



001

Plan Operativo Anual (POA) 2020

Índice

Introducción	3
1. Marco Estratégico Institucional.....	4
1.1 Misión.....	4
1.2 Visión.....	4
1.3 Principios y valores	4
1.3.1 Principios	4
1.3.2 Valores.....	6
1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación	7
1.5 Funciones	7
1.6 Estructura Organizacional.....	8
1.7 Fortalecimiento institucional	9
2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento	19
2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024	21
3. Recursos Financieros	21
4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas.....	24
5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos	30
6. Seguimiento a Nivel Anual.....	31
6.1 Fichas de Indicadores de Resultado	31
6.2 Fichas de Indicadores de Producto.....	34
7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas	40
8. Estructura Programática 2020.....	41
9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2020	42
10. Centros de Costos y áreas que los integran.....	43
2.....	43
11. Anexos	44

Introducción

La Procuraduría General de la Nación (PGN), “promueve las gestiones necesarias para la obtención de la correcta y pronta administración de la justicia; representa provisionalmente a los ausentes, menores e incapaces, mientras estos no tengan personero legítimo conforme el Código Civil y demás leyes; asesora jurídicamente a las entidades de la Administración Pública en todos los casos en que le consulten; y; representa y defiende los derechos de la Nación”, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 512 del Congreso de la República: Ley Orgánica del Ministerio Público; de esta cuenta, se procura que las acciones de las unidades sustantivas, contribuyan a la ejecución efectiva de las intervenciones planteadas, asimismo, contempla los insumos necesarios para beneficio del Estado.

En este sentido, la PGN orienta estratégicamente sus intervenciones hacia el desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas discapacitadas, así como, el fortalecimiento de la coordinación de las fuerzas de seguridad del Estado con el Sistema de Justicia, por medio de su papel de representante legal, consultor y asesor de los intereses del Estado.

A continuación, se presenta el Plan Operativo Anual 2020, enmarcando las acciones a realizarse para el siguiente ejercicio fiscal, mismas que se vinculan con acciones intermedias a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024.

Para alcanzar los objetivos, metas y resultados planteados en el Plan Operativo Anual (POA) 2020, y contribuir con acciones intermedias al desarrollo de los lineamientos generales de política 2020-2024, se estimó el techo presupuestario en Q. 299,000,000.00 millones de Quetzales (Presupuesto Abierto 2020), sin embargo, el techo indicativo de presupuesto entregado por MINFIN, en la formulación del Ejercicio Fiscal 2019 y Multianual 2019-2023 (junio 2018), fue de Q. 127,391,750.00 millones de Quetzales, lo que ha derivado en un ajuste presupuestario para la realización de las acciones para el fortalecimiento institucional.

1. Marco Estratégico Institucional

1.1 Misión

Somos la Institución responsable de representar y defender los intereses del Estado, brindamos asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales; asimismo, ejercemos la representación legal y atención a la población que por mandato nos corresponde, en resguardo de la legalidad y certeza jurídica.

1.2 Visión

Ser una Institución reconocida por su compromiso en la efectiva asesoría y consultoría, representación y defensa de los intereses del Estado y de la población que por mandato legal le corresponde, formada por personas íntegras y profesionales con vocación de servicio.

1.3 Principios y valores

1.3.1 Principios

- Atender a todas las personas sin ningún tipo de distinción.

Igualdad



- Cumplir con las atribuciones establecidas en la ley.

Legalidad



- Actuar con base en hechos concretos y sin prejuicios.

Objetividad



- Realizar todas las actuaciones apegadas a derecho.

Juridicidad

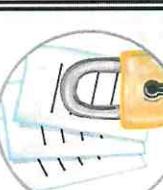


- Destinar los recursos para la obtención de los resultados definidos e informar a la población la ejecución de las acciones.

Transparencia



1.3.2 Valores

	Tolerancia: Reconocer la diversidad de criterios, educación y formación de todas las personas.
	Profesionalismo: Desarrollar las actividades con compromiso, medida y responsabilidad acuerdo a sus competencias.
	Ética: Actuar conforme los valores morales y principios institucionales.
	Integridad: Obrar con rectitud.
	Diligencia: Ejercer las atribuciones con el debido cuidado, dentro de los plazos y procedimientos establecidos.
	Confidencialidad: Mantener la reserva de la información institucional, en el desempeño de sus funciones.
	Respeto: Reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades de los demás y sus derechos.

1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación

Asesorar jurídicamente y prestar servicios de consultoría a las entidades que estructuran la administración pública; ejercer la personería del Estado de Guatemala, a través de la Procuraduría General de la Nación. Asimismo, representar y defender los derechos de niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores, personas con discapacidad y a las personas declaradas ausentes y en estado de interdicción, de conformidad con las Leyes.

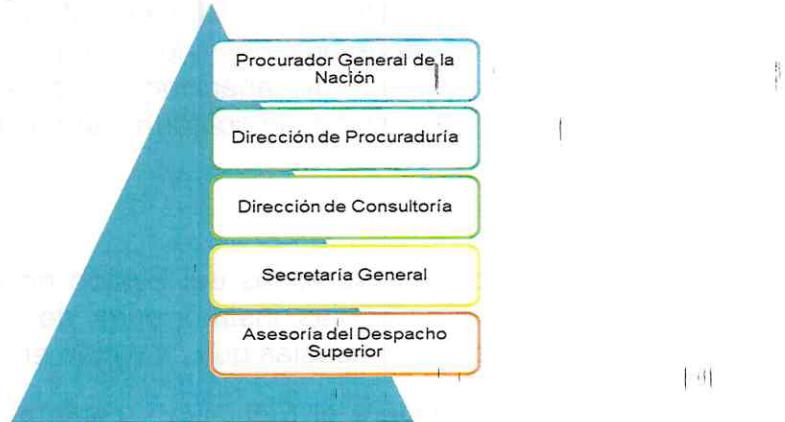
1.5 Funciones

- Representar y defender los derechos del Estado en todos los juicios en que fuere parte, de acuerdo con las instrucciones del Ejecutivo y promover la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en ellos.
- Intervenir, si así lo dispusiere el Ejecutivo y conforme a las instrucciones de éste, en los negocios en que estuviere interesada la Nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin y cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes a la Procuraduría General de la Nación.
- Cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes al Ministerio Público o al Procurador General de la Nación;
- Representar provisionalmente a niños, niñas, adolescentes, personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes, ante cualquier tribunal de justicia, cuando no tienen representación,
- Intervenir ante los Tribunales de Justicia en todos aquellos asuntos en que esté llamado a hacerlo por ministerio de la ley;
- Promover las gestiones necesarias para obtener la recta y pronta administración de justicia, dentro del ámbito de su competencia;
- Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales;
- Intervenir en todos los demás negocios que las leyes determinen.

1.6 Estructura Organizacional

La Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de sus fines, se organiza de la siguiente manera:

a) Nivel Superior



b) Nivel Ejecutivo



c) Nivel Contralor



1.7 Fortalecimiento institucional

La Procuraduría General de la Nación es una institución con diversas responsabilidades en materia legal, derivadas de su función asesora y de representación en defensa de los intereses del Estado, además de representar a la población que por sus características es vulnerable a la violación de sus derechos humanos.

Para el desarrollo de las funciones antes indicadas, a la Procuraduría General de la Nación se le ha asignado en los últimos años un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio, ya que como producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes, lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia ciudadana, han generado el incremento de la demanda de los servicios.

Durante el año 2017, como parte de las estrategias de trabajo implementadas desde mediados del año 2016, se le dio seguimiento al presupuesto asignado durante los tres últimos períodos fiscales, ya que la Institución operaba con limitaciones en los recursos humanos y materiales; en consecuencia, se logró un incremento en el presupuesto asignado para el ejercicio fiscal 2017.

Dicho incremento presupuestario, permitió fortalecer en materia de recursos humanos el Área Sustantiva representada por la Dirección de Procuraduría, Dirección de Consultoría, Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Dirección de Extinción de Dominio, Dirección de Delegaciones Regionales, Delegaciones, así como, los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, y Unidad de Asuntos Internacionales, además, las áreas administrativas.

Sin embargo, la no aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2018, generó un estancamiento en el desarrollo de algunos proyectos, entre ellos, el trabajo de reestructuración del sistema eléctrico del edificio central de la PGN, debido a que el que se posee ya no cumple con las funciones necesarias.



Adicionalmente, se está trabajando en la conformación de los trámites y el proyecto para la “Construcción del edificio del archivo general de la Procuraduría General de la Nación, ante la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, identificado con el código SNIP:0209426.

- **Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Internacionales.**

Los casos que se atienden en estas áreas han ido en aumento a través de los ejercicios fiscales, con el incremento en el presupuesto de la PGN, se dio inicio al fortalecimiento en recurso humano, con ello, se han logrado importantes avances en la reparación digna para el Estado, sin embargo, es necesario continuar con el proceso para dotar a los equipos de los recursos necesarios para sus operaciones, además de espacio físico donde se pueda tener un ambiente con condiciones para archivo, oficinas y salas de discusión de casos.

Derivado del fortalecimiento en materia de recurso humano, se inició la verificación de expedientes en cuatro abogacías del Estado: Abogacía Penal, Civil, Contencioso Administrativo y Laboral; el cual, tiene como objeto determinar la cantidad real de expedientes físicos y activos, y dar de baja a los expedientes en el sistema cuando exista una causa como: suspensión condicional de la persecución penal, desestimación, sobreseimiento, criterio de oportunidad, etc.

- **Consultoría y Asesoría del Estado**

En la Dirección de Consultoría y Asesoría del Estado, se realizó una reingeniería de procesos, lo que se ha traducido en eficiencia para la evacuación de casos, ya que el tiempo promedio de respuesta se ha reducido.

- **Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia**

Derivado de la vigencia de los nuevos modelos en Juzgados de la Niñez y Adolescencia, implementados por el Organismo Judicial, la PNA inició la implementación del nuevo Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, el cual, tiene como objeto fundamental fortalecer el funcionamiento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia (PNA), a nivel nacional, crear las directrices generales y protocolos específicos para la investigación de casos, representación y atención de niños, niñas y adolescentes (NNA'S).

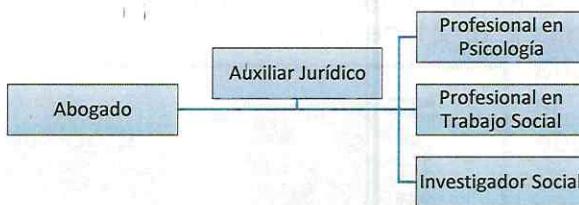
El sistema busca implementar un procedimiento administrativo previo a la judicialización del caso, con el objeto de que lleguen al sistema de justicia únicamente aquellos casos extremos o donde se necesite control jurisdiccional,

principalmente, que los casos presentados al Juez o Jueza competente estén preparados con información suficiente para que se puedan tomar decisiones en busca de la restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

A su vez, recientemente emitió el “Reglamento de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación”, con lo cual, se busca mejorar de forma dinámica los servicios que se brindan a favor de los niños, niñas y adolescentes guatemaltecos y migrantes no acompañados, mismo que es obligatorio para el personal que desempeña las funciones que se desarrollan, buscando con ello la efectividad y celeridad en los procesos que realiza.

■ Composición del equipo

El Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, necesita de un equipo multidisciplinario, conformado por cinco profesionales enfocados, en la restitución de derechos de forma inmediata o en un tiempo prudencial; por ello, se denomina **Equipo de Respuesta Rápida (ERR)**, está integrado por:



El sistema busca evitar la victimización secundaria, los procedimientos deben evitar que los niños, niñas y adolescentes sean expuestos a múltiples entrevistas, realizándose únicamente las imprescindibles. Anteriormente dos delegaciones tenían implementado el sistema, a partir de junio 2017, con la ampliación presupuestaria, se inicia su implementación en seis delegaciones que se tenían contempladas y con un mayor esfuerzo y reordenamiento en una sede adicional, además, del departamento de Guatemala, en dos ubicaciones. Siendo estos los siguientes:

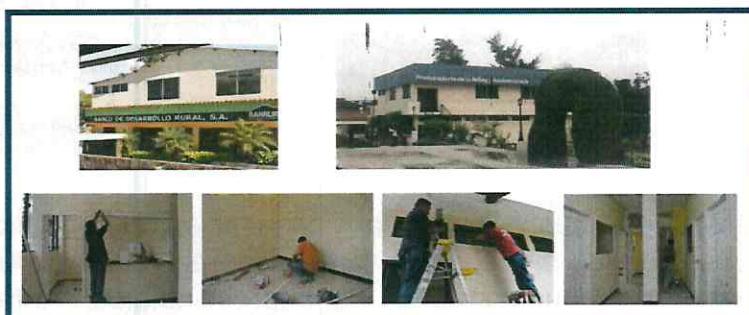
- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Chimaltenango ■ Quetzaltenango ■ Alta Verapaz ■ Escuintla ■ Jutiapa | <ul style="list-style-type: none"> ■ Zacapa ■ Petén ■ Retalhuleu ■ San Marcos ■ Sede Central (incluye Mixco y San Cristóbal) |
|---|---|

Al aplicar el procedimiento administrativo, se disminuirá considerablemente el número de NNA'S institucionalizados; el objetivo es que aumenten los servicios ambulatorios de atención, así como, derivar los casos a la protección social.

A su vez, se fortaleció al personal que atiende la niñez migrante, para ello, se incrementó la cantidad de personas que atiende a los niños, niñas y adolescentes que son retornados vía aérea, ingresados por la Fuerza Aérea Guatemalteca y el Aeropuerto Internacional La Aurora, con itinerarios de atención de NNA'S en arribo de vuelos diurno y nocturno.

En cuanto a las instalaciones, se crearon espacios adecuados para la atención de los usuarios, en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se adecuó un área de espera, para las personas que se presentan a realizar denuncias, o bien, a las que acudeh a evaluaciones por personal especializado, ordenadas por Juez competente; en el caso de los niños, niñas y adolescentes, son asistidos por una pedagoga y una niñera, quienes realizan actividades lúdicas. Esto ha significado un efecto positivo en los niños, niñas y adolescentes cuando ingresan a esta área, ya que, disminuyen el estrés que produce estar en un lugar desconocido para ellos.

La Procuraduría General de la Nación consciente del limitado espacio que tiene en la sede central, inició gestiones en el año 2016, enfocadas en recuperar el área que ocupaba un banco privado, luego de lograr su recuperación, realizó las remodelaciones necesarias y el 21 de julio 2017 se inauguró, el nuevo módulo dedicado a la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia en la sede central de la zona 13 capitalina, la apertura del edificio fue realizada por el señor Presidente de la República de Guatemala, licenciado Jimmy Morales Cabrera.



Recuperación y remodelación del inmueble ocupado por Banrural.

Del total de 7,864 denuncias del año 2018; 1,900 (24%) se efectuaron por medio de vía judicial y 5,964 (76%) por vía administrativa; encontrando 8,236 NNA's incluidos en las denuncias, de los cuales únicamente 240 (3%) NNA's fueron institucionalizados.

Asimismo, se recibieron 9,385 denuncias y rescates; donde 2,559 casos corresponden a PGN central y el resto en las delegaciones. Información enviada al Presidente de la República de Guatemala, el 8 de marzo del 2019.

Del 11 de enero al 15 de marzo del 2019, se atendieron 1,884 denuncias, donde 353 (19%) por vía judicial, 1,531 (81%) por vía administrativa, donde 2,794 NNA's fueron incluidos en las denuncias, de los cuales únicamente 43 (2%)NNA's fueron institucionalizados; según el boletín informativo de marzo 2019.

- **Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth**

La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, creada en abril 2012 para realizar las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de los niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, ha tenido un valioso desempeño, razón por la cual, se incrementa cada año la demanda del servicio, por lo que actualmente requiere de fortalecimiento, lo que implica obtener los recursos físicos, financieros y administrativos permanentes.

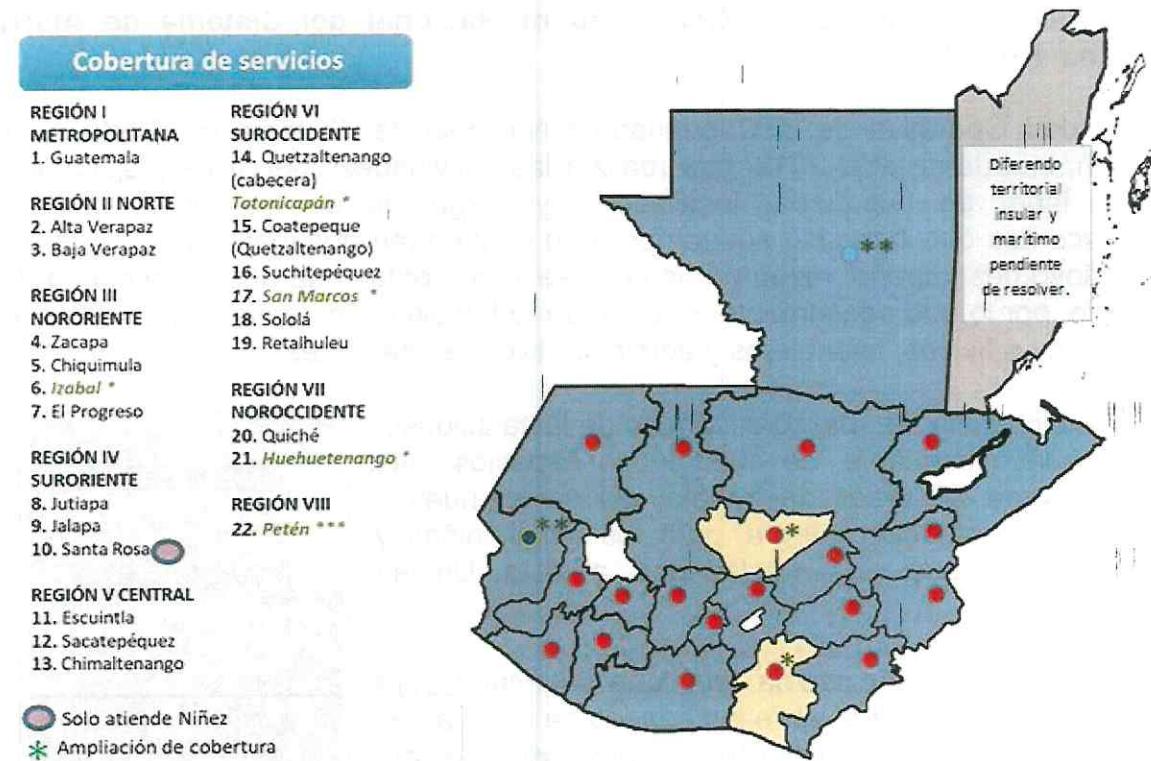
En consecuencia, se realizó el cambio de instalaciones, en el nuevo inmueble, se cuenta con espacios más amplios para las áreas de trabajo; así como, nuevos espacios de atención integral para los niños, niñas y adolescentes que son trasladados a esta Unidad Operativa.

La nueva instalación cuenta con: una sala-cuna para los niños comprendidos entre las edades de 0 a 3 años; un espacio lúdico para los niños y niñas, con el objeto de estimular sus capacidades motoras y cognitivas; y para los adolescentes, se estimó implementar un espacio seguro para resguardo de éstos, considerando un área para adolescentes mujeres y un área para adolescentes hombres; de igual manera, se contempló un área para descanso, toda vez que en algunos casos, los adolescentes son remitidos en horas de la madrugada, o bien, por diversas circunstancias que han coexistido, los mismos se encuentran exhaustos.



- **Delegaciones**

Actualmente 20 delegaciones atienden todos los servicios que PGN brinda, y una delegación atiende solo temas de niñez y adolescencia, desde el año 2016 se iniciaron las gestiones para realizar cambio de ubicación de 10 delegaciones que no contaban con instalaciones apropiadas para su funcionamiento y se espera fortalecer 9 delegaciones más; adicionalmente, es necesario ampliar la cobertura del servicio en los departamentos/municipios de la República que carecen de la presencia de la Procuraduría General de la Nación y en los departamentos que debido a la extensión geográfica, se ve disminuida la capacidad de respuesta porque la población no tiene acceso al servicio, derivado de ello, en el corto plazo es ineludible la creación de por lo menos tres delegaciones. En estas áreas es indispensable contar con espacios lúdicos que permiten la labor de atención de los NNA.



Para julio 2019 se tiene previsto que la Delegación de Santa Rosa Cuilapa, brinde los servicios de la defensa del Estado en materia ambiental, civil, penal, laboral, procesos de jurisdicción voluntaria; (actualmente solo atiende casos en materia de niñez.). Asimismo ampliar la cobertura en tres departamentos con amplia extensión territorial y poblacional.

Con la finalidad de dar soporte a las dependencias sustantivas, es preciso fortalecer las Áreas de Apoyo, que actualmente cuentan con insuficiente personal, a continuación, se mencionan algunas de ellas:

■ Dirección Administrativa

Entre los diversos problemas identificados en el edificio central de la PGN, está la contaminación del ambiente por el mal olor de los servicios sanitarios, así como, la necesidad de una planta eléctrica, con el fin de asegurar que exista un suministro continuo de energía en caso de fallo de los sistemas de red eléctrica, y que sea capaz de garantizar un desempeño eficiente, si existen saltos de suministro eléctrico.

Teniendo en cuenta las características físico espaciales del Edificio central de la Institución y sus proyecciones de desarrollo urbano de acuerdo con un esquema

ambientalista y paisajista, es necesario la construcción de áreas recreativas que integren espacios abiertos y multifuncionales, así como, la construcción de una rampa para personas con discapacidad que vincule el edificio central con el parqueo, el área de cafetería y la sala lúdica, la pavimentación del parqueo principal y el anexo y, la construcción de un área de capacitación para apoyar al fortalecimiento de las competencias del personal de la PGN.

Dentro de los proyectos, se tiene contemplada la remodelación y reparación de la casa donada por la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), ubicada en la zona 1 de esta capital.

▪ **Dirección de Planificación**

Con el propósito de fortalecer la Institución en materia de planificación, además, brindar asesoría para el cumplimiento de metas institucionales, derivadas de la normativa legal y los compromisos de las políticas públicas, cuenta con un equipo de profesionales multidisciplinarios que brindan asistencia técnica y realizan la coordinación con las distintas dependencias de la Procuraduría General de la Nación, en las distintas etapas de formulación, aprobación, ejecución y evaluación de los correspondientes planes institucionales a fin de alcanzar los objetivos.

Asimismo se está fortaleciendo las estadísticas con el propósito de tener mejor control de datos y análisis de las metas físicas, de la Procuraduría General de la Nación.

▪ **Inspectoría General**

La Inspectoría General de la Procuraduría, es la responsable de velar por el cumplimiento de controles internos, garantizar la eficiencia y eficacia de la organización, el respeto a la legalidad en sus actividades y la transparencia en el empleo de toda clase de recursos asignados a la Institución.

Tiene a su cargo la recepción de información, quejas, denuncias y cualquier otra noticia sobre la prestación del servicio de los trabajadores de la Institución. Para el cumplimiento de su función requiere de personal que coadyuve a cumplir los objetivos institucionales, el inicio del fortalecimiento del recurso humano de la Inspectoría, ha dado como resultado la investigación, seguimiento, evacuación y finalización de denuncias en un porcentaje significativo de las que se reciben en el área, una gestión que desde el punto de vista crítico ha sido destacada con las reformas inclusivas; desde la contratación para esta Jefatura de un profesional en materia de Derecho; en el año 2018 se remodelaron las oficinas asignadas; sin embargo, es necesario continuar con el fortalecimiento del área, en materia de

recurso humano y dotarlos de lo necesario para sus operaciones, con el fin de aumentar y mejorar las Inspecciones directas ordinarias a las Delegaciones.

Para el 2020 se tiene programado un proyecto para ampliar el espacio físico de la Inspectoría General, para brindar un adecuado servicio a los usuarios internos y externos, resguardando debidamente la información.

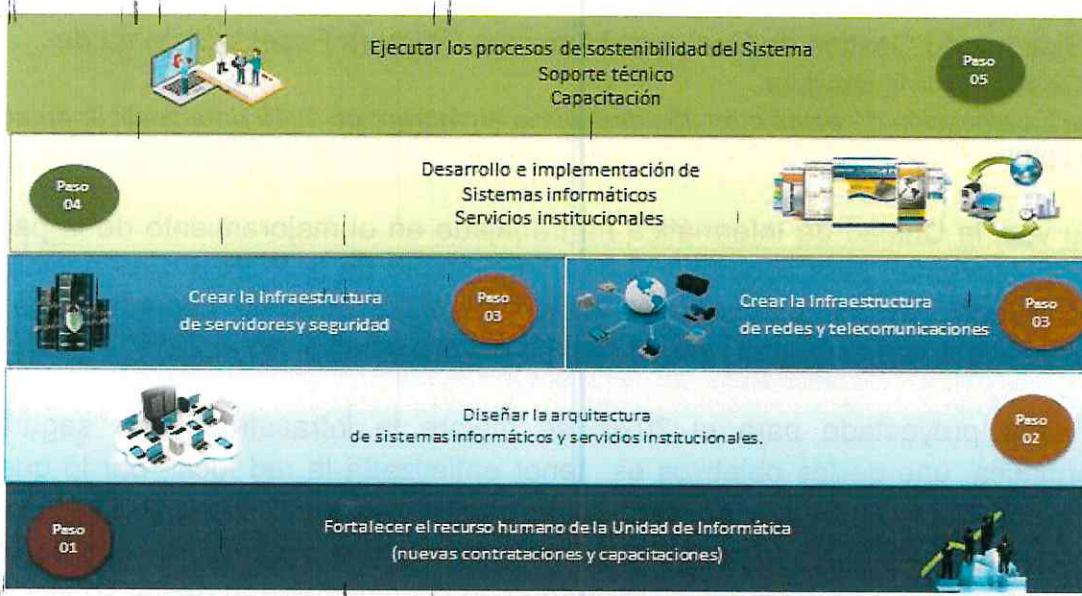
▪ **Unidad de Informática**

En esta área de apoyo es fundamental la actualización tecnológica, adquisición de equipo, desarrollo de sistemas, diseño, soporte técnico, interconexiones, redes y telecomunicaciones, además de contar con el personal profesional y técnico para el uso y servicio al usuario interno de la institución.

A través de un diagnóstico se identificó que la PGN no cuenta con herramientas tecnológicas para los usuarios internos y externos, por lo que es necesario proveer de Sistemas de Información, páginas WEB institucionales y herramientas de software que permitan optimizar los servicios que la Institución presta a los usuarios internos, siendo los procesos de recursos humanos, financieros, y administrativos claves y transversales a nivel nacional para sustentar diariamente a los servicios que las áreas sustantivas prestan a la población guatemalteca, para lo cual, será necesaria la contratación de 3 profesionales.

En aras de lograr una institución sistematizada, se realizó la creación de una página en Intranet, que permitirá a los usuarios internos descargar formularios para realizar procesos administrativos de una forma rápida y ágil, automatizando los procedimientos, la misma, se encuentra en etapa de desarrollo; y beneficiará a las siguientes áreas: Unidad de Inventarios, Unidad de Compras, Unidad de Almacén, Departamento de Recursos Humanos, Unidad de Comunicación Social, Dirección Administrativa, Unidad de Seguridad, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Transportes y Logística, Cooperación Externa y Capacitación.

Como parte del proceso de fortalecimiento, se tiene contemplada la implementación del expediente electrónico en la Institución, el cual consiste en una mejora de la Infraestructura de redes y telecomunicaciones de la PGN y la creación del **Sistema de Gestión del Expediente Electrónico**; para este proyecto, en el año 2018, se realizó un análisis para determinar la situación actual; debido a que los resultados obtenidos de las diferentes áreas reflejan un atraso tecnológico, identificando la falta de sistemas de información y servicios informáticos que permitan mejorar la eficiencia de las personas que realizan las funciones sustantivas y administrativas de la institución; en consecuencia, se estructuró el proyecto de la siguiente manera:



En 2018, se dio inicio a la creación de tres módulos, que apoyarán las gestiones de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, y las Abogacías del Estado.

En el plan de trabajo para el año 2019, se contempla la continuidad del proyecto, por lo cual, se trabajará de la siguiente manera:

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Asuntos Constitucionales
 - ✓ Sistema de Contencioso Administrativo
 - ✓ Sistema de Área Civil

Nota: Se tiene planificado dar inicio en mayo 2019 y se estima concluir en 2020.

- Unidad Operativa Alba-Keneth
 - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncias
 - ✓ Sistema de Seguimiento

Nota: La ejecución de estos módulos dio inicio en noviembre 2018 y se estima concluir en junio 2019.

- Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncia
 - ✓ Sistema de Seguimiento Interinstitucional
 - ✓ Sistema de Seguimiento Judicial
 - ✓ Sistema de Niñez Migrante
 - ✓ Sistema de Penal Niñez

Nota: La ejecución de estos módulos dio inicio en octubre 2018 y se estima dar continuidad durante el ejercicio fiscal 2019, para finalizar en el año 2020.

- Sistema de Gestión de Recursos Humanos (Primera Fase) y Sistema de Gestión Administrativa

Nota: La ejecución de estos módulos dará inicio en febrero de 2019 para finalizar en el año 2020.

A su vez, la Unidad de Informática ha trabajado en el mejoramiento de la página web institucional, para contribuir al posicionamiento de la PGN a nivel nacional e internacional, es por ello, que en diciembre 2018 inició la segunda fase del fortalecimiento de la página web, el cual se espera concluir en el 2019.

Se tiene proyectado para el 2020, se mejore la infraestructura y seguridad informática, uno de los objetivos es tener optimizada la red local, por lo que es necesario tener un centro de monitoreo, para velar por la disponibilidad de los servicios críticos; que consume PGN a nivel nacional y proporcionar una solución factible y pronta a los incidentes reportados en la disponibilidad de los servicios, la conectividad de los servicios críticos y la seguridad informática a nivel nacional.

■ Departamento de Recursos Humanos

Como otra de las áreas de apoyo, el Departamento de Recursos Humanos requiere fortalecimiento, ya que, a su cargo está el recurso más valioso de la Institución: el recurso humano, el que debe ser capacitado, desarrollado y evaluado en su desempeño; además, realizar una gestión eficiente del mismo.

Se realizaron capacitaciones para fortalecer las competencias del personal existente y de nuevo ingreso, en temas como: Argumentación Jurídica, Reparación Digna, Fortalecimiento para los Equipos de Respuesta Rápida (ERR) de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Derechos Humanos y Seguridad Informática, con el fin de mejorar la atención en los servicios que se prestan a las distintas poblaciones que la Institución atiende.

Derivado de las funciones de la PGN, y en atención al fortalecimiento institucional, que supone una mejora sustancial en la estructura organizacional; se desarrolló un Proyecto de Reingeniería Institucional, que establece una reestructuración administrativa, de funciones, atribuciones, competencias, mecanismos de coordinación y otras disposiciones de organización, para el eficiente y eficaz cumplimiento de los objetivos de la entidad; y cuya finalidad es ordenar el recurso humano de acuerdo con las necesidades de la Institución; enfocada en estructurar los puestos directivos, mandos medios y operativos, para el funcionamiento óptimo y cumplimiento de las leyes y normativas que corresponden.

Dicho proyecto tiene dictamen favorable, del 05 marzo 2019 por la Oficina Nacional de Servicio Civil (ONSEC), por lo que se implementará en forma paulatina en varias fases, desarrollando y mejorando para los años siguientes.

▪ **Selección y contratación de personal:**

El fortalecimiento de la Institución dio inicio al proceso de selección y contratación de personal, realizando ternas para garantizar la elección transparente de los candidatos.

Sin embargo, se han generado grandes obstáculos para el cumplimiento de los objetivos; tales como: dificultad para atraer profesionales con perfiles idóneos para ocupar los puestos vacantes, oferta laboral poco atractiva, entre otros; esto, debido a la poca disponibilidad de plazas en renglón permanente y de un plan de compensaciones poco atractivo, que genera un alto índice de rotación del personal, ya que este, migra a otras entidades del Gobierno en busca de mejores condiciones laborales y de una remuneración acorde a su preparación profesional, capacidades y con los beneficios que la ley establece.

Las áreas de la Institución que reportan mayor índice de rotación de personal son: La Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, que tienen a su cargo las actividades operativas, ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, lo cual genera un impacto negativo hacia la población que atienden; y que representa un obstáculo para un racional desempeño organizacional e impide a la entidad alcanzar sus objetivos.

▪ **Nivelación salarial y de honorarios**

Durante el año 2018 se ha trabajado en una propuesta para nivelación salarial y de honorarios, debido a que PGN es una Institución que presta servicios, tiene como meta principal la proyección del personal actual y puestos de mandos medios, para trasladarlos de contrato a renglón permanente; con el fin de tener colaboradores satisfechos y productivos, logrando una retención de personal capacitado y especializado evitando la migración hacia otras entidades.

2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento

▪ **Dirección Superior**

Los recursos que se programan en esta categoría permitirán financiar las actividades de apoyo de dirección, administración y control de la Institución.

▪ **Representación y Defensa de los Intereses del Estado**

Comprende las funciones de: Representación y defensa de los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte; promueve la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en los juicios incluyendo las de Organismos Internacionales.

Analiza y resuelve los expedientes de jurisdicción voluntaria relacionados con la "Ley Reguladora de Asuntos de Jurisdicción Voluntaria".

Analiza, redacta y gestiona la firma de resoluciones para delegar el ejercicio de la acción de extinción de dominio en representación del Estado, en el agente fiscal del Ministerio Público designado.

Para el efectivo cumplimiento de sus funciones cuenta con el apoyo de las siguientes Dependencias sustantivas: Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral; Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Constitucionales.

▪ **Consultoría y Asesoría del Estado**

De conformidad con lo establecido en el Artículo 252 de la Constitución Política de la República, la Procuraduría General de la Nación desarrolla la función de análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación por las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos.

▪ **Protección de los Derechos de la Familia**

De conformidad al ámbito legal en el que acciona la Procuraduría General de la Nación (PGN) y en concordancia con lo establecido en la Constitución Política de la República, los tratados, convenios y pactos internacionales en materia de derechos humanos aceptados y ratificados por Guatemala y demás leyes aplicables, así como, en las directrices definidas en la Política General de Gobierno 2016-2020, la PGN posee acciones intermedias, mismas que se encausan con la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, acción de la prioridad de Seguridad Integral.

De esta cuenta, representará y protegerá a niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo, propiciando el ejercicio y disfrute de sus derechos.

Localizará a niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos. Coordinará las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y

resguardo del niño, niña y adolescentes que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido, de conformidad con la ley de la materia.

Brindará asesoría y protección a los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.

2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2020-2024

Tomando en consideración las bases legales sobre las cuales actúa la Institución y sin perder el objetivo del resguardo de los intereses del Estado, así como, las garantías y derechos de los niños, niñas, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad que carecen de representación, la PGN, contribuye con acciones intermedias al alcance de las metas establecidas en los ejes de Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado y de Seguridad Ciudadana de la Política General de Gobierno 2016-2020 y sus Lineamientos Generales de Política 2020-2024, en concordancia con lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.

Procuraduría General de la Nación

Eje de la PGG	Lineamientos Generales de Política 2020-2024
Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado	La institucionalidad pública debe fortalecerse de manera eficaz, responsable y transparente mediante los mecanismos de gobierno abierto y gestión por resultados.
Seguridad Ciudadana	Las instituciones del Estado deben fortalecer sus esfuerzos para responder de manera eficaz, responsable y transparente para mejorar la coordinación, prevención y aplicación de la seguridad y justicia en todos los niveles.

Por otra parte, la PGN también alinea sus intervenciones intermedias a la acción estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, incluyendo a niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad.

3. Recursos Financieros

Para el cumplimiento de las funciones, así como, coadyuvar con acciones intermedias al alcance de los resultados establecidos en los Lineamientos Generales de Política 2020-2024, la PGN requiere el siguiente presupuesto:

Presupuesto solicitado	Techo indicativo 2020 ¹
Q. 299,000,000.00	Q. 127,391,750.00

Es importante resaltar que el no contar con un techo presupuestario adecuado a las necesidades de la Institución, deriva en un estancamiento en el avance del fortalecimiento institucional de la PGN, con el cual dio inicio en el ejercicio fiscal 2017, y que ha mostrado mejoras significativas en la atención de los casos y personas, actualmente, los escenarios indicativos proporcionados por MINFIN, no son acordes a las necesidades de la Institución, es por ello, que los análisis se presentan en conformidad con las variaciones presupuestarias proyectadas por la PGN.

Un presupuesto adecuado, permitirá fortalecer el área sustantiva y el área de apoyo administrativo financiero, para garantizar la eficiencia y eficacia en la presentación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

- ✓ Mejora en infraestructura
- ✓ Personal con alta calidad técnica y profesional, comprometido con la labor institucional.
- ✓ Expediente electrónico, procesos ágiles y simplificados.
- ✓ Atención efectiva y oportuna hacia grupos vulnerados bajo responsabilidad institucional.
- ✓ Fortalecer el recurso humano en las delegaciones que actualmente solo atienden niñez, para cubrir todos los servicios de la PGN.
- ✓ Ampliación de cobertura en al menos 3 sedes.

Ejes transversales: 2

- **Enfoque de Género, etario y multiétnico**

El programa 13, se refiere a la Protección de los Derechos de la Familia, queda clasificado en el DTP 11 “Programación de Estructuras con Enfoque Temático” con los clasificadores temáticos correspondientes.

Aplicación de la Política Pública para la Convivencia, y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial dentro del Programa 1, actividad 1 “Dirección y Coordinación”.

¹ Techo indicativo de presupuesto entregas por MINFIN, formulación el Ejercicio Fiscal 2018 y Multianual 2018-2022

- Eje 3: Incorporar como eje transversal la pertinencia cultural en las actividades que realice PGN (enero a diciembre 2019).
- Eje 5: Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020, así como, informes de Rendición de Cuentas, con clasificador temático en lo referente al Programa 13.
- Eje 5: Realizar las contrataciones de personal en las Delegaciones de la PGN, tomando en cuenta la Pertinencia Cultural.

■ **Prevención de Riesgos a desastres**

La prevención de riesgos como parte de la Política Nacional para la Reducción de Riesgo a los Desastres, queda contemplada como parte del funcionamiento dentro del Programa 01 “Dirección y Coordinación”, por lo cual, en enero de 2018 se preparó el Plan Institucional de Respuesta -PIR-, que tiene como objetivo general establecer las herramientas que posibiliten las acciones de prevención y respuesta que resguarde la integridad del personal interno y usuarios, así como la apropiada continuidad del funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación, ante los efectos de un evento adverso; así mismo, se presentó ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-,

Sus objetivos específicos son:

- ✓ Garantizar la respuesta eficiente de la PGN, ante una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Asegurar la continuidad del funcionamiento de la PGN después de sucedida una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Establecer la efectiva adhesión de la PGN al Plan Nacional de Respuesta.
- ✓ Diseñar las estrategias necesarias para que se dé una respuesta adecuada en caso de emergencia.
- ✓ Establecer un procedimiento normalizado de evacuación del personal y usuarios, de las instalaciones.
- ✓ Evitar o minimizar las lesiones y las complicaciones postraumáticas que puedan sufrir el personal y los usuarios como consecuencia de una emergencia.
- ✓ Apoyar a la institución en la conformación de la Brigada de Emergencias.

4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas

OBJETIVOS ESTRÁTÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	PRODUCTO INTERMEDIO	PRODUCTO TERMINAL	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO (QUETZALES)	FUENTE FINANCIAMIENTO	RESPONSABLE
1 Fortalecer el Estado de Derecho la democracia, protegiendo los bienes e intereses del Estado, de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.	1.1 Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte.	<ul style="list-style-type: none"> - Constituirse como actor civil y velar por el debido proceso, el resarcimiento de los daños y cumplimiento de las sentencias. - Emitir los dictámenes y evacuar las audiencias que en ley correspondan y gestionar las solicitudes que presenten los organismos del Estado. 							Dirección de Extinción de Dominio
		<ul style="list-style-type: none"> - Intervenir en representación del Estado en los casos donde se presume la existencia de bienes o derechos producto de actos ilícitos que se deban extinguir a favor del mismo. 		Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias legales.	28,832	Caso	95,052,100.00	11	Departamento de Recursos Humanos
		<ul style="list-style-type: none"> - Dictaminar de conformidad con la legislación guatemalteca y los criterios jurídicos que deben imponer en toda actuación del Estado. 		11.1				17	
		<ul style="list-style-type: none"> - Formación y preparación continua del personal profesional, técnico y operativo de la Procuraduría General de la Nación, a través de la integración de un equipo eficiente y eficaz 							
		<ul style="list-style-type: none"> - Participar en la Mesa Técnica de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), como parte del Consejo Nacional de Administración de Bienes de Extinción de Dominio y en las reuniones del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (CONABED). 							Dirección de Extinción de Dominio
		<ul style="list-style-type: none"> - Intervenir en los negocios en que estuviere interesada la nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin. 							

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2020

		- Asesorar a los Ministerios de Estado, Gobernaciones Departamentales y otras autoridades, en cuanto a la gestión y aplicación ambiental a nivel nacional, en todos aquellos asuntos en Materia Jurídico-Ambiental, que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.		Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
		Participar en la revisión y socialización de la propuesta de Ley de Aguas de Guatemala, (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que es sometida a consideración de la Procuraduría General de la Nación.		Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
		Participar en la creación y revisión de los mecanismos legales, de acuerdo a la legislación ambiental vigente, para la gestión integral de los recursos hídricos, (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF) que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación.		Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
		Brindar apoyo a las instituciones, que requieren la consideración de la Procuraduría General de la Nación, en cuanto a velar por el cumplimiento de la legislación ambiental, los tratados y convenios internacionales en materia ambiental, suscritos por la República de Guatemala. (Katun 2032, Recursos Naturales Hy y PF)		Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente	
		Resolver asuntos de Jurisdicción Voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa	- Analizar, resolver expedientes y emitir opiniones o providencias en los asuntos de jurisdicción voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa en los cuales por mandato legal se tiene la obligación de conceder audiencia	Dictámenes jurídicos entregados a ciudadanos	16,218 Documento Q 867,100.00 11 Procuraduría
		2.1 Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.	- Realizar el análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la PGN, por parte de las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos.		
2	Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades del Estado.	2.1.1 Revisión de tratados y convenios internacionales. - Emisión de dictámenes en los contratos de préstamos suscritos con organismos internacionales. - Revisión de escrituras públicas provenientes de la Escritanía de Cámara y de Gobierno, previo a ser suscritas por el Procurador General de la Nación.	Asesoría y consultoría en temas legales a órganos y entidades del Estado	5,310 Documento Q 15,727,400.00 11 Consultoría	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2020

3	3.1	Representar y proteger a niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores y con capacidades diferentes, que se encuentren amenazados, en riesgo o violados en sus derechos	Procuraduría de la Niñez y Adolescencia	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	38,026 Personas	Q 65,271,700.00	11	Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
			- Intervenir y dar protección en aquellos casos en que los menores de edad se encuentren expuestos a riesgos, peligros, abandono, maltrato o abuso sexual, promoviendo las medidas necesarias para garantizar el interés superior del niño. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Nacional de Seguridad)	3.1.1				
			- Representar a niñas, niños y adolescentes, ya sea judicialmente o ante cualquier autoridad, en forma provisional y en tanto no tenga personal legítimo, con el propósito de gestionar las medidas necesarias y urgentes en resguardo de su integridad.					
			- Constituir el pleno disfrute de los derechos de niñas, niños y adolescentes, reconocidos por la Constitución Política de la República de Guatemala, Tratados, Pactos y Convenciones Internacionales Suscritos y ratificados por el país.					
			- Establecer alianzas interinstitucionales para implementar un programa de capacitación constante en materia de derechos de la niñez y la adolescencia, dirigido al personal involucrado en el tema. (Katun 2032)					
			- Realizar alianzas para implementar procesos de capacitación dirigidos al personal de Delegaciones Regionales de esta Procuraduría General					
			- Solicitar las medidas de protección urgentes a favor de NNA en estado de indefensión y que aunado a ello tienen necesidades especiales. (Katun 2032, Bienestar para la Gente Política Pública de Protección Integral de la Niñez y la Adolescencia)					
			- Socializar a los equipos multidisciplinarios con la tramitación de un caso en concreto. (Katun 2032, Bienestar para la Gente,					
			- Realizar acciones en cumplimiento a la obligación del estado para que a través de la PGN-PNA se evite la vulneración de los derechos humanos NNA y se propicie la protección de su integridad física y emocional. (Katun 2032, Bienestar para la Gente)					

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2020

		- Apoyar campañas de concientización en coordinación con todas las instituciones involucradas en la erradicación del embarazo en adolescentes menores de 16 años. Que está a cargo de otras dependencias del Estado (SVET, PDH, MSP y AS) (Katun 2032, Bienestar para la Gente)					
		- Participar en la mesa técnica de salud reproductiva a cargo del ente rector en la materia, que tiene a su cargo la formulación de estrategias para la disminución de embarazos en menores de 14 años. (Katun 2032, Bienestar para la Gente),					
		Brindar los aportes requeridos por la Institución designada para desarrollar el sistema de información y registro adecuado de los casos de trata de personas desagregado por sexo, pertinencia étnica, lugar de origen/residencia y edad. (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas, PEO, Política Pública para la Convivencia y la Eliminación del Racismo y Discriminación Racial)					Dirección de Planificación
		- Aplicar instrumentos y protocolos de atención a niños, niñas y adolescentes víctimas de trata de personas (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas)					Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
		Contribuir con las entidades encargadas de crear los mecanismos de coordinación interinstitucional, para brindar atención integral a las víctimas de trata de personas y migrantes (Katun 2032. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)					Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
		Localización y Resguardo de niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustituidos	Sistema de Alerta Alba-Keneth	Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth.	9,750	Persona	Q 34,743,800.00 11
		- Planificar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha desaparecido o ha sido sustituido, asimismo realiza acciones para la divulgación de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)	2.1.2.				Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth
		- Ejecutar los acuerdos de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth.					

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2020

		<ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el registro de información del Sistema de Alerta Alba - Keneth, que constituye el mecanismo administrativo para el registro y control de la denuncia, información, seguimiento y búsqueda de casos. - Ejecutar cualquier otra función concerniente a su calidad de ente operador y ejecutor de la labor de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido. 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el análisis de la información de las Alertas Alba-Keneth, con el objeto de promover acciones de prevención, protección y acción penal, asimismo, brindar información al Ministerio Público y Ministerio de Gobernación, para los efectos de la persecución penal que corresponda. 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Registrar las acciones que se realicen a nivel local, nacional y multilateral por la Coordinadora Nacional del Sistema Alba- Keneth 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar las gestiones de rigor a nivel internacional en el momento que sea localizado un niño, niña o adolescente que haya sido sustraído del territorio guatemalteco. 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Dar seguimiento a las acciones para la divulgación, utilizando todos los medios de comunicación disponibles y las fotografías de las víctimas. - Enviar alertas a todas las autoridades en las fronteras, puertos y aeropuertos del país, con el fin de evitar que el niño, niña o adolescente que ha sido sustraído o desaparecido salga del país. 		
		<p>Protección de la mujer, personas de la tercera edad y con capacidades diferentes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brindar apoyo requerido por la institución encargada de impulsar la prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia intrafamiliar. Contribuir minimizando el flagelo de la violencia intrafamiliar, a través de la concientización y sensibilización en el tema así como, sensibilizar a los presuntos agresores. 	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos 2.1.3	975 Persona Q 3,887,000.00 11
				Unidad de Protección de los derechos de la mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidades

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2020

		- Recepción y tramitación de denuncias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, Asimismo, solicitar medidas de seguridad para las víctimas.	
		- Realizar Juntas Conciliatorias en materia de Violencia Intrafamiliar área Económica, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad.	
		Contribuir con información generada en la PGN para que las instituciones a cargo, den a conocer y sensibilicen a la población respecto a los derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad. Así como, las acciones para protección de los mismos. (Katun 2032, Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo. Fortalecimiento de una cultura de prevención)	
		Apoyar brindando información generada, como producto de las actuaciones de la PGN a las instituciones que realizan acciones orientadas a sensibilizar a la población sobre la protección a los derechos de la mujer, brindar atención en cuanto a los casos de una manera diligente y eficaz, buscar óptimos resultados en la mediación de conflictos intrafamiliares para proporcionar soluciones rápidas y apegadas a la ley. (Katun 2032, Estado Garante de DH)	

Actividades Centrales	Q 83,450,900.00
Matriz de Planificación	Q 215,549,100.00
Monto del POA 2020	Q 299,000,000.00

5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos

NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	PRODUCTOS			NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	SUBPRODUCTOS			GASTOS POR CUATRIMESTRE	COSTO TOTAL ANUAL	
			1	2	3				1	2	3			
<i>Para el 2022 se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9% (De 66% en el año 2015 a 100% en el año 2022)</i>														
Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	28,832	Caso	9,611	9,611	9,610	Estado de Guatemala	representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	28,832	Caso	9,611	9,611	9,610	31,684,033	31,684,033
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,218	Documento	5,406	5,406	5,406	Población en General	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,218	Documento	5,406	5,406	5,406	289,033	289,034
Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	5,310	Documento	1770	1770	1770	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales		5,310	Documento	1770	1770	1770	5,242,467	5,242,467
<i>Para el 2022 se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8% (De 80.2% en el año 215 a 100.0% en el año 2022)</i>														
Niños, niñas y adolescentes representados para la protección de sus derechos	38,025	Persona	12675	12675	12675	Niños, niñas y adolescentes representados para la protección de sus derechos	Niños, niñas y adolescentes amenazados o vulnerados en sus derechos	38,025	Persona	12675	12675	12675	21,757,233	21,757,233
Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	9,750	Persona	3250	3250	325	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	9,750	Persona	3250	325	325	11,581,267	11,581,267
Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	975	Persona	325	325	325	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	975	Persona	325	325	325	1295667	1295667
<i>Actividades Centrales Matriz de Planificación Monto del POA 2020</i>														
<i>Actividades Centrales Matriz de Planificación Monto del POA 2020</i>														
<i>83,450,900.00</i>														
<i>215,549,100.00</i>														
<i>299,000,000.00</i>														

6. Seguimiento a Nivel Anual

6.1 Fichas de Indicadores de Resultado

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado, casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos							
Categoría del indicador	De Resultado <input checked="" type="checkbox"/>	X						
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en representación y defensa de los intereses del Estado y jurisdicción voluntaria.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de representación y defensa de los intereses del Estado y casos de jurisdicción voluntaria.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de atención, representación, defensa, así como, jurisdicción voluntaria, como atención de denuncias, se incrementan a fin de satisfacer la demanda.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 /11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en que fuera parte + 11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio				
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual				
				X				
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	66.1%	55.1%	91.8%	96.2%	96.9%	97.6%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	37,050						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades, Delegaciones y Direcciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN								
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado								
Categoría del indicador	De Resultado	X							
	De producto								
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.								
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Integrada de Comercio Exterior, Competitividad e Inversiones								
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos atendidos en consultoría y asesoría del Estado.								
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado, por parte de la Procuraduría General de la Nación, es necesario incrementar la atención en materia de consultoría y asesoría del Estado.								
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que los índices de vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de consultoría y asesoría se incrementan a fin de satisfacer la demanda.								
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual								
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio					
	X								
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual					
				X					
Tendencias del Indicador									
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	68.8%	125.9%	106.3%	95.4%	94.9%	96.3%	97.5%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	6,328							
Medidas de Verificación									
Procedencia	Registro de la Dirección de Consultoría incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.								
Unidad Responsable	Dirección de Planificación								
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Consultoría y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.								

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN							
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Categoría del indicador	De Resultado <input checked="" type="checkbox"/>							
	De producto							
Objetivo Asociado al Indicador:	b. Representar y proteger a niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.							
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito, Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica 2014-2034 • Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Desarrollo Social y Población • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad							
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento de atención en el número de casos resueltos de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos, a través del Modelo de Investigación y Representación de Casos implementado en las Delegaciones.							
Pertinencia	Tomando en cuenta que año con año los índices de violencia en contra de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades especiales, han aumentado, y que la mayoría de casos se resuelven por judicialización e institucionalización, la Procuraduría General de la Nación, implementó el Modelo de Investigación y Representación de Casos en 2 Delegaciones (años 2015-2016) para la atención y protección de los derechos y garantías de la población referida. El Modelo se enfoca en que los casos sean resueltos a través de la vía administrativa.							
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado de que la PGN ha implementado el Modelo Investigación y Representación de Casos en las Delegaciones de forma paulatina, para que se los casos se resuelvan a través de la vía administrativa.							
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2022 / 13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos + 13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba Keneth + 13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades especiales atendidos para la protección de sus derechos * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual							
Ámbito Geográfico	Nacional <input checked="" type="checkbox"/>	Regional	Departamento					
	X							
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral					
			Anual					
Tendencias del Indicador								
Años	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor (del indicador)	80.2%	88.5%	84.5%	89.3%	91.5%	95.3%	98.8%	100.0%
Línea Base	1	27,667						
Medidas de Verificación								
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia que incluye a la Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth, de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.							
Unidad Responsable	Dirección de Planificación							
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, Unidades y Delegaciones, con base a las acciones realizadas, enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.							

6.2 Fichas de Indicadores de Producto

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN																		
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado																		
Categoría del indicador	De Resultado																		
	De producto	<input checked="" type="checkbox"/>																	
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.																		
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad																		
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos diligenciados y/o acciones jurídicas de las Abogacías del Estado y Unidad de Asuntos Internacionales incluidas las Delegaciones de la Institución.																		
Pertinencia	Hoy en día, los intereses del Estado están sujetos a que estos sean violados en cualquier forma que la puedan ser tipificados, por ejemplo: desde el ámbito penal, laboral, civil, constitucional, entre otros. Por tal motivo, es pertinente determinar el número de casos, diligencias etc., en la cual la Procuraduría General de la Nación interviene, a fin de resguardar los intereses del Estado.																		
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de casos atendidos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el número de casos a diligenciar con el fin de resguardar los intereses del Estado.																		
Fórmula de cálculo	11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte / Casos atendidos según Ejecución 2014																		
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio															
	X																		
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual															
				X															
Tendencias del Indicador																			
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023									
Valor (del indicador)	1	1.71	1.56	2.44	2.59	2.59	2.61	2.63	2.67	2.71									
Línea Base	2014		12,342																
Medidas de Verificación																			
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Procuraduría, Consultoría, Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones que atiendan el tema.																		
Unidad Responsable	Dirección de Planificación																		
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades y Delegaciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.																		
Producción asociada al cumplimiento de la meta																			
Productos	Indicadores		Subproductos			Indicadores													
11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales		11-0-0-1-0-2 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales															
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 12,342 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.																			

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN																
Nombre del Indicador	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos																
Categoría del indicador	De Resultado De producto X																
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.																
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad																
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos de jurisdicción voluntaria en que la institución debe intervenir y ser parte.																
Pertinencia	Debido a que el Estado es parte interesada en los casos de jurisdicción voluntaria, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la demanda de este servicio con el cual se beneficia la ciudadanía.																
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de solicitudes a atender en el ámbito jurisdiccional, casos; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por la ciudadanía.																
Fórmula de cálculo	11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados / Total de casos o acciones de jurisdicción voluntaria atendidos año base 2014																
Ámbito Geográfico	<table border="1"> <tr> <th>Nacional</th> <th>Regional</th> <th>Departamento</th> <th>Municipio</th> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>									Nacional	Regional	Departamento	Municipio	X			
Nacional	Regional	Departamento	Municipio														
X																	
Frecuencia de la Medición	<table border="1"> <tr> <th>Mensual</th> <th>Cuatrimestral</th> <th>Semestral</th> <th>Anual</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>									Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual				X
Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual														
			X														
Tendencias del Indicador																	
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023							
Valor (del indicador)	1	1.20	1.13	1.18	1.14	1.19	1.19	1.20	1.20	1.21							
Línea Base	1 13,321																
Medidas de Verificación																	
Procedencia	Registro del área de Procuraduría, incluyendo las Delegaciones.																
Unidad Responsable	Dirección de Planificación																
Metodología de Recopilación	Mensualmente Procuraduría y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.																
Producción asociada al cumplimiento de la meta																	
Productos	Indicadores			Subproductos		Indicadores											
11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.	Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos			11-0-0-2-0-2 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.		Casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos											
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 13,321 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.																	

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN																		
Nombre del Indicador	Consultoría y asesoría del Estado																		
Categoría del indicador	De Resultado																		
	De producto	<input checked="" type="checkbox"/>																	
Objetivo Asociado al Indicador:	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.																		
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad																		
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la demanda de asesorías técnicas jurídicas de las distintas entidades del estado.																		
Pertinencia	Tomando en cuenta que el Estado es el único afectado por la incorrecta aplicación técnica de sus deberes y obligaciones legales, así como, de la ejecución de sus recursos, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la atención de la demanda de este servicio.																		
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicada que han disminuido el número de consultas u opiniones a atender en el ámbito jurídico; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por parte de las entidades públicas.																		
Fórmula de cálculo	12-0-0-1-0-1 Órganos del Estado con asesoría y consultoría en temas legales / Total de consultorías y asesorías atendidas año base 2014																		
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio															
	X																		
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual															
				X															
Tendencias del Indicador																			
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023									
Valor (del indicador)	1	1.77	1.40	1.25	1.25	1.25	1.26	1.28	1.30	1.31									
Línea Base	2014		6,328																
Medidas de Verificación																			
Procedencia	Registro de Consultoría, incluyendo las delegaciones.																		
Unidad Responsable	Dirección de Planificación																		
Metodología de Recopilación	Mensualmente Consultoría y delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.																		
Producción asociada al cumplimiento de la meta																			
Productos	Indicadores			Subproductos	Indicadores														
12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Consultoría y asesoría del Estado			12-0-0-1-0-2 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales.	Consultoría y asesoría del Estado														
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6,328 casos atendidos dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.																			

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN																
Nombre del Indicador	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos																
Categoría del indicador	De Resultado																
Objetivo Asociado al Indicador:	De producto X Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.																
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024																
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la representación de niños, niñas y adolescentes, cuyos derechos están violados o en riesgo.																
Pertinencia	Hoy en día, los índices de maltrato infantil, explotación, acoso sexual, entre otros, son algunas de las delitos que ponen en riesgo la integridad y calidad de vida de los niños, niñas y adolescentes; de esta cuenta, es necesario la atención que se le da ante la demanda de la protección y representación de la población antes citada, a fin de resguardar sus derechos.																
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número denuncias a atender; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio (la representación) por parte los niños, niñas y adolescentes en peligro o con sus derechos violados.																
Fórmula de cálculo	13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos/ Total de NNA atendidos año base 2014																
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento			Municipio											
	X																
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral			Anual											
						X											
Tendencias del Indicador																	
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023							
Valor (del indicador)	1	3.50	7.35	2.90	3.17	3.10	3.17	3.33	3.49	3.54							
Línea Base	1	6,300															
Medidas de Verificación																	
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, incluyendo las Delegaciones.																
Unidad Responsable	Dirección de Planificación																
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los niños, niñas y adolescentes atendidos para la protección de sus derechos.																
Producción asociada al cumplimiento de la meta																	
Productos	Indicadores		Subproductos			Indicadores											
13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos		13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos			Atención de niños, niñas, adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos											
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6300 niños, niñas y adolescentes representados, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.																	

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN																		
Nombre del Indicador	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth																		
Categoría del indicador	De Resultado																		
Objetivo Asociado al Indicador:	De producto	X																	
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024																		
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en los niños, niñas y adolescentes localizados por medio del Sistema Alba-Keneth.																		
Pertinencia	Hoy en día, los índices de niños, niñas y adolescentes con reporte de desaparición van en aumento, la acción inmediata a la desaparición de esta población es la activación de la Alerta Alba-Keneth, teniendo como finalidad, la localización inmediata de la persona reportada y evitar que sea agredida y/o violentados sus derechos.																		
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número NNA reportados desaparecidos o sustraídos y localizados; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado.																		
Fórmula de cálculo	13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth / Total de NNA localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth año base 2014																		
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio															
	X																		
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual															
				X															
Tendencias del Indicador																			
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023									
Valor (del indicador)	1	1.26	1.66	2.45	2.46	2.46	2.47	2.49	2.50	2.51									
Línea Base	1	3,600																	
Medidas de Verificación																			
Procedencia	Registros del Sistema de Alerta Alba-Keneth, incluyendo las Delegaciones.																		
Unidad Responsable	Dirección de Planificación																		
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia: Sistema de Alerta Alba-Keneth y Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los NNA localizados.																		
Producción asociada al cumplimiento de la meta																			
Productos	Indicadores	Subproductos	Indicadores																
13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth	13-0-0-2-0-2 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Localización de niños, niñas y adolescentes reportados desaparecidos o sustraídos mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth																
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 3,600 niños, niñas y adolescentes localizados mediante el Sistema de Alerta Alba-Keneth, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.																			

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto	<input checked="" type="checkbox"/>								
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas 2014-2024 • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) 2008-2023. • Política Nacional en Discapacidad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el porcentaje de atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes, por medio de los servicios de la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad									
Pertinencia	Las mujeres, Adultos Mayores y personas con capacidades diferentes, son víctimas ante la constante violación de sus derechos. Ante esta problemática, la Procuraduría General de la Nación, atiende a esta población, beneficiándola con los servicios de atención y asesoramiento para la protección de sus derechos; de tal cuenta, es necesaria la medición de la atención brindada.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número de personas que buscan del servicio de asesoría y/o atención; valores iguales o mayores a uno, muestra que se ha incrementado el número de personas que requieren de dicha intervención.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos / Total de Mujeres, Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos año base 2014									
Ámbito Geográfico	Nacional	Régional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Valor (del indicador)	1	1.30	1.02	1.32	1.32	1.98	2.04	2.10	2.16	2.22
Línea Base	1	809								
Medidas de Verificación										
Procedencia	Registros internos de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las opiniones emitidas a requerimiento de otras entidades.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos	Indicadores	Subproductos	Indicadores							
13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos	13-0-0-3-0-2 Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes para la protección de sus derechos	Atención a mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, para la protección de sus derechos							
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 809 personas atendidas, dato al final del Ejercicio Fiscal 2014.										

7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas

Resultado institucional	Producto/Subproducto	Unidad de medida	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción
Sin Resultado ⁶			01					Actividades Centrales
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
Dirección y Coordinación	Documento				001	000		Dirección y Coordinación
Dirección y Coordinación	Documento							
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9% (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Caso						
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento			002	000		Jurisdicción Voluntaria
Sin Resultado ⁷	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento						
			12					Consultoría y Asesoría del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento				001	000		Consultoría y Asesoría del Estado
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento						
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)			13					Protección de los Derechos de la Familia
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos.	Persona						
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustituidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona						
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes
	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona						

Notas:

- 1) Programa
- 2) Sub Programa
- 3) Proyecto
- 4) Actividad
- 5) Obra
- 6) Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN, debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del Departamento de Normatividad y Desarrollo de MINFIN.
- 7) Para el caso del Programa 12, se elaboró un resultado en coordinación con SEGEPLAN (Modelos de acuerdo con la guía PpR), sin embargo, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo, debe contar con 2 actividades, por lo que no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

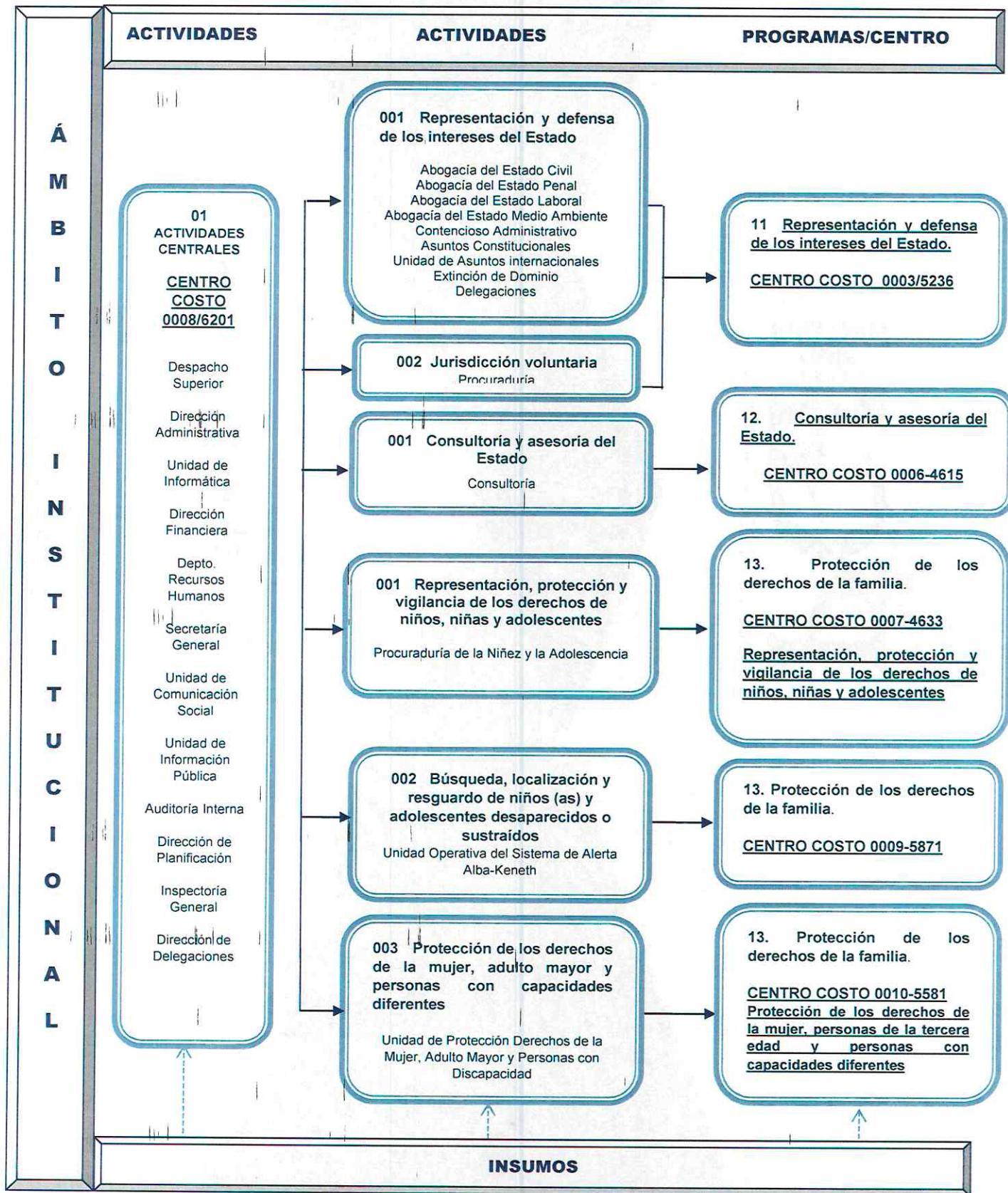
8. Estructura Programática 2020

PRG	SPR	PRY	ACT	OBR	DENOMINACIÓN
01					Actividades Centrales
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Dirección y Coordinación
11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
			002	000	Jurisdicción Voluntaria
12					Consultoría y Asesoría del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
13					Protección de los Derechos de la Familia
	00	000	001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
			002	000	Búsqueda, localización y resguardo de niños(as) y adolescentes desaparecidos o sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
			003	000	Protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con capacidades diferentes

9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2020

Resultado institucional	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción	Producto / Subproducto	Unidad de medida	2020
	01					Actividades Centrales			
	00					Sin Subprograma			
	000					Sin Proyecto			
Sin Resultado ⁶				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 33.9%. (De 66.1% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado			
	00					Sin Subprograma			
	000					Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	28,832
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	28,832
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,218
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,218
Sin Resultado ⁷	12					Consultoría y Asesoría del Estado			
	00					Sin Subprograma			
	000					Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	5,310
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	5,310
Para el 2022, se ha incrementado el número de casos resueltos de niños, y niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con capacidades diferentes, en 19.8%. (De 80.2% en el año 2015 a 100.0% en el año 2022)	13					Protección de los Derechos de la Familia			
	00					Sin Subprograma			
	000					Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	38,025
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	38,025
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños(as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustituidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	9,750
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	9,750
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	975
							Mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes atendidos para la protección de sus derechos	Persona	975

10. Centros de Costos y áreas que los integran





11. Anexos

Clasificadores Temáticos

Identidad: 11140021 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

CLASIFICADOR TEMÁTICO	No.	Estructura Programática						Nivel asociado del Clasificador
		Entidad	PG	SPG	PY	ACT	OB	
Enfoque de Género	1	11140021	13	00	000	003	000	0101 08 04 02
Niñez	2	11140021	13	00	000	001	000	0101 06 05 01
	3					000	002	000 06 05 02
Juventud	4	11140021	13	00	000	001	000	0101 07 Pendiente de información Conjuve/Minfin
	5					000	002	000 0101 07
Seguridad y Justicia	1	11140021	13	00	000	001	000	0101 01 En proceso de elaboración STCNS
	1					000	001	000 0101 01

Variables para metas físicas

DIRECCIONES

Dirección de Procuraduría	
Expedientes Nuevos ingresados	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	
Reingreso de expedientes	
Notariales	
Judiciales	
Registro nacional de las personas	
Sección de Consultoría	
Vistos Buenos	
Dictámenes	
Opiniones	
Providencias	
Asesorías a instituciones del estado	
Dirección de Extinción de Domínio	
Resoluciones de Delegación nuevas	
Casos de años anteriores que se tramitan	

ABOGACÍAS DEL ESTADO

Departamento de Abogacía del Estado Área Penal
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan
Departamento de Abogacía del Estado Área Civil
Expedientes nuevos ingresados Civiles
Expedientes nuevos ingresados Económico Coactivos
Expedientes Civiles de años anteriores que se tramitan
Expedientes Económico Coactivos de años anteriores que se tramitan
Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral
Expedientes Nuevos Ingresados
Ordinarios
Colectivos Económico Social
Expedientes de años anteriores que se tramitan
Ordinarios
Colectivos Económico Social
Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo
Expedientes nuevos ingresados
Expedientes de años anteriores que se tramitan

Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales
Expedientes nuevos ingresados
Evacuaciones de segunda audiencia

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente
Denuncias de casos de materia ambiental

PROCURADURÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA

Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
NNA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género
NNA'S Derivación de Denuncias
Número de rescates de niños, niñas y adolescentes
NNA migrante no acompañado, vía aérea
NNA migrante no acompañado, vía terrestre

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA KENETH
NNA'S localizados en el mes
NNA'S localizados en el mes actual de otros meses

JINÍDAD DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LA MUJER, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD

- Departamento de protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad
- Denuncias intrafamiliar mujeres Nuevos
- Denuncias de adultos mayores nuevas
- Denuncias de personas con discapacidad nuevas

Proyectos de Inversión 2020

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
1	Nivel Ejecutivo/Area Administrativa	Secretaría General	1	Ampliación y remodelación del área de trabajo en ventanilla de atención al público	Que los trabajadores de la Procuraduría General de la Nación realicen sus funciones de una forma eficiente, ordenada y agradable, aprovechando al máximo el espacio disponible.	Q 20,000.00	Un año
2	Nivel Ejecutivo/Area Sustantiva	Dirección de Procuraduría	2	Digitación de Documentos de la Dirección de Procuraduría	Crear un archivo digital de los expedientes de Jurisdicción Voluntaria, que son ingresados a la Dirección de Procuraduría para opinión, el que servirá de atestado o respaldo de las opiniones y providencias emitidas, con la finalidad de brindar certeza jurídica de lo actuado.	Q 597,104.60	Un año
				Remodelación y Restructuración de la Dirección de Procuraduría	Reestructurar la Dirección de Procuraduría para optimizar el espacio físico y obtener un ambiente agradable de trabajo para los colaboradores de la Dirección.	Q 58,397.65	Un año/Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
3	Nivel Ejecutivo/ Area Administrativa	Asuntos Internacionales	1	Seminario Internacional de Arbitraje de Inversión: Latinoamérica frente al Arbitraje de Inversión, Perspectivas Actuales y Desafíos	Crear un espacio donde expertos en materia de arbitraje de inversiones ya sean abogados, árbitros y otros Estados, puedan abordar temas de derecho de inversiones, específicamente sobre arbitraje internacional, con el propósito de incrementar el conocimiento de los profesionales nacionales y de esa manera mejorar y proveer de capacidad instalada a las instituciones que integran la Comisión de Apoyo a Procesos de Arbitraje y cuya actividad podría incidir en un proceso de arbitraje.	Q 20,700.00	Un año
				Taller sobre responsabilidad internacional	Brindar conocimientos sobre Arbitraje Internacional, para que los participantes del Seminario dominen el uso de los mecanismos del arbitraje internacional y amplíen su conocimiento del derecho internacional, pudiendo aplicar el mismo en las áreas en que se desempeñan.	Q 6,625.00	Un año
			2	Visualización de la Unidad de Asuntos Internacionales en la página web institucional	Informar a la población sobre las funciones, actividades y logros de la Unidad de Asuntos Internacionales de la Procuraduría General de la Nación en el portal web institucional.	Q 4,000.00	Un año
4	Nivel Ejecutivo/ Area Sustantiva	Abogacía Asuntos Constitucionales	1	Sistema informático para control de procesos constitucionales		Q 66,000.00	Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
5	Nivel Ejecutivo/ Area Sustantiva	Dirección de Consultoría	1	Remodelación y distribución de las áreas de trabajo de la Dirección de Consultoría	Contar con un área adecuada de trabajo, con el espacio físico distribuido en los diferentes ambientes acorde a las necesidades de la Dirección de Consultoría, para el cumplimiento de la función constitucional que tiene asignada la Dirección.	Q -11,338.02	Indefinido
6				Fortalecimiento del Recurso Humano y Tecnológico de la Dirección de Consultoría	1)Fortalecer el recurso humano de la Dirección de Consultoría, a través de la contratación de dos abogados consultores y dos auxiliares jurídicos, 2)Capacitar a todo del personal profesional y técnico que labora en esta Dirección 3)Adquirir el equipo tecnológico para el uso del personal que se contratará, así como sustituir el que se encuentre en mal estado.	Q 15,000.00	Un año/Indefinido
7	Nivel Ejecutivo/Area Administrativa	Unidad de Comunicación Social	1	Gastos Generales	Contribuir al fortalecimiento de las áreas de atención en la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, así mismo contar con más personal en cada una de estas áreas, que permitan mejorar la atención, garantizando el principio de celeridad y la atención integral por medio de profesionales especializados en la materia, todo en base al interés superior del niño, cumpliendo con estándares internacionales.	Q 1,265,520.00	Un año/Indefinido
8	Nivel Ejecutivo/Area Administrativa	Unidad de Informática	5	Remodelación de Oficinas	Completar e integrar un equipo equipocapaz comunicacionales, para una respuesta mas inmediata y efectiva en la cobertura de las necesidades comunicacionales de la Procuraduría de la Nación.	Q 3,054,511.00	Un año
			1	Recurso Humano	Tener las herramientas necesarias, para una respuesta mas inmediata y efectiva en la cobertura de las necesidades comunicacionales de la Procuraduría de la Nación.	Q 6,860.00	Un año
			2	Compra de Equipo	Generar Unidad de Imagen en toda la República y un ordenamiento de avisos y carteles en sede central zona 13	Q 130,931.00	Un año
			3	Imagen Institucional	Obtener a primera hora de la mañana el monitoreo de la noticias Televisivas, Radiales, Escritas y de cable que involucren a la PGN, Directores, dependencias, casos y vinculaciones.	Q 257,750.00	Un año
			4	Monitoreo de Medios	Lograr una mejor ubicación del recurso humano, para el mejor desempeño de sus laborales	Q 67,200.00	Un año/Indefinido
			5	Remodelación de Oficinas		Q 60,000.00	Indefinido
			1	Sistema de Gestión de Expediente Electrónico (e-SIGE)	Optimizar los servicios que la institución presta a la sociedad guatemalteca por medio de la Dirección de Procuraduría, garantizando certeza Jurídica, transparencia y celerridad en los procesos que se gestionan en la Procuraduría General de la Nación.	Q 1,303,500.00	Un año/Indefinido
			2	Sistema Administrativo (SisGA)		Q 198,000.00	Un año/Indefinido
			3	Páginas Web Institucional (PGN y Alba Kenneth)		Q 132,000.00	Un año

No.	NIVEL	ÁREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
9	Nivel Ejecutivo/Area Sustantiva	Unidad Alba-Keneth	7	1 Constatación trimestral para desactivación de alertas Alba-Keneth 2 Capacitación en tema "Determinar indicadores físicos y emocionales en niños y niñas posibles víctimas de violencia sexual, comprendidos entre las edades de 3 a 10 años, (uso de muñecos anatómicos)". 3 Campaña "Prevención redes sociales". 4 Campaña "Somos Alba-Keneth". 5 Campaña "Semana Santa 2019" 6 Conformación de equipos locales de búsqueda y redes de difusión de información del Sistema de Alerta Alba-Keneth 7 Ampliación mobiliaria para archivo de la Unidad Operativa Alba-Keneth	Coordinar acciones interinstitucionales, que permitan realizar la labor de búsqueda, "localización y resguardo, implementar mecanismos que permitan optimizar los recursos humanos, materiales y financieros.	Q 3,000.00	Un año
10	Nivel Ejecutivo/ Area Administrativa	Delegación Regional de Coatepeque	1	Escuela de Padres enfocada al área Rural "Nuevo Amanecer"	Disminuir la vulneración de los derechos de los niños niñas y adolescentes del área rural, brindando herramientas conceptuales, prácticas y lúdicas a los padres de familia para que puedan ser pro-activos en el acompañamiento, tanto académico como personal de sus hijos; así mismo, fomentar la participación del padre de familia en las actividades educativas	Q 4,000.00	Un año

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
11	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Izabal	1	Área de recreación para NNA en oficina Delegación PGN – Izabal	Creación de un espacio recreativo en la Delegación de Izabal desarrollando actividades de entretenimiento para los NNA visitantes y/o integrantes de procesos.	Q 70,000.00	Un año
12	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Jalapa	1	Ampliación de oficinas, Unidad de Niñez y Bodega	La construcción de CINCO oficinas para la atención a usuarios	Q 385,000.00	Un año
—	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Chiquimula	1	Albergue temporal para NNA'S encontrados y/o rescatados derivado de Alba-Keneth o que no exista recurso familiar inmediato al momento de su localización de 03 a 17 años	Proponer un diseño arquitectónico a nivel de anteproyecto que genere espacios que cuente con las condiciones adecuadas para el desarrollo de niños abandonados o huérfanos en el departamento de Chiquimula en cuanto a la Localización de los NNA'S, y la entrega posterior al Recurso Idóneo o a Hogares Temporales.	Q 90,000.00	Un año/ Indefinido
14	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional El Progreso	1	Charlas informativas sobre los Derechos, deberes y limitaciones de los NNA (Cartelera y afiches)	Concientizar a los NNA de los Derechos deberes y limitaciones que le asisten	Q 4,000.00	Un año
15	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Delegación Regional de Sacatepéquez	1	Archivo de expedientes feneidos	Coordinar un mejor resguardo de los casos feneidos, por seguridad y control de la información.	Q 2,500.00	Un año
—	Nivel Ejecutivo/ Área Administrativa	Departamento de Recursos Humanos	1	Proyecto de Reingeniería	ordenar el recurso humano de acuerdo con las necesidades de la Institución; enfocada en estructurar los puestos directivos, mandos medios y operativos, para el funcionamiento óptimo y cumplimiento de las leyes y normativas que corresponden.	Q 63,051,726.30	Un año/ Indefinido

No.	NIVEL	AREA	No. PROYECTOS	NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	DURACION DEL PROYECTO
17	Nivel Ejecutivo/ Area Administrativa	Unidad de Transportes y Logística	1	Sistema de Posicionamiento Global para los vehículos al servicio de la Institución	El Sistema de Posicionamiento Global (GPS) se implementará para tener el control de los vehículos al servicio de la Institución. Teniendo la ubicación exacta de la movilización de cada vehículo, asimismo obtener los reportes correspondiente a kilómetros recorridos, consumo de combustible, tiempo en cada lugar de visita, productividad de los pilotos. Tendremos el control total de las rutas.	Q 160,272.00	Un año/ Indefinido
18	Nivel Ejecutivo/ Area Administrativa	Inspectoría General	2	Adquisición de 15 vehículos tipo Pick Ups doble cabina	La Institución debe contar con un parque vehicular que se encuentre en óptimas condiciones debido a la importancia del trabajo que se realiza en cada una de las Unidades que la conforman.	Q 3,300,000.00	Un año

Integración de costos

Detalle	Costo
Insumos	Q 2,519,056.24
Mobiliario	Q 2,459,363.50
Equipo de Cómputo	Q 47,485,462.86
Vehículos	Q 6,210,000.00
Contrataciones de Personal 029	Q 17,537,256.00
Caja chica y viáticos	Q 367,380.00
Proyectos	Q 17,936,889.27
Nómina contratos 029	Q 60,750,270.61
Proyectos	Q 80,965,735.57
Reingeniería	Q 63,051,726.30
TOTAL	Q 299,283,140.35

Matrices e Indicadores de Gestión 2020

NIVEL SUPERIOR

Dirección de Procuraduría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas

Dirección de Procuraduría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep					
1	Notariales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	144	230	210	238	335	465	398	255	280	225	260	180	3200	El expediente nuevo por los requisitos establecidos en el check list.
2	Judiciales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	21	32	30	35	45	62	52	35	35	30	35	25	437	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
3	Renap Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	28	210	118	185	245	398	397	185	203	180	205	120	2334	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
4	Notariales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	119	210	180	215	285	338	355	225	230	200	230	155	2762	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
5	Judiciales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	13	30	25	30	45	410	52	32	35	30	25	25	732	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
6	Renap de Años anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expediente.	Diana	60	10	32	20	26	60	30	18	20	18	20	35	349	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
7	Notariales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diana	250	485	420	490	685	35	820	522	530	461	530	360	5588	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
8	Judiciales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diana	28	65	50	60	90	955	102	65	65	58	65	45	1648	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
9	Renap Resueltos	Documentos	Dictamen	Diana	68	200	135	165	250	120	298	190	208	180	210	135	2159	El expediente nuevo por los requisitos mínimos establecidos en el check list.
Totales					731	1472	1210	1418	2016	2783	2444	1527	1586	1382	1580	1080	19229	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 6	Expedientes Nuevos y anteriores ingresados
7 al 9	Expedientes resueltos

Dirección de Consultoría

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Dirección de Consultoría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020.

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de comunicación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
1	Dictámenes	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	222	222	222	222	222	—	222	222	222	222	222	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN	
2	Opiniones	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN.	
3	Vistos Buenos	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	145	145	145	145	145	—	145	145	145	145	145	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN.	
4	Providencias	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN.	
6	Oficios	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN.	
7	Informes	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN	
8	Mesas de Trabajo	Documentos	Promociamiento emitido	Diaría	—	13	13	13	13	—	13	13	13	13	13	Las audiencias que las entidades estatales otorgan a PGN.	
Totales					506	506	506	506	506	—	507	507	507	507	507	6078	—

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>1 al 5</u>	<u>Documentos ejecutados</u>
	<u>Documentos programados</u>

Secretaría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento						
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct							
1	Expedientes ingresados	Supervisiones	Base de datos y Workflow	Mensual	867	844	1147	707	848	791	913	761	831	876	597	744	9926	Derivado a la afluencia de requerimientos de evacuación de audiencias por parte de las Instituciones del Estado, Notarios y Juzgados		
2	Expedientes egresados		Base de datos y Workflow	Mensual	902	990	945	515	1436	895	764	663	782	1117	706	594	10309	Derivado al aumento de expedientes ingresados y diligenciados		
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Base de datos	Mensual	13	13	11	16	13	7	12	20	19	20	12	20	19	175	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación	
4	Resoluciones	Expedientes	Base de datos	Mensual	2	1	2	4	3	5	9	11	15	21	23	13	109	Derivado a las distintas disposiciones administrativas emanadas del Procurador General de la Nación		
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	800	800	1350	1000	550	650	1550	1400	850	1750	500	450	11650	Derivado al aumento de solicitudes realizadas por los Abogados delegados para defender los intereses del Estado de Guatemala ante órganos jurisdiccionales competentes.		
6	Certificaciones de documentos varios	—	Expedientes	Informes mensuales	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	421	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades	
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	94	15	26	13	13	17	30	44	37	37	41	54	236	Derivado al aumento de solicitudes de las distintas Unidades		
8	Providencias	—	Expedientes	Base de datos	Mensual	66	44	56	37	41	79	76	64	79	94	63	738	Derivado de la documentación que ingra y de las disposiciones superiores.		
9	Oficios	—	Expedientes	Base de datos	Mensual	39	37	53	35	53	45	59	47	48	40	44	547	Derivado de los requerimientos solicitados.		
10	Notificaciones	—	Expedientes	Informes mensuales	Mensual	14	7	7	13	21	18	21	—	—	36	39	42	29	266	Derivado al incremento de emisiones de acuerdos y resoluciones de la Procuraduría General de la Nación.
Totales					2882	2761	3617	2350	2993	2617	3404	3049	2707	3996	2074	2026	34376			

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de expedientes ingresados ejecutados Número de expedientes ingresados programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados

ÁREA SUSTANTIVA

Departamento de Abogacía del Estado, Área Civil

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Civil - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct				
1	Expedientes nuevos civiles	Casos	expediente	díario	11	9	11	10	10	8	3	14	9	10	9	13	117	carga de trabajo
2	Expedientes nuevos económico cacciños	Casos	expediente	díario	34	18	10	8	28	3	4	64	17	52	35	27	300	carga de trabajo
3	Expedientes civiles años anteriores	Casos	expediente	díario	1324	1295	1305	1315	1340	1348	1350	1355	1355	1379	1333	1349	1333	carga de trabajo
4	Expedientes económico coactivos de años anteriores	Casos	expediente	díario	1511	1535	1538	1544	1561	1566	1566	1574	1603	1733	1802	1802	carga de trabajo	
5	Memoriales interponiendo recursos	Casos	memorial	díario	17	8	8	9	10	7	11	4	3	5	7	10	99	notificaciones
6	Acciones constitucionales (amparos)	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Sentencias a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	13	6	6	2	13	1	6	7	9	7	1	7	78	tribunales
8	Sentencias en contra del estado	Casos	sentencia	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	tribunales
09.00	Marcos a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	Q376.543.91	Q91.423.35	Q122.798.20	Q15.705.11	Q364.030.02	Q5.500.00	Q32.100.00	Q82.428.95	Q157.115.65	Q3.627.56	Q5.148.00	Q148.331.16	Q1.444.761.92	diligenciamiento
10	Casos internacionales	Casos			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Memoriales planteando demandas nuevas	Casos	memorial	semanal	51	28	21	28	33	41	37	32	35	26	59	423	notificaciones	
12	Memoriales evitando audiencias	Casos	memorial	semanal	25	35	29	26	27	30	24	33	36	29	22	33	348	solicitudes extensas
13	Memoriales proponiendo pruebas	Casos	memorial	semanal	4	10	10	8	13	15	6	9	13	5	3	10	106	notificaciones
14	Memoriales varios	Casos	memorial	semanal	19	76	71	51	130	124	105	120	75	88	67	95	971	notificaciones
	Totales				379552.91	94.443.35	126.007.2	18.706.11	367.204.02	8543	35153	93643.96	160.257.65	38.840.56	8374	15.1736.16	145.6338.92	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
	<u>Sentencias a favor del Estado ejecutadas</u>
$\frac{7}{7 \text{ y } 8}$	Total de sentencias ejecutadas
	<u>Sentencias en contra del Estado ejecutadas</u>
$\frac{7}{7 \text{ y } 8}$	Total de sentencias ejecutadas

Departamento de Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Último día efectuado	Número de expedientes en trámite	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		
1	Expedientes nuevos	Casos	Memoriales diariamente	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	540
2	Expedientes de años anteriores	Casos	Memoriales diariamente	606	606	606	606	606	609	609	608	606	606	606	606	7280
3	Impugnaciones	Casos	Memoriales diariamente	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	1104
4	Interposición de Casos lesividad	Casos	Memoriales diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Acciones constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, exhibición personal)	Casos	Memoriales diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Sentencias a favor del estado	Casos	Memoriales diariamente	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	660
7	Sentencias contra el estado	Casos	Memoriales diariamente	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
8	Casaciones favorables	Casos	Memoriales diariamente	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
9	Casaciones desfavorables	Casos	Memoriales diariamente	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
10	Casos internacionales	Casos	Memoriales diariamente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales				855	855	855	855	855	855	855	855	855	855	855	855	10268

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>6</u>	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
<u>6 y 7</u>	<u>Total de sentencias</u>
<u>7</u>	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
<u>6 y 7</u>	<u>Total de sentencias</u>

Departamento de Abogacía del Estado, Área Laboral

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Laboral - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes Nuevos Ordinarios	Casos	de entrega	89	125	144	165	175	175	190	180	165	140	100	45	1693	
2	Expedientes nuevos colectivos económico-social	Casos	—	—	5	3	2	1	4	3	4	3—	2	1	1	29	
3	Expedientes Años Anteriores	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0		
4	Audiencias en juzgados (presencia física)	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
5	Impugnaciones	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
6	Acciones constitucionales (amparos, constitucionalidad, exhibición personal)	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0	
7	Sentencias favorables	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0	
8	Sentencias desfavorables	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0	
9	Casos internacionales	Casos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0	
Totales				174	292	287	337	364	392	418	386	345	262	181	106	3544	

Número de acciones que	Indicador
7 7 y 8	Sentencias favorables Total de sentencias
7 7 y 8	Sentencias desfavorables Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias de casos de materia ambiental	Casos	Documento	Mensual	5	15	20	15	15	18	15	15	17	10	9	5	159	Que las personas denuncien los hechos de contaminación ambiental. Que las instituciones proporcionen copia de las denuncias realizadas por contaminación.
2	Sentencias favorables	Casos	Documento	Mensual									1				1	Que el Organismo Judicial de intervención a esta Abogacía del Estado, en calidad de agraviado para ejercer el derecho a la reparación digna.
3	Sentencias desfavorables	Casos	Documento	Mensual													0	
4	Medidas restauradoras	Casos	Documento	Mensual									1				1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
5	Medidas de mitigación	Casos	Documento	Mensual												1	1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
6	Medidas desjudicializadora (criterio de oportunidad)	Casos	Documento	Mensual		1		1		1		1	1	1		6	Que la Fiscalía de Delitos contra el Ambiente del Ministerio Público, brinde información e intervención a PGN en las denuncias que ella a control jurisdiccional.	
7	Inspecciones ocultas	Casos	Documento	Mensual	4	5	7	8	8	5	6	4	2	4	5	2	60	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible. Situación 0 inciencio de la violencia.
8	Citaciones al Congreso de la República	Casos	Documento	Mensual		1	1	1	1	1	1	1				8	Que le den participación a la PGN en los casos en que san vulnerados intereses del Estado.	
9	Participación en mesas de trabajo	Casos	Documento	Mensual	2	5	6	8	10	8	6	5	7	8	6	76	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible.	
Totales					11	26	35	32	35	32	29	24	23	23	14	312		

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 al 9	Documentos ejecutados Acciones programadas

Departamento de Abogacía del Estado, Área Penal

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Penal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct				
1	Procesos Nuevos Ingresados	Casos	Reporto de sistema	mensual	15	15	15	12.5	12.5	13	15	15	15	170	—		
2	Procesos Anteriores	Casos	Reporto de sistema	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Memoriales con spersonamiento a procesos	Memoriales	Informe estadístico en cada expediente	mensual	15	15	15	12.5	12.5	13	15	15	15	170	—		
4	Memoriales con impugnaciones	Memoriales	Informe estadístico en cada expediente	mensual	5	5	5	5	5	5	10	20	10	10	90	—	
5	Memoriales evitando audiencias	Memoriales	Informe estadístico en cada expediente	mensual	3.75	3.75	3.75	3.75	3.75	5	5	5	5	5	5	55	
6	Asistencia a Júridos de fallecidos	Agenda	Razón en el expediente	7.5	7.5	7.5	7.5	10	10	10	11.25	11.25	11.25	11.25	116	—	
7	Denuncias presentadas ante el MP	Casos	Razón en el expediente	0	1	1	1	2.5	2.5	2.5	4	4	4	4	21	—	
8	Asistencia a audiencias velatorios	Agenda	Razón en el expediente	5	5	5	5	3.75	3.75	3.75	2.5	2.5	2.5	2.5	45	—	
9	Asistencia a audiencias orales	Agenda	Razón en el expediente	8.75	8.75	8.75	8.75	10	10	10	15	15	15	15	135	—	
10	Amparos	Memoriales	Informe estadístico	mensual	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	10	—	
11	Revisión de procedentes / actos en legajados y MP	Casos	Informe estadístico	mensual	20	20	20	22.5	22.5	22.5	31.25	31.25	31.25	31.25	295	—	
12	Sentencias a favor del Estado	Casos	Informe estadístico	mensual	1	2	1	2	2	2	2.5	2.5	2.5	2.5	23	—	
13	Sentencias en contra del Estado	Casos	Informe estadístico	mensual	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	6	—	
14	Revisión y depuración de expedientes	Razón en el expediente	Informe estadístico	mensual	5	5	5	25	25	25	25	25	25	25	220	—	
15	Notificaciones y Boletín recibidas, analizadas y marginadas e ingresadas al sistema	Notificación	Informe estadístico	mensual	125	125	125	150	150	150	162.5	162.5	162.5	1750	—		
16	Elaboración de oficios	Oficio	Informe estadístico	mensual	20	20	20	15	15	15	22.5	22.5	22.5	230	—		
17	Solicitudes de vehículos	Solicitud	Informe estadístico	mensual	37.5	37.5	37.5	31.5	40	40	31.25	31.25	31.25	435	—		
18	Reuniones con el personal	Memoria de reunión	Informe estadístico	mensual	1	2	1	1	1	1	2	2	4	2	19	—	
19	Reuniones externas con otras instituciones	Informe	Informe estadístico	mensual	2.5	2.5	2.5	2	2	2	2.5	2.5	2.5	2.5	26	—	
20	Assistencias a capacitaciones	Convocatoria	Informe estadístico	mensual	1	1	1	1	1	0	1	1	2	1	13	—	
21	Ejecución de agenda diaria/ audiencias	Agenda	Informe estadístico	mensual	4.5	4.5	4.5	4.5	5	5	4.5	4.5	4.5	4.5	56	—	
22	Gabinete jurídicos	Caso	Analisis del caso	mensual	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	9	—	
23	Informes a jefatura y despacho superior	Informe	Informe estadístico	mensual	2.5	2.5	2.5	2	2	2	2.5	2.5	2.5	2.5	28	—	
24	Monto recaudado durante el presente mes	Monto	Informe estadístico	mensual	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,250,000.00	Q1,080,000,000.00	51	—
	Totales			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1080003972	—	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>12</u> 12 y 13	<u>Sentencias a favor del Estado</u> Total de sentencias
<u>13</u> 12 y 13	<u>Sentencias en contra del Estado</u> Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Asuntos Constitucionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área de Asuntos Constitucionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Trámite en el que se aplica	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento					
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep							
1	Expedientes nuevos ingresados	Casos	Memoriales, Requerimientos de Trámites y memoriales de ejecución	Notificación de segunda audiencia y memoriales	Diario	125	134	127	144	137	120	117	105	100	106	116	98	1429	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
2	Ejecuciones de segunda audiencia	Casos	Notificación de segunda audiencia y memoriales	Cuando se han notificado, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	—	58	90	80	85	74	72	67	67	65	68	57	46	829	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
3	Vistas públicas	Casos	Memorial de ejecución por escrito o audiencias	Cuando se han notificado, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	—	50	53	81	96	97	106	95	80	95	88	53	58	952	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
4	Impugnaciones	Casos	Memoriales	Cuando se han notificado y cuando es necesaria su interposición	—	32	44	44	47	45	44	47	44	41	45	46	43	522	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
5	Sentencias a favor del Estado	Casos	Resoluciones	Cuando se han notificado, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	—	77	87	80	83	90	82	80	77	75	76	91	63	961	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
6	Sentencias en contra del Estado	Casos	Resoluciones	Cuando se han notificado, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	—	58	82	82	83	73	53	62	63	52	88	65	54	815	Contar con papelera y oficina, impresora y revisión por parte del profesional designado.	
Totales		—		—		400	490	494	538	516	477	468	436	428	471	428	362	5508	—	—

Indicador	Número de acciones que representan al indicador			
	5	5 y 6	6	5 y 6
Sentencias a favor del Estado				
Total de sentencias				
Sentencias en contra del Estado				
Total de sentencias				

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
 Departamento de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
1	Denuncias violencia intrafamiliar mujeres nuevas	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	25	25	25	40	30	30	30	30	35	30	365	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
2	Usuarios atendidos violencias intrafamiliar mujeres	Casos	Base de datos en excel	mensual	50	40	35	50	60	60	60	60	60	70	70	665	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
3	Expedientes concluidos intrafamiliar	Casos	Base de datos en excel	mensual	50	30	40	40	50	40	40	40	40	40	40	490	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
4	Denuncias de adultos mayores nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	25	30	30	30	30	30	30	30	30	30	345	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
5	Usuarios atendidos adultos mayores	Casos	Base de datos en excel	mensual	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
6	Expedientes concluidos adulto mayor	Casos	Base de datos en excel	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
7	Denuncias de personas con discapacidad nuevas	Casos	Base de datos en excel	mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	196	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
8	Usuarios atendidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
9	Expedientes concluidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	8	8	8	8	8	8	5	5	5	5	5	78	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
Totales					175	145	165	170	190	180	177	177	177	177	177	2462	Dependerá de todo lo manifestado

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
$\frac{1}{1, 4 \text{ y } 7}$	<u>Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar</u> Total denuncias
$\frac{4}{1, 4 \text{ y } 7}$	<u>Denuncias Aduldo Mayor</u> Total denuncias
$\frac{7}{1, 4 \text{ y } 7}$	<u>Denuncias personas con discapacidad</u> Total denuncias

Unidad de Asuntos Internacionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera a las que se da intervención a Procuraduría General de la Nación.	Archivo Expediente	Borradores de Escritos *Análisis *Investigaciones *Comunicaciones	Contínuo Calendario Procesal	150	175	175	150	175	175	175	175	175	150	150	2000	Las etapas procesales de cada expediente.	
2	Seguimiento y Difusión/Comunicación de las Mesas de Trabajo relacionadas con controversias internacionales derivadas de inversión extranjera.	Archivo	*Actas *Estado de Asistencia *Convocatorias	Mensual	25	25	25	25	25	25	15	25	25	25	15	270	Las etapas procesales de cada expediente.	
3	Evaluación de Consultas e Informes del Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos.	Archivo	*Análisis *Investigaciones *Comunicaciones	Según requerimiento	10	12	12	5	10	12	10	12	12	12	5	5	117	Requerimiento del área PGN interesada o Institución de Despacho Superior.
4	Monitoreo preventivo de controversias internacionales.	Informe Expediente	*Informes *Investigaciones	Cuatrimestral	5	2	1				5	2	1	5	2	1	24	La calidad y cantidad de información que proveen las áreas sustitutas.
5	Designación para participar en reuniones, mesas de trabajo o capacitaciones por parte de Despacho Superior.	Informe		Según requerimiento	3	3	5	3	3	5	3	3	3	1	1	36	Institución o Nota de Despacho Superior	
6	Actualización y Formación Académica en temas de derecho internacional.	Archivo - Participación	*Agendas Constantes de Participación	Mensual	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	2	29	Coordinación con Unidad de Capacitaciones, fechar francero y disponibilidad de tiempo, en relación a la carga ordinaria laboral.	
7	Acercamiento con otras instituciones internacionales para apoyo y desarrollo asistido recíproco	Registro Expediente	*Comunicaciones Oficios *Sociedades *Informes	Mensual	3	2	3				3	2	3	3	2	23	Disponibilidad y/o apertura de las autoridades los países.	
8	Gestiones Administrativas.			Diarío	112	114	111	100	112	114	111	102	112	114	87	82	1271	Las necesidades que el día a día genera.
Totales					302	339	335	279	327	339	333	314	334	337	274	257	3770	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a Procuraduría General de la Nación. Ejecutado.
3	Análisis, seguimiento y apoyo en la defensa de los intereses del Estado de Guatemala dentro de las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a Procuraduría General de la Nación. Programado.
4	Evacuación de Consultas e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos. Ejecutado.
8	Evacuación de Consultas e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos. Programado.
	Monitoreo preventivo de controversias internacionales. Ejecutado.
	Monitoreo preventivo de controversias internacionales. Programado.
	Gestiones Administrativas. Ejecutado.
	Gestiones Administrativas. Programado.

Dirección Extinción de Dominio

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas

Dirección de Extinción de Dominio - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento del desempeño del MP
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Resoluciones de delegación nuevas	Casos	expediente s	mensual	5	10	10	6	10	10	10	10	10	10	10	10	111	autorización del seguimiento del MP y
2	Casos de años anteriores que se tramitan	Casos	expediente s	mensual	12	10	8	6	4	—	2	1	0	0	0	0	45	las notificaciones de las resoluciones judiciales,
3	Sentencias favorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	5	9	8	8	9	9	8	7	8	9	8	5	que la acción de extinción de dominio esté debidamente fundamentada,	
4	Sentencias desfavorables para el estado	Casos	sentencia	mensual	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	5	Inexistencia de actividad ilícita o causal
5	Montos trasladados a favor del estado	Montos	sentencia	mensual	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$520,000,00	\$2,400,000,00	Sentencias favorables para el Estado
6	Montos trasladados a favor del PGN	Casos	informe	mensual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	aprobación por parte del CONABED
7	Audiencias orales ejecutadas	Casos	expediente s	mensual	20	36	38	24	40	36	35	34	32	30	21	16	391	que se efectúen las notificaciones por parte del juzgado,
8	Reuniones CONABED	Casos	informe	a requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	designación por parte del superior
9	Reuniones SENABED	Casos	informe	a requerimiento	2	3	3	3	4	2	3	2	3	4	3	3	35	designación por parte del superior
Totales					45	69	68	49	67	62	59	56	54	53	45	35	662	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>3</u>	Sentencias Favorables
<u>3 y 4</u>	Total de Sentencias
<u>4</u>	Sentencias Desfavorables
<u>3 y 4</u>	Total de Sentencias

Dirección de Delegaciones Regionales

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas

Dirección de Delegaciones Regionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
1	Gestionar solicitudes de Delegaciones ante áreas sustantivas y de apoyo.	Documento	Expediente físico	Diaría	70	75	67	70	57	47	72	73	82	74	62	40	789
2	Gestionar solicitudes de áreas sustantivas y de apoyo a las Delegaciones Regionales.	Documento	Expediente físico	Diaría	10	12	10	13	11	13	14	10	10	13	11	10	137
3	Visitar a delegaciones y unidades, para la observación, verificación, supervisión y acompañamiento a las actividades.	Documento	Informes	Mensual	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	2	1	37
4	Recibir y enviar Notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para ejecutar audiencias, con seguimiento a las recomendaciones de los miembros de Inspectoría, coordinando con las áreas correspondientes, para solventar la problemática identificada.	Documento	Físico y scanner	Diaría	160	190	195	185	210	180	195	180	185	210	180	150	2240
5	de Inspectoría, coordinando con las áreas correspondientes, para solventar la problemática identificada.	Documento (informe)	Oficios, correos electrónicos	Mensual	3	3	4	3	4	4	3	4	3	3	4	42	
Totales					266	284	279	275	285	248	287	271	284	303	288	206	2319

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Gestionar solicitudes de las Delegaciones ante Áreas Sustantivas y de apoyo realizadas
3	Gestionar solicitudes de las Delegaciones ante Áreas Sustantivas y de apoyo programadas

- Recibir y enviar notificaciones de proceso a las Delegaciones Regionales para evacuar audiencias realizadas
- Recibir y enviar notificaciones de proceso a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias programadas

640

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Antual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
1	NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Personas	7200	600 *	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7200	Denuncias a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
2	Número de Rescates de Niñas, Niños y Adolescentes	Personas	3000	250 *	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000	Denuncias a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea	Personas	2400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400	Denuncias a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares. –
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre	Personas	2580	215	215	215	215	215	215	215	215	215	215	2580	Denuncias a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
Totales					1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	1265	15180	

* Nota: En los datos proyectados para NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género, así como para Número de rescates de Niñas, Niños y Adolescentes, se consideran las acciones a realizar por parte de las sedes de Mixco y Villa Nueva.

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 y 2	<u>Denuncias y rescates ejecutadas</u>
3	<u>Denuncias y rescates programadas</u> <u>Migrantes vía área ejecutados</u>
4	<u>Migrantes vía área programados</u> <u>Migrantes vía terrestre ejecutados</u> <u>Migrantes vía terrestre programados</u>

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA-KENETH

Procuraduría General de la Nación Áreas Sustantivas Unidad Alba-Keneth - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	Máy	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		
1	NNA, Localizados en el Mes	Personas	Expedientes	diario	390	402	409	406	470	444	446	412	407	407	382	310 4885
2	NNA, Localizados en el Mes de otros Meses	Personas	Expedientes	diario	399	417	503	451	485	499	511	507	420	476	566	469 5703
3	Alertas Creadas y Activadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	461	463	472	487	536	509	512	472	475	480	481	459 5807
4	Alertas Desactivadas del Año	Documentos	Expedientes	diario	363	366	378	375	429	412	402	370	373	373	347	283 4471
Totales					1613	1648	1762	1699	1940	1864	1871	1761	1675	1736	1776	1521 20866

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
4	Alertas Desactivadas del Año
3	Alertas Creadas y Activadas del Año

ÁREA ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativa

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Oficios Envíados	Documentos	Oficios	dianio	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	696
2	Nombramientos emitidos	Documentos	Nombramientos	mensual	5	5	7	5	7	8	7	8	5			57
3	Circulares emitidas	Documentos	Circulares	mensual	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	2	28
4	Conocimientos Emitidos En Libros	Registros	Conocimientos	semanal	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
5	Contratos De Arrendamiento	Expedientes	contratos	Anual	18	4				2						24
6	Actas Administrativas (Libro)	Documentos	Actas	semestral						1		1				2
7	Actas Administrativas (Hojas Móviles)	Documentos	Actas	mensual	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
8	Requerimientos De Almacén	Documentos	Requerimiento	mensual	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	15
9	Hojas Móviles De Registro Y Control De Combustible	Registros	Hojas móviles	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	Cupones de Combustible	Cupones	Libro de control	mensual	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	23916
11	Conocimientos Móviles De Combustible	Documentos	Conocimientos	mensual	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	528
12	Solvencias	Documentos	solvencias	mensual	8	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	46
Totales					2133	2126	2114	2118	2116	2121	2118	2120	2115	2112	2116	25421

Número de acciones que representan	Indicador
1	Número de Oficios enviados ejecutados
5	Número de Oficios enviados programados Contrato de arrendamiento ejecutados
9	Contrato de arrendamiento programados Libro de control y Registro de combustible ejecutado Libro de control y Registro de combustible programado

Unidad de Servicios Generales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Servicios Generales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de ejecución	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Limpieza de Cisterna	Documento	visual	semestral		1							1				2	Por falta presupuesto
2	Mantenimientos (fosa séptica, Sistema Hidroneumático, extracción de aguas servidas de fosa séptica	Documento	visual	semestral		1							1				2	Sanitización
3	Servicio de fumigación a edificio, Alba Keneth, edificio Niñez y delegaciones .	Documento	visual	semestral		1							1				2	Salubridad
4	Recarga de exiguidores	Documento	visual	anual		1										1	Prevencción de accidentes	
5	Servicio de pulido y limpieza de vidrios exteriores	Documento	visual	anual		1										1	Limpieza	
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth	Documento	visual	bimensual	21	21			21		21		21		21	21	126	
7	Servicio de limpieza de piso, vidrios y barrios en Alba Kaneth	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Por enfermedad del personal
8	Fumigación edificio central	Documento	visual	semestral		1							1				2	Salubridad
9	Pulido y lustrado de pisos en edificio central	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Limpieza
10	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN	Documento	visual	díario	264	264	264	228	228	252	276	240	252	240	240	240	2864	Limpieza
11	Servicio de reproducción de fotocopias	Documento	visual	díario	45,000,00	60,000,00	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	57500	680000	Necesidad del personal para ejecución de sus labores
12	Servicio de limpieza externa del edificio central de la PGN	Documento	visual	díario	66	60	66	57	57	63	69	60	63	60	60	60	741	Limpieza
13	Servicio de jardinería del edificio central de la PGN	Documento	visual	díario	154	140	154	133	133	147	161	140	147	140	140	140	1729	Limpieza y ornato
14	Mantenimiento de portones	Documento	visual	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Mantenimiento
					1	22	4	23	2	22	1	22	4	22	1	22	146	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth realizados
6	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth programados

Unidad de Almacén

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Almacén - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			Factores que inciden en el cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Recepción de suministros y elaboración de constancias de ingreso de Almacén	Documento	Constancia de ingreso al Almacén	díario	2	30	35	35	35	35	35	35	35	35	20	367	factura emitida correctamente
2	Despacho de requisiciones de suministros por unidades administrativas y delegaciones	Documento	Requisición	díario	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400	correcta descripción de los insumos
3	Elaboración de informes mensuales de Sección (Kandex, Ingresos, Requisiciones y Consolidado)	Documento	Informe	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	correcto ingreso de la información al sistema
4	Análisis y depuración de autorización de cantidad de suministros a entregar	Documento	reporte	anual												1	varios de los casos asignados
5	Elaboración de inventario de Almacén y elaboración de Informe inventario Físico de Suministros de Almacén	Documento	reporte	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	compras extemporáneas
Totales					204	232	237	237	237	237	237	237	237	237	237	2792	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	<p>Número de constancias de ingreso al Almacén realizadas</p> <p>Número de constancias de ingreso al Almacén programadas</p>
2	<p>Número de despachos atendidos</p> <p>Número de despachos programados</p>

Unidad de Transportes y Logística

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Transporte y Logística - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			
1	Recepcionar solicitudes de piloto, vehículo y/o combustible	Documento	Formato	Diarío	290	290	315	315	315	315	315	315	315	3730	Depende de las diferentes Unidades de la Institución.
2	Organización de la logística de las comisiones solicitadas.	Documento	Formal	Diarío	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	Se hace un programación semanal y una por fin de semana.
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible.	Documento	Informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se envía cada mes para conocimiento de la distribución.
4	Número de cupones de combustible entregados	Cupon	Cupones	Diarío	300	300	500	500	500	500	500	500	500	5600	Depende de las comisiones que soliciten
5	Preparar expediente de vehículos con servicios, mantenimiento y reparaciones realizadas.	Documento	Expediente	Semanal	20	20	25	25	30	30	30	30	25	315	Depende de los servicios que necesiten los vehículos
6	Entrega y recepción de vehículos para comisiones	Documento	Formato	Diarío	—	50	50	50	50	50	50	50	50	600	Depende de las comisiones que soliciten
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales.	Documento	Oficio	Semanal	3	4	6	6	6	6	6	6	4	65	Depende de las comisiones departamentales que soliciten.
8	Informe de percances automovilísticos	Documento	Informe	Eventual	—	1	1	1	—	1	1	1	1	7	Depende de los percances que ocurren con los vehículos
9	Elaboración de autorizaciones de salida de vehículos	Documento	Formato	Diarío	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4800	Depende de las comisiones que soliciten
Totales					1086	1088	1320	1324	1325	1324	1320	1319	1318	10653	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	No. de documentos por requerimientos realizados
3	No. De documentos por requerimientos programados Número de cupones de combustible entregados
7	No. De cupones de combustible programados No. De Expedientes atendidos para efectuar pago No. De Expedientes para pago programados

Unidad de Compras

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas**
Unidad de Compras - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
1	Solicitudes recibidas en la Unidad de Compras	Documento	Solicitud de Adquisición de Bienes, Suministros y/o Servicios	Mensual	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124 Las SC de compra debe tener todos los campos llenos con la información requerida y_ ellos insumos según el código referido.
2	Elaboración y gestión de órdenes de pago y compra	Órdenes	Reporte Órdenes	Diaría	67	97	118	108	112	63	46	59	44	60	46	65	883
3	Elaboración de gestión de órdenes de liquidación (arrendamientos y servicios)	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Mensual	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	780
4	Elaboración y gestión de órdenes de compra	Órdenes de compra	Órdenes de compra	Diaría	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124
5	Eventos de cotización finalizados	Documento	Solicitud de bienes, y/o servicios, especificaciones técnicas y criterios de clasificación aspectos específicos general del evento	Cuatrimestre										1	1	5	
6	Elaboración y gestión de órdenes de liquidación	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Diaría	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124
7	Compras realizadas	Documento	Facturas pagadas	Diaría	250	180	150	147	160	260	158	145	225	110	151	188	2124
8	Cuadros de Liquidación de reintegro de Caja Chica elaborados y revisados	Facturas	Control electrónico en el formato excel	Semanal										2	2	6	25
	Total				1132	882	786	761	821	1170	745	706	1012	568	718	888	10189

<u>Número de acciones que</u>	<u>Indicador</u>
2 y 4	No. de órdenes de Compra realizadas No. de órdenes de Compra programadas
3 Y 6	No. De órdenes de liquidaciones realizadas No. De órdenes de liquidaciones programadas

Clínica Médica

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Clínica Médica - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
1 ASISTENCIA MÉDICA	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual											Tiempo disponible del personal y familiar para asistir a la clínica médica, referencias de los visitantes.
Personal					150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
Familiar					3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Visitante					1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2 EVALUACIÓN MÉDICA RRHH	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual		15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
3 EVALUACIÓN MÉDICA NNÁ	Expediente	Hoja de control de evaluación de NNÁ	Mensual											Solicitudes de Evaluaciones de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
Adaptabilidad					25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
Denuncias y Rescates					1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4 EVALUACIÓN MÉDICA ADULTO MAYOR	Expediente	Hoja de control de evaluación de Adulto Mayor	Mensual		2	2	2	2	2	2	2	2	2	Solicitudes de Evaluaciones de la Unidad de Adulto Mayor
5 MEDICINA PREVENTIVA	Actividad	Hoja de control de participantes	Mensual		1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Total					198	198	198	198	198	198	198	198	198	2976

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Asistencia médica personal, familiar y visitante realizadas
2	Asistencia médica personal, familiar y visitante programadas
3	Evaluación médica RRHH realizadas
4	Evaluación médica RRHH programadas
5	Evaluación médica NINA realizadas
6	Evaluación médica NINA programadas
7	Evaluación médica adulto mayor realizadas
8	Evaluación médica adulto mayor programadas
9	Medicina Preventiva realizada
10	Medicina Preventiva programada

Dirección de Planificación

POA 2019 - Finalización Ejecución

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2019	Documento	PGN	Cuartimestral	58											58
2	Elaboración del Informe de Gestión 2019 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Anual	1											1
3	Entrega de informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN(SICOIN)	Cuartimestral	1											1
	Elaboración de informes:															
	Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado	Documento	PGN	Mensual	1											1
	Analítico de Ejecución Física y Financiera.															
	Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.															
5	Ánalisis y registro de información mensual para el "informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN(SICOIN)	Mensual	1											1
6	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUVE/SEPREM/SEGEPLA N	Cuartimestral	3											3
7	Elaboración y entrega de informe de Ejecución e ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes-SIPLAN.	Documento	SEGEPLAN	Cuartimestral	1											1
8	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector): Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	PGN	Semestral	1											1
Totales					67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Planes Institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2020:																
9	a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022. b. Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024. c. Plan Operativo Anual (POA) 2020	Documento	MINFIN SEGEPLAN/ CCG	Anual	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
10	Programación de metas físicas	Documento	MINFIN (SICON)	Cuatrimestral	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
11	Reprogramación y ejecución de metas Físicas	Documento	MINFIN (SICON)	Mensual	—	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
12	Elaboración del Informe de Gestión 2020 (Ejecución de actividades)	Documento	PGN	Cuatrimestral	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	12
13	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN (SICON)	Cuatrimestral	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
14	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos. Mensualizado Analítico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
15	Analisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN (SICON)	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
16	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos. Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUVE/ SEPREM/SEGEPLA N	Cuatrimestral	—	—	—	—	3	—	3	—	—	—	—	6
17	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLAN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
18	Elaboración y entrega de informe de Ejecución e ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes -SIPLAN-.	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimestral	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
19	Seguimiento y coordinaciones por la rectoría comunitaria del clasificador temático de Niñez (Ente Rector) Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector); Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	MINFIN	A requerimiento	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	4
20	Totales	Documento	PGN	Semestral	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1
					4	4	4	5	11	4	5	4	11	7	4	67

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Planificación

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
POA 2020 - Ejecución																
9	Planes Institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto 2020:	Documento	MINFIN/SEGEPLAN/CCG	Anual	1											1
	a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022.															
	b. Plan Operativo Multianual (PCM) 2020-2024.															
	c. Plan Operativo Anual (POA) 2020															3
10	Programación de metas físicas	Documento	MINFIN/SICON	Cuatrimestral	1				1	1	1	1	1	1	1	12
11	Reprogramación y ejecución de metas físicas	Documento	MINFIN/SICON	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12	Ejecución del Informe de Gestión 2020 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Cuatrimestral					1		1					2
13	Entrega de informe Analítico de Ejecución Física y Financiera	Documento	MINFIN/SICON	Cuatrimestral					1		1					2
14	Elaboración de informes: Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Análitico de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual					1	1	1	1	1	1	1	11
15	Analisis y registro de información mensual para el "informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud y Género	Documento	MINFIN/SICON	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
16	Elaboración de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez	Documento	MINFIN/CONJUVE/SEPREM/SEGEPLAN	Cuatrimestral					3		3					6
17	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLAN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
18	Elaboración y entrega de informe de Ejecución e ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes -SIPLAN-	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimestral					1		1					2
19	Seguimiento y coordinaciones por la rectoria comunitaria del clasificador temático de Niñez (Ente Rector)	Documento	MINFIN	A requerimiento					-1				3			4
20	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector); Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	PGN	Semestral							1					1
Totales					4	4	4	6	11	4	5	4	11	7	4	467

POA 2021- Formulación																					
Planes institucionales:																					
21 a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022, actualización																					
b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025																					
c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en abril 2019.																					
Anteproyecto de Plan Operativo Anual 2021.																					
Planes institucionales:																					
22 a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022,																					
b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025,																					
c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en julio 2019.																					
(Planes institucionales, alineados al presupuesto solicitado).																					
Actualización de planes institucionales y presupuesto aprobado.																					
a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022,																					
b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025,																					
c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en julio 2019.																					
(Planes institucionales, alineados al presupuesto solicitado).																					
Modificaciones por presupuesto y/o metas físicas																					
23 a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2016-2022,																					
b. Plan Operativo Multianual (POM) 2021-2025,																					
c. Plan Operativo Anual (POA) 2021 entrega en julio 2019.																					
(Planes institucionales, alineados al presupuesto solicitado).																					
24 Capacitación de elaboración del POA 2021																					
25 Recepción e integración de POA'S por áreas de la institución																					
26 Presentación institucional de Presupuesto Abierto																					
Total																					
No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Resolución de Centro de Costos										1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre							
27	Elaboración de resoluciones por modificaciones presupuestarias	Documento	PGN	A requerimiento	2	2	4	3	4	3	4	5	6	6	7	6	52				
Monitoreo y evaluación										3er. Cuatrimestre				4er. Cuatrimestre							
28	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2020	Documento	PGN	Cuatrimestral	—	—	—	—	58	—	—	58	—	—	—	116					
Proyecto de Inversión Pública										1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre							
29	Seguimiento y apoyo a la conformación del expediente del proyecto de inversión de construcción del archivo general de la PGN	Documento	SEGEPLAN/PGN	Dirección Administrativa y financiera	A requerimiento	—	—	—	—	1	1	1	1	1	1	1	3				
Estadísticas										1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre							
28	Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las direcciones/departamentos y unidades de PGN, así como, para la Generación de Clasificadores Temáticos.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12				
29	Elaboración del Boletín Estadístico con los datos obtenidos de las estadísticas reportadas de las direcciones/departamentos y unidades que conforman la institución.	Registro de capacitación	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13				
30	Capacitación a delegaciones, sobre la recopilación e ingreso de datos estadísticos en los departamentos y área central, y verificación de expedientes de casos de años anteriores activos.	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento	—	—	—	2	—	—	2	—	—	2	6	6					
Procesos										1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre							
31	Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión y actualización de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6				
32	Asesoría y acompañamiento técnico en la elaboración y revisión de manuales de normas y procedimientos	Documento	PGN	A requerimiento	—	1	—	—	1	—	1	—	1	—	1	1	6				
33	Capacitación sobre elaboración de manuales	Registro de capacitación	PGN	A requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12				
34	Asesoría y acompañamiento técnico en materia organizacional.	Documento	PGN	A requerimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11				
35	Asesoría y acompañamiento técnico en elaboración de documentos normativos.	Documento	PGN	A requerimiento	—	1	—	—	1	—	1	—	1	—	1	3					
Totales										76	12	73	18	77	15	19	80	19	16	20	440

Área	Número de acciones que representan al indicador	Indicador
— Planificación	9, 21, 22	Entrega de Planes Institucionales realizados (enero, abril y junio) Entrega de Planes Institucionales programados (enero, abril y junio)
— Estadística	3, 14, 15, 16, 17, 23, 13, 10, 11, 4, 5, 6, 19, 18	— Informes de ejecución realizados Informes de ejecución programados Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas realizados
— Manuales	30	— Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas programados Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión, actualización y elaboración de manuales de normas y procedimientos realizados
	33, 34	— Asesoría y acompañamiento técnico en la revisión, actualización y elaboración de manuales de normas y procedimientos programados

Información Pública

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas

Información Pública - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de entrega	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento.		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
1	Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a información pública.	Registro	Solicitudes escritas y digitales	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	365	Se programa como proyección 2020 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.	
2	Emisión de resoluciones administrativas en las que se brinde respuesta a los solicitantes en cuanto a la información requerida.	Resoluciones Administrativas	Resoluciones	Mensual	—	—	—	28	31	30	31	31	30	31	365	Se programa como proyección 2020 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.	
3	Registro digital en la plataforma de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a Información Pública de la Procuraduría de Derechos Humanos.	Registro	Constancias	Mensual	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	365	Se programa como proyección 2020, realizar publicaciones mensuales en relación a la información pública	
4	Publicación de información Pública de oficio institucional en el portal de la institución en cumplimiento con: 1. Ley de acceso a la información Pública. Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 10. 2. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2016. Decreto 14-2015, del Congreso de la República. 3. Ley Orgánica del Presupuesto. Decreto 101-97 del Congreso de la República.	Publicación	Oficios de entrega de información por parte de los enlaces y oficinas de publicación de información por parte de la Jefatura de Información Pública.	Mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	Se programa como proyección 2020, realizar publicaciones mensuales en relación a la información pública	
Totales					123	114	123	120	123	120	123	120	123	120	123	1455	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de solicitudes de información atendidas Número de solicitudes de información programadas
2	Número de resoluciones Administrativas atendidas Número de resoluciones administrativas programadas
3	Número de Registros digitales en PDH atendidos Número de registros digitales en PDH programadas
4	Número de publicaciones de oficio efectuadas Número de publicaciones de oficio programadas

Departamento de Recursos Humanos

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Departamento de Recursos Humanos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Verificación de ejecución	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Reclutamiento y Selección renglones 029 y 018	Registro	Documento de Excel	Bajo Solicitud	50	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	270		
2	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	900	30	30	600	30	30	30	30	30	30	30	1800		
3	Remociones, Terminaciones y Resisiones	Documento	Registro de Acuerdos	Bajo Solicitud	20	15	10	2	3	20	3	5	5	20	5	10	118	
4	Elaboración de Gafetes	Registro	Expediente de gafetes entregados	Bajo Solicitud	650	80	50	30	300	30	30	30	30	30	30	30	1320	
5	Acciones de Personal	Registro y Documento	Libro de movimientos	Bajo Solicitud	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	9600	
6	Autorización de formularios de Vacaciones y Otros	Documento y Registro	Libro de control para vacaciones	Bajo Solicitud	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
7	Aceptación e Inducción de Practicantes	Documento y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	10	15	5	5	5	5	10	5	5	2	1	73		
8	Aceptación e Inducción de Pasantes	Documento y Documento	Documento de Excel	Bajo Solicitud	30	40	5	5	5	30	40	5	5	5	5	5	180	
8	Total de Nómina de Personal renglones 011,022 y 029	Registro	Guatérminas Mensual	Mensual	900	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	
9	Evaluación del Desempeño personal renglón 011 y 022 periodo ordinario y extraordinario	Registro y Documento	Documento de Excel	Anual/Bajo solicitud	15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	280	345	
Totales					3405	1985	1905	1877	1878	2735	1903	1920	1880	1895	1877	2156	15016	

Número de acciones que	Indicador
1	Elaboración de Nombramientos y Contrataciones. Ejecutado
2	Acciones de personal. Ejecutadas
3	Autorización de formularios de vacaciones y otros. Ejecutado
4	Pasantías autorizadas Practicantes autorizados
5	Personal evaluado por desempeño en período ordinario
6	Personal evaluado por desempeño en período extraordinario Índice de impuntualidad Índice de ausentismo por enfermedad

Unidad de Nóminas

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas

No.	Acción	Unidad de medida	Verificación de impresión digital	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración pago de planilla 029,022 y 011	Documento	Nomina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	En el caso de las nóminas 011,022 que los movimientos de personal de primer ingreso estén aprobados en ONSEC, en el caso de la nómina 029 que los contratistas cumplan con las fechas establecidas de entrega de factura.
2	Primer Cuatrimestre: Bonos segundo Cuatrimestre: Bono 14, Bono Tercer Cuatrimestre, Bono Aguinaldo y Bono Vacacional.	Documento	Nomina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	2	1			1				1		2	7	Cumplir con las fechas establecidas
3	Elaboración de Planillas Prestaciones del personal 011 y 022	Documento	Reporte Impreso/Digital	CUATRIMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
4	Elaboración de planillas de Indemnización del personal 011 y 022	Documento	Reporte Impreso/Digital	CUATRIMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
5	Elaboración de reporte de personal afecto y no afecto a ISR, 011 y 022.	Documento	Reporte digital	CUATRIMESTRAL	250											250	Se elabora solo para corroborar si les descuenta el ISR correcto
6	Elaboración de Voucher personal 011 y 022	Documento	Voucher Digital	CUATRIMESTRAL	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar los voucher de pago.
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR	Documento	Sistema en Guatenominas	CUATRIMESTRAL	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	8112	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar las retenciones.
8	Revisión y firma de Constancias de Ingresos	Documento	Impresas	CUATRIMESTRAL	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Si los empleados o ex empleados solicitan constancia
9	Elaboración de dictámenes bonos de Antigüedad	Reporte	Reporte Impreso	CUATRIMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	Ésto depende si la persona cumple el derecho de bono de antigüedad.
10	Elaboración de Proyección de cuota Presupuestaria	Documento	Reporte Impreso	CUATRIMESTRAL	1				1				1			3	Puestos ocupados
11	Ingresos de Contratos Contratistas 029	Contrato	Contratos Impresos	CUATRIMESTRAL	676		20			25						721	Tener los contratos físicos para poder ingresarlos
12	Descuentos Judiciales	Documento	Reporte Judicial	CUATRIMESTRAL	2		3			2						7	Tener la orden del juez para efectuarlo
13	Descuentos de Boleto de Onato	Voucher	boleto de onato	CUATRIMESTRAL	120											120	Las personas que no cumplieron con presentar su boleto de onato
14	Revisión de facturas e informes Contratistas 029	Documento	Nomina Impresa/Digital	CUATRIMESTRAL	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	676	8112	Que los contratistas cumplan con las fechas estipuladas de entrega.
Totales					2566	1636	1659	1636	1661	1638	1636	1637	1637	1637	20733		

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de planillas pagadas 011, 022 y 029 ejecutadas Número de planillas pagadas 011, 022 y 029 programadas
6	No. De voucher de personal 011 y 022 ejecutados No. De voucher de personal 011 y 022 programados
7	No. De retenciones de contratistas 029 ejecutadas No. De retenciones de contratistas 029 programadas
14	No. De facturas e informes revisados ejecutados No. De facturas e informes revisados programados

Unidad de Comunicación Social

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Unidad de Comunicación Social - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de difusión	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Monitoreo de medio de comunicación escritos distribuidos de forma digital e impreso.	Documento	Documento impreso	Diaria	31	29	31	30	31	30	31	30	31	30	31	30	365	Contar con los distintos medios de comunicación impresos
2	Cobertura informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN	Registro Digital	Publicación en el sitio web de PGN	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Conocer con antelación las actividades donde participa PGN
3	Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico	Registro Digital	Publicación en el sitio web de PGN y redes sociales	Semanal	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	Contar con expertos que provean información
4	Atención y acercamiento con medios de comunicación y conferencias de prensa cuando sea necesario.	Registro Digital	Notas publicadas en medios	Semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Buena relación con medios de comunicación y trasladar información de PGN
5	Desarrollo de campañas de proyección de PGN y de prevención	Registro Digital	Publicación en redes sociales de PGN	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Trabajo en equipo con distintas unidades
6	Elaboración y creación de material institucional impreso que de a conocer información y trabajo de la PGN y sus respectivas unidades.	Documento	Documento impreso	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con presupuesto respectivo
7	Colaboración con distintas unidades en diseño o redacción de textos de materiales solicitados, así como diseño de la página web.	Documento digital	Documento digital	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Trabajo en equipo y contar con presupuesto respectivo
Totales					80	78	80	79	80	79	79	80	79	80	79	80	953	

Número de acciones que	Indicador
2	Coberturas realizadas
3	Materiales programados

Unidad de Informática

Unidad de Informática - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

Procuraduría General de la Nación

Áreas Administrativas

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
1	Copias de seguridad de la información de los sistemas de la PGN	Copia de seguridad	Control de copias de seguridad	Diaría	186	174	186	180	186	180	186	186	180	186	2,196
2	Informe de medición del desempeño de los servicios informáticos de la PGN	Informe	Documento de informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3	Desarrollo de aplicaciones de la PGN	Versión de software	Documentos de software	Cuatrimestral							3				2
4	Mantenimiento de equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN	Informe	Formato de mantenimientos a equipo de cómputo	Mensual	1	—	4	4	4	4	4	8	6	6	48
5	Capacitación de usuario de temas informáticos	Capacitación	Formato de capacitaciones	Mensual	2	3	4	2	3	6	2	2	3	3	32
6	Soporte de hardware y software específico a usuarios	Servicio	Ticket de soporte técnico informático	Diaría	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,600
7	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional	Informe	Documento	Anual									1	1	
Totales					487	478	494	490	493	487	494	497	495	491	495
															5,896

Número de acciones que representan al	Indicador
1	Copias de seguridad realizadas
2	Informe de medición de los servicios informáticos realizadas
3	Informe de medición de los servicios informáticos planificados
4	Desarrollo de aplicaciones de la PGN realizadas
5	Mantenimiento equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN planificadas
6	Mantenimiento equipo de cómputo e infraestructura a dependencias de la PGN planificados
7	Capacitación de usuario de temas informáticos realizadas
	Capacitación de usuario de temas informáticos planificadas
	Soporte de hardware y software específico a usuarios realizadas
	Soporte de hardware y software específico a usuarios planificadas
	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional realizado
	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional planificado

Unidad de Contabilidad

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Contabilidad- Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de ejecución	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Factores que inciden en el cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dic	
1	Elaboración Cajas Fiscales	Documento	Electrónico y Físico	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	Elaboración de Conciliaciones Bancarias	Documento	Electrónico y Físico	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
3	Verificación de Conciliaciones Bancarias	Documento	Física	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por medio de CUR)	Documento	Física	Diaría	2190	2000	2000	1900	2000	2000	2000	2000	2000	Depende de las contrataciones de personal y la Ejecución
5	Preparar declaración anual ISR	Actualización	Electrónico	Anual	—	1	—	—	—	—	—	—	1	—
6	Elaboración de los CUR's contables de Devengado	CUR's	Electrónico	Diaría	74	174	125	200	200	200	200	200	200	Depende de la Ejecución
7	Atender requerimiento de Auditoría Interna	Documento	Oficio	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
8	Atender solicitudes de Contraloría General de Cuentas	Documento	Oficio	Mensual	—	1	—	—	—	—	1	1	1	6
9	Archivo de Documentación Contable	Archivo	Física	Diaría	2000	2250	2250	2250	2250	2250	2250	2250	2250	26750
10	Elaboración de constancias de retención ISR, IVA	Constancias	Electrónico	Mensual	25	24	28	25	25	25	25	25	25	303
11	Aprobación de registros realizados por la Unidad de Inventarios por compra de bienes	Registro	Electrónico	Mensual	—	3	3	3	3	3	3	10	15	71
Totales				4296	4455	4414	4384	4484	4484	4485	4485	4492	4497	4506
														53466

Número de acciones que	Indicador
4	Número de Documentos realizados
6	Número de Documentos programados
10	Número de Curs realizados
	Número de Curs programados
	Número de Constancias realizadas
	Número de Constancias programadas

Unidad de Inventarios

— Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Inventarios - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual				Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	400	400	310	310	500	500	310	310	310	310	310	500	4470	4470	Solicitudes		
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	3720	3720	Solicitudes	
3	Confirmación de la Oficina de Inventarios, por el usuario, de la entrega de bienes por parte del personal de PGN, a través de la solvencia emitida por éste, en los casos siguientes; Renuncia, Despido.	Documento	Copia de Solvencia	Mensual	10	5	6	6	6	10	6	6	5	6	8	15	89	89	Oficio			
4	Diligilación (Elaboración de Archivo) de todos y cada uno de los documentos que conforman los expedientes que amparan la compra y/o donación de mobiliario y equipo.	Documento	Expedientes	Mensual	1	2	5	5	6	6	6	10	6	6	15	10	78	78	Oficio			
5	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas de PGN a nivel Delegaciones Regionales.	Documento	Informa de Comisión	Mensual	3	2	5	2	2	5	10	3	2	2	2	2	4	42	42	Requerimiento		
6	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas centrales de PGN	Documento	Informa de Comisión	Semestral	11	10	10	10	10	15	10	10	10	10	10	10	15	131	131	Oficio		
7	Elaboración, revisión y conformación del expediente para la solicitud de trámite, seguimiento y autorización contable de baja de bienes activos inservibles, ferrosos y no ferrosos, ante la Contraloría General de Cuentas y Ministerio de Finanzas Públicas, dando el seguimiento correspondiente para la obtención de las resoluciones respectivas.	Documento	Expediente	Semestral	1												1	2	2	Requerimiento		
8	Elaboración, e impresión a detalle de los bienes adquiridos, con fondos propios o percibidos en concepto de donación, durante el periodo 2020 en hojas móviles del libro de inventario, autorizado por la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informe anual	Trimestral					1								1	1	1	4	Ingresos	
9	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y/o permutes de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Mensual	6	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	6	56	56	Oficio		
10	Dar seguimiento a los informes de Auditoría Interna con respecto a las auditorías realizadas a la Unidad.	Documento	Notificaciones y/o notas de Depósito de Recursos Humanos.	Semestral	1												1	2	1	2	7	Oficio
11	Solicitud de actualizaciones al manual de procedimientos a la Unidad de Inventarios.	Documento	Informe Anual		2															2		
12	Alender solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informes de Auditoría	Semestral	1												1			2	2	Oficio
13	Elaboración de Certificaciones y constancias de inventario para hacer constar la propiedad de los bienes de la PGN, en los siguientes: reparaciones, servicios, mantenimiento, repuestos, legalizaciones.	Documento	Constancias	Mensual	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	300	Solicitudes			
Totales					677	763	765	674	673	682	878	869	676	674	687	885	8903					

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Ejecutado
2	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Programado
1	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Ejecutado
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Programado

Unidad de Presupuesto

No.	Acción	Unidad de medida	Unidad de Presupuesto- Programación del accionamiento ejercicio fiscal 2020												Factores que inciden en el cumplimiento
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Revisión del SICON, de la carga del Presupuesto Anual de Egresos de la Institución	Registro	SICON	Anual	1										1 Retraso en la habilitación de Sicon y Siges, por el MINFIN
2	Elaboración de la Programación indicativa Anual	Documento	SICON	Anual	1										1 Recpción de las programaciones financieras en las fechas programadas
3	Programación Financiera Cuatrimestral	Documento	SICON	cuatrinestral	1										1 Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
4	Programación Financiera Mensual	Documento	SICON	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3 Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras
5	Reprogramación Financiera Mensual	Documento	SICON	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4 Aprobación MINFIN
6	Emisión de Dictámenes de Presupuesto	Documento	control interno	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36 Disponibilidad presupuestaria
7	Participación en la Formulación del FOA Institucional	Documento	interno	Anual											1
8	Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Anual	Documento	SICON-SIGES	Anual											1 Aprobación techos presupuestarios y habilitación módulo de formación y usarios en Siges y Sicon.
9	Revisión FOA en SIGES Y SICON en coordinación con la Dirección de Planeación	Registro	SICON-SIGES	Anual											1
10	Gestión de modificaciones presupuestarias Y Registro de propuesta de ampliación presupuestaria (Análisis)	Documento	SICON-SIGES	A requerimiento	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6 Habitación de los Sistemas
11	Presentación de Informe Cuatrimestral de Rendición de Cuentas	Documento	SICON	cuatrinestral	1										3
12	Presentación del Informe de Gestión de la Ejecución Financiera y Anexo de Metas Cuatrimestrales	Documento	SICON	—	cuatrinestral	1									3
13	Entrega de información pública de Oficio a la Unidad de Información Pública de la Institución	Documento	SICON-SIGES	mensual	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	15
14	Presentación al Despacho Superior de Informes ejecutivos de la ejecución presupuestaria mensual	Documento	SICON-SIGES	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
15	Emisión y modificación y aprobación de Constancias de Dispensabilidad Presupuestaria de acuerdo a requerimiento	Documento	SIGES	—	A requerimiento	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84 Disponibilidad presupuestaria
16	Registro del Gasto - Codificación del gasto	Registro	control interno	diario	225	450	450	450	450	450	450	450	450	450	4925 Disponibilidad presupuestaria
17	Registro y aprobación de comprobantes únicos de registro (COR) y comprobación de cierre	Documento	SICON-SIGES	diario	303	285	150	150	150	150	300	125	125	2818 Aprobación cuotas MINFIN	
18	Registro a la Red, solicitud de comprobantes únicos de registro (COR) de comprobante y devengado (CYD)	Documento	SICON-SIGES	diario	5	18	18	18	18	18	18	18	18	18	203 Aprobación cuotas MINFIN
19	Cierre de Comprobantes Únicos de Registro de Regulización (Final de mes)	Documento	SICON	Periodicamente		22	10	10	10	10	10	10	10	10	127 Errores en la documentación
20	Revisión presupuestaria de la Programación de Contabilización (Según Q23)	Registro	SICON-SIGES	mensual	2	1	1	1	2	—	1	1	1	1	14 Errores en la documentación
21	Aprobación de comprobantes de reprogramación de metas fiscales	Documento	SICON-SIGES	A requerimiento		1					1				3 Funcionamiento de los Sistemas
22	Oficios emitidos	Documento	control interno	diario	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216
Totales														398 8442	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
16	Número de Registro de gasto realizado Número de Registro de gasto programado
17	Número de Registro de CUR realizado Número de Registro de CUR programado

Unidad de Tesorería

**Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Tesorería - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020**

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
1	Documento de Rendición de Fondo Rotativo (FR03)	Documento	Reportes de SICOIN	Semanal	25	25	30	28	28	34	33	33	33	33	33	330	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
2	Elaboración de Cheques	Documento	Libro de Bancos	Díaria	58	144	191	152	100	100	150	100	100	150	150	1495	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
3	Reposición de Cajas Chicas Regionales	Reporte	Reporte	Mensual	5	22	29	22	22	22	22	22	22	22	22	210	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
4	Recibos de Ingresos Varios 63A-2	Documento	Formas Emítidas	Mensual	5	7	13	10	10	10	10	10	10	10	10	10	115	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
5	Reposiciones de Cajas Chicas Centrales (Válicos, Compras y Reconocimiento de Gastos)	Documento	FE-FRI-CCH-02	Semanal	4	33	33	30	30	30	30	30	30	30	30	280	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos (Interior y Exterior)	Documento	Libro de Control de Formularios	Díaria	37	102	339	140	140	140	140	140	140	140	140	1700	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
7	Libros de Bancos (6 libros)	Libros	Libro de Bancos	Mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
8	Pago de Impuestos (ISR, IVA)	Documento	Dedicatorias	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
9	Elaboración de Retenciones del ISR, IVA	Documento	Retenciones	Díaria	—	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
10	Solvencias Extendidas	Personas Atendidas	Solvencia	Díaria	3	2	1	5	5	5	5	5	10	10	10	71	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
11	Atención Venanilla	Personas Atendidas	Atención	Díaria	42	115	397	209	199	199	199	199	204	204	204	114	2285	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley
12	Elaboración de Informes (Información Pública y Extensión de Dominio)	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Expedientes que no cumplen con los requisitos de ley	
Totales					157	416	1033	620	546	546	602	561	611	431	6630			

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Rendiciones de Fondos Rotativos Realizados
2	Rendiciones de Fondos Rotativos Programados
3 y 5	Cheques Realizados
6	Cajas Chicas Centrales y Regionales realizadas
	Cajas Chicas Centrales y Regionales programadas
	Viáticos al Interior y Exterior realizados
	Viáticos al Interior y Exterior programados

Auditoría Interna

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Auditoría Interna - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de ejecución	1er. Cuatrimestre		2do. Cuatrimestre		3er. Cuatrimestre		Información anual	
				Ejecutado	% de ejecución	Ejecutado	% de ejecución	Ejecutado	% de ejecución	Ejecutado	% de ejecución anual
1	Auditorías programadas (incluye seguimiento anual)	Informes	Informe de Auditoría	Mensual o Bimensual	3	0%	6	0%	10	0%	0%
2	Informes de seguimiento de oficio	Informes	Oficio	Mensual o Bimensual	3	0%	6	0%	10	0%	0%
3	Otras actividades (de apoyo, especiales)	Informes	Informe de Actividades Especiales	Mensual	4	0%	4	0%	4	0%	0%
Totales				10	0	0%	16	0	24	0	0%
											0%

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Auditorías realizadas
2	Auditorías programadas Informes de seguimiento de oficio realizadas Informes de seguimiento de oficio programadas
3	Otras actividades (de apoyo, especiales) realizadas Otras actividades (de apoyo, especiales) programadas

Inspectoría General

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas

Inspectoría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			4to. Cuatrimestre			Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Elaboración del plan de inspecciones	Documento	Planes	Anual	1												1 Aprobación de los Planes
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN	Documento	Informes de inspección	Mensual	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46 Disponibilidad de Recursos	
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias	Documento	Expedientes	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180 Disponibilidad de Recurso; informes circunstanciados e informes finales.	
4	Seguimiento a las recomendaciones de los informes de Inspección	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24 Verificación al cumplimiento de las recomendaciones	
5	Procedimientos administrativos de oficio	Documento	Expedientes	Mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60 Disponibilidad de Recursos (Recurso humano, tiempo, transporte, combustible)	
6	Participación en las distintas mesas técnicas relacionadas con la Ley Marco de Sistema de Seguridad	Documento	Informe de Asistencia	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24 Programación y material sobre los temas que se abordan, disponibilidad de Recursos (Humanos, materiales, tiempo)	
Totalés					28	28	28	28	28	28	28	28	28	27	335		

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
	Inspecciones realizadas
2	Inspecciones programadas
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias ejecutadas
	Recepción y Diligenciamiento de denuncias programadas

Cooperación Externa

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con tutores cooperantes y otras instituciones	Memoria de reuniones	Memoria de reuniones	Semanal	7	8	7	8	8	7	7	8	8	7	7	Disponibilidad de las partes por otras tareas y seguimiento a compromisos previos	
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, acuerdos, actas, memorandos, etc.)	Instrumentos suscritos	Instrumentos suscritos	Depende de factores externos y fuentes cooperantes	1	2				1			2		6	Propuestas consensuadas por las partes involucradas y disponibilidad de fondos	
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación	Expediente de capacitaciones	Expediente de capacitaciones	Bimensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14	Planes de formación
4	Coordinación del proceso de recepción y registro de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Depende de los factores externos y áreas involucrados	1	1				1			1	1	4	Contar con los requisitos que establece el MINFIN para el registro	
5	Elaboración de informes, análisis, procedimientos, etc.	Documento	Documento	Semanal	10	10	10	8	7	7	8	8	9	13	10	110 Identificación de las necesidades institucionales	
Totales					18	20	19	22	17	15	17	18	17	21	18	224	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, ejecutado
	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, programado
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, adendas, actas, memorandos, etc.), ejecutado
	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, adendas, actas, memorandos, etc.), programado
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, ejecutado
	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, programado

Capacitaciones

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Capacitaciones - Programación de acciones ejercicio fiscal 2020

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de ejecución	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual				Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
1	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Anual de Capacitación	—Diagnóstico	Documento	Annual		1																1
2	Elaborar el Plan Anual de Capacitaciones de la PGN	Registro	Documento	Annual			1															1
3	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Mensual	1	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3						30
4	Implementación de los programas de especialización Diplomados, Maestrías y Doctorados-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Annual																		3
5	Administración de salones -familia, mayor y azul-	Registro	Registro físico y digital	Semanal	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
6	Elaboración de base de datos que contengan las alianzas estratégicas -personales e institucionales- en materia de capacitación	Registro	Registro físico y digital	Semestral									1								2	
7	Elaboración de informe de primer año	Documento	Documento	Annual																	1	1
Totales																						86

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Administración de los salones Mayor y Familia, Ejecutado
4 y 10	Administración de los salones Mayor y Familia, Programado
	Trámite y ejecución de capacitaciones y Trámite y ejecución de capacitaciones externas, ejecutado

DELEGACIONES

Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Expedientes nuevos ingresados															
1 Notariales	Documento	471	471	563	470	500	523	492	474	511	497	465	436	5873	
2 Judiciales	Documento	271	242	261	252	265	296	280	307	329	304	276	223	3306	
3 Registro Nacional de las Personas	Documento	179	154	170	198	199	200	157	163	201	201	191	157	2170	
Expedientes de años anteriores que se tramitan															
4 Notariales	Documento	87	69	60	52	50	52	49	56	45	43	52	47	662	
5 Judiciales	Documento	63	40	42	37	39	36	37	33	40	39	29	24	459	
6 Registro Nacional de las Personas	Documento	16	10	11	17	13	13	15	15	12	13	12	14	161	
Expedientes resueltos															
7 Notariales	Documento	—	450	401	416	419	440	470	450	446	430	429	414	388	
8 Judiciales	Documento	—	235	230	230	249	237	241	255	271	284	259	259	219	
9 Registro Nacional de las Personas	Documento	140	132	127	167	138	146	108	122	132	164	141	107	1624	

Número de acciones que representan al indicador	Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual			Indicador
	1 al 6	7 al 9=	Expedientes nuevos ingresados y Expedientes de años anteriores que se tramitan	
			Expedientes resueltos	

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dic	
Dirección de Consultoría													
10	Escrituras Publicas	Documento	0	1	0	0	0	0	0	-1	0	0	2
11	Dictámenes	Documento	62	65	70	64	79	80	77	69	79	66	71
12	Opiniones	Documento	52	63	50	49	59	65	79	73	80	74	69
13	Providencias	Documento	60	50	49	66	58	52	49	47	41	47	45
14	Asesorías a Instituciones del Estado	Documento	35	30	36	42	43	39	41	47	43	41	39
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual													
Número de acciones que representan al indicador			Indicador										
<u>10 al 14</u>			<u>Documentos ejecutados</u>										
			<u>Documentos programados</u>										

Dirección de Consultoría
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual
Número de acciones que representan al indicador
<u>10 al 14</u>

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr-	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dic-	
Departamento de Abogacía del Estado Área Penal													
15 Expedientes Nuevos Ingresados	Caso	115	114	115	120	122	145	128	120	126	172	108	114
16 Expedientes iniciados en años anteriores	Caso	209	71	66	92	88	64	77	78	76	75	66	80
17 Debates	Caso	138	175	142	134	112	136	120	139	131	122	116	89
18 Impugnaciones	Caso	35	32	35	35	38	29	32	37	36	36	39	29
19 Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	18	17	17	25	17	24	20	31	26	28	28	24
20 Sentencias a favor del Estado	Caso	26	26	-33	26	47	41	33	27	29	24	-28	30
21 Sentencias en contra del Estado	Caso	11	10	16	10	12	14	11	10	13	9	12	6
22 M�tos a favor del Estado	Caso	Q35,500.00	Q63,200.00	Q68,500.00	Q10,000.00	Q33,000.00	Q6,000.00	Q1,500.00	Q7,000.00	Q35,500.00	Q15,000.00	Q6,000.00	Q6,500.00
23 Casos Internacionales	Caso	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	Sentencias a favor del Estado	
		Total de sentencias	Sentencias en contra del Estado
20 20 Y 21	-	-	-
21 20 Y 21	-	-	-

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dic	
Departamento de Abogacía del Estado Área Civil													
24 Expedientes Nuevos Ingresados Civiles	Caso	62	49	55	46	56	43	63	56	47	41	61	42
25 Coactivos	Caso	38	32	33	40	41	30	27	29	28	28	28	395
26 tramitan	Caso	-70	71	66	70	66	57	49	—	60	59	46	73
27 anteriores que se tramitan	Caso	-55	42	26	29	36	42	34	30	—	43	40	753
28 Memoriales interponiendo recursos	Caso	22	23	31	41	38	39	46	42	42	31	41	31
29 Acciones Constitucionales (amparos)	Caso	13	15	12	15	13	11	12	23	9	12	13	161
30 Sentencias a favor del Estado	Caso	14	13	10	—	16	16	21	33	29	—	25	—
31 Sentencias contra el Estado	Caso	-	4	4	5	—	7	7	6	6	6	6	4
32 Montos a favor del Estado		Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q40,000.00	Q60,000.00	Q60,000.00	Q540,000.00	
33 Casos Internacionales	Caso	0	0	0	1	1	1	1	1	0	1	1	8
34 Memorialas plantando demandas nuevas	Caso	32	28	33	27	26	34	32	33	40	35	48	404
35 Memorialas evacuando Audiencias	Caso	64	69	111	86	89	82	82	72	80	68	66	936
36 Memorialas proponiendo prueba	Caso	30	33	40	—	36	37	35	39	38	34	40	35
37 Memorialas varios	Caso	63	68	—	76	64	72	67	74	72	69	63	59
													821

**Departamento de Abogacía del Estado Área Civil
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual**

Número de acciones que representan al indicador	Indicador		
		Sentencias a favor del Estado	Total de sentencias
<u>30</u> <u>30 y 31</u>			
<u>31</u> <u>30 y 31</u>			

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
Departamento de Abogacía del Estado Área Laboral													
38	Ordinarios	Documento	120	102	123	109	120	170	137	127	114	160	118
39	Colectivos económico-social	Documento	16	16	20	24	24	23	28	27	22	39	13
Expedientes iniciados en años anteriores													
40	Ordinarios	Documento	70	87	88	83	84	101	133	138	96	93	82
41	Colectivos económico-social	Documento	14	34	48	30	29	35	38	49	34	36	40
42	Audiencias en juzgados (presencia física)	Persona	135	137	132	155	160	157	155	175	132	130	125
43	Impugnaciones	Documento	55	64	83	67	73	67	85	86	92	74	59
44	Acciones constitucionales, (Amparo, Inconstitucionalidad, Exhibición Personal)	Documento	37	38	33	33	36	55	54	56	52	44	49
45	Sentencias favorables	Documento	39	39	35	44	34	34	37	34	51	43	28
46	Sentencias desfavorables	Documento	40	42	40	37	27	38	37	45	30	37	34
47	Casos internacionales		3	3	2	1	6	1	6	7	1	1	1
													33

Indicador	Sentencias favorables		Total de sentencias
	45	46	
Número de acciones que representan al indicador	45 y 46	46	45 y 46

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
Departamento de Abogacía del Estado Área Contencioso Administrativo												
48 Expedientes nuevos ingresados	Caso	3	5	5	6	6	4	4	5	7	2	5
49 Expedientes que se tramitan de años anteriores	Caso	0	0	3	4	2	3	4	1	2	2	23
50 Impugnaciones	Caso	0	0	2	0	2	1	0	2	2	0	10
51 Interposiciones de Licitidad	Caso	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	5
52 Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0
53 Sentencias a favor del Estado	Caso	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	9
54 Sentencias contra el Estado	Caso	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	4
55 Casaciones favorables	Caso	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
56 Casaciones Desfavorables	Caso	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
57 Casos internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Departamento de Abogacía del Estado Contencioso Administrativo Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual		Indicador
Número de acciones que representan al indicador	48 y 49	<p>Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, ejecutados</p> <p>Expedientes nuevos ingresados y Expedientes que se tramitan de años anteriores, programados</p>

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
Departamento de Abogacía del Estado Área Asuntos Constitucionales												
58 Expedientes nuevos ingresados	Caso	20	25	23	17	25	37	31	36	33	21	16
59 Ejecuaciones de Segunda Audiencia	Documento	18	24	23	13	11	19	11	20	25	20	16
60 Vistas Públicas	Documento	12	8	16	15	13	30	20	16	20	17	14
61 Impugnaciones	Documento	8	9	6	16	15	14	12	13	10	7	7
62 Sentencias a favor del Estado	Documento	9	8	11	6	11	10	16	7	7	5	8
63 Sentencias contra el Estado	Documento	4	4	3	6	6	11	4	6	6	10	3
												69

**Departamento de Abogacía del Estado Área de Asuntos Constitucionales
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual**

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	Sentencias a favor del Estado			Total de sentencias			Sentencias en contra del Estado			Total de sentencias		
		62 62 y 63	63 62 y 63	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

**Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones .**

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual
			Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	
Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente												
64 Denuncias en Casos de Materia Ambiental	Documento	44	—	51	40	—	44	36	—	36	44	—
Sentencias												
65 Favorables	Documento	14	9	—	10	9	—	13	—	7	9	—
66 Desfavorables	Documento	0	0	—	0	2	—	1	—	0	1	—
67 Medidas restauradoras	Documento	10	11	—	18	15	—	23	—	16	17	—
68 Medidas de Mitigación	Documento	7	6	—	9	8	—	7	—	6	4	—
69 Impugnaciones	Documento	6	3	—	3	5	—	4	—	3	7	—
70 Inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Documento	2	1	—	1	1	—	4	—	2	1	—
74 Inspecciones Oculares	Persona	10	—	9	—	7	—	10	—	6	1	—
72 Citaciones al Congreso de la República	Persona	0	—	0	—	0	—	0	—	0	—	0
73 Participación en Mesas de Trabajo	Persona	12	12	—	14	8	—	7	—	6	8	—

Departamento de Abogacía del Estado Área Medio Ambiente
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual		
		— Sentencias favorables	Total de sentencias	— Sentencias desfavorables
65 65 y 66				
66 65 y 66				

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia													
74	NNAs incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Persona	1203	1193	1221	1203	1243	1191	1361	1545	1384	1512	1386
75	Atención Psicológica Primaria a niños	Persona	325	383	403	408	366	382	400	397	444	406	407
76	Atención Psicológica Primaria a niñas	Persona	409	422	469	438	436	484	449	489	472	490	506
77	Número de Rescatas de niños, niñas y adolescentes	Persona	89	74	74	73	86	99	—	101	92	95	87
78	NNAs en Audiencias por medidas de protección por rango de edad y género	Persona	1645	1831	1962	1908	1809	1959	1675	1609	1867	1942	1855
79	NNAs en Audiencias Unidad Penal por rango de edad y género	Persona	114	128	130	124	124	147	132	142	164	152	160
80	Evaluación Social y/o Entrevista Social	Persona	1322	1470	1442	1408	1521	1549	1787	1771	1781	1608	1731
NNAs Migrante													
NNAs migrante no acompañado (Petén)													
81	Mujeres	Persona	0	2	2	3	2	6	1	1	2	5	0
82	Hombres	Persona	4	2	2	5	3	8	3	1	2	2	1
NNAs migrante no acompañado (Quetzaltenango)													
83	Mujeres	Persona	10	16	11	16	11	16	16	19	16	17	20
84	Hombres	Persona	208	215	175	213	246	237	162	197	182	207	228

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual		Indicador	Número de acciones que representan al indicador	NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y género y Número de rescates de niñas, niñas y adolescentes, ejecutado	NNA's incluidos en las denuncias por rango de edad y género y Número de rescates de niños, niñas y adolescentes, programado
			74 y 77		

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>81 al 84</u>	<p>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango- Petén) - Vía terrestre, <u>ejecutado</u></p> <p>NNA migrante no acompañado (Quetzaltenango-Petén) - Vía terrestre, programado</p>

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2020 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad															
85 Denuncias Mujer por violencia intrafamiliar	Caso	Caso	24	22	29	23	27	28	19	24	19	24	21	19	279
86 Denuncias Adulto Mayor	Caso	Caso	35	39	35	33	41	24	43	37	32	33	44	41	437
87 Denuncias Personas con Discapacidad	Caso	Caso	21	15	17	16	25	20	27	27	28	26	25	27	274
88 Asesorías	Persona	Persona	232	236	205	273	285	262	276	292	255	232	244	249	3041
89 Convenios en materia de Violencia económica			6	7	6	4	3	5	3	6	5	4	2	2	53
90 Económica			1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	10
91 Citaciones en materia de Violencia económica			6	7	6	6	5	6	7	6	5	5	5	5	69
92 Investigaciones Sociales	Persona	Persona	37	45	45	41	46	51	52	54	47	38	51	553	
Totales			Q85,041,00	Q112,906,00	Q116,540,00	Q89,961,00	Q83,128,00	Q56,540,00	Q51,913,00	Q57,688,00	Q86,343,00	Q85,746,00	Q76,398,00	Q75,993,00	Q848,197,00

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>85</u>	Total denuncias Mujer por violencia intrafamiliar
<u>85, 86 y 87</u>	Total de Denuncias
<u>86</u>	Total de denuncias Adulto Mayor
<u>85, 86 y 87</u>	Total de Denuncias
<u>87</u>	Total de denuncias de personas con Discapacidad
<u>85, 86 y 87</u>	Total de Denuncias

Procuraduría General de la Nación
Dirección de Planificación

