<p>Confidencialidad: Garante del uso adecuado de la información de los casos que conozca, tramite y resuelva.</p>	<p>Diligencia: En el ejercicio de sus actividades, derivadas de sus atribuciones, resolverá con el debido cuidado y prontitud dentro de los plazos, métodos y procedimientos establecidos institucionalmente.</p>	<p>Integridad: Hacer lo correcto.</p>	<p>Ética: Ejercerá sus funciones siguiendo los valores, principios, ideales y normas de observancia general.</p>	<p>Profesionalismo: En el conocimiento de los asuntos sometidos a su consideración, aplica en forma acertada la ciencia que corresponda a los mismos, presentando sus resultados con calidad extraordinaria.</p>	<p>Tolerancia: Reconoce la existencia de la diversidad de criterios, educación, formación y expresión de todas las personas con las que tiene relación.</p>

1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación

La Procuraduría General de la Nación, es una institución técnico-jurídica que brinda consultoría y asesoría a las instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado; realiza la defensa de los intereses del Estado de Guatemala; ejerce la representación legal de niños, niñas y adolescentes, así también, de las personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes que carezcan de ella, de acuerdo con lo establecido en el ordenamiento jurídico nacional.

1.5 Funciones

- Representar y defender los derechos del Estado en todos los juicios en que fuere parte, de acuerdo con las instrucciones del Ejecutivo y promover la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en ellos.
- Intervenir, si así lo dispusiere el Ejecutivo y conforme a las instrucciones de éste, en los negocios en que estuviere interesada la Nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin y cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes a la Procuraduría General de la Nación.
- Cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes al Ministerio Público o al Procurador General de la Nación.
- Representar provisionalmente a niños, niñas, adolescentes, personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes, ante cualquier tribunal de justicia, cuando no tienen representación.
- Intervenir ante los Tribunales de Justicia en todos aquellos asuntos en que esté llamado a hacerlo por ministerio de la ley.
- Promover las gestiones necesarias para obtener la recta y pronta administración de justicia, dentro del ámbito de su competencia.
- Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales.
- Intervenir en todos los demás negocios que las leyes determinen.

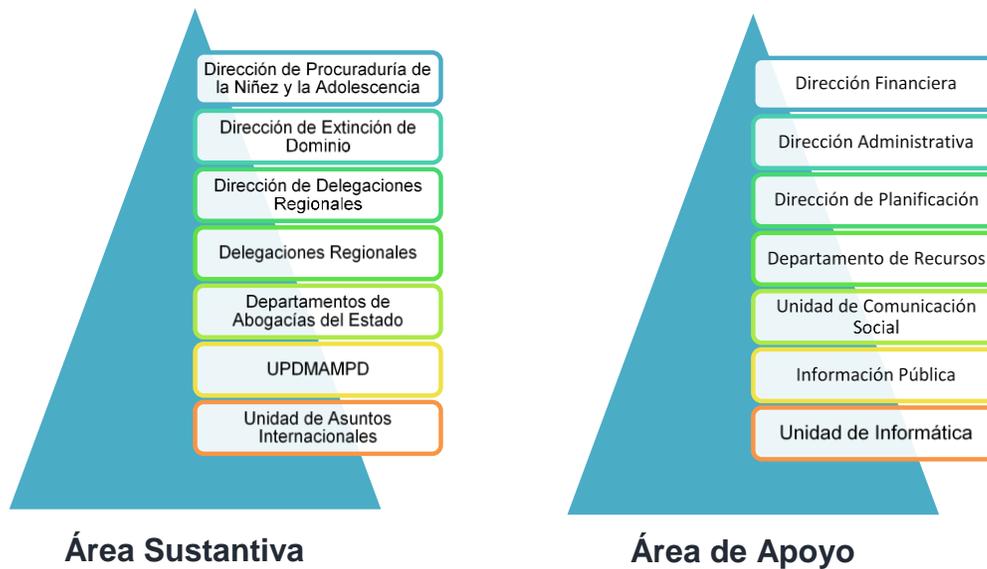
1.6 Estructura Organizacional

La Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de sus fines, se organiza de la siguiente manera:

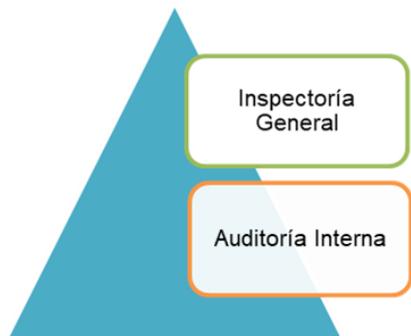
a) Nivel Superior



b) Nivel Ejecutivo



c) Nivel Contralor



1.7 Fortalecimiento institucional

La Procuraduría General de la Nación es una institución con diversas responsabilidades en materia legal, derivadas de su función asesora y de representación en defensa de los intereses del Estado, además de representar a la población que por sus características es vulnerable a la violación de sus derechos humanos.

Para el desarrollo de las funciones antes indicadas, a la Procuraduría General de la Nación se le ha asignado en los últimos años un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio, ya que como producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia ciudadana, han generado el incremento de la demanda de los servicios.

Durante el año 2017, como parte de las estrategias de trabajo implementadas por la Licenciada Gladys Annabella Morfin Mansilla, Procuradora General de la Nación desde mediados del año 2016, se le dio seguimiento al presupuesto asignado durante los tres últimos periodos fiscales, ya que la institución opera con serias limitaciones en los recursos humanos y materiales; en consecuencia, se logró un incremento en el presupuesto asignado para el ejercicio fiscal 2017.

Dicho incremento presupuestario, permitió fortalecer el Área Sustantiva representada por la Dirección de Procuraduría, Dirección de Consultoría, Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Dirección de Extinción de Dominio, Dirección de Delegaciones Regionales, Delegaciones Regionales, así como, los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, y Unidad de Asuntos Internacionales, además, el área de apoyo administrativo financiero, para garantizar la eficiencia y eficacia en la prestación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

Para fortalecer el Área Sustantiva representada por la Procuraduría, Consultoría, Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y Extinción de Dominio así como los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Asuntos Internacionales y Delegaciones, además del área de apoyo administrativo financiero para garantizar la eficiencia y eficacia en la prestación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

- **Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Internacionales.**

Los casos que se atienden en estas áreas han ido en aumento a través de los ejercicios fiscales, por lo cual, deben ser fortalecidas no solo con recurso humano, sino con los recursos necesarios para sus operaciones, además de espacio físico donde se pueda tener un ambiente físico con condiciones para archivo, oficinas y salas de discusión de casos.

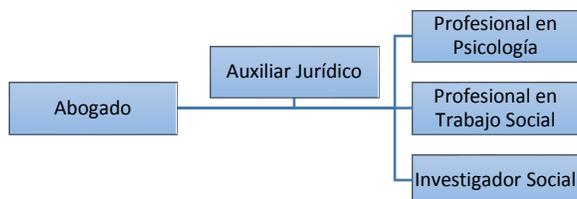
- **Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia**

Derivado de la vigencia de los nuevos modelos en Juzgados de la Niñez y Adolescencia, implementados por el Organismo Judicial, la PNA inició la implementación del nuevo Modelo de Gestión e Investigación, el cual, tiene como objeto fundamental fortalecer el funcionamiento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia (PNA), a nivel nacional, crear las directrices generales y protocolos específicos para la investigación de casos, representación y atención de niños, niñas y adolescentes (NNA'S).

El modelo busca implementar procedimiento administrativo previo a la judicialización del caso, con el objeto de que lleguen al sistema de justicia únicamente aquellos casos extremos o donde se necesite control jurisdiccional, principalmente, que los casos presentados al Juez o Jueza competente estén preparados con información suficiente para que se puedan tomar decisiones en busca de la restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

- **Composición del equipo**

El modelo de gestión e investigación, necesita de un equipo multidisciplinario, conformado por cinco profesionales enfocados, en la restitución de derechos de forma inmediata o en un tiempo prudencial; por ello, se denomina **Equipo de Respuesta Rápida (ERR)**, está integrado por:



El modelo busca evitar la victimización secundaria, los procedimientos deben evitar que los niños, niñas y adolescentes sean expuestos a múltiples entrevistas, realizándose únicamente las imprescindibles. Anteriormente dos delegaciones tenían implementado el modelo, a partir de junio 2017, con la ampliación presupuestaria, este modelo inicia su implementación en seis delegaciones que se tenían contempladas y con un mayor esfuerzo y reordenamiento en una sede adicional, además, del departamento de Guatemala, en dos ubicaciones. Siendo estos los siguientes:

- Chimaltenango
- Sacatepéquez
- Quetzaltenango
- Alta Verapaz
- Escuintla
- Jutiapa
- Zacapa
- Petén
- Retalhuleu
- Sede Central, incluyendo Mixco (San Cristóbal)

Al aplicar el procedimiento administrativo, se disminuirá considerablemente el número de NNA'S institucionalizados; el objetivo es que aumenten los servicios ambulatorios de atención, así como, derivar los casos a la protección social.

A su vez, se fortaleció al personal que atiende la niñez migrante, para ello, se incrementó la cantidad de personas que atiende a los niños, niñas y adolescentes que son retornados vía aérea, ingresados por la Fuerza Aérea Guatemalteca y el Aeropuerto Internacional La Aurora, con itinerarios de atención de NNA'S en arribo de vuelos diurno y nocturno.

En cuanto a las instalaciones, se crearon espacios adecuados para la atención de los usuarios, en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se adecuó un área de espera, para las personas que se presentan a realizar denuncias, o bien, a las que acuden a evaluaciones por personal especializado, ordenadas por Juez competente; en el caso de los niños, niñas y adolescentes, son asistidos por una pedagoga y una niñera, quienes realizan actividades lúdicas. Esto ha significado un efecto positivo en los niños, niñas y adolescentes cuando ingresan a esta área, ya que, disminuyen el estrés que produce estar en un lugar desconocido para ellos.

La Procuraduría General de la Nación consciente del limitado espacio que tiene en la sede central, inició gestiones en el año 2016, enfocadas en recuperar el área que ocupaba un banco privado, luego de lograr su recuperación, realizó las remodelaciones necesarias y el 21 de julio 2017 se inauguró, el nuevo módulo dedicado a la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia en la sede central de la zona 13 capitalina. Al acto de inauguración acudieron el Presidente Constitucional de la República de Guatemala, Licenciado Jimmy Morales Cabrera y la Primera Dama de la Nación Licenciada Patricia Marroquín de Morales, quienes acompañaron a la Señora Procuradora General de la Nación Licenciada Gladys

Annabella Morfin Mansilla a la apertura del edificio que alberga varias clínicas de atención psicosocial, para niños, adolescentes y sus familias.

- **Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth**

La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, creada en abril 2012 para realizar las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de los niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, ha tenido un valioso desempeño, razón por la cual, se incrementa cada año la demanda del servicio, por lo que actualmente requiere de fortalecimiento, lo que implica obtener los recursos físicos, financieros y administrativos permanentes.

En virtud de la necesidad de atender las distintas áreas de trabajo de la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth (administrativo, seguimiento, psicología, turno, capacitación y redes comunitarias e investigación), durante el periodo fiscal 2017, se efectuó la contratación de personal profesional y técnico, para apoyo y distribución del trabajo; además, para que la atención de los casos sea realizada de mejor manera; de esta forma, a partir de septiembre, se cuenta con un equipo integrado por 58 personas.

- ✓ **Área Administrativa:** tiene a su cargo la dirección administrativa y técnica de la unidad y el personal.
- ✓ **Equipo de Turno:** labora las 24 horas, los 365 días del año, atendiendo la recepción, diligenciamiento, seguimiento y resolución de las alertas Alba-Keneth.
- ✓ **Área Psicológica:** se encarga de verificar los informes psicológicos y la atención brindada a los NNA y sus familiares.
- ✓ **Área de Seguimiento:** realiza el seguimiento y continuidad a las acciones de búsqueda y localización de los niños, niñas y adolescentes a quienes se les activó una alerta, a su vez, revisa y analiza las actuaciones que obren en el expediente, así también, las actuaciones y coordinaciones de operativos de localización y rescate que ejecuta la PNC, DEIC, MP, y Delegaciones de la PGN según corresponda el caso, solicitan lineamientos al Ministerio Público, para no entorpecer con la investigación, entre otras funciones.
- ✓ **Área de Capacitación y Redes Comunitarias:** se encargada de planificar y realizar acciones tendientes a la prevención y protección de los niños, niñas y adolescentes; brinda información a través de capacitaciones del funcionamiento operativo del Sistema de Alerta Alba-Keneth a distintas instituciones que conforman la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, a municipalidades, centros educativos en sus diferentes niveles, entre otras. Una de las principales funciones de esta área, consiste en la conformación de equipos locales de búsqueda, localización y

resguardo de niños, niñas o adolescentes establecidos en municipios de los diferentes departamentos del país.

- ✓ **Área de Investigación:** se encargará de establecer lineamientos e hipótesis que permitan la búsqueda, identificación, individualización y localización de los niños, niñas y adolescentes que aún se encuentran desaparecidos y que por tanto, tienen Alertas Alba-Keneth activas de los años 2010 al 2016; a la presente fecha esta área, está en la fase de revisión de expedientes de alertas activas.

Producto de la incorporación del nuevo personal a las áreas de trabajo, fue necesario realizar cambio de instalaciones, el nuevo inmueble, cuenta con espacios más amplios para las áreas de trabajo; así como, nuevos espacios de atención integral para los niños, niñas y adolescentes que son trasladados a esta Unidad Operativa.

La nueva instalación cuenta con: una sala-cuna para los niños comprendidos entre las edades de 0 a 3 años; un espacio lúdico para los niños y niñas, con el objeto de estimular sus capacidades motoras y cognitivas; y para los adolescentes, se estimó implementar un espacio seguro para resguardo de éstos, considerando un área para adolescentes mujeres y un área para adolescentes hombres; de igual manera, se contempló un área para descanso, toda vez que en algunos casos, los adolescentes son remitidos en horas de la madrugada, o bien, por diversas circunstancias que han coexistido, los mismos se encuentran exhaustos.

- **Delegaciones**

Es necesario fortalecer las Delegaciones y ampliar la cobertura del servicio en los departamentos/municipios de la República que carecen de la presencia de la Procuraduría General de la Nación y en los departamentos que debido a la extensión geográfica, se ve disminuida la capacidad de respuesta porque la población no tiene acceso al servicio, derivado de ello, en el corto plazo es ineludible la creación de por lo menos dos delegaciones. En estas áreas es indispensable contar con espacios lúdicos que permiten la labor de atención de los NNA.

Por otra parte, para dar soporte a las dependencias sustantivas, es preciso fortalecer las Áreas de Apoyo, que actualmente cuentan con insuficiente personal, a continuación se mencionan algunas de ellas:

- **Inspectoría General**

La Inspectoría General de la Procuraduría, tiene a su cargo la recepción de información, quejas, denuncias y cualquier otra noticia sobre la prestación del servicio de los trabajadores de la Institución. Para el cumplimiento de su función requiere de personal que coadyuve a cumplir los objetivos institucionales, el inicio del fortalecimiento del recurso humano de la Inspectoría, ha dado como resultado

la investigación, seguimiento, evacuación y finalización de denuncias en un porcentaje significativo de las que se reciben en el área, una gestión que desde el punto de vista crítico ha sido destacada con las reformas inclusivas; desde la contratación para esta Jefatura de un profesional en materia de Derecho; sin embargo, es necesario continuar con el fortalecimiento del área y dotarlos de los recursos necesarios para sus operaciones.

- **Unidad de Informática**

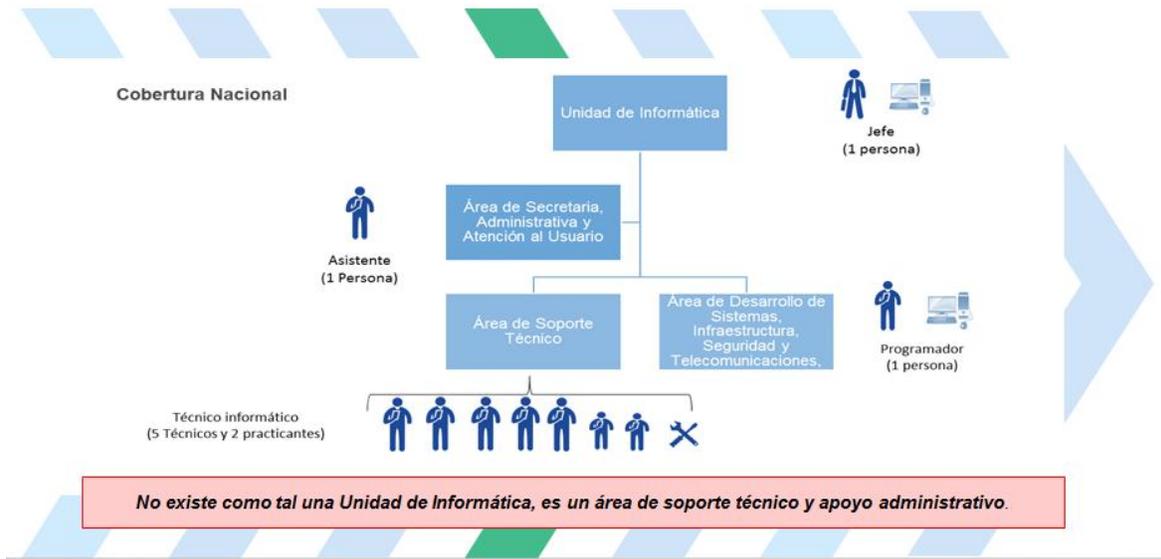
En esta área de apoyo es fundamental la actualización tecnológica, adquisición de equipo, desarrollo de sistemas, diseño, soporte técnico, interconexiones, redes y telecomunicaciones, además de contar con el personal profesional y técnico para el uso y servicio al usuario interno de la institución.

Para el año 2019, se tiene contemplada la Implementación de expediente electrónico en la institución, el cual consiste en una Mejora de la Infraestructura de redes y telecomunicaciones de la PGN y creación de los módulos del **Sistema de Gestión del Expediente Electrónico**; para este proyecto se ha realizado un análisis de la situación, para determinar la situación actual y realizar el plan de trabajo para el año 2019, el cual se ha establecido de la siguiente manera:

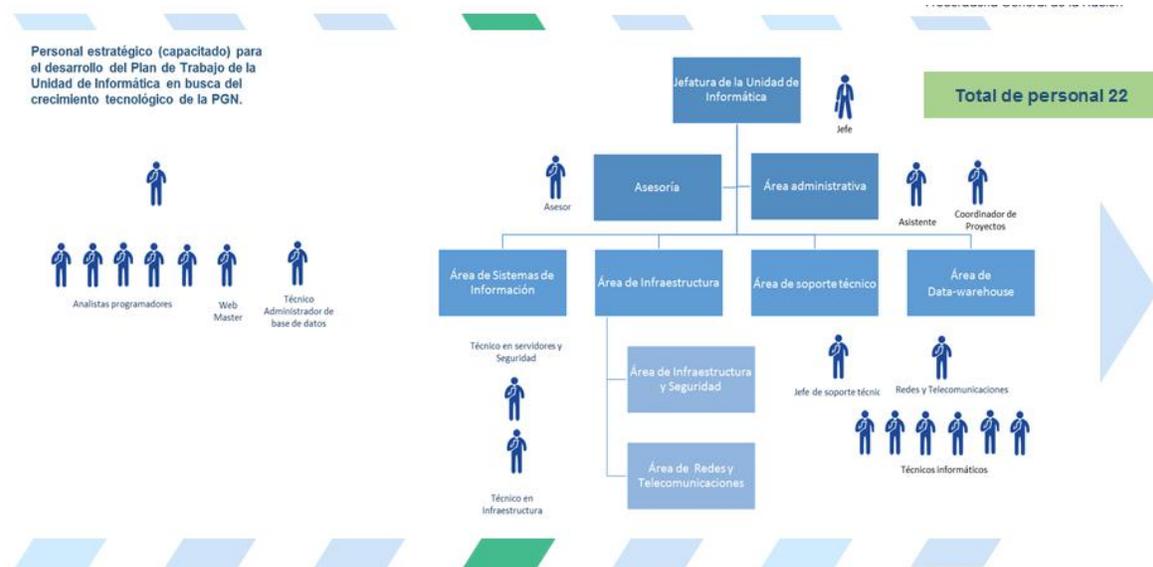
Diagnóstico y análisis:



Situación encontrada: En noviembre 2016, no existía una unidad de informática en la institución, la cual es **un área de soporte técnico y apoyo administrativo**.



Situación actual: Derivado del fortalecimiento institucional, se han logrado avances significativos en el área de soporte técnico de la institución, contando actualmente con la Unidad de Informática.



Plan de trabajo 2018-2019:

Remodelación del centro de datos

- Espacio físico
- Conexión a red
- Racks
- Control de climatización y humedad
- Protección eléctrica
- Protección contra incendios
- Medidas contra inundaciones
- Licenciamiento de software



Infraestructura

- Realizar el plan de trabajo para la implementación de la infraestructura de servidores, redes, telecomunicaciones, servicios y seguridad informática.
- Realizar las copias de seguridad de datos a los servicios institucionales.
- Monitorear permanentemente y optimizar el rendimiento de los servicios
- Diseñar la arquitectura de red y telecomunicaciones institucional.

11

Sistemas de Información

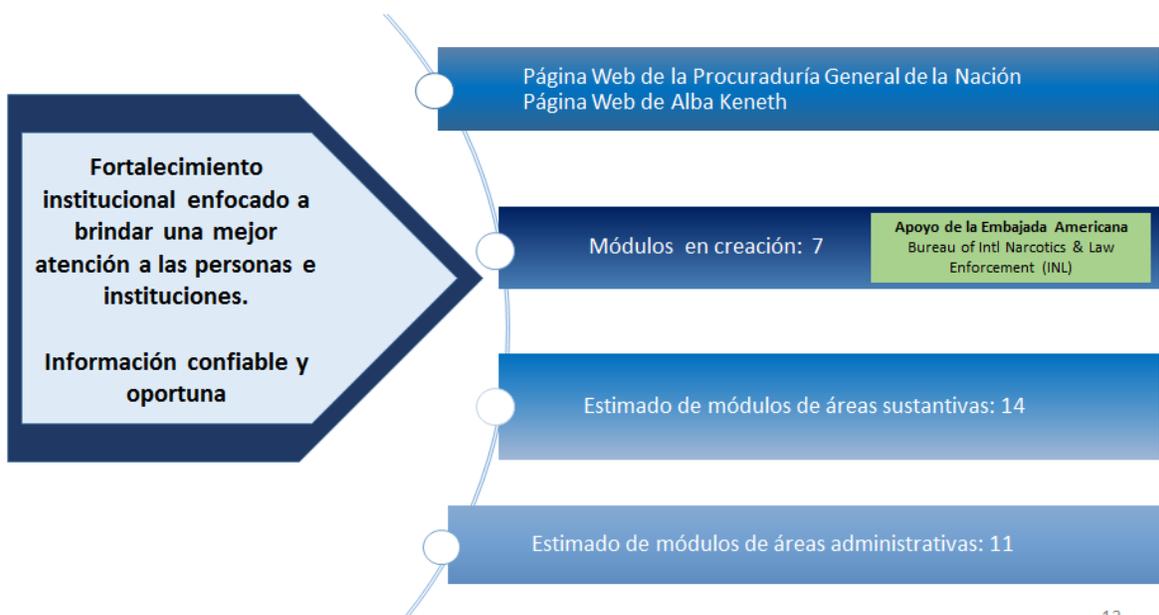
Definir la arquitectura, estrategias y metodologías para el diseño, desarrollo e implementación de los sistemas informáticos institucionales, así también, generar la documentación técnica y manuales de cada sistema informático institucional y asegurar la integridad, confiabilidad y disponibilidad de la información resguardada en las bases de datos.



Estrategias

12

Plan de trabajo 2018-2020:



13

- **Departamento de Recursos Humanos**

Como otra de las áreas de apoyo, el Departamento de Recursos Humanos requiere fortalecimiento, debido a que a su cargo está el recurso más valioso de la institución: el recurso humano, el que debe ser capacitado, desarrollado y evaluado en su desempeño; además, realizar una gestión eficiente del mismo.

- **Nivelación salarial**

Un aspecto presente es el nivel salarial que tienen los trabajadores de la Procuraduría General de la Nación, en el ejercicio fiscal 2017, se logró una nivelación salarial para los colaboradores presupuestados bajos el renglón 029 y sub grupo 18, sin embargo, es necesario realizar una nivelación salarial para los trabajadores en renglones permanentes.

2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento y su vinculación a la Política General de Gobierno 2017- 2019 y del 2018-2022.

- **Dirección Superior**

Los recursos que se programan en esta categoría permitirán financiar las actividades de apoyo de dirección, administración y control de la Institución.

- **Representación y Defensa de los Intereses del Estado**

Comprende las funciones de: Representación y defensa de los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte; promueve la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en los juicios incluyendo las de Organismos Internacionales.

Analiza y resuelve los expedientes de jurisdicción voluntaria relacionados con la “Ley Reguladora de Asuntos de Jurisdicción Voluntaria”.

Analiza, redacta y gestiona la firma de resoluciones para delegar el ejercicio de la acción de extinción de dominio en representación del Estado, en el agente fiscal del Ministerio Público designado.

Para el efectivo cumplimiento de sus funciones cuenta con el apoyo de las siguientes Dependencias sustantivas: Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral; Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Constitucionales.

- **Consultoría y Asesoría del Estado**

De conformidad con lo establecido en el Artículo 252 de la Constitución Política de la República, la Procuraduría General de la Nación desarrolla la función de análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación por las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos.

- **Protección de los Derechos de la Familia**

De conformidad al ámbito legal en el que acciona la Procuraduría General de la Nación (PGN) y en concordancia con lo establecido en la Constitución Política de la República, los tratados, convenios y pactos internacionales en materia de derechos humanos aceptados y ratificados por Guatemala y demás leyes aplicables, así como, en las directrices definidas en la Política General de Gobierno 2016-2020, la PGN posee acciones intermedias, mismas que se encausan con la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, acción de la prioridad de Seguridad Integral.

De esta cuenta, representará y protegerá a niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo, propiciando el ejercicio y disfrute de sus derechos.

Localizará a niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos. Coordinará las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niño, niña y adolescentes que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido, de conformidad con la ley de la materia.

Brindará asesoría y protección a los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.

Recibirá y tramitará denuncias en materia de violencia intrafamiliar área económica, adulto mayor y personas con discapacidad; promueve juntas conciliatorias en materia de violencia intrafamiliar área económica, adulto mayor y personas con discapacidad; suscribe Convenios de Pensión Alimenticia.

2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2018-2022

Tomando en consideración las bases legales sobre las cuales actúa la Procuraduría General de la Nación (PGN) y sin perder el objetivo del resguardo de los intereses del Estado, así como, las garantías y derechos de los niños, niñas, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, la PGN, contribuye con acciones intermedias al alcance de las metas y prioridades establecidas en los ejes de los Lineamientos Generales de Política 2018-2022 y lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.

De esta cuenta, la Procuraduría General de la Nación, orienta parte de sus acciones a los ejes de Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado y de Seguridad Ciudadana¹, mismos que están enfocados en el desarrollo y el bien común de la población, así como, en la disminución de la violencia y resguardando la integridad física de los habitantes.

Procuraduría General de la Nación

Eje: Estado como Garante de los Derechos Humanos y Conductor del Desarrollo

Eje	Lineamientos Generales de Política
Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado	Establecer procesos sistémicos de seguimiento y evaluación que garanticen la calidad del gasto, la rendición de cuentas y la transparencia.
	Garantizar el libre acceso a la información pública, diseñando mecanismos de aprendizaje respecto a la transparencia, ética y probidad, con énfasis en el sector público.
Seguridad Ciudadana	Todas las instituciones de los sectores de seguridad y justicia que ofrecen servicios directos a la población deberán aumentar su presencia institucional en los territorios mayormente afectados por los índices de violencia; los servicios deberán ser ofrecidos en el idioma del territorio y con enfoque etario y de género.

¹ Seguridad Integral en Lineamientos Generales de Política 2018-2022

Por otra parte, la PGN también alinea sus intervenciones intermedias a la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, incluyendo a niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad.

3. Recursos Financieros

Para el cumplimiento de las funciones de la Procuraduría General de la Nación (PGN), así como, coadyuvar con acciones intermedias al alcance de los resultados establecidos en los Lineamientos Generales de Política 2018-2022, la PGN requiere el siguiente presupuesto:

Presupuesto solicitado	Techo indicativo 2019²
Q. 140,464,842.00	Q. 115,000,000.00

Es importante resaltar que el no contar con un techo presupuestario adecuado a las necesidades de la institución, deriva en un estancamiento en el avance del fortalecimiento institucional de la PGN, con el cual dió inicio en el ejercicio fiscal 2017, y que ha mostrado mejoras significativas en la atención de los casos y personas que se atiende.

Ejes transversales: 2

- **Enfoque de Género, etario y multiétnico**

El programa 13, se refiere a la Protección de los Derechos de la Familia, queda clasificado en el DTP 11 “Programación de Estructuras con Enfoque Temático” con los clasificadores temáticos correspondientes.

Aplicación de la Política Pública para la Convivencia, y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial dentro del Programa 11, actividad 1 “Dirección y Coordinación”.

- Eje 3: Incorporar como eje transversal la pertinencia cultural en las actividades que realice PGN (Enero a diciembre 2018).
- Eje 5: Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Ejercicio Fiscal 2019, así como, informes de Rendición de Cuentas, con clasificador temático en lo referente al Programa 13.
- Eje 5: Realizar las contrataciones de personal en las Delegaciones de la PGN, tomando en cuenta la Pertinencia Cultural.

² Techo indicativo de presupuesto entregas por MINFIN, formulación el Ejercicio Fiscal 2018 y Multianual 2018-2022

- **Prevención de Riesgos a desastres**

La prevención de riesgos como parte de la Política Nacional de Gestión para la Reducción de Riesgo a desastres queda contemplada como parte del funcionamiento dentro del Programa 01 “Dirección y Coordinación”, con las actividades siguientes:

1. Acercamiento a la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres para realizar las siguientes acciones:
 - a. Conformar un equipo institucional como “Comité coordinador ante la amenaza o presencia de un desastre natural”.
 - b. Capacitaciones para la prevención de desastres que puedan aplicarse a la Institución para enfrentar una amenaza o riesgo de un desastre natural.
 - c. Solicitar directrices para la elaboración de un protocolo de actuación ante la amenaza o presencia de un desastre natural.
 - d. Elaborar un instrumento para recolectar datos de daños que puedan ocurrir a las instalaciones y bienes de la institución.
 - e. Elaborar el Plan de Gestión de Riesgo de la PGN, en el marco del Plan de Desarrollo Nacional. (K’atun 2032).

4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	PRODUCTO INTERMEDIO	PRODUCTO TERMINAL	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO (QUETZALES)	FUENTE FINANCIAMIENTO	RESPONSABLE	
1	1.1	<p>Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte.</p> <p>- Constituirse como actor civil y velar por el debido proceso, el resarcimiento de los daños y cumplimiento de las sentencias.</p> <p>- Emitir los dictámenes y evacuar las audiencias que en ley correspondan y gestionar las solicitudes que presenten los organismos del Estado.</p>	1.1.1	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias legales.	32,000	Caso	Q 62,592,292.00	11 17	Dirección de Extinción de Dominio. Departamentos de Abogacías del Estado, Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente. Unidad Asuntos Internacionales y Delegaciones.	
									- Intervenir en representación del Estado en los casos donde se presuma la existencia de bienes o derechos producto de actos ilícitos que se deban extinguir a favor del mismo.	
									- Dictaminar de conformidad con la legislación guatemalteca y los criterios jurídicos que deben imperar en toda actuación del Estado.	
									- Formación y preparación continua del personal profesional, técnico y operativo de la Procuraduría General de la Nación, a través de la integración de un equipo eficiente y eficaz	Departamento de Recursos Humanos
									- Participar en la Mesa Técnica de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), como parte del Consejo Nacional de Administración de Bienes de Extinción de Dominio y en las reuniones del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (CONABED).	Dirección de Extinción de Dominio
									- Intervenir en los negocios en que estuviere interesada la nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin.	

			- Asesorar a los Ministerios de Estado, Gobernaciones Departamentales y otras autoridades, en cuanto a la gestión y aplicación ambiental a nivel nacional, en todos aquellos asuntos en Materia Jurídico-Ambiental, que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.								
			Participar en la revisión y socialización de la propuesta de Ley de Aguas de Guatemala. (K'atun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que es sometida a consideración de la Procuraduría General de la Nación.							Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
			Participar en la creación y revisión de los mecanismos legales, de acuerdo a la legislación ambiental vigente, para la gestión integral de los recursos hídricos. (K'atun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.							Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
			Brindar apoyo a las instituciones, que requieren la consideración de la Procuraduría General de la Nación, en cuanto a velar por el cumplimiento de la legislación ambiental, los tratados y convenios internacionales en materia ambiental, suscritos por la República de Guatemala. (K'atun 2032, Recursos Naturales Hy y PF)							Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
		Resolver asuntos de Jurisdicción Voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa	- Analizar, resolver expedientes y emitir opiniones o providencias en los asuntos de jurisdicción voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa en los cuales por mandato legal se tiene la obligación de conceder audiencia	1.1.2	Dictámenes jurídicos entregados a ciudadanos		15,800	Documento	Q 78,417.00	11	Procuraduría
2	Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades del Estado.	2.1	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.								
			- Realizar el análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la PGN, por parte de las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos. Revisión de tratados y convenios internacionales. - Emisión de dictámenes en los contratos de préstamos suscritos con organismos internacionales. - Revisión de escrituras públicas provenientes de la Escribanía de Cámara y de Gobierno, previo a ser suscritas por el Procurador General de la Nación.	2.1.1	Asesoría y consultoría en temas legales a órganos y entidades del Estado		7,900	Documento	Q 4,110,619.00	11	Consultoría

3	Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con capacidades diferentes	3.1	Representar y proteger a niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores y con capacidades diferentes, que se encuentren amenazados, en riesgo o violados en sus derechos	Procuraduría de la Niñez y Adolescencia - Intervenir y dar protección en aquellos casos en que los menores de edad se encuentren expuestos a riesgos, peligros, abandono, maltrato o abuso sexual, promoviendo las medidas necesarias para garantizar el interés superior del niño. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Nacional de Seguridad)	3.1.1	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos		19,500	Personas	Q 22,769,852.00	11	Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
				- Representar a niñas, niños y adolescentes, ya sea judicialmente o ante cualquier autoridad, en forma provisional y en tanto no tenga personero legítimo, con el propósito de gestionar las medidas necesarias y urgentes en resguardo de su integridad.								
				- Constatar el pleno disfrute de los derechos de niñas, niños y adolescentes, reconocidos por la Constitución Política de la República de Guatemala, Tratados, Pactos y Convenciones Internacionales Suscritos y ratificados por el país.								
				- Establecer alianzas interinstitucionales para implementar un programa de capacitación constante en materia de derechos de la niñez y la adolescencia, dirigido al personal involucrado en el tema. (K'atun 2032)								
				-Realizar alianzas para implementar procesos de capacitación dirigidos al personal de Delegaciones Regionales de esta Procuraduría General								
				-Solicitar las medidas de protección urgentes a favor de NNA en estado de indefensión y que aunado a ello tienen necesidades especiales. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente Política Pública de Protección Integral de la Niñez y la Adolescencia)								
				-Socializar a los equipos multidisciplinarios con la tramitación de un caso en concreto. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente,								
				- Realizar acciones en cumplimiento a la obligación del estado para que a través de la PGN-PNA se evite la vulneración de los derechos humanos NNA y se propicie la protección de su integridad física y emocional. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente)								

			-Apoyar campañas de concientización en coordinación con todas las instituciones involucradas en la erradicación del embarazo en adolescentes menores de 16 años. Que está a cargo de otras dependencias del Estado (SVET, PDH, MSP y AS) (K'atun 2032, Bienestar para la Gente)								
			Participar en la mesa técnica de salud reproductiva a cargo del ente rector en la materia, que tiene a su cargo la formulación de estrategias para la disminución de embarazos en menores de 14 años. (K'atun 2032, Bienestar para la Gente),								
			Brindar los aportes requeridos por la Institución designada para desarrollar el sistema de información y registro adecuado de los casos de trata de personas desagregado por sexo, pertinencia étnica, lugar de origen/residencia y edad. (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas, PEO, Política Pública para la Convivencia y la Eliminación del Racismo y Discriminación Racial)								Dirección de Planificación
			Aplicar instrumentos y protocolos de atención a niños, niñas y adolescentes víctimas de trata de personas (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas)								Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
			Contribuir con las entidades encargadas de crear los mecanismos de coordinación interinstitucional, para brindar atención integral a las víctimas de trata de personas y migrantes (K'atun 2032 (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)								Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
		Localización y Resguardo de niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Sistema de Alerta Alba-Keneth - Planificar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha desaparecido o ha sido sustraído, asimismo realiza acciones para la divulgación de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)	2.1.2.	Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth.		8,850	Persona	Q 6,800,163.00	11	Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba - Keneth
			- Ejecutar los acuerdos de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth.								

			- Actualizar el registro de información del Sistema de Alerta Alba – Keneth, que constituye el mecanismo administrativo para el registro y control de la denuncia, información, seguimiento y búsqueda de casos.								
			- Ejecutar cualquier otra función concerniente a su calidad de ente operador y ejecutor de la labor de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido.								
			- Realizar el análisis de la información de las Alertas Alba-Keneth, con el objeto de promover acciones de prevención, protección y acción penal, asimismo, brindar información al Ministerio Público y Ministerio de Gobernación, para los efectos de la persecución penal que corresponda.								
			- Registrar las acciones que se realicen a nivel local, nacional y multilateral por la Coordinadora Nacional del Sistema Alba- Keneth								
			- Realizar las gestiones de rigor a nivel internacional en el momento que sea localizado un niño, niña o adolescente que haya sido sustraído del territorio guatemalteco.								
			- Dar seguimiento a las acciones para la divulgación, utilizando todos los medios de comunicación disponibles y las fotografías de las víctimas.								
			- Enviar alertas a todas las autoridades en las fronteras, puertos y aeropuertos del país, con el fin de evitar que el niño, niña o adolescente que ha sido sustraído o desaparecido salga del país.								
		Protección de la mujer, personas de la tercera edad y con capacidades diferentes	Protección de la mujer, personas de la tercera edad y con capacidades diferentes - Brindar apoyo requerido por la institución encargada de impulsar la prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia intrafamiliar. Contribuir minimizando el flagelo de la violencia intrafamiliar, a través de la concientización y sensibilización en el tema así como, sensibilizar a los presuntos agresores.	2.1.3	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la		1,600	Persona	Q 1,717,715.00	11	Unidad de Protección de los derechos de la mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

			- Recepción y tramitación de denuncias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Asimismo, solicitar medidas de seguridad para las víctimas.		protección de sus derechos						
			- Realizar Juntas Conciliatorias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad.								
			Contribuir con información generada en la PGN para que las instituciones a cargo, den a conocer y sensibilicen a la población respecto a los derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Así como, las acciones para protección de los mismos. (K'atun 2032, Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo. Fortalecimiento de una cultura de prevención)								
			Apoyar brindando información generada, como producto de las actuaciones de la PGN a las instituciones que realizan acciones orientadas a sensibilizar a la población sobre la protección a los derechos de la mujer, brindar atención en cuanto a los casos de una manera diligente y eficaz, buscar óptimos resultados en la mediación de conflictos intrafamiliares para proporcionar soluciones rápidas y apegadas a la ley. (K'atun 2032, Estado Garante de DH)								

Actividades Centrales

Q 42,395,784.00

Matriz de Planificación

Q 98,069,058.00

Monto del POA 2019

Q 140,464,842.00

5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos

PRODUCTOS						SUBPRODUCTOS										
NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			POBLACIÓN ELEGIBLE	NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			GASTOS POR CUATRIMESTRE			COSTO TOTAL ANUAL
			1	2	3					1	2	3	1	2	3	
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9% (De 66.1 en el año 2,015 a 100.0% en el año 2022)																
Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	32,000	Caso	10,667	10,667	10,666	Estado de Guatemala	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	32,000	Caso	10,667	10,667	10,666	Q20,287,636.08	Q20,287,636.08	Q20,287,636.08	Q60,862,908.23
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	15,800	Documento	5,266	5,267	5,267	Población en General	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	15,800	Documento	5,266	5,267	5,267	Q602,600.26	Q602,600.26	Q602,600.26	Q1,807,800.77
Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	7,900	Documento	2,633	2,633	2,634	Órganos y entidades del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	7,900	Documento	2,633	2,633	2,634	Q 1,370,206.33	Q 1,370,206.33	Q 1,370,206.33	Q 4,110,619.00
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8% (De 80.2% en el año 2,015 a 100.0% en el año 2022)																
Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	19,500	Persona	6,500	6,500	6,500	Niños, niñas y adolescentes amenazados o vulnerados en sus derechos	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	19,500	Persona	6,500	6,500	6,500	Q 5,592,386.80	Q 5,592,386.80	Q 5,592,386.80	Q16,777,160.40
Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	8,850	Persona	2,950	2,950	2,950	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	8,850	Persona	2,950	2,950	2,950	Q 4,495,739.46	Q 4,495,739.46	Q 4,495,739.46	Q13,487,218.39
Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	1,600	Persona	533	533	534	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	1,600	Persona	533	533	534	Q 341,117.07	Q 341,117.07	Q 341,117.07	Q 1,023,351.21

Actividades Centrales

Q 42,395,784.00

Matriz de Planificación

Q 98,069,058.00

Monto del POA 2019

Q 140,464,842.00

6. Seguimiento a Nivel Anual

6.1 Fichas de Indicadores de Resultado

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado, casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos							
Categoría del indicador	De Resultado	X						
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en representación y defensa de los intereses del Estado y jurisdicción voluntaria.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de representación y defensa de los intereses del Estado y casos de jurisdicción voluntaria.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de atención, representación, defensa, así como, jurisdicción voluntaria, como atención de denuncias, se incrementan a fin de satisfacer la demanda.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 /11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en que fuera parte + 11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio				
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual				
							X	
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	66.1%	55.1%	91.8%	96.2%	96.9%	97.6%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	37,050						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades, Delegaciones y Direcciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado								
Categoría del indicador	De Resultado	X							
	De producto								
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Integrada de Comercio Exterior, Competitividad e Inversiones								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en consultoría y asesoría del Estado.								
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de consultoría y asesoría del Estado.								
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de consultoría y asesoría se incrementan a fin de satisfacer la demanda.								
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	68.8%	125.9%	106.3%	95.4%	94.9%	96.3%	97.5%	98.8%	100.0%
Línea Base	1		6,328						
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registro de la Dirección de Consultoría incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Consultoría y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.								

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Categoría del indicador	De Resultado	X						
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	b. Representar y proteger a niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito, Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica 2014-2034 • Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Desarrollo Social y Población • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos, a través del Modelo de Investigación y Representación de Casos implementado en las Delegaciones.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de violencia en contra de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades especiales, han aumentado, y que la mayoría de casos se resuelven por judicialización e institucionalización, la Procuraduría General de la Nación, implementó el Modelo de Investigación y Representación de Casos en 2 Delegaciones (años 2015-2016) para la atención y protección de los derechos y garantías de la población referida. El Modelo se enfoca en que los casos sean resueltos a través de la vía administrativa.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado de que la PGN ha implementado el Modelo Investigación y Representación de Casos en las Delegaciones de forma paulatina, para que se los casos se resuelvan a través de la vía administrativa.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos + 13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba Keneth + 13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales atendidos para la protección de sus derechos * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio				
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual				
								X
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	80.2%	88.5%	84.5%	89.3%	91.5%	95.3%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	27,667						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia que incluye a la Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth, de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, Unidades y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

6.2 Fichas de Indicadores de Producto

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado								
Categoría del indicador	De Resultado								
	De producto	X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos diligenciados y/o acciones jurídicas de las Abogacías del Estado y Unidad de Asuntos Internacionales incluidas las Delegaciones de la Institución.								
Pertinencia	Hoy en día, los intereses del Estado están sujetos a que estos sean violados en cualquier forma que la puedan ser tipificados, por ejemplo: desde el ámbito, penal, laboral, civil, constitucional, entre otros. Por tal motivo, es pertinente determinar el número de casos, diligencias etc., en la cual la Procuraduría General de la Nación interviene, a fin de resguardar los intereses del Estado.								
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de casos atendidos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el número de casos a diligenciar con el fin de resguardar los intereses del Estado.								
Fórmula de cálculo	11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte / Casos atendidos según Ejecución 2014								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	1.71	1.56	2.44	2.59	2.61	2.63	2.67	2.71
Línea Base	2014		12,342						
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Procuraduría, Consultoría, Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades y Delegaciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.								
Producción asociada al cumplimiento de la meta									
Productos	Indicadores			Subproductos			Indicadores		
11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales			11-0-0-1-0-2 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte			Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 12,342 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.									

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos							
Categoría del indicador	De Resultado							
	De producto		X					
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos de jurisdicción voluntaria en que la institución debe intervenir y ser parte.							
Pertinencia	Debido a que el Estado es parte interesada en los casos de jurisdicción voluntaria, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la demanda de este servicio con el cual se beneficia la ciudadanía.							
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de solicitudes a atender en el ámbito jurisdiccional, casos; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por la ciudadanía.							
Fórmula de cálculo	11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados / Total de casos o acciones de jurisdicción voluntaria atendidos año base 2014							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio				
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual				
				X				
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	1.13	1.18	1.19	1.19	1.20	1.20	1.21
Línea Base	1	13,321						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro del área de Procuraduría, incluyendo las Delegaciones.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente Procuraduría y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							
Producción asociada al cumplimiento de la meta								
Productos	Indicadores			Subproductos		Indicadores		
11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos			11-0-0-2-0-2 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.		Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 13,321 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.								

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado								
Categoría del indicador	De Resultado								
	De producto	X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la demanda de asesorías técnicas jurídicas de las distintas entidades del estado.								
Pertinencia	Tomando en cuenta que el Estado es el único afectado por la incorrecta aplicación técnica de sus deberes y obligaciones legales, así como, de la ejecución de sus recursos, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la atención de la demanda de este servicio.								
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de consultas u opiniones a atender en el ámbito jurídico; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por parte de las entidades públicas.								
Fórmula de cálculo	12-0-0-1-0-1 Órganos del Estado con asesoría y consultoría en temas legales / Total de consultorías y asesorías atendidas año base 2014								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	1.77	1.40	1.25	1.25	1.26	1.28	1.30	1.31
Línea Base	2014		6,328						
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registro de Consultoría, incluyendo las delegaciones.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente Consultoría y delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.								
Producción asociada al cumplimiento de la meta									
Productos	Indicadores			Subproductos			Indicadores		
12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Consultoría y asesoría del Estado			12-0-0-1-0-2 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales.			Consultoría y asesoría del Estado		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6,328 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.									

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos								
Categoría del indicador	De Resultado								
	De producto	X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la representación de niños, niñas y adolescentes, cuyos derechos están violados o en riesgo.								
Pertinencia	Hoy en día, los índices de maltrato infantil, explotación, acoso sexual, entre otros, son algunas de las delitos que ponen en riesgo la integridad y calidad de vida de los niños, niñas y adolescentes; de esta cuenta, es necesario la atención que se le da ante la demanda de la protección y representación de la población antes citada, a fin de resguardar sus derechos.								
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número denuncias a atender; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio (la representación) por parte los niños, niñas y adolescentes en peligro o con sus derechos violados.								
Fórmula de cálculo	13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos/ Total de NNA atendidos año base 2014								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento		Municipio				
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral		Anual				
					X				
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	3.5	7.35	2.9	3.10	3.17	3.33	3.49	3.54
Línea Base	1		6,300						
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, incluyendo las Delegaciones.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los niños, niñas y adolescentes atendidos para la protección de sus derechos.								
Producción asociada al cumplimiento de la meta									
Productos	Indicadores			Subproductos			Indicadores		
13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos			13-0-0-1-0-2 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos			Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6300 niños, niñas y adolescentes representados, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.									

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth								
Categoría del indicador	De Resultado								
	De producto	X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en los niños, niñas y adolescentes localizados por medio del Sistema Alba-Keneth.								
Pertinencia	Hoy en día, los índices de niños, niñas y adolescentes con reporte de desaparición van en aumento, la acción inmediata a la desaparición de esta población es la activación de la Alerta Alba-Keneth, teniendo como finalidad, la localización inmediata de la persona reportada y evitar que sea agredida y/o violentados sus derechos.								
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número NNA reportados desaparecidos o sustraídos y localizados; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado.								
Fórmula de cálculo	13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth / Total de NNA localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth año base 2014								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	1.26	1.66	2.45	3.42	3.44	3.47	3.50	3.53
Línea Base	1		3,600						
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registros del Sistema de Alerta Alba-Keneth, incluyendo las Delegaciones.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia: Sistema de Alerta Alba-Keneth y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los NNA localizados.								
Producción asociada al cumplimiento de la meta									
Productos	Indicadores			Subproductos			Indicadores		
13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth			13-0-0-2-0-2 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth			Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth		
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 3,600 niños, niñas y adolescentes localizados mediante el Sistema de Alerta Alba-Keneth, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.									

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos								
Categoría del indicador	De Resultado								
	De producto	X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el porcentaje de atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes, por medio de los servicios de la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad								
Pertinencia	Las mujeres, Adultos Mayores y personas con capacidades diferentes, son víctimas ante la constante violación de sus derechos. Ante esta problemática, la Procuraduría General de la Nación, atiende a esta población, beneficiándola con los servicios de atención y asesoramiento para la protección de sus derechos; de tal cuenta, es necesaria la medición de la atención brindada.								
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número de personas que buscan del servicio de asesoría y/o atención; valores iguales o mayores a uno, muestra que se ha incrementado el número de personas que requieren de dicha intervención.								
Fórmula de cálculo	13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos / Total de Mujeres, Adultos Mayores y Personas capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos año base 2014								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	1	1.30	1.02	1.98	1.98	2.04	2.10	2.16	2.22
Línea Base	1	809							
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registros internos de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.								
Producción asociada al cumplimiento de la meta									
Productos	Indicadores		Subproductos			Indicadores			
13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos		13-0-0-3-0-2 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos			Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos			
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 809 personas atendidas, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.									

7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas

Resultado insitucional	Producto /Subproducto	Unidad de medida	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción
Sin Resultado ⁶			01	00				Actividades Centrales
					000			Sin Subprograma
								Sin Proyecto
	Dirección y Coordinación	Documento				001	000	Dirección y Coordinación
	Dirección y Coordinación	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			11	00				Representación y Defensa de los Intereses del Estado
					000			Sin Subprograma
								Sin Proyecto
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso						
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento				002	000	Jurisdicción Voluntaria
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento						
Sin Resultado ⁷			12	00				Consultoría y Asesoría del Estado
					000			Sin Subprograma
								Sin Proyecto
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			13	00				Protección de los Derechos de la Familia
					000			Sin Subprograma
								Sin Proyecto
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona						
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona						
Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes	
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona						

- 1) Programa
- 2) Sub Programa
- 3) Proyecto
- 4) Actividad
- 5) Obra
- 6) Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN, debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del MINFIN.
- 7) Consultoría y Asesoría del Estado es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN, debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del MINFIN.

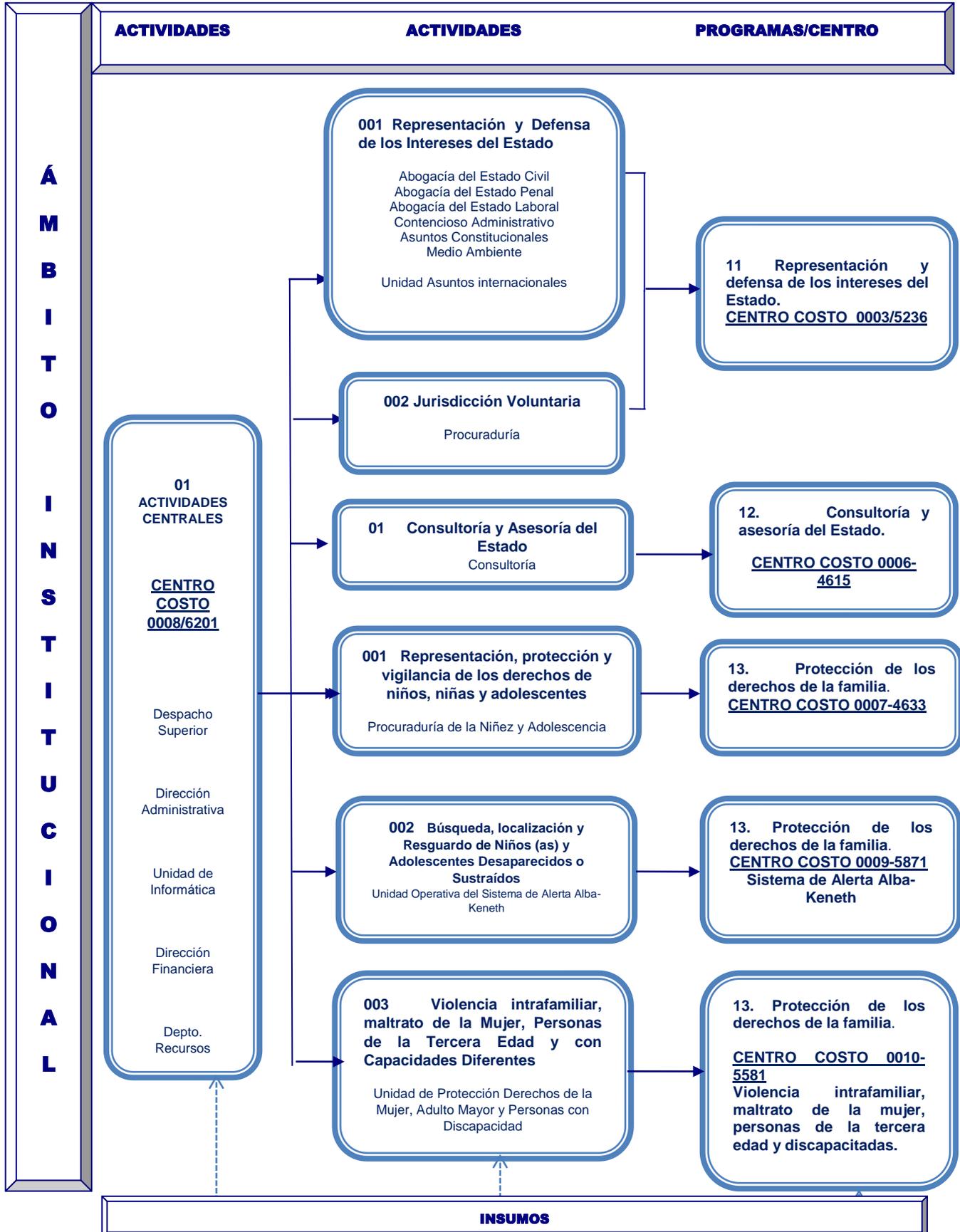
8. Estructura Programática 2019

Resultado	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción	Producto /Subproducto	Unidad de medida	2018
Sin Resultado ⁶	01					Actividades Centrales			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso	32,000
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso	32,000
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	15,800
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	15,800
Sin Resultado ⁷	12					Consultoría y Asesoría del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	7,900
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	7,900
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	13					Protección de los Derechos de la Familia			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona	19,500
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona	19,500
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	8,850
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	8,850
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Capacidades Diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	1,600
						Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	1,600	

9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2018

Resultado	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción	Producto /Subproducto	Unidad de medida	2018
Sin Resultado ⁶	01					Actividades Centrales			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso	32,000
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso	32,000
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	15,800
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	15,800
Sin Resultado ⁷	12					Consultoría y Asesoría del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	7,900
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	7,900
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	13					Protección de los Derechos de la Familia			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona	19,500
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona	19,500
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	8,850
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	8,850
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Capacidades Diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	1,600
						Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	1,600	

10. Centros de Costos y áreas que los integran



11. Anexos

Clasificadores temáticos

Entidad:

11140021 Procuraduría General de la Nación

Clasificador Temático	No.	Estructura Programática							Nivel asociado del Clasificador		
		Entidad	PG	SPG	PY	ACT	OB	UBG	1	2	3
Enfoque de Género	1	11140021	13	00	000	003	000	0101	08	04	02
Niñez	2	11140021	13	00	000	001	000	0101	06	05	01
	3	11140021	13	00	000	002	000	0101	06	05	02
Juventud	4	11140021	13	00	000	001	000	0101	07	Pendiente de información de Conjuve/Minfin	
	5	11140021	13	00	000	002	000	0101	07		

Variables de metas física

DIRECCIONES

Dirección de Procuraduría
Expedientes Nuevos ingresados Notariales Judiciales Registro nacional de las personas
Expedientes de reingreso Notariales Judiciales Registro nacional de las personas
Dirección de Consultoría
Vistos buenos
Dictámenes
Opiniones
Providencias
Asesorías a instituciones del estado
Dirección de Extinción de Dominio
Resoluciones nuevas
Casos de años anteriores que se tramitan

ABOGACÍAS DEL ESTADO

Departamento de Abogacía del Estado Área Penal

Expedientes nuevos ingresados

Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Civil

Expedientes nuevos ingresados Civiles

Expedientes nuevos ingresados Económico Coactivos

Expedientes Civiles de años anteriores que se tramitan

Expedientes Económico Coactivos de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral

Expedientes Nuevos Ingresados

Ordinarios

Colectivos Económico Social

Expedientes de años anteriores que se tramitan

Ordinarios

Colectivos Económico Social

Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo

Expedientes nuevos ingresados

Expedientes que se tramitan de años anteriores

Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales

Expedientes nuevos ingresados

7.2 Evacuaciones de segunda audiencia

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente

Productos base sumados periodo 2018

Denuncias de casos de materia ambiental

PROCURADURÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA

Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

NNA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género

Número de rescates de niños, niñas y adolescentes

NNA migrante no acompañado, vía aérea

NNA migrante no acompañado, vía terrestre

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA KENETH

NNA'S localizados en el mes

NNA'S localizados en el mes actual de otros meses

UNIDAD DE PROTECCION DE DERECHOS DE LA MUJER, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Denuncias violencia intrafamiliar mujeres Nuevos

Denuncias de adultos mayores nuevas

Denuncias de personas con discapacidad nuevas

Procuraduría General de la Nación

Matrices e Indicadores de Gestión 2019

Áreas Sustantivas

Departamento de Abogacía del Estado, Área Civil

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Civil - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Módulo de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos civiles	Casos	expediente	diario	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	carga de trabajo
2	Expedientes nuevos económico coactivos	Casos	expediente	diario	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	carga de trabajo
3	Expedientes civiles años anteriores	Casos	expediente	diario	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	1416	carga de trabajo
4	Expedientes económico coactivos de años anteriores	Casos	expediente	diario	134	134	134	134	134	134	134	134	134	134	134	134	1608	carga de trabajo
5	Memoriales interponiendo recursos	Casos	memorial	diario	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	8	63	notificaciones
6	Acciones constitucionales (amparos)	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Sentencias a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	9	75	tribunales
8	Sentencias en contra del estado	Casos	sentencia	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	tribunales
9	Montos a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	130000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	1.660.000	diligenciamiento
10	Casos internacionales	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Memoriales planteando demandas nuevas	Casos	memorial	mensual	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	solicitudes externas
12	Memoriales evacuando audiencias	Casos	memorial	semanal	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	56	639	notificaciones
13	Memoriales proponiendo pruebas	Casos	memorial	semanal	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	13	15	138	notificaciones
14	Memoriales varios	Casos	memorial	semanal	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	624	notificaciones
Totales					435	435	435	435	435	435	435	435	435	435	435	435	5,235.00	

Departamento de Abogacía del Estado Área Civil									
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual									
Número de acciones que representan al indicador	Indicador	Primer cuatrimestre		Segundo cuatrimestre		Tercer cuatrimestre		Anual	
		Cantidad	% ejecución	Cantidad	% ejecución	Cantidad	% ejecución	Cantidad	% ejecución
7 y 8	<u>Sentencias a favor del Estado</u>	17	85%	13	100%	28	100%	58	95%
	Total de sentencias	20		13		28		61	
7 y 8	<u>Sentencias en contra del Estado</u>	3	15%	0	0%	0	0%	3	5%
	Total de sentencias	20		13		28		61	

Departamento de Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos	Casos	Memoriales	diariamente	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	492	Sentencia Firme
2	Expedientes de años anteriores	Casos	Memoriales	diariamente	575	575	575	575	575	575	575	575	575	575	575	575	6900	Sentencia Firme
3	Impugnaciones	Casos	Memoriales	diariamente	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	1092	Sentencia Firme
4	Interposiciones de lesividad	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sentencia Firme
5	Acciones constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, exhibición personal)	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sentencia Firme
6	Sentencias a favor del estado	Casos	Memoriales	diariamente	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	Sentencia Firme
7	Sentencias contra el estado	Casos	Memoriales	diariamente	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Sentencia Firme
8	Casaciones favorables	Casos	Memoriales	diariamente	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Sentencia Firme
9	Casaciones desfavorables	Casos	Memoriales	diariamente	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Sentencia Firme
10	Casos internacionales	Casos	Memoriales	diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sentencia Firme
Totales					812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	9744	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<p style="text-align: center;"><u>6</u> 6 y 7</p>	<p style="text-align: center;"><u>Sentencias a favor del Estado</u></p>
	<p style="text-align: center;">Total de sentencias</p>
<p style="text-align: center;"><u>7</u> 6 y 7</p>	<p style="text-align: center;"><u>Sentencias en contra del Estado</u></p>
	<p style="text-align: center;">Total de sentencias</p>

Departamento de Abogacía del Estado, Área Laboral

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Laboral - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes Nuevos Ordinarios	Casos	Expedientes	Mensual	80	140	150	175	200	200	200	200	225	250	50	50	1920	Estabilidad del gobierno de turno como las de sus Ministros y Secretarios de Estado, lo cual pudiera incidir en la rotación de personal.
2	Expedientes nuevos colectivos economico-social	Casos	Expedientes	Mensual	1	2	2	2	2	2	2	2	2	5	8	10	40	
3	Expedientes Años Anteriores	Casos	Expedientes	Mensual	EXPEDIENTES DE AÑOS ANTERIORES HASTA MARZO 2018 EXPEDIENTES = 3723													
4	Audiencias en juzgados (presencia física)	Casos	Expedientes	Mensual	60	120	125	150	175	175	175	175	190	200	25	20	1590	
5	Impugnaciones	Casos	Expedientes	Mensual	30	30	40	50	60	60	70	70	80	80	40	30	640	
6	Acciones constitucionales (amparos, constitucionalidad, exhibición personal)	Casos	Expedientes	Mensual	20	25	50	55	90	100	100	110	120	150	15	15	850	
7	Sentencias favorables	Casos	Expedientes	Mensual	12	14	18	22	26	26	30	34	35	35	15	5	272	
8	Sentencias desfavorables	Casos	Expedientes	Mensual	30	30	35	40	50	55	65	65	75	80	35	35	595	
9	Casos internacionales	Casos	Expedientes	Mensual													0	
Totales					233	361	420	494	603	618	642	656	727	800	188	165	5907	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
7 7 y 8	<u>Sentencias favorables</u>
	Total de sentencias
8 7 y 8	<u>Sentencias desfavorables</u>
	Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias de casos de materia ambiental	Casos	Documento	Mensual	5	13	10	9	13	9	7	12	6	8	11	6	109	Que las personas denuncien los hechos de contaminación ambiental. Que las Instituciones proporcionen copia de las denuncias realizadas por contaminación.
2	Sentencias favorables	Casos	Documento	Mensual												1	1	Que el Organismo Judicial de intervención a esta Abogacía del Estado, en calidad de agravado para ejercer el derecho a la reparación digna.
3	Sentencias desfavorables	Casos	Documento	Mensual												0	0	
4	Medidas restauradoras	Casos	Documento	Mensual					1				1				2	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
5	Medidas de mitigación	Casos	Documento	Mensual							1						1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
6	Medidas desjudicializadora (criterio de oportunidad)	Casos	Documento	Mensual	1	1	1		3		1	1		2		2	12	Que la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público, brinde información e intervención a PGN en las denuncias que eleva a control jurisdiccional.
7	Inspecciones oculares	Casos	Documento	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible. Situación e incremento de la violencia.
8	Citaciones al Congreso de la República	Casos	Documento	Mensual			1				1				1		3	Que le den participación a la PGN en los casos en que sean vulnerados intereses del Estado.
9	Participación en mesas de trabajo	Casos	Documento	Mensual	7	8	10	7	10	12	8	7	9	5	9	9	101	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible.
Totales					17	26	26	20	31	25	22	24	20	19	25	22	277	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 9	<u>Documentos ejecutados</u>
	Acciones programadas

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Procuraduría General de la Nación																			
Áreas Sustantivas																			
Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019																			
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Denuncias de violencia en contra de la mujer nuevos	personas	Base de datos en excel	mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
2	Usurías y usuarios atendidos en violencia contra la mujer	personas	Base de datos en excel	mensual	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
3	Expedientes concluidos en los temas de los derechos de las Mujeres	personas	Base de datos en excel	mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
4	Denuncias de adultos mayores nuevos	personas	Base de datos en excel	mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
5	Usuarios atendidos adultos mayores	personas	Base de datos en excel	mensual	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
6	Expedientes concluidos adulto mayor	personas	Base de datos en excel	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
7	Denuncias de personas con discapacidad nuevas	personas	Base de datos en excel	mensual	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
8	Usuarios atendidos personas con discapacidad	personas	Base de datos en excel	mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
9	Expedientes concluidos personas con discapacidad	personas	Base de datos en excel	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
Totales					144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	2088	Dependerá de todo lo manifestado

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<p style="text-align: center;"><u>1</u> 1,4 y 7</p>	<p style="text-align: center;"><u>Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar</u> Total denuncias</p>
<p style="text-align: center;"><u>4</u> 1,4 y 7</p>	<p style="text-align: center;"><u>Denuncias Aduldo Mayor</u> Total denuncias</p>
<p style="text-align: center;"><u>7</u> 1,4 y 7</p>	<p style="text-align: center;"><u>Denuncias personas con discapacidad</u> Total denuncias</p>

Departamento de Abogacía del Estado, Área Penal

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área Penal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Procesos Nuevos Ingresados	Casos	reporte sistema	mensual	45	50	65	30	45	50	65	30	45	50	65	30	570	Ingreso de casos al Organismo Judicial y notificación a PGN para su intervención.
2	Memoriales con apersonamiento a procesos	Memoriales en cada expediente	estadística mensual	mensual	10	15	20	5	10	15	20	5	10	15	20	5	150	Notificación a PGN para su intervención
3	Memoriales con impugnaciones	Memoriales en cada expediente	estadística mensual	mensual	3	3	5	1	3	3	5	1	3	3	5	1	36	
4	Memoriales evacuando audiencias	Memoriales en cada expediente	estadística mensual	mensual	15	20	15	10	15	20	15	10	15	20	15	10	180	
5	Asistencia a Juicio de faltas	Agenda	agenda de actividades	mensual	15	10	10	15	15	10	10	15	15	10	10	15	150	
6	Denuncias presentadas ante el MP	Razón en el expediente	estadística mensual	mensual	1	5	1	0	1	5	1	0	1	5	1	0	21	Número de casos en los que corresponde a PGN denunciar
7	Asistencia a audiencias debates	Agenda	agenda de actividades	mensual	70	60	70	25	70	60	70	25	70	60	70	25	675	
8	Asistencia a audiencias orales	Agenda	agenda de actividades	mensual	300	400	400	300	350	400	350	300	450	400	400	300	4350	
9	Amparos	Memoriales	estadística mensual	mensual	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	9	Excepcionalmente se presentan por el Área, esta función corresponde a Asuntos Constitucionales
10	Revisión de expedientes activos en juzgados y MP	Razón en el expediente	estadística mensual	mensual	20	30	20	5	30	40	20	5	30	45	20	5	270	
11	Sentencias a favor del Estado	Casos	estadística mensual	mensual	3	5	10	10	5	10	15	5	5	10	15	5	98	Finalización de Debates y celebración de audiencias por procedimiento abreviado.
12	Sentencias en contra del estado	Casos	estadística mensual	mensual	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	9	
13	Revisión y depuración de expedientes	Razón en el expediente	estadística mensual	mensual	150	50	130	350	180	50	140	350	180	60	140	380	2160	
14	Notificaciones y Bol. Tel recibidas, analizadas y marginadas e ingresadas al sistema	Notificación	estadística mensual	mensual	200	200	275	250	300	300	275	250	300	300	275	250	3175	
15	Elaboración de oficios	Oficio	reporte sistema	mensual	85	80	95	35	90	80	95	35	90	80	95	35	895	
16	Solicitudes de vehículos	Solicitud	estadística mensual	mensual	80	25	40	30	80	25	40	30	80	25	40	30	525	Por recorridos diarios y por audiencias en los Municipios del Departamento de Guatemala
17	Reuniones con el personal	Memoria de reunión	agenda de actividades	mensual	2	2	2	0	2	2	2	0	2	2	2	0	18	
18	Reuniones externas con otras instituciones	Informe	agenda de actividades	mensual	10	15	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	125	Dependerá de las que sean asignadas por Despacho Superior y las que por razón de los casos se programen para el seguimiento respectivo.
19	Asistencias a capacitaciones	Convocatoria	estadística mensual	mensual	5	5	5	5	5	10	5	5	5	10	5	5	70	
20	Elaboración de agenda diaria/ audiencias	Agenda	agenda de actividades	mensual	20	20	20	20	20	20	20	17	20	20	20	17	234	
21	Gabinetes jurídicos	Análisis del caso	agenda de actividades	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
22	Informes a jefatura y despacho superior	Informe	estadística mensual	mensual	15	20	15	10	15	20	15	10	15	20	15	10	180	
23	Monto recaudado durante el presente mes	Montos	estadística mensual	mensual	#####	#####	Q200,000.00	Q16,000,000.00	Q500,000.00	Q1,000,000.00	#####	Q5,000,000.00	Q5,000,000.00	Q5,000,000.00	Q1,000,000.00	Q2,000,000.00	70700000	Incide en el número de procesos que se finalizan a favor del Estado de Guatemala.
		Casos	estadística mensual	mensual	5	5	3	4	4	4	5	3	3	3	1	2	42	Incide el número de procesos que se resuelven en definitiva
Totales					10001058	10001024	201215	16001117	501254	1001138	15001182	5001108	5001353	5001152	1001228	2001137	70713966	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>12</u> 12 y 13	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
	Total de sentencias
<u>13</u> 12 y 13	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
	Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Asuntos Constitucionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área de Asuntos Constitucionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos ingresados	Casos	Memorias, Resoluciones de Trámite y memoriales de evacuación.	Diario	103	109	102	119	112	95	92	80	75	81	91	73	1132	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
2	Evacuaciones de segunda audiencia	Casos	Notificación de segunda audiencia y memoriales de evacuación.	Cuando sean notificadas, conforme la programación del tribunal constitucional.	33	65	55	60	49	47	42	42	40	43	32	21	529	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
3	Vistas públicas	Casos	Memorial de evacuación por escrito y audios de las audiencias.	Cuando sean notificadas, conforme la programación del tribunal constitucional.	25	28	56	71	72	81	70	55	70	63	28	33	652	Contar con papelería y útiles, internet, impresora, así como la presencia del abogado en la audiencia que se señale.
4	Impugnaciones	Casos	Memoriales	Cuando sean notificadas y cuando es necesaria su interposición.	17	19	19	22	20	19	22	19	16	20	21	18	232	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
5	Sentencias a favor del estado	Casos	Resoluciones	Cuando sean notificadas, conforme la programación del tribunal constitucional.	52	62	55	58	65	57	55	52	50	71	66	38	681	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
6	Sentencias en contra del estado	Casos	Resoluciones	Cuando sean notificadas, conforme la programación del tribunal constitucional.	43	57	62	55	48	28	37	38	27	34	40	29	498	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
Totales					273	340	349	385	366	327	318	286	278	312	278	212	3724	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
5 5 y 6	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
	Total de sentencias
6 5 y 6	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
	Total de sentencias

Unidad de Asuntos Internacionales

Procuraduría General de la Nación																			
Áreas Administrativas																			
Unidad de Asuntos Internacionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019																			
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa del Estado de Guatemala dentro de los procesos de arbitraje internacional activos.	Archivo Expediente	*Borradores de Escritos *Investigaciones *Comunicaciones	Conforme Calendario Procesal	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	Las etapas procesales de cada expediente.
2	Preparación de Mesa de Alto Nivel de la Comisión Interinstitucional de Apoyo en Procesos de Arbitraje	Archivo	*Actas *Convocatorias	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	El desarrollo/incidentes de cada proceso que conoce.
3	Coordinación de Mesa Técnica de la Comisión Interinstitucional de Apoyo en Procesos de Arbitraje	Archivo	*Ayudas de Memoria *Convocatorias	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	El desarrollo/incidentes de cada proceso que conoce.
4	Evacuación de Consultas en materia de Derecho Internacional	Informe Expediente	*Informes *Dictámenes conjuntos	Según requerimiento	5	5	5	5	9	9	9	9	7	7	7	7	7	84	Flujo de requerimientos de Unidades o de Despacho
5	Participación en las reuniones o Mesas de Trabajo Varias que designe el Procurador General de la Nación	Informe	* Informes	Según requerimiento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Instrucción o delegación de Despacho
6	Gestión de Promoción de Formación Académica Institucional en el Área de Derecho Internacional	Archivo	* Programas Constancia Participación	Trimestral			1			1			1			1		4	Disponibilidad financiera, coordinación Unidad de Capacitaciones
7	Actualización y Formación Académica de los Miembros de la Unidad en temas de Derecho Internacional.	Registro	* Constancias de Participación	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	*Asignación por parte de Unidad de Capacitaciones. *Oferta externa sobre temas de interés a la UAI.
8	Gestiones de acercamiento con países latinoamericanos para la suscripción de Acuerdos de Cooperación Interinstitucional	Expediente	* Comunicaciones * Convenios o Memorandos	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Apertura de las instituciones o autoridades de cada país
9	Elaboración de Oficios Varios	Registro Archivo	* Copia de Oficio recibido	Diario	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	De acuerdo a la necesidades diarias.
10	Elaboración de Informes de los Expedientes de la Unidad	Registro Archivo	* Informes	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Las etapas y movimientos de cada expediente
11	Gestiones Administrativas	Archivo	* Informes * Oficios	Diario	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	De acuerdo a la necesidades diarias.
Totales					88	88	89	88	92	93	92	92	91	90	90	91	91	1084	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Análisis seguimiento y apoyo en la defensa del Estado de Guatemala procesos de arbitrajes internacionales ejecutados
	Análisis seguimiento y apoyo en la defensa del Estado de Guatemala procesos de arbitrajes internacionales programados
4	Evaluación de consultas en materia de Derecho Internacional. Ejecutadas
	Evaluación de consultas en materia de Derecho Internacional. Programadas
8	Gestiones de acercamiento con países latinoamericanos para suscripción de acuerdos. Ejecutadas.
	Gestiones de acercamiento con países latinoamericanos para suscripción de acuerdos. Programadas.
11	Gestiones administrativas. Ejecutadas
	Gestiones administrativas. Programadas

Dirección de Consultoría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Consultoría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Dictámenes	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	2664	cumplir con lo establecido en la ley
2	Opiniones	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	42	cumplir con lo establecido en la ley
3	Vistos Buenos	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	1740	cumplir con lo establecido en la ley
4	Providencias	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	1092	cumplir con lo establecido en la ley
5	Oficios	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	348	cumplir con lo establecido en la ley
6	Informes	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	cumplir con lo establecido en la ley
7	Mesas de Trabajo	Documentos	Pronunciamento emitido	Diaria	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156	cumplir con lo establecido en la ley
Totales					506	506	506	506	506	506	507	507	507	507	507	507	6078	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>1 al 5</u>	<u>Documentos ejecutados</u>
	Documentos programados

Dirección Extinción de Dominio

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Extinción de Dominio - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Resoluciones de delegación nuevas	Casos	expedientes	mensual	5	13	12	10	11	12	13	12	11	9	6	5	119	autorización del despacho y seguimiento del MP
2	Casos de años anteriores que se tramitan	Casos	expedientes	mensual	13	10	7	5	3	2	1	0	0	0	0	0	41	las notificaciones de las resoluciones judiciales.
3	Sentencias favorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	6	7	9	8	9	7	8	7	8	9	7	5	90	que la acción de extinción de dominio esté debidamente fundamentada.
4	Sentencias desfavorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	6	inexistencia de actividad ilícita o causal
5	Montos trasladados a favor del estado	Montos	sentencia	mensual	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$500,000.00	\$6,000,000.00	Sentencias favorables para el Estado
			sentencia	mensual	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q300,000.00	Q3,600,000.00
6	Montos trasladados a PGN por el dinero extinguido	Casos	informe	mensual	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q400,000.00	Q0.00	Q390,000.00	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q400,000.00	Q0.00	Q1,190,000.00	aprobación por parte del CONABED
7	Audiencias orales evacuadas	Casos	expedientes	mensual	21	18	40	25	40	35	38	33	30	27	23	15	345	que se efectuen las notificaciones por parte del juzgado.
8	Reuniones CONABED	Casos	informe	a requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	designación por parte del despacho superior
9	Reuniones SENABED	Casos	informe	a requerimiento	3	2	3	3	4	3	6	4	3	5	3	2	41	designación por parte del despacho superior
Totales					800049	800051	800073	800053	1200069	800061	1190068	800057	800054	800051	1200040	800028	10790654	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
$\frac{3}{3 \text{ y } 4}$	<u>Sentencias Favorables</u>
	Total de Sentencias
$\frac{4}{3 \text{ y } 4}$	<u>Sentencias Desfavorables</u>
	Total de Sentencias

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	NNA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Personas	DENI	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	852	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
2	Número de Rescates de Niñas, Niños y Adolescentes	Personas	Denuncia/Orden Judicial	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	744	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia o por Orden Judicial por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea	Personas	Notificación	233	233	233	233	233	233	233	233	233	233	233	233	233	2796	Notificaciones Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre	Personas	Notificación	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	3120	Notificaciones Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
Totales					626	626	626	626	626	626	626	626	626	626	626	626	7512	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 y 2	<u>Denuncias y rescates ejecutadas</u>
	Denuncias y rescates programadas
3	<u>Migrantes vía aérea ejecutados</u>
	Migrantes vía aérea programados
4	<u>Migrantes vía terrestre ejecutados</u>
	Migrantes vía terrestre programados

Dirección de Procuraduría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Procuraduría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Notariales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	134	210	206	237	330	463	397	252	257	223	257	176	3142	Que el expediente nuevo con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
2	Judiciales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	16	28	27	31	43	60	51	33	34	29	34	23	409	Que el expediente nuevo con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
3	Renap Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	15	128	72	100	150	213	336	115	127	110	127	72	1565	Que el expediente nuevo con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
4	Notariales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	111	188	179	210	291	408	350	224	227	197	227	154	2766	Que el expediente de reingreso cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
5	Judiciales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	12	26	24	28	42	59	51	30	31	26	31	20	380	Que el expediente de reingreso cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
6	Renap de Años anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente	Diaria	38	10	19	10	15	21	18	11	12	11	12	19	196	Que el expediente de reingreso cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist
7	Notariales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	250	441	415	489	681	954	818	521	529	461	529	356	6444	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
8	Judiciales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	25	55	49	59	85	118	101	64	64	55	64	42	781	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
9	Renap Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	42	122	83	102	155	216	185	118	129	113	129	83	1477	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
Totales					643	1208	1074	1266	1792	2512	2307	1368	1410	1225	1410	945	17160	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>1 al 6</u>	Expedientes Nuevos y anteriores ingresados
7 al 9	Expedientes resueltos

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA-KENETH

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Unidad Alba-Keneth - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	NNA, Localizados en el Mes	Personas	Expedientes	diario	390	402	409	406	470	444	446	412	407	407	382	310	4885	
2	NNA, Localizados en el Mes de otros Meses	Personas	Expedientes	diario	399	417	503	451	485	499	511	507	420	476	566	469	5703	
3	Alertas Creadas y Activadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	461	463	472	467	556	509	512	472	475	480	481	459	5807	
4	Alertas Desactivadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	363	366	378	375	429	412	402	370	373	373	347	283	4471	
Totales					1613	1648	1762	1699	1940	1864	1871	1761	1675	1736	1776	1521	20866	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>4</u>	<u>Alertas Desactivadas del Año</u>
3	Alertas Creadas y Activadas del Año

Procuraduría General de la Nación

Matrices e Indicadores de Gestión 2019

Áreas de Apoyo

Auditoría Interna

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Auditoría Interna - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Auditorías programadas (incluye seguimiento anual)	Informes	Informe de Auditoría	Mensual o Bimensual	0	0	2	2	1	3	1	3	0	3	1	0	16	
2	Informes de seguimiento de oficio	Informes	Informe de Auditoría	Semestral	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	
3	Otras actividades (de apoyo, especiales)	Informes	Informe de Actividades Especiales	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					1	1	4	3	2	4	2	4	2	4	2	1	30	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Auditorías realizadas
	Auditorías programadas

Clínica Médica

Áreas Administrativas
Clínica Médica - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	ATENCION MEDICA	Personas	Hoja de control de pacientes de Clínica Medica	Mensual														Tiempo disponible del colaborador y/o familiar, permisos de los jefes de las distintas unidades para asistir a la clínica, referencias de los visitantes.
	1. Colaboradores				194	193	193	194	304	304	304	304	207	207	207	207	2818	
	2. Familiares				5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3	3	54	
	3. Visitantes				2	3	2	3	2	2	2	2	1	1	1	1	22	
2	EVALUACIÓN DE MENORES	Personas	Hoja de Control de Evaluación de NNA	Mensual														Referencias y solicitudes de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, asistencia a cita por los hogares albergantes
	1. ARTICULO 35 LEY DE ADOPCIONESB																	
	a) Historia Clínica				8	10	8	9	12	12	12	12	15	15	15	15	143	
	b) Examen Físico				8	10	8	9	12	12	12	12	15	15	15	15	143	
	c) informe a Juez				8	10	8	9	12	12	12	12	15	15	15	15	143	
	2. DENUCIAS/RESCATES		Hoja de Control de Evaluación de NNA	Mensual														Referencias y solicitudes de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
	a) Evaluación Médica				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3	SALUD PREVENTIVA	Actividades																
	a) Jornadas Médicas				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	b) Charlas de Medicina Preventiva				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Totales					229	235	228	233	351	351	351	351	261	261	260	260	3371	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Atención médica colaboradores, familiares y visitantes realizadas
	Atención médica colaboradores, familiares y visitantes programadas
2	Evaluación menores en proceso de adopción, denuncias y rescates realizadas
	Evaluación menores en proceso de adopción, denuncias y rescates programadas
3	Salud Preventiva realizada
	Salud Preventiva programada

Departamento de Recursos Humanos

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Departamento de Recursos Humanos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018	Registro	Documento de Excel	Bajo Solicitud	30	51	61	15	34	19	39	58	30	35	25	30	427	Oficio de Solicitud o Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
2	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	454	40	28	15	460	20	25	50	15	30	25	27	1189	Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
3	Remociones, Terminaciones y Rescisiones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	3	10	8	5	8	4	3	4	5	6	3	7	66	Verbal, por instrucciones de la autoridad nominadora.
4	Elaboración de Gafetes	Registro	Expediente de gafetes entregados	Bajo Solicitud	45	30	35	25	35	30	25	30	30	35	15	15	350	Oficio de Solicitud
5	Acciones de Personal	Registro y Documento	Libro de movimientos	Bajo Solicitud	88	249	204	186	198	250	263	205	213	250	300	263	2669	Oficio de Solicitud
6	Autorización de formularios de Vacaciones y Otros	Documento y Registro	Libro de control para vacaciones	Bajo Solicitud	5	8	19	6	8	5	9	10	20	40	58	60	248	Oficio de Solicitud
7	Aceptación e Inducción de Practicantes	Registro y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	12	33	22	5	15	15	18	13	18	15	10	5	181	Oficio de Solicitud
8	Aceptación e Inducción de Pasantes	Registro y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	1	12	6	8	9	5	6	10	8	11	6	4	86	Oficio de Solicitud
Totales					638	433	383	265	767	348	388	380	339	422	442	411	5216	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones. Ejecutado
	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones. Programado
5	Acciones de personal. Ejecutadas
	Acciones de personal. Programadas
6	Autorización de formularios de vacaciones y otros. Ejecutado
	Autorización de formularios de vacaciones y otros. Programado

Dirección Administrativa

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección Administrativa - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Oficios Enviados	Documentos	Oficios	diario	42	60	95	58	68	67	66	59	59	45	42	45	706	Conforme la necesidad de la Dirección Administrativa
2	Nombramientos Enviados	Documentos	Nombramientos	mensual		2	1	2	1	1	1	1	1	1			11	se realizan en base aun Acuerdo firmado por la Procuradora
3	Circulares Enviadas	Documentos	Circulates	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Para divulgar información a nivel Institucional
4	Conocimientos Emitidos En Libros	Registros	Conocimientos	semanal	15	19	20	25	26	24	27	26	24	22	20	12	260	cuando se entregan documentos recibidos de las Delegaciones
5	Contratos De Arrendamiento	Expedientes	contratos	Anual	4	10	9										23	Ley de contrataciones del estado y su reglamento
6	Actas Administrativas (Libro)	Documentos	Actas	semestral	1		2	1	2	1	2	1	2		1		13	cuando el Director Administrativo considera necesario que quede en punto de acta
7	Actas Administrativas (Hojas Móviles)	Documentos	Actas	mensual	2	2	2			2	1	1	2		1	1	14	cuando el Director Administrativo considera necesario que quede en punto de acta
8	Requerimientos De Almacén	Documentos	Requerimiento	mensual	1	1	2	3	2	3	3	1	2	1	2	1	22	para proveer de insumos a la Dirección Administrativa
9	Hojas Móviles De Registro Y Control De Combustible	Registros	Hojas moviles	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Para llevar un control auditable de la asignación de combustible en base al acuerdo de distribución.
10	Libro De Control Y Registro De Combustible	Registros	Libro de control	diario	50	61	69	65	64	71	60	78	59	65	55	53	750	Llevar el historial de la entrega de cupones de combustible
11	Conocimientos Móviles De Combustible	Documentos	Conocimientos	mensual	50	61	69	65	64	71	60	78	59	65	55	53	750	Llevar el historial de la entrega de cupones de combustible a las diferente Unidades Institucionales
12	Solvencias	Documentos	solvencias	mensual	10	2	3	2	2	8	2	1	1	2	1	11	45	A requerimiento del personal que se retira de la Institución
Totales					177	220	274	223	231	250	224	248	211	203	179	178	2618	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de Oficios enviados ejecutados
	Número de Oficios enviados programados
5	Contrato de arrendamiento ejecutados
	Contrato de arrendamiento programados
10	Libro de control y Registro de combustible ejecutado
	Libro de control y Registro de combustible programado

Dirección de Delegaciones Regionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Delegaciones Regionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Seguimiento y cumplimiento a las solicitudes realizadas por el Despacho Superior.	Documento y Base Digital	Documental	Semanal	18	19	15	20	25	20	15	13	11	16	11	10	193	1. Requerimiento por medio de Nota de Despacho
2	Visita a Delegaciones y unidades, para la observación, verificación, supervisión y acompañamiento a las actividades.	Documental	Informe de visita	Semanal y mensual	3	3	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	29	1. En base a planificación elaborada por la Directora General. 2. A requerimiento del Despacho Superior
3	Sistematización y seguimiento de cédulas de notificación enviadas a las Delegaciones.	Base Digital	Comunicación vía correo electrónico	Diario	213	215	200	210	180	200	205	195	196	201	250	245	2510	1. Recepción de cédulas de notificación emitidas del Organismo Judicial
4	Sistematización y seguimiento a las solicitudes de apoyos realizados de Sede Central a Delegaciones.	Base Digital	Documental	Semanal	40	42	49	35	20	28	24	26	27	21	35	39	386	1. Solicitud por medio de oficio. 2. Comunicación vía correo electrónico.
5	Sistematización y seguimiento a las solicitudes realizadas por Delegaciones a las diferentes Direcciones y Unidades de la PGN	Base Digital	Documental	Semanal	18	19	25	20	22	24	26	21	15	23	19	22	254	1. Solicitud por medio de oficio. 2. Comunicación vía correo electrónico.
6	Seguimiento y cumplimiento a las solicitudes y requerimientos administrativos realizados por las diferentes Delegaciones a la Dirección	Base Digital	Documental	Semanal	25	24	23	22	27	30	24	27	21	15	11	14	263	1. Solicitud por medio de oficio. 2. Comunicación vía correo electrónico.
7	Sistematización y seguimiento a las solicitudes realizadas por las diferentes abogacías de la PGN para evacuación de audiencias.	Base Digital	Comunicación vía correo electrónico	Semanal	16	20	15	22	11	14	10	12	15	12	14	11	172	1. Comunicación vía correo electrónico. 2. Se debe adjuntar el expediente de la audiencia que se deberá cubrir.
Totales					333	342	329	332	287	319	306	297	287	290	342	343	3807	

Dirección de Planificación

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Dirección de Planificación																	
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
POA 2018 - Ejecución																	
1	Elaboración del Informe de Gestión 2017 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Anual	1												1
2	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimestral	1												1
3	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual	1												1
4	Análisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1												1
5	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUVE/SEP/SEGEPLAN	Cuatrimestral	3												3
6	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN-	Documento	SEGEPLÁN	Cuatrimestral	1												1

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2019

POA 2019 - Ejecución																
7	Planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2018: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022. b. Plan Operativo Multianual (POM) 2019-2023. c. Plan Operativo Anual (POA) 2018	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual	1											1
8	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimstral					1				1			2
9	Programación de metas físicas	Documento	MINFIN (SICOIN)	Cuatrimstral	1				1				1			3
10	Reprogramación y ejecución de metas físicas	Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
11	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
12	Análisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN (SICOIN)	Mensual		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
13	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUVE/ SEPREM	Cuatrimstral					3				3			6
14	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector): Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	MINFIN	Semestral							2					2
15	Seguimiento y coordinaciones por la rectoría compartida del clasificador temático de Niñez (Ente Rector)	Documento	MINFIN	A requerimiento							1			3		4
16	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN-	Documento	SEGEPLÁN	Cuatrimstral					1				1			2
17	Seguimiento y apoyo a la conformación del expediente del proyecto de inversión de construcción del archivo general de la PGN	Documento	SEGEPLAN/PGN/ Dirección Administrativa y financiera	A requerimiento							3		3			6
18	Informe Institucional y su actualización en el marco del "II Informe Presidencial 2017"	Documento	SEGEPLÁN	Anual										1	1	2

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2019

POA 2020 - Formulación																													
19	Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, actualización b. Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024 c. Plan Operativo Anual (POA) 2020 entrega en abril 2019	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual												1	1												
20	Anteproyecto de Plan Operativo Anual 2020. Planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024, c. Plan Operativo Anual (POA) 2020 entrega en julio 2017. (Planes institucionales, alineados al presupuesto solicitado)	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual												1	1												
21	Actualización de planes institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024 c. Plan Operativo Anual (POA) 2020 Modificaciones por presupuesto y/o metas físicas	Documento	MINFIN/ SEGEPLÁN/ CCG	Anual												1	1	2											
22	Capacitación sobre Gestión por resultados para elaboración de modelos que integran el PEI	Registro de capacitación	PGN	Anual												2		2											
23	Construcción de los modelos de Gestión por Resultados	Registro de capacitación	PGN	Anual												1	2	7	10										
24	Capacitación de elaboración del POA 2017-2018	Registro de capacitación	PGN	Anual													3	2	5										
25	Recepción e integración de POA'S por áreas de la institución	Documento	PGN	Anual													34		34										
26	Apoyo en el ingreso de insumos por centro de costos a la Unidad de Presupuesto de la Dirección Financiera	Documento	Dirección Financiera, Administrativa y Planificación	Anual														1	1										
27	Presentación institucional de Presupuesto Abierto	Documento	MINFIN	Anual														1	1										
Resolución de Centro de Costos																													
28	Elaboración de resoluciones por modificaciones presupuestarias	Documento	PGN	A requerimiento													3	3	4	5	3	3	4	5	6	6	7	6	55
Monitoreo y evaluación																													
29	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2019 (programación y ejecución de actividades) a. Áreas sustantivas se obtiene de las estadísticas en Planificación y lo alimentan los informes narrativos. b. Áreas administrativas deben enviar la información	Documento	PGN	Cuatrimstral													56		56										168

Estadísticas																	
30	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las direcciones/departamentos y unidades de PGN, así como para la generación de Clasificadores Temáticos.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
31	Capacitación a delegaciones, sobre la recopilación e ingreso de datos estadísticos en los departamentos y área central, y verificación de casos de años anteriores activos y los casos de años anteriores.	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento						1	3	1	10			1	16
32	Presentación en Despacho Superior de Casos encontrados en expedientes físicos, Área Penal dirigido a Jefaturas de Abogacías del Estado	Documento	PGN	A requerimiento												1	1
Manuales de normas y procedimientos																	
33	Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión y actualización de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	4
34	Asesoría y acompañamiento técnico en la elaboración y revisión de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	9
35	Capacitación sobre elaboración de manuales	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	9
Proyecto de Inversión Pública																	
8	Seguimiento y apoyo a la conformación del expediente del proyecto de inversión de construcción del archivo general de la PGN	Documento	SEGEPLAN/PGN/ Dirección Administrativa y financiera	A requerimiento					1				2				3
Totales					73	11	49	20	71	11	21	12	87	16	15	15	401

Información Pública

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Información Pública - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a información pública.	Registro	Solicitudes escritas y digitales	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	Se programa como proyección 2019 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.
2	Emitir resoluciones administrativas en las que se brinde respuesta a los solicitantes en cuanto a la información requerida.	Resoluciones Administrativas	Resoluciones	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
3	Registro digital en la plataforma de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a Información Pública de Procuraduría de Derechos Humanos.	Registro	Constancias	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
4	Publicación de información Pública de oficio institucional en el portal de la institución en cumplimiento con: 1. Ley de acceso a la información Pública, Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 10. 2. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2016, Decreto 14-2015, del Congreso de la República. 3. Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República.	Publicación	Oficios de entrega de información por parte de los enlaces y oficios de publicación de información por parte de la Jefatura de Información Pública.	Mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Se programa como proyección 2019, realizar 30 publicaciones mensuales en relación a la información pública de oficio que ordena la Ley de Acceso a Información Pública.
Totales					123	114	123	120	123	120	123	123	120	123	120	123	1455	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de solicitudes información atendidas
	Número de solicitudes de información programadas
2	Número de resoluciones Administrativas atendidas
	Número de resoluciones administrativas programadas
3	Número de Registros digitales en PDH atendidos
	Número de registros digitales en PDH programadas
4	Número de publicaciones de oficio efectuadas
	Número de publicaciones de oficio programadas

Inspectoría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Inspectoría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración del plan de inspecciones	Documento	Planes	Anual	1												1	Aprobación de los planes
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN	Documento	Informes de inspección	Mensual	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	Disponibilidad de recursos
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias	Documento	Expedientes	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Disponibilidad de recurso humano; informes circunstanciados e informes finales
4	Seguimiento a las recomendaciones de los informes de inspección	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Verificación al cumplimiento de las recomendaciones
5	Denuncias tramitados de oficio	Documento	Expedientes	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Disponibilidad de recurso (transporte, combustible, recurso humano, tiempo)
6	Participación en las distintas mesas técnicas relacionadas con la Ley Marco de Sistema de Seguridad	Documento	Informe de Asistencia	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programación y material de las reuniones sobre los temas que se abordan. Disponibilidad de recurso (transporte, combustible, recurso humano, tiempo)
Totales					18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	17	215	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	Inspecciones realizadas
	Inspecciones programadas
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias ejecutadas
	Recepción y Diligenciamiento de denuncias programadas

Secretaría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes ingresados	Supervisiones	Base de datos y Workflow	Mensual	867	844	1147	707	848	791	913	761	831	876	597	744	9926	Derivado a la afluencia de requerimientos de evacuación de audiencias por parte de las instituciones del Estado, Notarios y Juzgados
2	Expedientes egresados		Base de datos y Workflow	Mensual	902	990	945	515	1436	895	764	663	782	1117	706	594	10309	Derivado al aumento de expedientes ingresados y diligenciados
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Base de datos	Mensual	13	13	11	16	13	7	12	20	19	12	20	19	175	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
4	Resoluciones	Expedientes	Base de datos	Mensual	2	1	2	4	3	5	9	11	15	21	23	13	109	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	800	800	1350	1000	550	650	1550	1400	850	1750	500	450	11650	Derivado al aumento de solicitudes, realizadas por los Abogados delegados para defender los intereses del Estado de Guatemala ante órganos jurisdiccionales competentes.
6	Certificaciones de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	94	15	26	13	13	17	30	44	37	37	41	54	421	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	85	10	20	10	15	10	20	20	10	10	12	13	235	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
8	Providencias	Expedientes	Base de datos	Mensual	66	44	56	37	41	79	26	64	79	94	89	63	738	Derivado de la documentación que ingra y de las disposiciones superiores.
9	Olicios	Expedientes	Base de datos	Mensual	39	37	53	35	53	45	59	47	48	40	44	47	547	Derivado de los requerimientos solicitados.
10	Notificaciones	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	14	7	7	13	21	18	21	19	36	39	42	29	266	Derivado al incremento de emisiones de acuerdos y resoluciones de la Procuraduría General de la Nación.
Totales					2882	2761	3617	2350	2993	2517	3404	3049	2707	3996	2074	2026	34376	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de expedientes ingresados ejecutados
	Número de expedientes ingresados programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados
	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados

Unidad de Almacén

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes ingresados	Supervisiones	Base de datos y Workflow	Mensual	867	844	1147	707	848	791	913	761	831	876	597	744	9926	Derivado a la afluencia de requerimientos de evacuación de audiencias por parte de las instituciones del Estado, Notarios y Juzgados
2	Expedientes egresados		Base de datos y Workflow	Mensual	902	990	945	515	1436	895	764	663	782	1117	706	594	10309	Derivado al aumento de expedientes ingresados y diligenciados
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Base de datos	Mensual	13	13	11	16	13	7	12	20	19	12	20	19	175	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
4	Resoluciones	Expedientes	Base de datos	Mensual	2	1	2	4	3	5	9	11	15	21	23	13	109	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	800	800	1350	1000	550	650	1550	1400	850	1750	500	450	11650	Derivado al aumento de solicitudes, realizadas por los Abogados delegados para defender los intereses del Estado de Guatemala ante órganos jurisdiccionales competentes.
6	Certificaciones de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	94	15	26	13	13	17	30	44	37	37	41	54	421	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	85	10	20	10	15	10	20	20	10	10	12	13	235	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades
8	Providencias	Expedientes	Base de datos	Mensual	66	44	56	37	41	79	26	64	79	94	89	63	738	Derivado de la documentación que ingra y de las disposiciones superiores.
9	Oficios	Expedientes	Base de datos	Mensual	39	37	53	35	53	45	59	47	48	40	44	47	547	Derivado de los requerimientos solicitados.
10	Notificaciones	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	14	7	7	13	21	18	21	19	36	39	42	29	266	Derivado al incremento de emisiones de acuerdos y resoluciones de la Procuraduría General de la Nación.
Totales					2882	2761	3617	2350	2993	2517	3404	3049	2707	3996	2074	2026	34376	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de expedientes ingresados ejecutados
	Número de expedientes ingresados programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados
	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados

Unidad de Comunicación Social

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Comunicación Social - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Monitoreo de medio de comunicación escritos distribuidos de forma digital e impreso.	Documento	Documento impreso	diaria	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	Contar con los medios impresos
2	Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN	Registro Digital	Publicación en web	diaria	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Que se avise a la Unidad sobre el desarrollo de actividades en PGN
3	Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico	Registro Digital	Publicación en web y redes	diaria	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Contar con Información de PGN
4	Atención y acercamiento con medios de comunicación y conferencias de prensa cuando sea necesario.	Registro Digital	Notas publicadas en medios	semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Buena relación con medios y trasladar información importante de PGN a medios
5	Desarrollo de campañas de proyección de PGN y de prevención	Registro Digital	Publicación en redes	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Trabajo en equipo con distintas unidades
6	Elaboración y creación de material institucional impreso que de a conocer información y trabajo de la PGN y sus respectivas unidades.	Documento	Documento impreso	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con el presupuesto respectivo
7	Colaboración con distintas unidades en diseño o redacción de textos de materiales solicitados, así como diseño de la página web.	Documento y registro digital	Documentos Digitales	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con el presupuesto respectivo
Totales					85	82	85	84	85	84	85	85	84	85	84	85	1013	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	Coberturas realizadas
	Coberturas programadas
3	Materiales realizados
	Materiales programados

Unidad de Contabilidad

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Contabilidad- Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración Cajas Fiscales	Documento	ELECTRONICO Y FISICO	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
2	Elaboración de Conciliaciones Bancarias	Documento	ELECTRONICO	MENSUAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
3	Verificación de Conciliaciones Bancarias	Documento	FISICO	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
4	Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por medio de CUR)	Documento	FISICO	DIARIA	1750	800	800	800	1500	1750	800	800	800	800	800	2000	13400	Dependiendo de la Ejecución.
5	Preparar declaración anual ISR	Actualización	ELECTRONICO	ANUAL			1										1	
6	Elaboración de los CUR's contables de Devengado	CUR's	ELECTRONICO	DIARIA	200	220	225	225	225	225	225	225	225	225	225	300	2745	Dependiendo de las contrataciones y ejecución.
7	Atender requerimiento de Auditoría Interna	Documento	OFICIO	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
8	Atender solicitudes de Contraloría General de Cuentas	Documento	OFICIO	MENSUAL	2	2	1					1	1	1	1	1	10	
9	Archivo de Documentación Contable	Archivo	FISICO	DIARIA	1750	800	800	800	1500	1750	800	800	800	800	800	2000	13400	
10	Elaboración de constancias de retención ISR, IVA	Constancias	ELECTRONICO	MENSUAL	125	125	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	1600	
11	Aprobación de registros realizados por la Unidad de Inventarios por compra de bienes	Registro	ELECTRONICO	MENSUAL			2	2		2			3	2	3	10	24	Dependiendo de la Ejecución.
Totales					3832	1952	1969	1967	3365	3867	1965	1966	1969	1968	1969	4451	31240	

Unidad de Informática

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Informática - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Soporte de hardware y software específico a usuarios.	Servicio	Boleta de servicio	n/a	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4800	Por requerimiento de usuario
2	Copias de seguridad de los equipos asignados a los usuarios de PGN.	Copia de seguridad	Control de copias de seguridad	n/a	31	28	31	30	31	30	31	30	31	31	30	31	365	
3	Copia de seguridad de información de datos Alba Keneth.	Copia de seguridad	Copia de seguridad	n/a	31	28	31	30	31	30	31	30	31	31	30	31	365	
4	Copia de seguridad de la información de la base de datos de RR.HH..	Copia de seguridad	Copia de seguridad	n/a	31	28	31	30	31	30	31	30	31	31	30	31	365	
5	Creación de usuarios de PGN.	Usuario	Oficios Físicos	n/a	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Únicamente cuando es personal de nuevo ingreso
6	Servicio de creación de correo electrónico.	Servicio	Oficios Físicos	n/a	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Únicamente cuando es personal de nuevo ingreso
7	Medición del desempeño de los servicios informáticos.	Informe	Reportes	n/a	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
8	Desarrollo de aplicaciones informáticas.	Módulo	Documentos	n/a	1				1								2	Por requerimiento de usuario
9	Instalación de puntos de red.	Puntos de red	Boleta de servicio	n/a		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	110	Por requerimiento de usuario
10	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en delegaciones regionales.	Informe	Documentos	n/a		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	Por cambio de Sedes o crecimiento de personal
11	Planos de infraestructura informática y redes de datos.	Informe	Documentos	n/a					1								1	Únicamente se modifican cuando si hubieran
12	Capacitación de usuario de equipo informático.	Capacitación	Documentos	n/a	1		1		1		1		1		1		6	Por requerimiento de usuario o implementación de
Totales					510	509	519	515	519	515	520	515	519	518	516	518	6193	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Servicios realizados
	Servicios programados
2,3,4	Copias de Seguridad realizadas
	Copias de Seguridad programadas
5	Usuarios creados realizados
	Usuarios creados programados
6	Correos creados
	Correos programados
7	Mediciones realizadas
	Mediciones programadas
8	Modulos desarrollados
	Modulos programados
9	Puntos de Red instalados
	Puntos de Red programados
10	Diagnósticos realizados
	Diagnósticos programados
11	Planos realizados
	Planos programados
12	Capacitación de usuario realizada
	Capacitación de usuario programada

Unidad de Inventarios

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Inventarios - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	3720	Solicitudes
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	3720	Solicitudes
3	Confirmación de la Oficina de Inventarios, por el usuario, de la entrega de bienes por parte del personal de PGN, a través de la solvencia emitida por éste, en los casos correspondientes.	Documento	Copia de Solvencia	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	Oficio
4	Digitación (Elaboración de Archivo) de todos y cada uno de los documentos que conforman los expedientes que amparan la compra y/o donación de mobiliario y equipo.	Documento	Expedientes	Mensual	1	2	3	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	59	Oficio
5	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas de PGN a nivel Delegaciones Regionales.	Documento	Informa de Comisión	Mensual	3	2	25	10	10	10	10	25	10	10	10	10	10	135	Requerimiento
6	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas centrales de PGN	Documento	Informa de Comisión	Semestral	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Oficio
7	Elaboración, revisión y conformación del expediente para la solicitud de trámite, seguimiento y autorización contable de baja de bienes activos inservibles, ferrosos y no ferrosos, o impresión a detalle de los bienes adquiridos, con fondos propios o percibidos en concepto de donación, durante el período 2017 en hojas móviles del	Documento	Expediente	Semestral		1							1					2	Requerimiento
8	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y/o permutas de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Trimestral		1				1			1		1			4	Ingresos
9	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y/o permutas de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Oficio
10	Dar seguimiento a los informes de Auditoría Interna con respecto a las auditorías realizadas a la Unidad.	Documento	Notificaciones y/o notas de Depto de Recursos Humanos.	Semestral	1							1						2	Oficio
11	Solicitud de actualizaciones al manual de procedimientos a la Unidad de Inventarios.	Documento	Informe Anual																
12	Atender solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Infomes de Auditoría	Semestral		1				1								2	Oficio
13	Elaboración de Certificaciones y constancias de inventario para hacer constar la propiedad de los bienes de la PGN, en los siguientes: reparaciones, servicios, mantenimiento, repuestos, legalizaciones.	Documento	Constancias	Mensual	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Solicitudes
Totales					665	667	688	675	676	678	676	692	678	676	677	676	8124		

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Ejecutado
	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Programado
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Ejecutado
	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Programado

Unidad de Nóminas

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Nóminas - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029	Documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimestral	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	En el caso de las nóminas 011,022 que los movimientos de personal de primer ingreso estén aprobados en ONSEC, en el caso de la nómina 029 que los contratistas cumplan con las fechas establecidas de entrega de factura.
2	Primer Cuatrimestre: Bonos segundo Cuatrimestre: Bono 14, Bono Tercer Cuatrimestre, Bono Aguinaldo y Bono Vacacional.	Documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimestral	2		1				1				1		2	7	Cumplir con las fechas establecidas
3	Elaboración de Prestaciones Laborales del personal 011 y 022	Documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimestral	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
4	Elaboración de Indemnización y Vacaciones del personal 011 y 022.	Documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimestral	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
5	Elaboración de reporte de personal afecto y no afecto a ISR, 011 y 022.	Documento	Declaración Impresa	Cuatrimestral	244													244	Que las personas tengan relacion laboral el siguiente periodo fiscal.
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022	Documento	Voucher Digital	Cuatrimestral	244	244	244	244	244	244	244	244	244	244	244	244	244	2928	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar los voucher de pago.
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR	Documento	Sistema en Guate nóminas	Cuatrimestral	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	5556	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar las retenciones.
8	Revisión y firma de Constancias de Ingresos	Documento	Impresas	Cuatrimestral	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Si los empleados o ex empleados solicitan constancia
9	Elaboración de dictámenes bonos de Antigüedad	Documento	Reporte Impreso	Cuatrimestral			1				1				1			3	Esto depende si la persona cumple el derecho de bono de antigüedad.
10	Elaboración de proyección de cuota Presupuestaria	Documento	Reporte Impreso	Cuatrimestral	1				1				1					3	Puestos ocupados
11	Ingresos de Contratos Contratistas 029	Documento	Contratos Impresos	Cuatrimestral	463													463	Tener los contratos físicos para poder ingresarlos
12	Descuentos Judiciales	Documento	Reporte Judicial	Cuatrimestral	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108	Tener la orden del juez para efectuarlo
13	Descuentos de Boleto de Ornato	Documento	Boleto de Ornato	Cuatrimestral		10												10	Las personas que no cumplieron con presentar su boleto de ornato
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029	Documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimestral	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	463	5556	Que los contratistas cumplan con las fechas estipuladas de entrega.
Totales					1927	1227	1219	1217	1218	1217	1219	1217	1218	1218	1218	1219	1219	15334	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029
	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022
	Elaboración de voucher personal 011 y 022
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR
	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029
	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029

Unidad de Presupuesto

Procuraduría General de la Nación																		
Unidad de Presupuesto- Programación de acciones ejercicio fiscal 2019																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Revisión del SICOIN, de la carga del Presupuesto Anual de Egresos de la Institución	Registro	SICOIN	Anual	1												1	Retraso en la habilitación de Sicoín y Sigés por el MINFIN
2	Elaboración de la Programación indicativa Anual	Documento	SICOIN	Anual	1												1	Recepción de las programaciones financieras en las fechas programadas
3	Programación Financiera Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1			1				1					3	Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
4	Programación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
5	Reprogramación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Aprobación MINFIN
6	Emisión de Dictámenes de Presupuesto	Documento	control interno	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Disponibilidad presupuestaria
7	Fomulación del Anteproyecto de Presupuesto Anual	Documento	SICOIN-SIGES	Anual							1						1	Aprobación techos presupuestarios y habilitación de módulo de formulación y usuarios en Sigés y Sicoín.
8	Participación en la Formulación del POA institucional	Registro	SICOIN-SIGES	Anual				1									1	
9	Revisión POA en SIGES Y SICOIN en coordinación con la Dirección de Planificación	Registro	SICOIN-SIGES	Anual							1						1	
10	Gestión de modificaciones presupuestarias y registro de propuesta de ampliación presupuestaria (variable)	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6	39	Habilitación de los Sistemas
11	Presentación de Informe Cuatrimestral de Rendición de Cuentas	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1				1				1				3	
12	Presentación de Informe de Gestión de la Ejecución Financiera y Avance de Metas Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1				1				1				3	
13	Entrega de información pública de Oficio a la Unidad de Información Pública de la institución	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	15	
14	Presentación al Despacho Superior de Informes ejecutivos de la ejecución presupuestaria mensual	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
15	Emisión , modificación y aprobación de Constancias de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo a requerimiento	Documento	SIGES	A requerimiento	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	50	Disponibilidad presupuestaria
16	Registro del Gasto - Codificación del gasto	Registro	control interno	diario	225	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	200	4925	Disponibilidad presupuestaria
17	Registro y aprobación de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso (COM)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	303	380	285	150	375	150	150	150	300	125	125	125	2618	Aprobación cuotas MINFIN
18	Registro a nivel solicitado de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso y devengado (CYD)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	5	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	203	Aprobación cuotas MINFIN
19	Cuadre de Comprobantes Únicos de Registro de Regularización (Fondo Rotativo)	Documento	SICOIN	Periódicamente		22	10	10	10	10	10	10	10	10	10	15	127	Errores en la documentación
20	Revisión presupuestaria de la Programación de contrataciones del renglón 029	Registro	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	14	Errores en la documentación
21	Aprobación de comprobantes de programación y ejecución de metas físicas	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25	Funcionamiento de los Sistemas
22	Oficios emitidos	Documento	control interno	diario	3												3	
Totales					561	888	782	648	875	647	649	647	799	621	621	379	8117	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
16	Número de Registro de gasto realizado
	Número de Registro de gasto programado
17	Número de Registro de CUR realizado
	Número de Registro de CUR programado

Unidad de Tesorería

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Tesorería - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Documento de Rendición de Fondo Rotativo (FR03)	Documento	Reportes de SICON	Semanal		25	30	30	25	25	25	30	25	30	30	30	305	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
2	Elaboración de Cheques	Documento	Libro de Bancos	Diaria	80	150	150	150	100	100	100	150	100	100	150	150	1480	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
3	Reposición de Cajas Chicas Regionales	Reporte	Reporte	Mensual	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	228	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
4	Recibos de Ingresos Varios 63A-2	Documento	Formas Emitidas	Mensual	1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	111	
5	Reposiciones de Cajas Chicas Centrales (Viáticos, Compras y Reconocimiento de Gastos)	Documento	FE-FRI-CCH-02	Semanal			12	12	12	12	12	12	12	12	12		108	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos (Interior y Exterior)	Documento	Libro de Control de Formularios	Diaria	70	70	70	70	60	60	60	60	120	120	120	120	1000	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
7	Libros de Bancos (6 libros)	Libros	Libro de Bancos	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
8	Pago de Impuestos (ISR, IVA)	Documento	Declaraciones	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
9	Elaboración de Retenciones del ISR, IVA	Documento	Declaraciones	Diaria	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
10	Solvencias Extendidas	Personas Atendidas	Solvencias	Diaria	15	5	5	5	5	5	5	5	10	10	10	10	90	
11	Atención Ventanilla	Personas Atendidas		Diaria	150	150	150	150	100	100	100	150	100	100	100	150	1500	
12	Elaboración de Informes (Información Pública y Extensión de Dominio)	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Totales					347	441	458	458	343	343	343	448	408	413	463	501	4966	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Rendiciones de Fondos Rotativos Realizados
	Rendiciones de Fondos Rotativos Programados
2	Cheques Realizados
	Cheques programados
3 Y 5	Cajas Chicas Centrales y Regionales realizadas
	Cajas Chicas Centrales y Regionales programadas
6	Viáticos al Interior y Exterior realizados
	Viáticos al Interior y Exterior programados

Unidad de Transportes y Logística

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Transporte y Logística - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Recepcionar solicitudes de piloto, vehículo y/o combustible	Documento	Formato	Diario	400	425	425	450	450	450	450	450	450	450	450	450	5300	Depende de las diferentes Unidades de la Institución, de cuantas solicitudes envíen
2	Requerimiento y Organización de la logística de las comisiones solicitadas.	Documento	Formato	Diario	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288	Se hace un programación diaria y una por fin de semana
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible.	Documento	Informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se envía cada mes para conocimiento de la distribución.
4	Número de cupones de combustible entregados	Cupon	Cupones	Diario	650	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	8350	Depende de las comisiones que soliciten
5	Preparar expediente de vehículos con servicios, mantenimiento y reparaciones realizadas.	Documento	Expediente	Semanal	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	Depende de los servicios que necesiten los vehículos
6	Entrega y recepción del vehículo que se entrega al personal solicitante	Documento	Formato	Diario	60	50	55	60	60	60	60	60	60	60	60	60	705	Depende de las comisiones que soliciten
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales.	Documento	Oficio	Semanal		10	8	10	10	8	10	8	8	8	8	8	96	Depende de las comisiones departamentales que soliciten
8	Informe de percances automovilísticos	Documento	Informe	Eventual		1		1		1		1		1		1	6	Depende de los percances que ocurran con los vehículos
9	Elaboración de autorizaciones de salida de vehículos	Documento	Formato	Diario	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4800	Depende de las comisiones que soliciten
Totales					1553	1629	1631	1664	1663	1662	1663	1662	1661	1662	1661	1662	14973	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	No. de documentos por requerimientos realizados
	No. De documentos por requerimientos programados
3	Número de cupones de combustible entregados
	No. De cupones de combustible programados
7	No. De Expedientes atendidos para efectuar pago
	No. De Expedientes para pago programados

Unidad de Servicios Generales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Servicios Generales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2019

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Limpieza de Cisterna	Documento	Oficio	Semestral		1						1					2	Mantenimiento de la Cisterna
2	Mantenimientos (fosa séptica, Sistema Hidroneumático, extracción de aguas servidas de fosa séptica)	Documento	Oficio	Semestral		1	1					1	1				4	Por mantenimiento de
3	Servicio de fumigación a edificio, Alba Keneth, edificio Niñez y delegaciones	Documento	Oficio	Semestral		1						1					2	Para evitar la proliferación de bichos y evitar enfermedades
4	Recarga de extinguidores	Documento	Oficio	Anual			1										1	Para prevenir incendios.
5	Servicio de pulido y limpieza de vidrios, mantenimiento de portón	Documento	Oficio	Anual			2										2	Por servicio y mantenimiento de los mismos.
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth	Documento	Oficio	Bimensual	18		18		18		18		18		18		108	Por servicio y mantenimiento de los mismos.
Totales					18	3	22		18		18	3	19		18		119	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth realizados
	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth programados